Dragacz , dn. 05.01.2019 r.

Znak: SAPO. 261.4.2019

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na zakup używanego autobusu na potrzeby szkół z terenu Gminy Dragacz

**1. Zamawiający:**

Nabywca: Gmina Dragacz, Odbiorca: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu

ul. Dragacz 7 A , 86 – 134 Dragacz

REGON:092350990, NIP: 559 10 54 04

Telefon :52 33 249 72

e-mail: sapo @dragacz.pl

**2. Przedmiot zamówienia:**

 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie używanego autobusu szkolnego do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Gminy Dragacz.

Autobus winien spełniać niżej wymienione parametry:

1. Rok produkcji nie starszy niż 2006r.
2. Całkowity przebieg udokumentowany nie więcej niż 500.000 km.
3. Ilość miejsc siedzących nie mniej niż 40, ilość miejsc stojących nie mniej niż 10.
4. Autobus bezwypadkowy, nieuszkodzony , sprawny technicznie.
5. Liczba osi -2.
6. Silnik wysokoprężny o mocy nie mniejszej niż 260 KM.
7. Silnik spełniający wymagania normy spalin minimum EURO 3.
8. Wysokość do 3,30m , długość max 10m.
9. Wyposażenie minimalne
* Klimatyzacja dla pasażerów
* Ogrzewanie postojowe WEBASTO
* Zwalniacz hamowania typu hydraulicznego ( RETARDER lub TELMA )
* Dobry stan ogumienia o zużyciu max 30 %
* Drzwi otwierane pneumatycznie
* ABS , wspomaganie kierownicy
* Nieuszkodzone szyby , reflektory , lampy.
* Nieuszkodzona , czysta tapicerka w całym pojeździe .
* Gaśnice , podnośnik do autobusów, pełnowymiarowe koło zapasowe
1. Pojazd musi wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i podmiotów trzecich.
2. Autobus musi być sprawny technicznie kompletny , wolny od wad.
3. Autobus musi posiadać aktualne badania techniczne wpisane do dowodu rejestracyjnego.
4. Autobus musi posiadać aktualne ubezpieczenie OC.
5. Pojazd zarejestrowany poza granicami Polski powinien posiadać komplet dokumentów wraz z tłumaczeniami przewidzianymi przepisami prawa uprawniającymi do zakupu i rejestracji w Polsce.

Zamawiający zastrzega, iż niniejsze zapytanie ofertowe, a także warunki, mogą ulec zmianie lub zostać odwołane.

**4.Kryteria wyboru oferty**

Kryterium oceny ofert jest cena.

**3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Cena oferty winna obejmować wszystkie** koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**4.Termin realizacji zamówienia oraz** warunki płatności

1. Termin zakończenia realizacji zamówienia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

**5. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

 Informacji dotyczących zamówienia udziela Pani Karolina Kuchta , tel.: 52 33 249 72 ,

 e-mail: sapo@dragacz.pl.

 **6. Sposób przygotowania oferty:**

1. Wykonawca powinien sporządzić jedną kompletną ofertę na formularzu ofertowym, podając cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany czytelną pieczęcią imienną. Osoby upoważnione powinny załączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo lub upoważnienie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. Jako wymagany załącznik do oferty, wykonawca winien załączyć:
* projekt umowy parafowany przez oferenta;

 **7.Miejsce i termin złożenia oferty:**

* 1. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej.**
	2. Ofertę należy dostarczyć do siedziby zamawiającego na adres :
* W formie pisemnej : Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu. Dragacz 7A, 86-134 Dragacz ( budynek Urzędu Gminy w Dragaczu, pok. nr 13)
* W wersji elektronicznej na adres e- mail: sapo@dragacz.pl z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału przed dniem podpisania umowy.
	1. Ofertę należy złożyć lub przesłać do dnia **12 lutego 2018 r. wtorek do godz. 15.30**

**8. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

Dyrektor SAPO Dragacz

/-/ Karolina Kuchta