Imię i nazwisko: …………………………………………………………….

Adres zamieszkania: ………………………………………………………..

Pracodawca : ..……………………………………………………………… .

……………………………………………………………………………….

Numer rachunku bankowego ……………………………………………….

 Urząd Gminy Dragacz – Koordynator

WNIOSEK O PRZYZNANIE ZAPOMOGI PIENIĘŻNEJ

Proszę o przyznanie mi bezzwrotnej zapomogi pieniężnej z powodu: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….... ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………...…………………………………………………………………………….…………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………... ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

Załączniki :

1…………………………………………………………………………………………………………..

2…………………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………

 Data i podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna dla osób korzystających z ZFŚS**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Dragacz, z siedzibą: Dragacz 7A, 86-134 Dragacz.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: iodo@dragacz.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach: rozpatrzenia wniosku i/lub przyznania oraz wypłaty i rozliczania świadczeń socjalnych wypłacanych na Pani/Pana wniosek ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS), a także dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa i ustaw pokrewnych w związku z realizacją zadań ZFŚS. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest: ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1316 t.j.) w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do rozpatrzenia wniosku i/lub przyznania oraz wypłaty i rozliczania świadczeń socjalnych wypłacanych na Pani/Pana wniosek ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępnianie podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz podmiotów działających na zlecenie administratora danych.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Okres przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres procedowania w sprawie przyznania świadczeń wypłacanych ze środków ZFŚS i/lub wypłaty przedmiotowych świadczeń – do osiągnięcia celu przetwarzania, a po tym okresie przechowywane przez okres dochodzenia/obrony praw lub roszczeń z nimi związanych czy też wykazania zgodności przyznanego świadczenia z przepisami w przypadku kontroli organów państwowych (np. US), a następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonywania obowiązków archiwizacyjnych. w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. Po upływie okresu przechowywania dane te będą nieodwracalnie usuwane lub nieodwracalnie anonimizowane. Ponadto załączniki do wniosków są usuwane przez administratora systematycznie, nie później niż w przeciągu roku od ich otrzymania.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

8. Profilowanie

Ponadto informujemy, że Administrator nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

Decyzja o przyznaniu świadczenia: Przyznano / nie przyznano zapomogę pieniężną w kwocie ……….…………………………………………………………………………………………. (słownie…………………………………………………………………………………………)