

(Projekt umowy)

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Damnicy pomiędzy:

Zamawiającym:

Powiat Słupski
ul. Szarych Szeregów 14
76-200 Słupsk
NIP 839- 25-87-150 będącym Nabywcą,

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
ul. Korczaka 1
76-251 Damnica, będącym Odbiorcą, reprezentowanym przez:

Bożenę Szycko –Dyrektor
przy kontrasygnacie Anny Śmietana – Główny księgowy CUW

zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,
a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Dostawcą** lub **Stroną**

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na: ***Doposażenie pomieszczeń kuchni i jadalni w SOSW w Damnicy, realizowane w ramach wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023***.

2. Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się zrealizować wymienione zamówienie na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy, zostało określone w zapytaniu ofertowym.

4. W ramach realizacji zadania Dostawca dostarczy przedmiot umowy do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Damnicy, ul. Janusza Korczaka 1; 76-231 Damnica.

5. Oferta Dostawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:

1) dostarczyć przedmiot umowy właściwej jakości, fabrycznie nowy, nie obciążony prawami osób trzecich oraz bez naruszenia praw własności intelektualnej;

2) wydać najpóźniej przy odbiorze przedmiotu umowy dokumenty gwarancyjne.

§ 3

1. Dostawa wyposażenia zostanie wykonana w terminie **do 30.10.2023 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 4

1. Dostawcy za wykonanie i przekazanie niewadliwego przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości zł (słownie: zł).
2. Do określonego w ust. 1 wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w kwocie zł (słownie:); wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi zł (słownie:).
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmiennie, obejmuje wszelkie koszty, narzuty i dodatki Dostawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu, realizacji i dostawie przedmiotu umowy i nie będzie podlegało żadnym zmianom.

§ 5

1. Strony ustalają, iż zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana jednorazowo na wskazany przez niego rachunek bankowy – w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy zostaną one ujęte w protokole odbioru a podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół usunięcia tych wad.
4. Kopia protokołu lub protokołów, o których mowa w ust. 3, zostanie załączona do faktury wystawionej przez Dostawcę, wraz z oryginałem karty gwarancyjnej, pod rygorem odesłania faktury jako wystawionej nieprawidłowo.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji, jakości, zapewniając o jego należytej jakości. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące, warunki gwarancji są zgodne z postanowieniami karty gwarancyjnej.
2. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu umowy (fizyczne lub prawne), w tym zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub estetyczną przedmiotu umowy i jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia tych wad.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia.
4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku gdy usuwanie wad trwa dłużej niż 5 dni Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach, pod rygorem dodatkowego obciążenia Dostawcy szkodą wynikłą z niewykonania wskazanego zobowiązania, np. koszty najmu sprzętu zastępczego, zapłacone przez Zamawiającego odszkodowania, utracone korzyści.
5. Dokument gwarancji wystawiony zostanie z chwilą podpisania protokołu odbioru. W przypadku jego nie wystawienia, niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancji.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego; okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem wad, w tym dostarczenie

wadliwego przedmiotu umowy do punktu serwisowego i wymiana na nowy sprzęt, obciążają Wykonawcę.

8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

9. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania przedmiotu umowy do innych jego jednostek organizacyjnych.

§ 7

1. Dostawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. Odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi wygasa po 6 miesiącach od upływu okresów gwarancji opisanych w karcie gwarancyjnej.

3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie Dostawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie trzydziestu dni od daty jej ujawnienia.

4. Dostawca jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy.

5. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosi Dostawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być usunięte przez Dostawcę w terminie ustalonym przez Zamawiającego, wynikającym z karty gwarancyjnej. Nie usunięcie przez Dostawcę wad w terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Dostawcy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie spory wynikające lub pozostające w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Dostawca.

Zamawiający:

Dostawca: