Grębocice, dnia 10.01.2023 r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Grębocice Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach, ul. Szkolna 2/2-3; 59-150 Grębocice

zaprasza do złożenia oferty na:

# Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych do ZEASiP w Grębocicach w roku 2023

## Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości oraz artykułów gospodarczych do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Grębocicach, ul. Szkolna 2/2-3, 59-150 Grębocice.

Dostawy odbywać się będą na odrębne zlecenia, przesłane faksem, emailem lub podane telefonicznie. Wielkość i rodzaj dostawy uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego. Dostawa powinna nastąpić w ciągu 3 dni roboczych do siedziby zamawiającej jednostki, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wydłużenie terminu dostawy do 14 dni roboczych, o czym Wykonawca winien poinformować Zamawiającego przed opóźnieniem się dostawy. Transport na koszt Wykonawcy.

Wykaz artykułów objętych zapytaniem ofertowym przedstawia załączony formularz asortymentowo-cenowy. Zamawiający zastrzega sobie, że ilości j.m. poszczególnych pozycji podanych na formularzu asortymentowo-cenowym są szacunkowymi ilościami planowanymi, jakie zamierza nabyć Zamawiający, a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy. Z tytułu zamówienia ilości mniejszych niż szacowane Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień artykułów nie wykazanych w formularzu asortymentowo-cenowym. W takim przypadku Wykonawca zastosuje stały rabat w wysokości zadeklarowanej w złożonej ofercie.

Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym, który będzie stanowił załącznik do podpisanej umowy.

Przy realizacji pierwszej dostawy danego produktu i na każde żądanie Zamawiającego Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dla każdego produktu kartę charakterystyki lub kartę techniczną /informacyjną produktu.

Szczegółowe warunki przedstawia projekt umowy załączony do zapytania ofertowego.

## Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023

## Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte:

Wzór umowy w załączeniu.

## Warunki płatności

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na konto Wykonawcy, wskazane na wystawionej fakturze bądź rachunku, w terminie 14 dni od dnia wpływu do Zamawiającego.

## Kryteria wyboru ofert

Spośród ofert złożonych w terminie Zamawiający wybierze tę ofertę, która spełnia wymagania, została poprawnie złożona i zawiera najniższą cenę brutto wynikającą ze złożonego formularza asortymentowo-cenowego.

## Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, zgodnie z załącznikiem. Do oferty należy załączyć wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 3).

## Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 17.01.2023 do godziny 10.00.

Oferty można składać w następujący sposób:

Na adres email: sekretariat@zespolgrebocice.pl – w interesie Wykonawcy jest telefoniczne potwierdzenie wpływu oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania rozeznania cenowego bez podania przyczyny.

*Renata Oleszczuk*

*Dyrektor*

Administratorem Państwa Danych Osobowych jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach, ul. Szkolna 2/2-3, 59-150 Grębocice. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać w zakładce RODO na stronie internetowej: <http://bip.zeasgrebocice.pl/>

Miejscowość, data: ……………………………………………

(pieczęć)

# FORMULARZ OFERTOWY

**Na zadanie pn. Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Grębocicach w roku 2023**

**OFERENT:**

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres email: …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Nawiązując do zapytania ofertowego przedstawiam następującą ofertę:**

Wartość netto zamówienia: ……………………………………………………………..

Wartość VAT: …………………………………………………………………………………….

Wartość brutto zamówienia: …………………………………………………………….

Do oferty załączam wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy.

Termin związania ofertą: 30 dni

(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach, ul. Szkolna 2/2-3, 59-150 Grębocice, na zadanie p.n.: „Dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych do ZEASiP w Grębocicach w roku 2023”, w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania, zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy, i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się, w razie wyboru mojej oferty, do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty, podpisania umowy i jej realizacji.
5. Deklaruję, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w niniejszej ofercie są kompletne, zgodne z prawdą i dokładne w każdym szczególe.

(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

# UMOWA NR …

**na dostawę środków czystości i artykułów gospodarczych w roku 2023**

zawarta w dniu …

pomiędzy:

Gminą Grębocice, NIP 692-22-57-472 w imieniu której działa Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach reprezentowany przez Renatę Oleszczuk – dyrektora Zespołu

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą:

…

Reprezentowany przez: …

# § 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa środków czystości i artykułów gospodarczych do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Grębocicach w ilościach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy odbywać się będą na odrębne zlecenia Zamawiającego, przesłane na email: … bądź podane telefonicznie pod nr telefonu …. Wielkość i rodzaj dostawy uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wydłużenie terminu dostawy do 14 dni roboczych, o czym Wykonawca winien poinformować Zamawiającego przed opóźnieniem się dostawy.
4. Dostawca zobowiązany jest do dostarczania asortymentu stanowiącego przedmiot umowy w nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach, umożliwiających identyfikację nazwy produktu, jego pojemności i terminu ważności.

# § 2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i przekaże towar osobie upoważnionej do odbioru, w godzinach 8.00-14.00. Nie dopuszcza się pozostawiania towaru przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym. Potwierdzeniem dostawy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.
2. Po dostarczeniu zamówionych artykułów następuje ich przyjęcie przez Zamawiającego. Przyjęcie, o którym mowa może być poprzedzone badaniem ilościowo – asortymentowym i jakościowym dostarczonych przedmiotów umowy. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony jest do obecności podczas tych czynności.
3. Przy realizacji pierwszej dostawy danego produktu i na każde żądanie Zamawiającego Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dla każdego produktu kartę charakterystyki lub kartę techniczną /informacyjną produktu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy i żądania jego niezwłocznej wymiany na przedmiot umowy wolny od wad w szczególności w przypadku:
	1. dostarczenia przedmiotu umowy niewłaściwej jakości lub niezgodnego z właściwościami, które winien posiadać,
	2. dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z zapotrzebowaniem lub zamówieniem.

# § 3

1. Wykonawca oświadcza, że oferowane produkty są zgodne z wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

# § 4

1. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do umowy.
2. Zamawiający zastrzega, że ilości j. m. poszczególnych pozycji podanych przez Zamawiającego na formularzu asortymentowo cenowym, są szacunkowymi ilościami planowanymi, jakie zamierza nabyć Zamawiający, a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy. Z tytułu zamówienia mniejszej ilości Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień artykułów nie wykazanych w formularzu asortymentowo-cenowym.
4. Szacunkowa wartość umowy wynosi …………….. zł brutto.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr ……………………………………, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. *split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
	2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej oraz jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
	3. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. b , opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/ odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Ustala się, że nazwa podmiotu dokonującego transakcji zakupu będzie wpisywana na fakturach następująco:

Nabywca: Gmina Grębocice

Ul. Głogowska 3; 59-150 Grębocice

NIP: 692-22-57-475

Odbiorca: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach

Ul. Szkolna 2/2-3; 59-150 Grębocice

# § 5

1. Umowa została zawarta na czas określony do 31.12.2023 r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu uzgodnionego przez obie strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

# § 6

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

# § 7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca