



SAPO.261.1.2014

Załącznik 2 do OIWZ (wzór umowy dla Zakresu nr 1)

Umowa nr SAPO -.....2014

Z dnia października 2014 r. zawarta pomiędzy:

Gminą Dragacz, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz, reprezentowana przez:

p. Jolantę Pernak – dyrektora SAPO, przy kontrasygnacie głównej księgowej SAPO – p. Wioletty Opoń, zwana dalej Zamawiającym

a

podmiotem:, z siedzibą:,

NIP, REGON, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Przewoźnikiem”

Podstawą zawarcia umowy jest rozstrzygnięcie postępowania o wyłonienie Wykonawcy zadania realizowanego pn.: „Świadczenie usług edukacyjnych, zakup podręczników i słowników do zajęć językowych, organizacja i przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego TELC dla zaawansowanego kursu z języka angielskiego, realizacja ścieżek edukacyjnych w projekcie „Szansa na lepszy start” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”, na terenie Gimnazjum im. Feliksa Kikulskiego w Michalu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Dragacz,

– dla zakresu nr 1 ww. zadania tj. usługi transportu uczniów na terenie Gminy Dragacz.

Przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach projektu o numerze WND-POKL.09.01.02-04-082/13, w ramach PO KL Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

Beneficjentem projektu jest Gmina Dragacz a realizatorem projektu - Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu.

§ 1.

1. Zamawiający zleca Przewoźnikowi, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługę przewozu uczniów uczestniczących w zajęciach w ramach ww. projektu, zgodnie z OIWZ, niniejszą umową i ofertą Wykonawcy.

2. Zakres zamówienia obejmuje przewozy z miejsca zamieszkania uczestników projektu do Gimnazjum w Michalu, gdzie realizowane będą szkolenia oraz z powrotem, w tygodniowym wymiarze ok. 62 km, w soboty.

3. Przewóz będzie realizowany jednym pojazdem na trasach a) Wielkie Stwolno – Gimnazjum w Michalu oraz b) Mniszek, Fletnowo - Gimnazjum w Michalu. Łączny przewidywany maksymalny kilometr – 1736 km (w 2014 roku - 434 km, w 2015 roku – 1302 km).

4. Szczegółowy harmonogram przewozów ustalony zostanie w porozumieniu z Dyrektorem Gimnazjum im. Feliksa Kikulskiego w Michalu przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Harmonogram ten stanowi załącznik do niniejszej umowy, zawiera daty i godziny wykonania usługi oraz imienne listy uczniów wraz z określeniem przystanku, na którym wsiadają/wysiadają uczniowie.

5. W przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci, Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ww. harmonogramu oraz ograniczenia ilości realizowanych przejazdów z zastrzeżeniem uprzedzenia Przewoźnika co najmniej na 1 dzień przed terminem przejazdów.



§ 2.

1. Na podstawie formularza oferty do postępowania na świadczenie usług określonych w §1-ym niniejszej umowy ustala się:

a) cenę za jeden kilometr przewozów zł netto, (słownie: złotych /100)

b) cenę usług na kwotę brutto zł (słownie złotych /100), w tym należny podatek VAT w kwocie zł /100 (słownie: złotych /100).

2. Przewoźnikowi nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości kilometrów niż opisana w §1 pkt. 2 i 3.

3. Kwota określona w pkt. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dowozu, odwozu i zatrudnienia opiekuna uczniów dowozonych.

4. Rozliczenie umowy za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktur VAT wraz z materiałami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez Przewoźnika i Zamawiającego.

5. Strony ustalają comiesięczny okres rozliczania usług objętych umową.

6. Kwotę podlegającą wypłacie oblicza się jako iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych kilometrów transportu w danym okresie rozliczeniowym potwierdzonych przez osoby upoważnione i ceny jednostkowej określonej w pkt. 1 ppkt. a plus należny podatek VAT.

7. Przewoźnik dostarcza dokument potwierdzający ilość zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym kilometrów.

