## UMOWA – projekt

zawarta w dniu ……………. r. pomiędzy:

1/ Gminą Grębocice, ul. Głogowska 3; 59-150 Grębocice; NIP 692-22-57-472,

w imieniu której działa Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach ul. Szkolna 2/2-3; 59-150 Grębocice

reprezentowany przez:

Dyrektora – Renatę Oleszczuk,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**2 ………………** z siedzibą …………. wpisanym do KRS pod nr: …………… przez Sąd Rejonowy w …………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON …………, NIP …………….

reprezentowanym przez:

**-………………………………………**

zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą” \***

2/ a Konsorcjum

**a)** **……………………...** z siedzibą w …………………………. wpisanym do …………………… posiadającym nr NIP: …………., Regon ………………., ………………

zwanym dalej "Liderem Konsorcjum";

**b) ………………… zamieszkała ……………………….. posiadająca nr PESEL ………………**

zwanym dalej "Partnerem Konsorcjum";

reprezentowanymi przez lidera konsorcjum pełnomocnika konsorcjum: **…………………………………..** z siedzibą w …………………………………reprezentowanym przez ……………………….. - umocowanego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………. r. stanowiącego integralną część niniejszej umowy,\*

2/ **a**

…………………………………..z siedzibą w …………………, ul. …………………….., zarejestrowanym CEIDG, posiadającą NIP ………………….,REGON …………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”\*

2/ a

…………………………………..z siedzibą w …………………, ul. ……………………..,

…………………………………..z siedzibą w …………………, ul. ……………………..,

…………………………………..z siedzibą w …………………, ul. ……………………..,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą w formie spółki cywilne pod nazwą …………………………………..z siedzibą w …………………, ul. …………………….., zarejestrowaną CEIDG, posiadającą NIP ………………….,REGON …………………..

**zwanymi dalej łącznie „Wykonawcą”**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w trybie podstawowym bez negocjacji, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2022 r. poz. 1710 ) na realizację zadania nr ZEASiP/AG/4352/03/22, pod nazwą DOSTAWA PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH DO ZESPOŁU EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W GRĘBOCICACH W OKRESIE 01.01.2023-31.12.2023 R.

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa na potrzeby Zamawiającego:
   1. Część 1 – artykułów spożywczych i jaj,
   2. Część 2 – świeżych warzyw i owoców,
   3. Część 3 – mleka i produktów mleczarskich,
   4. Część 4 – pieczywa i wyrobów piekarskich,
   5. Część 5 – mięsa i wędlin,
   6. Część 6 – mrożonych ryb, warzyw i owoców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu produktów, o których mowa w ust. 1, zgodnie z cenami zawartymi w ofercie cenowej, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.

## § 2

**WARUNKI DOSTAW**

1. Wielkość każdej dostawy, jej termin oraz rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z zamówień telefonicznych lub email, składanych przez upoważnionego pracownika Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Grębocicach, najpóźniej 1 dzień przed realizacją dostawy. W szczególnych przypadkach, wynikających z potrzeby Zamawiającego, Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.
2. Zamawiający wymaga, aby żywność dostarczana była co najmniej z następującą częstotliwością:
   1. Artykuły spożywcze i jaja – co najmniej 3 razy w tygodniu,
   2. Świeże warzywa i owoce – co najmniej 3 razy w tygodniu,
   3. Mleko i produkty mleczarskie – co najmniej 3 razy w tygodniu,
   4. Pieczywo i wyroby piekarskie – codziennie w dni nauki,
   5. Mięso i wędliny – co najmniej 3 razy w tygodniu,
   6. Mrożone ryby, owoce i warzywa – co najmniej 1 raz w tygodniu.
3. W okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć lekcyjnych, czasowego zamknięcia placówek szkolno-wychowawczych Zamawiającego z uwagi stanu epidemii zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
4. Niezależnie od ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do czasowego zmniejszenia częstotliwości dostarczania produktów.
5. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w całości lub w części dostaw będących przedmiotem niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną, aktualną decyzję właściwego organu Inspekcji Sanitarnej / Weterynaryjnej, potwierdzającą spełnienie wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w procesie produkcji lub w obrocie artykułami będącymi przedmiotem zamówienia, zgodnych z procedurami HACCP.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, tj. dopuszczony do obrotu na terenie Polski, posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty i bierze całkowitą odpowiedzialność w tym zakresie.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wniesie go do wskazanego pomieszczenia w budynku.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiednich warunków transportu, spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami GHP, odpowiednie dla danego rodzaju dostarczanych artykułów. Wykonawca oświadcza, że środek transportu, którym będzie dostarczany towar, jest zatwierdzony przez właściwy organ inspekcji sanitarnej – kopię dokumentu należy przedłożyć Zamawiającemu.
10. Wykonawca dostarczy artykuły w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej, w godzinach 6.00 – 7.00. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym lub bez nadzoru. Potwierdzeniem dostawy będzie wystawiony przez Wykonawcę dokument WZ.
11. Po dostarczeniu zamówionych produktów, następuje ich przyjęcie przez Zamawiającego. Przyjęcie, o którym mowa może być poprzedzone badaniem ilościowo-asortymentowym i jakościowym dostarczonych przedmiotów umowy. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony jest do obecności podczas tych czynności.
12. Zamówione artykuły, stanowiące przedmiot dostawy, będą dostarczane w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamawiającemu artykułów spożywczych dobrej jakości, tzn. świeżych, czystych, nieprzeterminowanych, bez objawów pleśni, bez obcych zapachów itp.
13. Zamówione artykuły wytwarzane będą zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia i żądania wymiany lub reklamacji dostawy w przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego artykułu, niezgodności ilościowej lub dostarczenia towaru, który nie został zamówiony. W przypadku niezgodności ilościowej z zamówieniem lub złej jakości dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości lub wymiany towaru na towar dobrej jakości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tak, aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu przez niego zaplanowanym. Przez złą jakość dostarczonego produktu należy rozumieć w szczególności: nalot pleśni, objawy gnilne, uszkodzenia, zabrudzenia, przeterminowanie przetworów, cechy fizyczne i organoleptyczne świadczące o przechowywaniu lub transportowaniu produktów w niewłaściwych warunkach.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu zamówionego towaru u innego dostawcy w przypadku odmowy dostawy lub dostawy nieterminowej. Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, tj. różnicą między ceną zapłaconą faktycznie przez Zamawiającego innemu dostawcy, a ceną e jakiej dostarczyć miał towar Wykonawca, w przypadku, gdyby ta cena była wyższa od ceny określonej w niniejszej umowie oraz ewentualnymi kosztami dostawy. Na powyższą okoliczność zostanie sporządzony protokół reklamacji i przekazany dostawcy.

## §3

**KLAUZULA SPOŁECZNA**

1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

## §4

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowę zawiera się na czas określony 12 miesięcy, tj. od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

## §5

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ**

1. Wynagrodzenie płatne będzie na koniec miesiąca, na podstawie wystawionej faktury, na podstawie faktycznie dostarczonych ilości produktów i według cen zawartych w ofercie cenowej.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy w tym czynności określone w §2 ust. 9, 10 i 13 umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, za każdy miesiąc, po zakończeniu miesiąca, w którym wykonana została dostawa.
4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi ………………………………………….
5. Płatność za dostawy odbywać się będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej na następujące dane:

Nabywca: Gmina Grębocice

Ul. Głogowska 3; 59-150 Grębocice

NIP 692-22-57-475

Odbiorca: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach

Ul. Szkolna 2/2-3; 59-150 Grębocice.

1. Należność za dostawy płatna będzie przelewem, na konto przewoźnika nr ……………………………………..… w terminie **7 dni**, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku braku zgodności ilości na fakturze i dokumentach WZ, cen innych od ustalonych bądź błędów rachunkowych na fakturze, zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej.
3. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie dostaw objętych umową.
4. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia wartości przedmiotu umowy, o której mowa w ust.1, do minimalnej wartości brutto wynoszącej 30% (trzydzieści procent) wynagrodzenia szacunkowego brutto.
5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
   2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej oraz jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
   3. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2. Opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstaje wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## §6

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
2. **ze strony Zamawiającego:** 
   1. Imię i nazwisko: Renata Oleszczuk; tel.: 768 315 067; email: [dyrektor@zespolgrebocice.pl](mailto:dyrektor@zespolgrebocice.pl)
   2. Imię i nazwisko: Edyta Kucner; tel. 784 342 833; email: [intendent@zespolgrebocice.pl](mailto:intendent@zespolgrebocice.pl)
3. **ze strony Wykonawcy:** Imię i nazwisko: ………………….. Tel.: …………………… e-mail: ……………………………………….
4. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w ust. 1 Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a  w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. Zmiana przedstawiciela Wykonawcy w trakcie jej realizacji może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przed dokonaniem tejże zmiany.

## § 7

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z ofertą Wykonawcy lub wnioskiem złożonym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonanie części dostaw podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującemu podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy: …………………...

1. Zakres i opis powierzonej części zamówienia: ……………………..
2. Podwykonawca jest/nie jest\* podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu umowy i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:

* proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
* brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.

1. Przepisu ust. 3 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podstawy wykluczenia podwykonawcy niebędącego podmiotem trzecim, na zasadach określonych w art. 462 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
5. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
6. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
7. określenie Stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako Wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta ze wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich,
8. zakres usług przewidzianych do wykonania,
9. termin realizacji usług, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy,
10. terminy i zasady dokonywania odbioru przedmiotu umowy,
11. wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu przedmiotu umowy należnego Wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z kosztorysu ofertowego),
12. wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy,
13. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy wg. miejsca wykonania przedmiotu umowy.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie przedmiotu umowy, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
15. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
16. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 121 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
18. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
19. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
20. nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
21. będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia,
22. będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
23. nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na wykonanie przedmiotu umowy z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody Wykonawcy i od akceptacji Zamawiającego,
24. będzie zawierać postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią,
25. będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
26. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
27. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
28. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na wykonanie przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł.
29. W przypadku, o którym mowa w ust. 18 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
30. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19 umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, które dotyczą wykonania przedmiotu umowy.
31. Wykonawca, powierzając realizację przedmiotu umowy jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
32. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo przedmiotu umowy lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo przedmiotu umowy.
33. Bezpośrednia zapłata obejmuje należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
34. Uregulowania w zakresie rozliczenia wykonania usług będących przedmiotem umowy do zrealizowania przez podwykonawców nie mogą zawierać zapisów uzależniających regulowanie należności podwykonawców od otrzymania zapłaty należności Wykonawcy od Zamawiającego w szczególności dotyczy to końcowych należności Wykonawcy wynikających z faktur wystawianych na zakończenie wykonania przedmiotu umowy.

## § 8

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. w wysokości 10% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę;
   2. w wysokości 10% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy, w przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
   3. za opóźnienie w dostawie zamówionych produktów przekraczające godzinę w stosunku do terminu zamówienia – w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
   4. za brak zamówionych produktów w dostawie – w wysokości 20% ceny niedostarczonych produktów,
   5. za dostarczenie produktów złej jakości – w wysokości 20% wartości produktów podlegających zwrotowi.
   6. za stwierdzenie faktu podzlecenia przedmiotu umowy w całości lub ich części podwykonawcom bez zgody Zamawiającego udzielonej w trybie §7, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy. Naliczenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy w trybie §7. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na jego zatrudnienie i stwierdzenie faktu kontynuowania przedmiotu umowy przez tego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
   7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 3% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy,
   8. za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo przedmiotu niniejszej umowy lub projektu jej zmiany – w wysokości 3% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy, za każdy taki stwierdzony przypadek,
   9. za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo lub projektu ich zmian w terminie, wynikającym z §7 - w wysokości 3% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy, za każdy nieprzedłożony projekt umowy lub jej zmiany,
   10. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy, w wysokości 3% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy.
3. Jeżeli kara umowna ustalona w ust. 1 nie pokryje powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Strony ustalają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonany przedmiot umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.
6. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
7. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie oraz podlegają sumowaniu.
8. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może być większa niż 30% szacunkowej wartości zamówienia, określonej w §5 ust. 4 umowy.

