

Grębocice, dnia 26.11.2018 r.

Gmina Grębocice  
Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy  
w Grębocicach  
ul. Kościelna 18A  
59-150 Grębocice  
NIP 692-22-57-472 ; REGON 001020424

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

**Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębocicach, ul. Kościelna 18a, 59-150 Grębocice** zaprasza do złożenia oferty na:

**DOSTAWA ARTYKUŁÓW OGÓLNOSPOŻYWCZYCH I JAJ DO PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO IM. JANA BRZECHWY W GRĘBOCICACH I ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W RZECZYCY W ROKU 2019**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>1. Przedmiot zamówienia:</b> |
|---------------------------------|

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **artykułów ogólnospożywczych i jaj** na potrzeby Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy w Grębocicach i Oddziału Przedszkolnego w Rzeczy - **zgodnie z załącznikiem nr 1A.**

Dostawy odbywać się będą na odrębne zlecenia, przesłane faksem, emailiem lub podane telefonicznie. Wielkość i rodzaj dostawy uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie, że ilości j.m. poszczególnych pozycji podanych na formularzu asortymentowo-cenowym są szacunkowymi ilościami planowanymi, jakie zamierza nabyć Zamawiający, a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy. Z tytułu zamówienia ilości mniejszych niż szacowane Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień artykułów nie wykazanych w formularzu asortymentowo-cenowym. W takim przypadku Wykonawca zastosuje stały rabat w wysokości zadeklarowanej w złożonej ofercie.

Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych

w formularzu asortymentowo-cenowym, który będzie stanowił załącznik do podpisanej umowy.

Nazwy własne podane w formularzu asortymentowo - cenowych, które stanowią załącznik nr 1A należy rozumieć jako preferowanego typu. Wykonawca może zaproponować produkty o innej nazwie, jednak muszą one spełniać wymogi tej samej lub wyższej jakości. **Wymaga się, aby oferowane produkty spełniały wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r, w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016 poz. 1154).**

Szczegółowe warunki przedstawia projekt umowy załączony do zapytania ofertowego.

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>2. Termin realizacji zamówienia:</b> |
|-----------------------------------------|

Sukcesywne dostawy uzależnione od potrzeb Zamawiającego w okresie **01.01.2019 – 31.12.2019r.**

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| <b>3. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego:</b> |
|--------------------------------------------------------------|

Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębolicach

ul. Kościelna 18a, 59-150 Grębocice

Tel. 768 315 060

[http:// www.przedszkolegrebocice.biposwiata.pl/](http://www.przedszkolegrebocice.biposwiata.pl/)- w zakładce „zapytania ofertowe”

|                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębolicach

ul. Kościelna 18a, 59-150 Grębocice

Tel. 768 315 060

[http:// www.przedszkolegrebocice.biposwiata.pl/](http://www.przedszkolegrebocice.biposwiata.pl/)- w zakładce „zapytania ofertowe”

|                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. uprawnienia, posiadanie koncesji, zezwolenia):</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Nie dotyczy

**6. Kryteria wyboru ofert:**

Najniższa cena brutto.

**7. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną w jej treści zawarte:**

Wzór umowy w załączeniu - załącznik nr 2.

**8. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, zgodnie z załącznikiem nr 1. Do oferty należy załączyć wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy. Formularz asortymentowo-cenowy można wypełnić ręcznie lub komputerowo. Na stronie internetowej zamieszczony jest plik FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY, który po wpisaniu ceny netto i stawki podatku VAT dla każdego produktu, obliczy cenę i wartość brutto oraz wartość brutto oferty,

Do oferty należy dołączyć podpisany obowiązek informacyjny **załącznik nr 3**.

**9. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia 03.12.2018r. do godziny 10.00.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.

Oferty można składać w następujący sposób:

- Osobiście, w biurze Zamawiającego,
- Listownie na adres: Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębolicach, ul. Kościelna 18a, 59-150 Grębocice.

**LICZY SIĘ DATA WPŁYWU DO JEDNOSTKI**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.

**Dyrektor Przedszkola Publicznego  
im. Jana Brzechwy w Grębolicach  
Elżbieta Kaleta**

## **ZAŁĄCZNIK NR 1- FORMULARZ OFERTOWY**

Miejscowość, data:.....

.....  
pieczęć

### **FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do zapytania ofertowego na dostawę artykułów ogólnospożywczych i jaj do Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy w Grębolicach i Oddziału Przedszkolnego w Rzeczy w roku 2019 przedstawiam następującą ofertę:

- Wartość netto zamówienia: .....
- Wartość VAT: .....
- Wartość brutto zamówienia: .....

**Do oferty załączam wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy.**

Dla artykułów niewymienionych w zapytaniu ofertowym oferujemy rabat w wysokości

.....

Informujemy, że zamówienia na dostawy należy składać pod nr telefonu.....

lub fax nr ..... lub email:.....

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

Data: .....

.....

(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

## ZAŁĄCZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY

UMOWA NR .....

**na dostawę artykułów ogólnospożywczych i jaj do Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy w Grębolicach i Oddziału Przedszkolnego w Rzeczy w roku 2019**

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Gminą Grębolicę, NIP 692-22-57-472 w imieniu której Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębolicach reprezentowane przez Elżbietę Kaletę – dyrektora przedszkola zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje .....

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania, prowadzonego w nr PP.260.134.2018 została zawarta umowa o następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów ogólnospożywczych i jaj do Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy w Grębolicach i Oddziału Przedszkolnego w Rzeczy w roku 2019. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu produktów zgodnie z cenami zawartymi w ofercie cenowej, która stanowi integralną część umowy.
2. Wielkość każdej dostawy, jej termin oraz rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z zamówień składanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Zamówienia składane będą drogą telefoniczną lub faksową w zależności od potrzeb Zamawiającego, najpóźniej na 1- dzień przed realizacją zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby artykuły ogólnospożywcze i jaja dostarczane były co najmniej 1 razy w tygodniu i w razie potrzeby.
4. W szczególnych przypadkach wynikających z potrzeby Zamawiającego Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.

### §2

1. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym do umowy.
2. Zamawiający zastrzega że ilości j. m. poszczególnych pozycji podanych przez Zamawiającego na formularzu asortymentowo cenowym, są szacunkowymi ilościami planowanymi, jakie zamierza nabyć Zamawiający, a ich rzeczywista wielkość może

być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy. Z tytułu zamówienia mniejszej ilości Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień artykułów nie wykazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, W przypadku zakupu artykułów nie wykazanych w formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawca zobowiązuje się zastosować **rabat w wysokości .....**
4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi .....
5. Ostateczna wartość wynagrodzenia netto nie przekroczy wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.
6. Wykonawca za każde dostarczone towary będzie wystawiał dokument WZ i będzie dostarczał Zamawiającemu wraz z dostawą zamawianych artykułów.

### §3

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej faktury. Faktury wystawiane będą 1 raz w miesiącu, z ostatnim dniem miesiąca, za cały miesiąc. Termin płatności **7 dni od dnia otrzymania faktury**. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku braku zgodności ilości, cen wyższych od ustalonych (zawartych w formularzach ofertowych załączonych do umowy) bądź błędów rachunkowych na fakturze, **zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej.**
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności zobowiązań split payment (podzielonej płatności). Wykonawca oświadcza, że posiada wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej i jest jego właścicielem.
4. Ustala się, że nazwa podmiotu dokonującego transakcji zakupu będzie wpisywana na fakturach następująco:

**Nabywca:** Gmina Grębocice ul. Głogowska 3; 59-150 Grębocice NIP:692-22-57-475

**Odbiorca:** Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębocicach, ul. Kościelna 18a, 59-150 Grębocice

W przypadku umieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający wystawi notę korygującą.

### §4

1. Wykonawca oświadczając, że posiada ważną (aktualną) decyzję właściwego organu Inspekcji Sanitarnej/Weterynaryjnej potwierdzającą spełnienie wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w procesie produkcji lub w obrocie artykułami będącymi przedmiotem zamówienia zgodnych z procedurami HACCP.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, tj. dopuszczony do obrotu na terenie Polski oraz posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty i bierze całkowitą odpowiedzialność w tym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiednich warunków transportu spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami GHP odpowiednie dla danego rodzaju dostarczanych artykułów. Wykonawca oświadcza, że środek transportu, którym będzie dostarczany towar, jest zatwierdzony przez właściwy organ inspekcji sanitarnej.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu artykuły własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i wniesie go do wskazanego pomieszczenia w budynku.
5. Wykonawca dostarczy artykuły w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli

ilościowej oraz jakościowej, w godzinach 6.00 -7.00. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym. Potwierdzeniem dostawy będzie wystawiony przez Wykonawcę dokument WZ.

6. Po dostarczeniu zamówionych przedmiotów umowy, następuje ich przyjęcie przez Zamawiającego, Przyjęcie, o którym mowa może być poprzedzone badaniem ilościowo-asortymentowym i jakościowym dostarczonych przedmiotów umowy. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony jest do obecności podczas tych czynności.

## §5

1. Zamówione artykuły stanowiące przedmiot dostawy będą dostarczane w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu artykułów spożywczych dobrej jakości tj.: świeżych, czystych, nie przeterminowanych, bez objawów pleśni, bez obcych zapachów itp.
3. Wykonawca wraz z dostarczonymi produktami zobowiązuje się dostarczyć atest HDI lub poświadczoną za zgodność kserokopię atestu.
4. Dostarczana żywność będzie oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej oraz terminem przydatności do spożycia, nie krótszym niż 80% całkowitego okresu przydatności do spożycia.
5. Dostarczone artykuły, które nie są przeznaczone do bezpośredniego użycia (np. mąka, cukier, dżemy, makarony) muszą posiadać co najmniej 1-dno miesięczny termin przydatności do spożycia (licząc od daty ich dostarczenia do Zamawiającego).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia i żądania wymiany lub reklamacji dostawy w przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego artykułu, niezgodności ilościowej lub dostarczenia towaru, który nie został zamówiony.
7. W przypadku niezgodności ilościowej lub złej jakości dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości lub wymiany towaru na towar dobrej jakości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu przez niego zaplanowanym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu zamówionego towaru u innego dostawcy w przypadku odmowy dostawy lub nieterminowej dostawy. Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami tj. różnicą między ceną zapłaconą faktycznie przez Zamawiającego innemu dostawcy, a ceną w jakiej miał dostarczyć dany towar Wykonawca, w przypadku , gdyby ta cena była wyższa od ceny określonej w niniejszej umowie oraz ewentualnymi kosztami transportu dostawy. Na powyższą okoliczność zostanie sporządzony protokół reklamacji i przekazany dostawcy.

## §6

1. W przypadku realizowania dostaw w całości lub w części z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego przez zamawiającego ma on prawo do naliczenia następujących kar umownych :
  - a) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia w wysokości 10% łącznej wartości niedostarczonego w terminie zamówienia za każdy dzień zwłoki,
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu nienależytego wykonania umowy ze strony Wykonawcy, w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia za cały przedmiot umowy.

2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych naliczonych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej na podstawie protokołu reklamacji i przekazanej dostawcy z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### **§7**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**

#### **§8**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

#### **§9**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku 3 reklamacji lub rażącego (istotnego) naruszenia warunków dostaw, w szczególności: dostarczania asortymentu wybrakowanego, przeterminowanego, brudnego lub złej jakości, itp.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§10**

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Rejonowy.

#### **§11**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,

#### **§12**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębolicach, 59-150 Grębolicach, ul. Kościelna 18a. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: tel. 768358801 , e-mail [iodo@nsi.net.pl](mailto:iodo@nsi.net.pl). Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO oraz Ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.).

#### **§13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – obowiązek informacyjny**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że zgodnie z Art. 13:

- a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest  
Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Grębocicach
- b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: tel. 768358801,  
e-mail [iodo@nsi.net.pl](mailto:iodo@nsi.net.pl).
- c) Dane osobowe Pana/Pani oraz będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.,b  
ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu zawarcia umowy
- d) Pana/Pani/ dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy oraz  
zgodnie z aktualnymi przepisami archiwalnymi
- e) Do Pana/Pani danych osobowych dostęp będą mieli uprawnieni pracownicy  
przedszkola oraz uprawnieni pracownicy Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy  
w Grębocicach
- f) Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie  
przepisów prawa
- g) Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych  
osobowych, ich sprostowania, nie masz prawa do wniesienia sprzeciwu wobec takiego  
przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych –  
przepraszam nie możemy twoich danych usunąć ani zaprzestać przetwarzać –  
wymagalność archiwalna
- h) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO (Urzędu  
Ochrony Danych Osobowych), gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane oraz dane  
osobowe Pana/Pani dziecka przetwarzane są przez administratora niezgodnie  
z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- i) Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy.

.....  
/ pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej/