



SAPO.261.1.2014

Załącznik nr 2b do OIWZ wzór umowy dla zakresu nr 3
Umowa nr

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Gminą Dragacz, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz, reprezentowana przez p. Jolantę Pernak – dyrektora SAPO, przy kontrasygnacie głównej księgowej SAPO – p. Wioletty Opoń (NIP: 559-12-52-344, REGON: 001113344)

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM lub STRONĄ

a

podmiotem:.....,

z siedzibą:,

NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej WYKONAWCĄ lub STRONĄ.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Podstawą zawarcia umowy jest rozstrzygnięcie postępowania o wyłonienie Wykonawcy zadania realizacji usług edukacyjnych polegających na prowadzeniu zajęć dodatkowych w ramach projektu „Szansa na lepszy start” o numerze WND-POKL.09.01.02-04-082/13, na terenie Gimnazjum im. Feliksa Kikulskiego w Michalu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Dragacz.

2. Przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych. Beneficjentem projektu jest Gmina Dragacz a realizatorem projektu - Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w Opisie Istotnych Warunków Zamówienia (zwany dalej OIWZ).

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością zgodnie ze złożoną ofertą, treścią Zaproszenia do złożenia oferty na przeprowadzenie szkoleń wraz z OIWZ oraz aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi i przepisami.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją Projektu, w tym dokumentów finansowych.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w terminie **od 01 listopada 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.**

§ 3

Wykonywanie robót przez Podwykonawców

1. Każdorazowe zlecenie wykonania usługi objętej niniejszą umową Podwykonawcy uzależnione jest od uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.

2. Zakazuje się dalszego zlecenia przez Podwykonawcę wykonania usług objętych zakresem niniejszej umowy innemu Podwykonawcy.

§ 4

Obowiązki Stron umowy

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) koordynacja i kontrola jakości świadczonych przez Wykonawcę usług,
- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia.
- 3) udostępnienie Wykonawcy sal wykładowych spełniających odpowiednie wymagania na potrzeby szkoleń opisanych w **pkt. 3 cz. II OIWZ**.
- 4) udostępnienie pełnych list uczestników szkoleń Wykonawcy w terminie min. 2 dni przed uzgodnionym rozpoczęciem zajęć w każdej grupie.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z Opisem Istotnych Warunków Zamówienia, złożoną ofertą oraz Wnioskiem o dofinansowanie projektu, o którym mowa w §1 pkt.1 niniejszej umowy.
- 2) Dysponowanie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie określonym w **pkt. 3 cz. II OIWZ**.
- 3) Skierowanie do realizacji zajęć osób wymienionych w złożonej ofercie, a w przypadku konieczności zmiany – uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- 4) Prowadzenie dokumentacji związanej z zajęciami, tj.: listy obecności, dzienniki, miesięczne karty czasu pracy i inne dokumenty niezbędne dla potrzeb realizacji projektu, jak również opracowanie planu i programu zajęć, a także sprawowanie opieki nad uczniami w czasie zajęć.
- 5) Przestrzeganie prawidłowej promocji projektu poprzez posługiwanie się logotypami UE oraz POKL itp. w uzgodnieniu z organem prowadzącym Gimnazjum w Michału, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi.
- 6) Na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest również do przeprowadzenia wśród uczestników szkoleń dodatkowych ankiet, dostarczonych przez Zamawiającego.
- 7) Terminowego, zgodnego z podanym przez Zamawiającego harmonogramem rozpoczynania i kończenia zajęć.
- 8) Powiadamiania Zamawiającego z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem o wszelkich odstępstwach od ustalonego harmonogramu szkoleń oraz terminach zajęć zastępczych, zaś w przypadku nieobecności niemożliwych do przewidzenia – natychmiastowego informowania o nich Zamawiającego.
- 9) W razie nieusprawiedliwionej nieobecności Beneficjenta Ostatecznego, Prowadzący szkolenie zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Koordynatora pedagogicznego projektu.
- 10) Odpracowanie w innym, uzgodnionym terminie zajęć nie odbytych z powodu usprawiedliwionej nieobecności Wykonawcy.

4. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu, a Wykonawca upoważniony jest do wydawania i odwoływania imiennych upoważnień osobom zatrudnionym na potrzeby realizacji zajęć. Zobowiązuje się firmę realizującą przedmiot zamówienia do prowadzenia ewidencji upoważnień i po każdorazowej zmianie przekazywanie jej Zamawiającemu.

§ 5

Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Jolanta Pernak lub Honorata Muszyńska-Puzio.

2. Przedstawiciel Zamawiającego, o który mowa w ust. 1 ma prawo w szczególności do:

- 1) kontroli jakości świadczonych usług,
- 2) żądania od Wykonawcy przedłożenia raportów z realizacji usług, a także wszelkich informacji



związanych z realizacją umowy.

3. Dokumentacja z przebiegu kontroli, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 będzie przekazywana przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4. Wykonawca może uczestniczyć w czynnościach kontrolnych na swój wniosek i na własny koszt.

4. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy jest

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie maksymalne za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi łącznie z podatkiem VAT: zł (słownie: złotychgr/100).

Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT wg stawki: %.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 ust. 1 wyliczone zostało na podstawie sumy iloczynów jednostek miary danego rodzaju zajęć (lekcje, warsztaty, wycieczki itd.) oraz odpowiadających im jednostkowych cen ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

3. Wynagrodzenie określone w § 6 stanowi wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.

4. Wynagrodzenie określone w § 6 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6, jest ceną w rozumieniu art. 3 ustawy z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 roku, poz. 915).

6. Z uwagi na prawdopodobieństwo wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia, którym Zamawiający nie może zapobiec w trakcie prowadzenia niniejszego postępowania, np. klęski żywiołowe, znacząca absencja chorobowa dzieci, itp., zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu realizacji przedmiotu zamówienia polegającej na zmniejszeniu ilości grup lub ilości godzin zajęć, przy zachowaniu ryczałtowych cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 6, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % wartości ceny wybranej oferty.

8. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiający zmieni całkowitą kwotę wynagrodzenia określoną w § 6 ust. 1 o wartość usług niewykonanych. Podstawą wyceny usług niewykonanych będzie ryczałtowa cena jednostkowa określona w § 6 ust. 2.

§ 7

Zasady rozliczeń i płatności za wykonanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca wystawia zewnętrzny dowód księgowy do 10-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni i niezwłocznie składa go w siedzibie Zamawiającego wraz z dokumentami określonymi w § 3 ust 3.

2. Zapłata zewnętrznego dowodu księgowego regulowana jest przelewem w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania wraz z wymaganymi dokumentami, po jej zaakceptowaniu przez Koordynatora stwierdzającego, że Wykonawca zrealizował zakres prac zgodnie z umową.

3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony w terminie określonym w ust. 2.

4. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca nie może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z następujących okoliczności:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
- 2) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
- 3) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
- 4) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
 - a) gdy Wykonawca nie przystąpił przez okres 3 dni roboczych (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku) do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał jego realizację i nie realizuje go bez uzasadnionej przyczyny, przez okres co najmniej 3 dni roboczych, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w udokumentowanym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania, zaniechania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, niezależnie od stopnia i rodzaju naruszenia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każde naruszenie.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

Hierarchia ważności dokumentów

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Opis Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Oferta Wykonawcy,
- 4) Wniosek o dofinansowanie projektu.

§ 11

Forma zmian i uzupełnień umowy

1. Strony dopuszczają wprowadzanie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:

- 1) powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) zmian kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego,
- 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
- 4) zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w § 6 ust. 7,



- 5) zmniejszenia lub zmiany zakresu przedmiotu zamówienia spowodowanego nieoczekiwaną zmianą potrzeb w trakcie realizacji zamówienia oraz związaną z tym ewentualną zmianą wynagrodzenia.
- 6) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego,
- 7) z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Sposób doręczania pism

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „*Nie podjęto w terminie*”, „*Adresat wyprowadził się*” itp.

§ 13

Cesja praw i obowiązków

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr16, poz.93, z późn. zm.).
- 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

§ 15

Ilość egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....