

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pod nazwą:

Świadczenie usługi dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2021/2022.

Znak postępowania: SAPO 261.1.2021

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortal

ZATWIERDZAM:
Dyrektor Samorządowej
Administracji Placówek
Oświatowych
w Dragaczu
Karolina Kuchta

SAPO 261.1.2021

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa , adres Zamawiającego:

- 1) Nazwa: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu
- 2) Adres i siedziba: Dragacz 7A
- 3) Numer telefonu: 52 33 249 72
- 4) NIP: 5591252344
- 5) Godziny urzędowania: 07:30 – 15:30 poniedziałek – czwartek, 7:30-14:00 piątek
- 6) Poczta elektroniczna: sapo@dragacz.pl
- 7) **Adres strony internetowej, na której będzie prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenia zamówienia : <http://sapo.biposwiata.pl>**
- 8) **Elektroniczna Skrzynka Podawcza Gminy Dragacz : znajdująca się na platformie ePUAP , pod adresem <https://epuap.gov.wps/portal>**

/w3334yvde6/skrytkaESP

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP” oraz przepisami wykonawczymi do PZP.

1.3 Wartość zamówienia.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) PZP o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych w rozumieniu art. 3 PZP.

1.4 Podział przedmiotu zamówienia na części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 3

Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie

SAPO 261.1.2021

drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych.

3.2. Dowozeniem objętych jest 320 dzieci 6-letnich spełniających roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne i uczniów szkół podstawowych, 14 dzieci 5 letnich niespełniających rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego oraz 4 opiekunki.

Dowóz będzie odbywał się do:

- 1) Szkoły Podstawowej w Dragaczu,
- 2) Szkoły Podstawowej w Grupie,
- 3) Szkoły Podstawowej w Michału,
- 4) Przedszkola Samorządowego w Górnej Grupie.

Dowozem objętych będzie ogółem 334 dzieci .

3.3. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolność i uprawnienia (z wykorzystaniem infrastruktury komunikacji zbiorowej) do wykonywania usługi w zakresie i w czasie przewidzianym w umowie, w oparciu o swoje zasoby techniczne, osobowe i finansowe.

3.4. Szczegółowy harmonogram dowozów zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innego niż ustalony harmonogram dowozów.

3.6. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od ustalonego harmonogramu dowozów i wykonywanie usługi jako przewóz okazjonalny:

- 1) w przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć,
- 2) w czasie ferii zimowych,
- 3) w czasie rekolekcji,
- 4) w przypadku zmiany organizacji pracy szkoły spowodowanej obchodami uroczystości szkolnych,
- 5) w razie czasowej zmiany organizacji ruchu na drogach, na których świadczone są usługi dowozu,
- 6) w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych , w szczególności oblodzeń, zamieci śnieżnych, intensywnych opadów śniegu, upałów.
- 7) w czasie innych, niż wymienione wyżej, wydarzeń, które mogą skrócić lub wydłużyć zajęcia lekcyjne.

3.7. Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach, najpóźniej 1 dzień przed ich zaistnieniem.

3.8. W razie awarii środka transportu (z jakichkolwiek przyczyn) lub przeglądu pojazdu, Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego zapewnienia zastępczego środka transportu w czasie nie dłuższym niż **45 minut**, spełniającego wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022).

3.9. W przypadku niepodstawienia pojazdu w czasie **45 min.** od planowanej godziny

SAPO 261.1.2021

rozpoczęcia kursu, Wykonawca pokrywa pełne koszty wykonania usługi przewozu przez innego przewoźnika.

3.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

3.11. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin dowozów i odwozów w czasie realizacji przedmiotu umowy oraz zastrzega sobie prawo do modyfikacji trasy, poprzez ewentualne zwiększenie lub zmniejszenie jej długości ze względu na zmiany w organizacji dowozów.

3.12. Wykonawca jest zobowiązany realizować usługę w taki sposób, by zapewnić terminowe i bezpieczne przybycie uczniów na zajęcia lekcyjne do szkół oraz ich powrót do miejscowości zamieszkania.