## § 9

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 10

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (w całości lub w części) w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz gdy:
   1. zaistnieje zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy;
   2. w przypadku zmiany przepisów o transporcie drogowym lub innych przepisów dotyczących przewozu uczniów do placówek oświatowych;
   3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   4. nastąpiła likwidacja Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji), bądź został złożony wniosek o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy któregokolwiek z postępowań wskazanych w przepisach ustawy z dnia 28.02.2003 r. prawo upadłościowe lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne,
   5. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy lub podwykonawców,
   6. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy niezbędnego do realizacji umowy lub jego części lub należności, przysługujących Wykonawcy ze strony Zamawiającego,
   7. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 2 dni od daty rozpoczęcia świadczenia dostaw,
   8. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
   9. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub SWZ,
   10. Wykonawca lekceważy swoje obowiązki, polegające na niewykonywaniu poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli pomimo pisemnego wezwania dotycząca danego obowiązku,
   11. Wykonawca wprowadził niezatwierdzonego podwykonawcę do realizacji przedmiotu umowy z pominięcie zasad określonych w §7 umowy,
   12. Wykonawca nie reguluje w terminie płatności należnych zaakceptowanym i zatwierdzonym podwykonawcom,
   13. jeżeli Zamawiający, na każdym etapie realizacji umowy uzna, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności lub je utracił, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia,
2. Pod rygorem nieważności odstąpienie umowy winno nastąpić w formie oświadczenia, w formie pisemnej, zawierającego uzasadnienie prawne i faktyczne. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
6. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę,
7. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy stanowiącego podstawę do wystawienia faktur Vat za wykonaną dostawę,
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
9. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i/lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ust. 1 ustawy Pzp,

2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

## § 11

**WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
   1. Zmiana terminu wykonania, tj. rozpoczęcia i zakończenia przedmiotu umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SWZ.
   2. Zaistnieje zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy.
   3. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, takie jak zmiana nr rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów, przy czym zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu do umowy, a jedynie skutecznego powiadomienia drugiej strony na piśmie.
   4. zmian dotyczących wykonania przedmiotu umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej, w sposób wynikający z tych zleceń,
   5. jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkiem z nich wynikającymi,
   6. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
6. siły wyższej lub klęski żywiołowej,
7. przedłużenia procedury wyboru oferty najkorzystniejszej,
8. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SWZ,
9. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalają nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerw/postoju.
10. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp:
11. zmiana adresów stron umowy ,
12. utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa.
13. Zmiany wskazane w ust. 7 pkt. 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

## §12

**ZMIANY UMOWY W SYTUACJI ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH Z WYSTĄPIENIEM EPIDEMII i STANU ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
5. zakres proponowanej zmiany,
6. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
7. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
8. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
9. Dowodami, o których mowa powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
10. oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
11. decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem epidemii, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
12. polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem epidemii, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. poz. 374, ze zm.),
13. analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
14. dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
15. dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
16. dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
17. dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
18. dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
19. dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
20. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
21. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
22. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

* zaakceptować wniosek o zmianę,
* wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
* zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
* odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

1. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
2. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

## §13

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. W przypadku, kiedy Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osób realizujących zadania wynikające z podstawowej umowy, Wykonawca w imieniu Zamawiającego zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku kiedy Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osób realizujących zadania wynikające z podstawowej umowy, Zamawiający w imieniu Wykonawcy zrealizuje w udokumentowany sposób obowiązek informacyjny poprzez zaznajomienie swoich pracowników z klauzulą wg wzoru przekazanego przez Wykonawcę, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
4. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
5. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

## §14

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

* + - * 1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
        2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
        3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## §15

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:
   1. **dla Zamawiającego:**

Adres: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach; ul. Szkolna 2/2-3; 59-150 Grębocice

Telefon: 768 315 067

Email: [sekretariat@zespolgrebocice.pl](mailto:sekretariat@zespolgrebocice.pl)

* 1. **dla Wykonawcy:**

Adres: ……………..

Telefon: …………………

Email: ………………………

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i na podstawie art. 8 Pzp przepisy Kodeksu cywilnego, a także ustawy Prawo przewozowe i przepisy o publicznym transporcie zbiorowym
4. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
5. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Integralną część umowy stanowią:
7. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
8. Oferta Wykonawcy,
9. Formularz asortymentowo-cenowy.
10. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Przedszkola w Grębocicach, ul. Szkolna 2, 59-150 Grębocice.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:, iodo@amt24.biz, tel. 570 170 117, Pani Agata Kościańska
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
   1. Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
   2. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
   3. Art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
5. Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty tj. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.