

Osw 022-19/12

Zarządzenie Nr 19/2012
Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego
im. Marynarza Polskiego w Damnicy
z dnia 3 września 2012r.

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 109, poz. 631 z 2011 r.)
2. Uchwała Nr L/369/2010 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Słupskiemu oraz jego jednostkom podległym.

Zarządzam

1. Ustala się odpłatność rodziców/prawnych opiekunów za całodienne posiłki spożywane przez ich dzieci w stołówce Ośrodka, w następujący sposób:
 - 1) wysokość opłaty za posiłki jest równa wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie tzw. wsad do kotła (§ 63.1 rozp.)
 - 2) średnia dzienna stawka surowca przeznaczonego na wyżywienie wynosi 10 zł,
 - 3) przez „dziennie wyżywienie” należy rozumieć 5 posiłków tj.: śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja.
 - 4) wyliczenie kosztów żywienia następować będzie wg następującego wzoru: 10,- zł x ilość dni nauki w szkole = zł (np. 10,- zł x 22 dni = 220,- zł)
2. Jeżeli dziecko z uzasadnionych powodów nie mogło przebywać w placówce, opłaty za posiłki należne są w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznego pobytu dziecka (§ 63.7 rozp.).
W związku z powyższym nieobecność dziecka w internacie należy zgłaszać niezwłocznie, w celu zawiadamiania kuchni o zapotrzebowaniu na posiłki.
3. Rozliczanie nieobecności dokonywane będzie zgodnie z wykazami sporządzonymi, na koniec każdego miesiąca, przez nauczycieli – wychowawców grup i potwierdzonych przez Dyrektora Ośrodka.
5. Wpłaty za wyżywienie należy wносить na konto dochodów SOSW do 20 dnia aktualnego miesiąca.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dyrektor Ośrodka może zmniejszyć opłatę za posiłki lub całkowicie z niej zwolnić na podstawie udokumentowanego wniosku rodzica lub opiekuna prawnego dziecka (§ 8 Uchw. Rady Powiatu Słupskiego).
7. Traci moc Zarządzenie Nr 10/2011 z dnia 1 września 2011 r.
9. Zarządzenie obowiązuje od dnia 3 września 2012r. do odwołania.

DYREKTOR
Władysława Hanuszewicz
mgr Władysława Hanuszewicz