8. Płatnikiem wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy jest Zamawiający. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku środków na dofinansowanie programu zapłata za wykonaną usługę nastąpi bezzwłocznie po otrzymaniu przez Gminę Dragacz należnego dofinansowania programu z Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu.

10. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania zamówień nie objętych specyfikacją, Przewoźnikowi nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej pisemnej umowy. Wszelkie samoistne dyspozycje Przewoźnika w tym zakresie będą bezskuteczne.

§3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1 listopada 2014 r – do 30 czerwca 2015 r.

§4.

1. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za:

- a) opóźnienie w wykonaniu przewozu,
- b) sprawność pojazdu.



2. W przypadku nie wykonania usługi z przyczyn zależnych od Przewoźnika, Zleceniodawca będzie miał prawo naliczenia kar umownych w wysokości 100 zł za każdy nie wykonany kurs i w wysokości 50 zł za każde opóźnienie powyżej 10 min.

3. W razie uszkodzenia pojazdu wykonującego przewozy Przewoźnik zobowiązuje się do zabezpieczenia autobusu zastępczego o parametrach jak autobus ofertowy, na koszt własny w czasie do 30 minut od zdarzenia.

4. Przewoźnik dba o właściwy stan techniczny i estetyczny pojazdów służących do przewozu uczniów oraz gwarantuje realizację usługi przewozowej objętej niniejszą umową wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób.

§5.

1. Przewoźnik ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy:
2. Przedstawiciele z ramienia Zamawiającego:

§ 6.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Przewiduje się zmiany postanowień zawartej umowy w następujących sytuacjach:

1) termin wykonania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, takich jak:

- a) z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
- b) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
- c) działania siły wyższej – w szczególności: zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w tym katastrofalne działania przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego, jak również wyjątkowo niepomyślnych warunków pogodowych, temperatur otoczenia niepozwalających na zachowanie ustalonego harmonogramu świadczenia usług,
- d) działania osób trzecich, w szczególności uniemożliwiające wykonywanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

§ 7.

1. Umowa może być rozwiązana przed okresem, na który została zawarta za obopólną zgodą, a także przez wypowiedzenie dokonane przez jedną ze stron za jednomiesięcznym okresem jej wypowiedzenia, upływającym z końcem miesiąca kalendarzowego.

2. Umowa może zostać rozwiązana bezzwłocznie w przypadku:

- a) nie wykonania usługi przez jeden dzień,
- b) stwierdzenia przez odpowiedni organ kontrolny lub Zleceniodawcę usterek technicznych autobusu.

3. Wykonawca nie będzie ponosił konsekwencji za nie wykonanie przedmiotu zamówienia lub opóźnienie przewozu w przypadku działania siły wyższej jak gołoledź czy zaspę śnieżną.



§ 8.

1. Wykonawca ubezpieczony jest w

2. Przewoźnik zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zleceniodawcy o zmianie ubezpieczyciela, jeśli taka nastąpi w trakcie trwania umowy.

§9.

1. Strony ustalają, że cały zakres zamówienia Przewoźnik wykona osobiście.

2. Wierzytelność Przewoźnika z tytułu wykonania Umowy, nie może być przeniesiona na osobę trzecią w wyniku przelewu wierzytelności, ani na podstawie innego tytułu prawnego bez wyraźnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie zawartej umowy.

§ 10.

1. Ustala się, że wszelka korespondencja będzie kierowana na adresy do doręczeń wskazane niżej:

- 1) Zamawiającego – Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Dragaczu, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz,
- 2) Przewoźnika -

2. W przypadku zmiany wskazanych wyżej adresów, każda ze stron jest zobowiązana do poinformowania o takiej zmianie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku braku zgłoszenia o zmianie adresu korespondencyjnego uznaje się, że wszelka korespondencja wysłana na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 11.

Strony oświadczają, że osoby podpisujące niniejszą umowę posiadają uprawnienia do ich reprezentacji i podpisania niniejszej umowy.

§ 12.

Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego (miejsce wykonania umowy).

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

