

Nr sprawy.OSW-26-6/2024

Damnica 12 sierpnia 2024r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

Powiat Słupski  
ul. Szarych Szeregów 14  
76-200 Słupsk  
NIP 839- 25-87-150 będącym Nabywcą,

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy  
ul. Korczaka 1  
76-251 Damnica, będącym Odbiorcą, reprezentowanym przez:

Bożenę Natoniowska – Dyrektor  
przy kontrasygnacie Anny Śmietana – głównego księgowego CUW

- **ZAPRASZA** do złożenia oferty/udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie: **organizacji wypoczynku w okresie 2-9 stycznia 2025r. dla około 45 pracowników SOSW w Damnicy**".

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja wypoczynku w okresie 2-9 stycznia 2025r. dla około 45 pracowników SOSW w Damnicy z Funduszu Świadczeń Socjalnych \_do kraju poza unią europejską w hotelu 5\* All inclusive.**
2. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu **wynosi 30 dni.**

### III. Opis wymagań:

O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadają wiedzę i doświadczenie zakresie organizacji wycieczek zbiorowych,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę do oferty należy dołączyć oświadczenie wykonawcy stanowiące załącznik nr 3.

**IV. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia wyjazdu, tj. **09.01.2025r.**

## **V. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć:

a) w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie SOSW w Damnicy; ul.J.Korczaka 1; 76-231 Damnica.

b) e-mail: sekretariat@oswdamnica.szkolnastrona.pl.

2. Termin złożenia oferty: Oferty należy złożyć w terminie do dnia **06.09.2024r.**

**do godz.: 9.00.**

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie na adres: SOSW w Damnicy ul.J.Korczaka 1, 76-231 Damnica lub na adres e-mail: sekretariat@oswdamnica.szkolnastrona.pl.

Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym, podając cenę jednostkową netto, podatek VAT, cenę brutto.

Oferta powinna być :

1. Opatrzona pieczęcią firmową.
2. Posiadać datę sporządzenia.
3. Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
4. Wartość oferty: cena netto zł..... podatek VAT.....cena brutto zł .....
5. Podpisana przez oferenta (winna zawierać podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną).

## **VII. Kryterium oceny ofert:**

1. Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.
2. Oferta powinna określać cenę netto/ brutto (z wyodrębnieniem należnego podatku VAT) za wykonanie usługi .
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego i musi być podana w PLN cyfrą i słownie.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Jeżeli wartość zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, którego cena ofertowa jest najniższa przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Wyjaśnienia na zadane zapytania staną się integralną częścią zapytania.
9. Po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą na okres przewidziany w zapytaniu ofertowym.



10. Płatność nastąpi po wykonaniu prac w ciągu 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

#### **VIII. Inne istotne postanowienia:**

1. Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości zamawianych części (zmniejszenie lub całkowitą rezygnację).
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
3. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z oferentami za pomocą poczty elektronicznej.
4. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
6. Oferentowi nie przysługują żadne środki odwoławcze.
7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi oferentami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymane od Państwa oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest: Pani **Zuzanna Kliś tel.598113069**.

#### **IX. Dokumenty składające się na ofertę, dodatkowe informacje dla Wykonawcy:**

Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. Oferta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.

Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca załącza:

- a) wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, paraflowany na każdej stronie przez Wykonawcę lub uprawnione osoby do działania w jego imieniu,
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3.

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz.1710).

**DYREKTOR**  
Specjalnego Ośrodka  
Szkolno-Wychowawczego w Dąmoku  
*[Podpis]*  
**mgr Bożena Natonińska**