

Zarządzenie Nr 2/2018
Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego
im. Marynarza Polskiego w Damnicy
z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie zmian w procedurach wewnętrznych SOSW w zakresie wprowadzania i przekazywania danych w Systemie Informacji Oświatowej.

Na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1927 i 1984 oraz z 2017 r., poz. 60, 777, 949 i 1428), oraz Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych gromadzonych w bazach danych oświatowych, zakresu danych identyfikujących podmioty prowadzące bazy danych oświatowych, terminów przekazywania danych między bazami danych oświatowych oraz wzorów wydruków zestawień zbiorczych (Dz. U. poz. 1653).

Wprowadzam zmiany

W PROCEDURACH WEWNĘTRZNYCH
SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO
im. Marynarza Polskiego
w DAMNICY
wprowadzania i przekazywania danych w systemie informacji oświatowej

1. w pkt 4 skreśla się nazwę stanowiska :
Specjalista ds. płac i gospodarczych i specjalista ds. sekretariatu i kadr
2. w pkt 4 wprowadza się stanowiska : pomoc administracyjna ds. księgowych i sekretarz SOSW
3. Zakres danych wprowadzanych do SIO pozostaje bez zmian

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka
Szkolno-Wychowawczego w Damnicy
Małgorzata Hajko
Małgorzata Hajko

Z powyższym zarządzeniem zapoznali się pracownicy zatrudnieni na stanowiskach (podpis czytelnymi):

1. wicedyrektor
2. pedagog
3. główny księgowy
4. pomoc administracyjna ds. księgowych
5. sekretarz SOSW
6. lider grup wychowawczych

[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....