SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przygotowana do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843) pod nazwą:

**Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w roku szkolnym 2020/2021.**

**Zamówienie z prawem opcji**

**Znak postępowania: SAPO 261.4.2020**

Ogłoszenie o ww. przetargu opublikowane zostało zgodnie z art. 40 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 31.07.2020 pod nr. 568702-N-2020 na stronie internetowej sapo.biposwiata.pl oraz w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

**ZATWIERDZAM:**

Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Dragaczu

Karolina Kuchta

**INFORMACJE OGÓLNE**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.2019 poz. 1843 t. j.) oraz z zapisami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W dalszej części :

**SIWZ** – oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,

**uPzp** – oznacza ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.   
(t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 m)

**Uwaga:**

**W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, dotyczącej niniejszego postępowania należy posługiwać się wyłącznie tym znakiem:**

**SAPO. 261..2020**

**I . Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Nazwa: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu**

**Adres i siedziba:** Dragacz 7A

**Numer telefonu:** 52 33 249 72

**NIP:** 5591252344

**Godziny urzędowania:** 07.30 – 15.30 poniedziałek – czwartek

07.30- 14:00 piątek

**II .Tryb udzielenia zamówienia publicznego.**

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 uPzp, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości o wartości poniżej określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018.1986) tj. o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro, a poniżej 209 000 euro bez podatku VAT.
2. **Zamawiający zastrzega sobie zastosowanie prawa opcji** do zwiększenia zakresu zamówienia. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem zamawiającego. Nie skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego że zamierza z prawa opcji skorzystać. Termin wykonania zamówienia objętego opcją wyznaczony przez Zamawiającego nie może być dłuższy iż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia do Wykonawcy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego . Zamawiający zastrzega również , że ceny jednostkowe objęte opcją będą takie same jak w zamówieniu podstawowym. Dodatkowe szczegóły związane z prawem opcji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWIZ .
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie podzielone jest na : zamówienie podstawowe i zamówienie z prawem opcji.

* Przedmiotem zamówienia podstawowego są usługi w zakresie dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych. Usługa zapewniająca uczniom i dzieciom dojazd do tych placówek w roku szkolnym 2020/2021. Przewidywana ilość biletów dla uczniów 273, dla opiekunek 2, dla dzieci 5letnich 13.
* Przedmiotem zamówienia z prawem opcji są usługi w zakresie dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych poprzez sukcesywny zakup imiennych biletów miesięcznych. Usługa zapewniająca uczniom i dzieciom dojazd do tych placówek w roku szkolnym 2020/2021 wraz z opcją zwiększenia ilości biletów dla uczniów o 66, opiekunek o 1, dzieci 5 letnich o 9 wraz z odkupieniem autobusu Irisbus Midirider rok produkcji 2006 będącego w posiadaniu Zamawiającego za cenę 102.000,00 zł określoną przez rzeczoznawcę. ( załącznik nr 12 ).
* Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem zamawiającego. Nie skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego że zamierza z prawa opcji skorzystać. Termin wykonania zamówienia objętego opcją wyznaczony przez Zamawiającego nie może być dłuższy iż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia do Wykonawcy. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego . Zamawiający zastrzega również , że ceny jednostkowe objęte opcją będą takie same jak w zamówieniu podstawowym. Dodatkowe szczegóły związane z prawem opcji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWIZ .

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę innych rozwiązań przebiegu tras dowozu i odwozu uczniów niż zaproponowanych przez Zamawiającego jedynie w przypadku rozwiązań bardziej praktycznych, efektywnych i korzystnych dla Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający musi wyrazić pisemną zgodę na zmianę harmonogramu odwozów i dowozów.
2. W przypadku awarii autobusu Wykonawca podstawi niezwłocznie autobus, który spełnia właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu, które były wynikiem wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca za każdy miesiąc kalendarzowy wyda bilet dla uczniów uprawnionych do przejazdu wg wykazu sporządzonego przez Dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych dostarczonych do Wykonawcy do ostatniego dnia przed miesiącem, na który został zakupiony bilet. Wykonawca niezwłocznie dostarczy dla poszczególnych szkół bilety, zgodnie z imiennym wykazem uczniów.
4. Rozliczenia dokonywane będą w cyklu miesięcznym, na podstawie zestawienia faktycznie zakupionych biletów miesięcznych.
5. Ze względu na różne kierunki dojazdów uczniów do szkół oraz różne odległości występujące pomiędzy poszczególnymi miejscowościami przedstawionymi w Harmonogramie, Wykonawca zobowiązany jest do podania jednej uśrednionej ceny biletu miesięcznego dwustronnego (dowóz i odwóz).
6. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia.
7. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku dydaktyczno – wychowawczego może ulegać zmianom, z tym że granice zmian ilości biletów nie mogą przekroczyć plus/minus 5% . W przypadku zwiększenia ilości dowożonych dzieci Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu mniejszej ilości sprzedaży biletów.
8. Zamawiający ma prawo do kontroli osób realizujących zamówienie pod względem posiadanych uprawnień, kwalifikacji niezbędnych do realizacji zamówienia, stanu technicznego, stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego).
9. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): **60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.**
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oględzin autobusów przeznaczonych do wykonywania usługi przed wyborem oferty.
11. Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnienia na umowę o prace, na zasadach określonych w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia:

1) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt. 3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Niezłożenie przez Wykonawcę w/w oświadczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji robót na podstawie umowy o pracę.

2) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt. 3, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13. Na dzień podpisania umowy Wykonawca musi posiadać zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów w krajowym transporcie drogowym w ramach linii regularnych, do miejscowości określonych w harmonogramie dowozów ( zał. Nr 1 i 1 a do SWIZ ).

**IV.**  **Przedmiot zamówienia podstawowego.**

1. Przedmiotem zamówienia podstawowego jest usługa związana z dowozem uczniów z terenu Gminy Dragacz w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie biletów miesięcznych sukcesywnie zakupionych u Wykonawcy. Przedmiot zamówienia obejmuje codzienny dowóz uczniów z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem ze szkoły do miejsca zamieszkania w okresie od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r. w dni nauki szkolnej, zajęć opiekuńczo- wychowawczych, egzaminów z wyłączeniem przerw przewidzianymi organizacją roku szkolnego. Zakup biletów obejmuje dowożenie uczniów w granicach administracyjnych Gminy Dragacz na trasie Grupa- Michale –Wąskie Piaski oraz Dragacz- Wlk. Zajączkowo – Wąskie Piaski.
2. Zakres usługi obejmuje zapewnienie dojazdu do:

a) Szkoła Podstawowa w Grupie na godzinę 8:00 z miejscowości: Wąskie Piaski- Polskie Stwolno- Wlk. Stwolno- Bratwin - Michale –Dolna Grupa- Górna Grupa

b) Szkoła Podstawowa w Michalu, z miejscowości :Wąskie Piaski- Polskie Stwolno- Wlk. Stwolno-Bratwin- Michale- Dragacz- Dolna Grupa

c) Szkoła Podstawowa w Dragaczu na godzinę 8:00 z miejscowości Zajączkowo - Wlk. Lubień- Dragacz.

1. **Do obliczenia ceny zamówienia publicznego podstawowego** Zamawiający przyjął następujące założenia:

* Przewidywana liczba uczniów dziennie – **273 uczniów**
* Przewidywana liczba opiekunek dziennie - 2 opiekunki
* Przewidywana liczba dzieci 5 letnich 13 dzieci

Powyższe dane są przewidywane i zostały ustalone na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu, na podstawie uczniów uprawnionych do dowozów na koszt gminy w roku szkolnym 2019/2020 oraz szacunków dowożonych dzieci w roku szkolnym 2020/2021 przedstawionych przez dyrektorów placówek oświatowych na podstawie arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych. Powyższe dane mogą ulec zmianie w roku szkolnym 2020/2021.

1. Harmonogram dowozu dzieci do i ze szkół zamówienia podstawowego stanowi ***załącznik numer 1 do SIWZ***. Godziny przejazdów autobusów, liczba dzieci (uczniów) wsiadających i wysiadających na przystankach przy szkołach , ujęte w załączonym harmonogramie, są jedynie przybliżone i poglądowe na podstawie bieżącego roku szkolnego oraz szacunków dyrektorów placówek oświatowych i mogą one ulec zmianie. Rzeczywista liczba dzieci, godziny przejazdów autobusów oraz ewentualne skorygowane trasy linii autobusowych zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy i sporządzeniu planów zajęć w miesiącu sierpniu 2020r. w poszczególnych jednostkach oświatowych.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zadania i w jego okolicy w celu dokonania oceny informacji przekazanych przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania oraz ze względu na specyfikę tras dowozu, co może mieć wpływ na cenę oferty. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Harmonogram oraz szacunkowa długość łączna trasy może ulec zmianie w zależności od nieprzewidzianych bieżących potrzeb organizacyjnych Zamawiającego opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. Przystanki na trasie wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą oraz z dostosowaniem do harmonogramu dowozu dzieci do i ze szkół stanowiący załącznik numer 1 do SIWZ. Godziny dowozu do szkół i odwozu ze szkół ustalają Dyrektorzy szkół znajdujących się na terenie Gminy Dragacz.
5. Pojazdy zadysponowane do przewozu muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób oraz muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC, NW, aktualne badania techniczne, muszą być czyste oraz w okresie zimowym musi być zapewniona odpowiednia temperatura, muszą być dezynfekowane metodą wybraną przez Wykonawcę z częstotliwością określoną w formularzu ofertowym.
6. Zamawiający zapewnia uczniom opiekuna w pojazdach Wykonawcy .
7. W przypadku odpracowań zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym z Zamawiającym.
8. Liczba osób przewożonych nie może być większa od dopuszczalnej liczby określonej w dowodzie rejestracyjnym danego pojazdu.

**V. Przedmiot zamówienia z prawem opcji .**

Przedmiotem zamówienia z prawem opcji jest:

1. Usługa związana z dowozem uczniów z terenu Gminy Dragacz w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie biletów miesięcznych sukcesywnie zakupionych u Wykonawcy. Przedmiot zamówienia obejmuje codzienny dowóz 66 uczniów z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem ze szkoły do miejsca zamieszkania w okresie od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r. w dni nauki szkolnej, zajęć opiekuńczo- wychowawczych, egzaminów z wyłączeniem przerw przewidzianymi organizacją roku szkolnego. **Prawo opcji obejmuje zwiększenie ilości biletów**  **wraz z odkupieniem autobusu Irisbus Midirider będącego własnością Zamawiającego za cenę określoną przez rzeczoznawcę na 102.000,00 zł Przewidywana liczba biletów z prawem opcji :**

* Przewidywana liczba uczniów dziennie –66 ,
* Przewidywana liczba opiekunek dziennie - 1,
* Przewidywana liczba dzieci 5 letnich -9,

Powyższe dane są przewidywane i zostały ustalone na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu, na podstawie uczniów uprawnionych do dowozów na koszt gminy w roku szkolnym 2019/2020 oraz szacunków dowożonych dzieci w roku szkolnym 2020/2021 przedstawionych przez dyrektorów placówek oświatowych na podstawie arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych. Powyższe dane mogą ulec zmianie w roku szkolnym 2020/2021.

1. Zakres usługi obejmuje następujące placówki oświatowe:

* Szkoła Podstawowa w Grupie,
* Przedszkole Samorządowe w Górnej Grupie,
* Dowóz obejmuje miejscowości na trasie Grupa- Dolna Grupa- Fletnowo- Stare Marzy - Mniszek. ( Załącznik nr 1a do SIWZ)

1. Odkupienie autobusu należącego do Gminy Dragacz IRISBUS MIDIRIDER 395EF4 ( IVECO) , nr rejestracyjny CSW SK 20, rok produkcji 2006, data pierwszej rejestracji w Polsce 09.06.2018, przebieg 442064 km, autobus bezwypadkowy, nieuszkodzony , sprawny technicznie, aktualne OC i przegląd techniczny, wyposażony w klimatyzację dla pasażerów , ogrzewanie postojowe, ABS, wspomaganie kierownicy, szczegółowy opis autobusu w wycenie rzeczoznawcy ( zał. Nr 12)
2. Sprzedaż autobusu zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 2 ustawy o podatku od towarów i usług jest zwolniona z podatku VAT . Zamawiający wystawi fakturę najdalej 15 dni po podpisania protokołu wydania
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości wzajemnego potrącenia należności wynikających ze wzajemnych faktur.
4. Należność za zakup autobusu Wykonawca wypłaci Zamawiającemu w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury , na wskazany fakturze rachunek bankowy.
5. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać lub skorzystać. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.

Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

1. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego , że zamierza z prawa opcji skorzystać
2. Termin wykonania zamówienia objętego opcją wyznaczony przez Zamawiającego nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia przesłania Zawiadomienia od Wykonawcy
3. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak przy realizacji zamówienia podstawowego
4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe biletów objęte opcją mają być identyczne jak w zamówieniu podstawowym .

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. W zakresie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie iż Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi w ramach regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
2. W zakresie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ***–*** Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
3. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł .
4. W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca wykaże, że: dysponuje minimum 3 autobusami przystosowanymi do przewozu osób, w tym 2 posiadających minimum 60 miejsc, w tym co najmniej 52 miejsc siedzących**.**
5. Warunek dysponowania minimum 3 autobusami podyktowany jest zabezpieczeniem ewentualnej potrzeby podstawienia innego autobusu w przypadku awarii autobusu w trakcie przewozu dzieci.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielanie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa Upzp najpierw dokona oceny ofert , a następnie zbada , czy wykonawca , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, wymaganych oświadczeń lub dokumentów.**

1. **Oświadczenie składane przez Wnioskodawcą wraz z ofertą**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik numer 3 do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik numer 4 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych usług w ramach przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach regularnych – Załącznik nr 5 do SWIZ
5. Wykaz autobusów, którymi Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie – Załącznik numer 6 do SIWZ wraz z informacją podstawie do dysponowania
6. Wykaz podwykonawców – Załącznik Nr 8 do SIWZ.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w przedmiotowych oświadczeniach (zał. nr 3 i 4 do SIWZ) oraz składa w ofercie deklaracje/zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 9 do SIWZ).

**2. Oświadczenie składane po otwarciu ofert**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp.

1. **Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego :**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający może wezwać Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia aktualnego na dzień złożenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.8 uPzp

1. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego ,że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami , w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości konania decyzji

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim .
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie:
3. pisemnie na adres Zamawiającego :
4. lub drogą elektroniczną (e-mail:sapo@dragacz.pl ), z uwzględnieniem zapisów poniższego akapitu.

Oferta i oświadczenia z art. 25 a Pzp pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania tych dokumentów poprzez środek komunikacji elektronicznej. Dotyczy to także uzupełnień tych dokumentów realizowanych na bazie art. 26 ust. 2 Pzp.

1. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie
2. Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Wykonawcy mogą zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

* Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SWIZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią
* Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej sapo.biposwiata.pl.
* Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treśći SWIZ wpłynął po terminie o którym mowa powyżej , zamawiający będzie miał prawo dzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia

1. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SWIZ, staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SWIZ.
2. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
3. Do kontaktu się Wykonawcami upoważniony jest Karolina Kuchta , e-mail: [sapo@dragacz.pl](mailto:sapo@dragacz.pl)

**IX. Koszty udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.

**X . Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją przedstawionego zamówienia publicznego**

Wszystkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego będą dokonywane w złotych polskich [PLN].

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

* 1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium. Oferta w okresie związania ofertą musi być zabezpieczona w wadium w wysokości:

**5000,00 zł (słownie złotych: pięćtysięcy 00/100)**, które należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

* 1. Wadium może być wniesione w:

1. pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **41 8168 0007 0008 1692 2000 0001 w tytule należy podać nazwę niniejszego zamówienia.**

* Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty,
* Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie uznany termin uznania rachunku Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Dragaczu .

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz.110,650.).
   1. wadium wnoszone w firmie : poręczeń , gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych należy w formie nienaruszonego oryginału dołączyć do oferty w oferty w osobnej kopercie na której będzie zapisana nazwa niniejszego zamówienia z dopiskiem – Wadium , złożona do dnia i godziny składania ofert.
   2. Dokument poręczenia/ gwarancyjny powinien:
5. Przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust.5 i 6 ;
6. Zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach w ust. 5 i 6
   1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami , jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
7. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
8. zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
   1. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna dokument wniesienia wadium powinien wskazywać przypadki, w których Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. Zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz instytucji wydających np. poręczenia, oryginalny dokument zostanie Wykonawcy zwrócony.
   3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
   4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 1 art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
   5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**XII. Termin związania ofertą.**

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu zawiązania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**1.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**2.** Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, a Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

**3.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

**4**. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to winno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

**5.** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersją wiążącą jest wersja polskojęzyczna.

**6.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**17.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**8.** Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

**9.** Zaleca się, aby strony były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

**10.** Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystania z wzorów (formularza oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

**11.** Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**12.** Na złożoną ofertę składają się:

1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2do niniejszej SIWZ,
2. Dokumenty i oświadczenia wykazane w rozdziale 5 i 6, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie,
3. Odpowiednie pełnomocnictwa - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dowód wniesienia wadium.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

**13.** Kompletną ofertę należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały opakowaniu (kopercie), gwarantującym nienaruszalność do termin otwarcia ofert. Opakowanie (koperta) musi posiadać nazwę i adres Zamawiającego, Wykonawcy oraz następujący opis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wykonawca: | Zamawiający: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu  Dragacz 7A  86-134 Dragacz | – |
| OFERTA NA: | |  |
| Świadczenie usług przewozu osób w zakresie dowozu uczniów do jednostek oświatowych na terenie Gminy Dragacz roku szkolnym 2020/2021. Zamówienie z prawem opcji | |  |
| Nie otwierać przed dniem sierpnia 2020 r. godz 11:00 | |  |

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składania ofert tj. w kopercie oznakowanej dodatkowym dopiskiem „zmiana”. Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w kopercie „Wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
   1. jeśli według Wykonawcy oferta będzie zawierałą informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, muszą być wykonawcę oddzielone i oznaczone zapisem NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
   2. Zastrzeżenie informacji , danych , dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie
   3. Wykonawca nie może zastrzec informacji , o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy PzP.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

**XIV. Miejsce oraz termin składania ofert.**

**1.** Miejsce składania ofert:

Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu ,Dragacz 7A 86-134 Dragacz, Urząd Gminy Dragacz pk.13.

**2.**Termin i miejsce otwarcia ofert

**Termin otwarcia ofert: 06.08.2020 r. godzina 11:10**

Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu , Pokój nr 13 Urząd Gminy Dragacz

**3.** Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**4.** Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

**5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę ,jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**6.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny

**7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp.

**XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w ofercie dla zamówienia podstawowego jedną uśrednioną cenę brutto biletu miesięcznego dla ucznia.
2. Ceny biletów winny uwzględniać uprawnienia dzieci do zniżek i ulg wynikających ze stosowania przepisów.
3. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć wartość zamówienia ogółem. Następnie należy zsumować wszystkie wartości ogółem , zgodnie z tabelą . Następnie należy zsumować wszystkie wartości a wynik wpisać w pozycji : RAZEM
4. Kwotę tę umieszczamy w formularzu ofertowym w pozycji cena brutto. Kwota ta będzie brana do oceny ofert.
5. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związanie ofertą).

**XVI. Opis sposobu obliczania oceny.**

**1.** Do niniejszego zamówienia Zamawiający przyjmie 4 kryteria oceny oferty.

**2.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga (%)** |
| **1.** | **Cena** | **60** |
| **2.** | **Normy spalania** | **20** |
| **3.** | **Dezynfekcja autobusów** | **10** |
| **4.** | **Czas podstawienia autobusu zastępczego** | **10** |

**3.** Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.

**4.** Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w % a uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

**5.** Przyznawana ilość punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

* 1. **Kryterium „cena**”

Ocenie poddana zostanie cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty. Wartość punktowa dla kryterium nr 1 – „Cena” C ( całkowity koszt zamówienia) jest wyliczany wg poniższego wzoru:

*Cn*

*…………………………………… x 60 = ilość punktów =***K1**

*Cob*

Cn- najniższa zaoferowana cena,

Cob- cena zaoferowana w ofercie badanej.

* 1. **Kryterium „Dezynfekcja autobusów ” -**

|  |  |
| --- | --- |
| Dezynfekcja raz w tygodniu | 0 pkt |
| Dezynfekcja co 4 dni | 5 pkt |
| Dezynfekcja co 3 dni | 6 pkt |
| dezynfekcja co 2 dni | 8 pkt |
| dezynfekcja co 1 dzień | 10 pkt |

**K2**– liczba punktów określona na podstawie terminu płatności faktury Wykonawca w swojej ofercie musi określić termin płatności faktury.

* 1. **Kryterium - „Szybkość zapewnienia autobusu zastępczego”**

|  |  |
| --- | --- |
| Czas podstawienia autobusu zastępczego do 35 minut | 10 pkt |
| Czas podstawienia autobusu zastępczego od 36 do 40 minut | 8 pkt |
| Czas podstawienia autobusu zastępczego od 41 do 50 minut | 2 pkt |
| Czas podstawienia autobusu zastępczego od 51 do 55 minut | 1 pkt |

**K3-** liczba punktów określona na podstawie czas podstawienia autobusu zastępczego

* 1. . **Kryterium „Norma spalania ”**

Normy spalania dotyczą 2 autobusów , którym Wykonawca będzie realizować zamówienie podstawowe .

* pojazd spełniający normę spalin EURO 6 – 20 pkt.,
* pojazd spełniający normę spalin EURO 5 - 10 pkt.,
* pojazd spełniający normę spalin EURO 4 - 5 pkt
* pojazd spełniający normę spalin poniżej EURO 4- 0 pkt

**K4**  liczba punktów określona na podstawie pojazd spełniający normę spalin

**Wzór końcowy do obliczenia całkowitej ilości punktów przyznanych ofercie:**

**PC = K1 + K2+ K3  +K4**

**PC** - całkowita ilość punktów dla oferty badanej

**K1** - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Cena”

**K2** - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Dezynfekcja autobusu”

**K3** - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Czas podstawienia autobusu

zastępczego ”

**K4 -** punkty otrzymane przez ofertę w kryterium ,,Norma spalania”

1. Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
2. W przypadku wpłynięci tylko jednej oferty, która będzie prawidłowa Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
3. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasady zaokrąglenia.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu zamówienie i SIWZ kryterium wyboru.
5. W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie uzupełnieni, poprawi dokumentów czy oświadczeń w zakreślonym terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

* + - jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp – unieważnić całe postępowanie, lub
    - dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SWIZ i ustawy Pzp.

**XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

**1.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

* 1. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowach w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  3. Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści tę informację na stronie internetowej.

**2.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**3.**Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:

1. Przedstawić Zamawiającemu dokumenty stwierdzające, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawa do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożyły.
2. Umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w preambule umowy.

**XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego .**

**1.** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

**2.** Wraz z SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik Nr 10 do SIWZ.

3.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach :

1. Zmiany ilości dowożonych dzieci
2. Modyfikacją tras dowozu lub odwozu
3. Godzin kursowania autobusu
4. Zmiany stawki podatku od towarów i usług,
5. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
7. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ lub okoliczności, których wystąpienia Zamawiający ani Wykonawca nie mógł był przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 , które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych ( Dz. U. z 2020 poz. 374 ze zm.)

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny być dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**XIX Informacja dotycząca ofert częściowych oraz wariantowych.**

**1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych**

1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust 2 ustawy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać , których części wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców .
4. Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powyższe przepisy w zakresie pkt 4 i 5 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**XXI . Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

**1.** Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**2.** W/w podmiotom przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI ustawy Pzp.

**XXII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych .**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu *,***
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.

1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp;

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;  posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO \*\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz Załączników do SIWZ

**Załącznik numer 1 - Harmonogram dowozów,**

**Załącznik numer 2 - Formularz ofertowy,**

**Załącznik numer 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,**

**Załącznik numer 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,**

**Załącznik numer 5 - Wykaz wykonanych usług,**

**Załącznik numer 6 - Wykaz autobusów,**

**Załącznik numer 7 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,**

**Załącznik numer 8 - Wykaz podwykonawców,**

**Załącznik numer 9 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w celu wskazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 a ustawy PZP,**

**Załącznik numer 10 – Projekt umowy.**

**Załącznik numer 11 - projekt umowy sprzedaży autobusu**

**Załącznik numer 12 - wycena rzeczoznawcy**