3.13. Wykonawca biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia i wszystkie stawiane przez Zamawiającego warunki decyduje, jaka ilość pojazdów jest niezbędna do prawidłowego wykonania usługi. Zamawiający zastrzega, **że ilość pojazdów nie może być mniejsza niż 3 (oraz dodatkowo jeden zastępczy), z tym co najmniej jeden z 58 miejscami siedzącymi.** Dopuszczalna jest zmiana pojazdu w miejsce pojazdu, który Wykonawca zawarł w ofercie przetargowej tylko wtedy, gdy pojazd zamieniony będzie posiadał identyczne lub lepsze parametry techniczne.

3.14. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszystkie czynności niezbędne do właściwego i bezpiecznego przewozu dzieci rano z domu do szkoły i po południu ze szkoły do domu.

3.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji przedmiotu umowy w przypadku zmiany liczby uczniów uczęszczających do jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Dragacz. Przewiduje się, że zmiana liczby uczniów może wynieść maksymalnie ok. +/- 10% w stosunku do liczby określonej w SWZ. Liczba uczniów dowożonych do szkół na dany miesiąc określana będzie na podstawie zapotrzebowania składanego Wykonawcy przez placówki oświatowe w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmniejszenia ilości uczniów +/- 10%. Zamawiający wskazuje, że minimalna liczba uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji przedmiotu umowy może wynosić 20% liczby ogółem określonej w pkt.3.2.

3.16. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): **60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.**

3.17. Wykonanie przewozów odbywać się będzie taborem autobusowym Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym, do którego posiada on tytuł prawny. W przypadku zmiany przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego środków transportu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane dokumenty potwierdzające tytuł prawny oraz zachowanie parametrów wskazanych w ofercie zamienianego środka transportu.

SAPO 261.1.2021

3.18. Przez cały czas wykonywania przedmiotu umowy dowożenie dzieci winno być realizowane autobusami spełniającymi wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków w technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022).

3.19. Wykonawca ma prawo i obowiązek korzystania z istniejących przystanków autobusowych, stanowiących własność gminy i innych uzgodnionych, oznakowanych miejsc przystankowych.

3.20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec pasażerów (uczniów, opiekunek) oraz osób trzecich, stąd jest zobowiązany do posiadania, przez cały czas obowiązywania umowy, ubezpieczenia pojazdów, ubezpieczenia NW oraz ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług, w szczególności w zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych) na sumę ubezpieczenia minimum 250.000,00zł.

3.21. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli osób wykonujących przedmiot umowy w celu sprawdzenia aktualnych uprawnień, a także zastrzega sobie prawo do wnioskowania o przeprowadzenie w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy przez powołane do tego organy (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego).

3.22. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia rozkładów jazdy na przystankach wymienionych w rozkładzie.

3.23. Wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdów, gdy temperatura na zewnątrz będzie niższa niż 5 stopni Celsjusza oraz zachowania czystości w taborze autobusowym.

3.24. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1230). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

3.26. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia ma prawo żądania potwierdzenia faktu zatrudnienia na umowę o pracę.

3.27. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy powźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących czynności określone w ust. 2. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców.

SAPO 261.1.2021

3.28. Wykonawca zatrudnia , osoby które , nie znajdują się w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.

ROZDZIAŁ 3

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 4

Termin wykonania zamówienia.

4. Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **10 miesięcy od dnia 01 września do dnia 30 czerwca 2022r.**

ROZDZIAŁ 5

Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

5.1. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podlega Wykonawca, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 PZP tj. jeżeli:

1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

SAPO 261.1.2021

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) Wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) Wykonawcę wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust 1 pkt 4, 5 i 7 PZP zgodnie, z którymi wykluczeniu podlega Wykonawca:

SAPO 261.1.2021

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

5.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 PZP, (analogicznie pkt. 5.1 ppkt. 1, 2 i 5 niniejszego rozdziału) lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 PZP (analogicznie pkt. 5.2 ppkt. 1, 2 i 3) niniejszego rozdziału), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

SAPO 261.1.2021

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa 5.4., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

ROZDZIAŁ 6

Informacje o warunkach udziału Wykonawcy w postępowaniu.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust 1 i art. 109 ust.1 pkt. 4,5 i 7 PZP, oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust.1 PZP i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego w poniżej określonym zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.

3) uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenia pojazdów, ubezpieczenia NW oraz ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług, w szczególności w zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych) na sumę ubezpieczenia minimum 250.000,00zł

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że: dysponuje minimum 4 autobusami przystosowanymi do przewozu osób; jeśli Wykonawca wskaże minimum 4 autobusy to jeden z nich musi posiadać co najmniej 58 miejsc siedzące.

b) Zamawiający uzna za warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

SAPO 261.1.2021

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywną sprzedaż imiennych biletów miesięcznych o wartości 100.000,00 zł.

6.2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania.

6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby

6.5. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

ROZDZIAŁ 7

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.

7. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 8

Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) nie podlega wykluczeniu - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym - **Załącznik nr 4 do SWZ.**

8.2. Powyższe oświadczenie sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.3. Poza Wykonawcą oświadczenia sporządza:

SAPO 261.1.2021

- 1) każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku powyższe oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, W takim przypadku powyższe oświadczenia potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;
- 3) podwykonawca, na którego zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie weryfikował także podstaw wykluczenia w odniesieniu do takiego podwykonawcy.

8.4. Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu :
 - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
 - Uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - ubezpieczenia pojazdów, ubezpieczenia NW oraz ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług, w szczególności w zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych) na sumę ubezpieczenia minimum 250.000,00zł
 - dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (lub są wykonywane), a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.**

SAPO 261.1.2021

b) wykaz autobusów **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.**

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 5, pkt. 5.1. **- wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 10 do SWZ;**

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. W celu potwierdzenia zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – oświadczenie **- wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 11 do SWZ;**

8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

8.6. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

8.7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

8.11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej

SAPO 261.1.2021

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 PZP.

8.12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt 8.4. ppkt 2 lit. b niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

8.13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.12. niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w pkt 8.4. ppkt. 2 lit. b zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem (wystawionym wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

8.14. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.15. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

8.16. W zakresie nieuregulowanym niniejszym rozdziale do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

SAPO 261.1.2021

ROZDZIAŁ 9

Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów.

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.**

9.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

SAPO 261.1.2021

9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt. 8.1. także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ**).

9.9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9.10. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.1 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

ROZDZIAŁ 10

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tym spółki cywilne, konsorcja).

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ** składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.4. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ**.

SAPO 261.1.2021

10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej) składają wraz z ofertą oświadczenie o zakresie wykonania zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.**

10.6. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

10.7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 11

Informacje dotyczące środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami , oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem : <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod ad adresem : oraz poczty elektronicznej.

1.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami :

1.Karolina Kuchta : tel. 52-33-249-72

Email:sapo@dragacz.pl

1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „ **Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularz do komunikacji**”

1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji Użytkownika.. Wykonawcy zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika oraz w SWZ . W celu korzystania z systemu miniportal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz MAC lub LINUX, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu

SAPO 261.1.2021

przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia formularze udostępnione za pomocą protokołu TLS 1.2
 - format danych oraz kodowanie miniPortal- Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8
 - oznaczenie czasu odbioru danych –miniPortal-wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
 - integracja z systemem ePUAP jest wykonana w jest wykonywana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (IPP) , które jest powiązane z wysłanym dokumentem. W UPP sekcji „ Dane Poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.
- System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0
 - Mozzila Firefox od wersji 15,
 - Google Chrome od wersji 20.

11.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy „ Formularz złożenia , zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „ Formularza do komunikacji” wynosi 150MB.

11.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

11.7. Zamawiający przekazują identyfikator postępowania na miniPortalu jako załącznik nr 13 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „ Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Składanie ofert

11.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „ Formularza do złożenia , zmiany, wycofania oferty lub wniosku „ dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu . Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem .

SAPO 261.1.2021

11.9 . Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

11.10 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

11.11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika* „, ’ dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl>

11.12 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji Elektronicznej, zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913) wykonawca w celu trzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11.13. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu , w zakresie wskazanym w pkt.8.1 SWZ, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufany lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

11.14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „ Formularza do złożenia , zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

11.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Składanie dokumentów innych niż oferty

11.17. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (onnych niż ofert, które mogą być przekazywane **jedynie w sposób wskazany w pkt.11.8 SWZ) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:**

a) dedykowanego formularza „ **Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;

b) poczty elektronicznej na adres poczty wskazanej w pkt 11.2 SWZ.

Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązując się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty , oświadczenia, wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

11.18. W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w rozdziale 11.17 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „ **Formularza do**

SAPO 261.1.2021

komunikacji” jako załączniki.

11.19. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w rozdziale 11.17 lit b) SWZ adres poczty elektronicznej.

11.20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z2020 poz.2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju , Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020, poz.2415) .

ROZDZIAŁ 12

Wymagania dotyczące wadium.

12.1 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 5000,00ZŁ (słownie pięć tysięcy 00/100 złotych);

12.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

12.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

12.4 Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Świeciu nr rachunku **41 8168 0007 0008 1692 2000 0001** w tytule **należy podać nazwę niniejszego zamówienia** z dopiskiem „**Wadium – SAPO 261.1.2021**”

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

12.5 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

SAPO 261.1.2021

- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu.
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

12.6 Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.

12.7 Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

ROZDZIAŁ 13

Opis sposobu przygotowania ofert.

13.1. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego **wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.

13.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

13.2. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana podpisem elektronicznym, zaś oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

SAPO 261.1.2021

13.3. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

13.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zawierać kolejno:

- 1) Formularz Oferty zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do SWZ;
- 2) oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania zgodnie ze wzorem Załącznika nr 3 do SWZ;
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem Załącznika nr 4 do SWZ;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o zakresie wykonania zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie ze wzorem Załącznika nr 5 (*jeśli dotyczy*)
- 4) zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie ze wzorem Załącznika nr 6 do SWZ (*jeżeli dotyczy*);
- 5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem Załącznika nr 7 do SWZ (*jeżeli dotyczy*);
- 6) pełnomocnictwo składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*).

13.6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.7. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.8. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

13.9. Wypełnienie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.

SAPO 261.1.2021

13.10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

13.11. W przypadku gdy Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

ROZDZIAŁ 14

Sposób oraz termin składania ofert.

14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

14.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce deszyfrowanie na miniPortalu i następnie poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

14.3 Termin składania ofert : **do dnia 27.07.2021 r. do godz. 11:30.**

14.4 Termin otwarcia ofert : **27.07.2021 godz. 12:00**

14.5 Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika.

14.6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

14.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie udostępnione zostaną informacje z otwarcia ofert zawierające:

- 1) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) ceny lub koszty zawarte w ofertach.

SAPO 261.1.2021

14.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1. SWZ.

ROZDZIAŁ 15

Termin związania ofertą.

15.1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert **do dnia 27.08.2021r .**

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 15.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 16

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

16.1. Wykonawca, za przedmiot zamówienia, na którą będzie składał ofertę przedstawi całkowitą cenę ryczałtową (netto i brutto w Pln) umieszczając ją w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ).

16.2. Cena ofertowa brutto w Formularzu Ofertowym powinna być podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. z 2019 r. poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).

16.3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

16.4. W ofercie, o której mowa w pkt 16.3 SWZ Wykonawca ma obowiązek:

SAPO 261.1.2021

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 17

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Zamawiający dokona oceny ofert , które nie zostały odrzucone.

17.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Cena	60
2.	Normy spalania	18
3.	Dezynfekcja autobusów	10
4.	Czas podstawienia autobusu zastępczego	12

17.3 Przyznawana ilość punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

a. Kryterium „cena”

Ocenie poddana zostanie cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty.

Wartość punktowa dla kryterium nr 1 – „Cena” C (całkowity koszt zamówienia) jest wyliczany wg poniższego wzoru:

SAPO 261.1.2021

Cno

..... $\times 60 = \text{ilość punktów} = K_1$

Cob

Cno- najniższa zaoferowana cena,

Cob- cena zaoferowana w ofercie badanej.

b. . Kryterium „Norma spalania ”

- Punkty za normy spalania przyznawane są za każdy autobus, wskazany przez Wykonawcę do realizowania zadania .Przedmiotem badania są trzy autobusy wymagane do realizacji zadania. Punkty są sumowane. Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać za to kryterium wynosi 18.
- 1 autobus spełniający normę spalin EURO 6 – 6 pkt.,
- 1 autobus spełniający normę spalin EURO 5 - 5 pkt.,
- 1 autobus spełniający normę spalin EURO 4 - 4 pkt
- 1 autobus spełniający normę spalin poniżej EURO 4- 0 pkt
- **K₂** suma liczby punktów za kryterium norma spalania za każdy autobus wskazany do realizacji zadania.

c. Kryterium „Dezynfekcja autobusów ”

Dezynfekcja raz w tygodniu	0 pkt
Dezynfekcja co 4 dni	5 pkt
Dezynfekcja co 3 dni	6 pkt
dezynfekcja co 2 dni	8 pkt
dezynfekcja co 1 dzień	10 pkt

K₃ liczba punktów określona na podstawie dezynfekcja autobusu

d. Kryterium - „Szybkość zapewnienia autobusu zastępczego”

Świadczenie usługi dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2021/2022.

SAPO 261.1.2021

Czas podstawienia autobusu zastępczego do 20 minut	12 pkt
Czas podstawienia autobusu zastępczego od 21 do 30 minut	8 pkt
Czas podstawienia autobusu zastępczego od 31 do 45 minut	2 pkt
Czas podstawienia autobusu zastępczego od 45 minut	0 pkt

K₄ liczba punktów określona na podstawie czas podstawienia autobusu zastępczego

17.4 Wzór końcowy do obliczenia całkowitej ilości punktów przyznanych ofercie:

$$P_C = K_1 + K_2 + K_3 + K_4$$

gdzie

- P_C** - całkowita ilość punktów dla oferty badanej
K₁ - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Cena”
K₂ - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Norma spalania”
K₃ - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Dezynfekcja autobusu”
K₄ - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Czas podstawienia autobusu zastępczego ”

17.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą łączną sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny

ROZDZIAŁ 18

Wybór najkorzystniejszej oferty.

18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

SAPO 261.1.2021

18.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18.3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 18.2., Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 18.4. pkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

18.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

18.8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;

2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;

3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;

4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;

SAPO 261.1.2021

5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.10. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 18.9., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ 19

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

19.2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

19.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przed zawarciem umowy z Zamawiającym, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ 20

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania.

20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 21

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 11 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

SAPO 261.1.2021

21.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 PZP oraz postanowień umowy.

ROZDZIAŁ 22

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469, pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 22.5., ppkt.

22.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

SAPO 261.1.2021

22.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

22.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

22.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ 23

Ochrona danych osobowych.

23.1. Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, adres **e-mail:** inspektor@cbi24.pl;

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4

SAPO 261.1.2021

PZP);

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu;

7) odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;

8) posiadają Państwo:

a) zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz załączników do niego);

c) zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Państwu:

a) zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) zgodnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

9) przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ROZDZIAŁ 24

Informacje dodatkowe.

24.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

SAPO 261.1.2021

24.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

24.3. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

24.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

24.5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.

24.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

24.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.8. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 PZP.

24.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24.10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 PZP.

24.11. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 PZP.

ROZDZIAŁ 25

Załączniki do SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 -	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2 -	Wzór Formularza oferty.
Załącznik Nr 3 -	Wzór oświadczenia o braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
Załącznik Nr 4 -	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik Nr 5 -	Wzór oświadczenia Wykonawcy o zakresie wykonania zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Załącznik Nr 6 -	Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Załącznik Nr 7 -	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik Nr 8 -	Wzór wykaz usług.

Świadczenie usługi dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych w roku szkolnym 2021/2022.

SAPO 261.1.2021

- | | |
|-------------------|---|
| Załącznik Nr 9 - | Wzór wykaz autobusów . |
| Załącznik Nr 10 - | Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji
zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania |
| Załącznik Nr 11 | Oświadczenie o zatrudnieniu |
| Załącznik Nr 12 | Projektowane postanowienia umowy |
| Załącznik nr 13. | Identyfikator postępowania na miniPortal |