



ul. Wojska Polskiego 3
43-400 Cieszyn
tel./fax 033/ 852-07-44
e-mail: sekretariat@soswcieszyn.ox.pl
www.soswcieszyn.ox.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia :

**Przebudowa instalacji elektrycznej na pierwszym piętrze
budynku SOSW w Cieszynie**

Tryb zamówienia:

**Przetarg nieograniczony poniżej progów ustalonych na podstawie
art. 11 ust. 8 Ustawy *Prawo Zamówień Publicznych***

Zamawiający :

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie

Znak sprawy:

ZP 01/SOSW/11

Czerwiec 2011r

I. Zamawiający:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie

ul. Wojska Polskiego 3

43-400 Cieszyn

tel./fax. 033/ 852-07-44

NIP 548-15-58-728

Regon 000745332

e-mail: sekretariat@soswcieszyn.ox.pl

www.soswcieszyn.ox.pl

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót związanych z modernizacją instalacji elektrycznej budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Cieszynie zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - *Prawo zamówień publicznych*, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót związanych z wymianą instalacji elektrycznej Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Cieszynie, które obejmują następujące prace:
 - Instalację elektryczną zasilania podstawowego (230V i 400V) i dedykowanego urządzeń, rozdzielnie główną oraz podrozdzielnie

- Instalację oświetleniową
 - Instalację słaboprądową wykrywania i sygnalizacji pożaru
 - Roboty tynkarskie i malarskie po robotach elektrycznych
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- o 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne wewnętrzne;
 - o 45315100-9 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
 - o 45312100 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;
 - o 45316000-5 – Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych;
 - o 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach;
 - o 45314300-4 – Instalowanie infrastruktury okablowania;
 - o 45410000-4 – Roboty tynkarskie;
 - o 45442100-8 – Roboty malarskie
3. Szczegółowy zakres robót zawiera:
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót będąca załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 - Przedmiary robót stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
 - Projekt budowlano-wykonawczy przebudowy instalacji elektrycznej - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z projektem budowlanym oraz zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 8.1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisywanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 8.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - 8.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
 - 8.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - 8.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 8.6. Okres trwania gwarancji na wykonane roboty elektryczne ustala się na 36 miesięcy i rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru z wykonania robót. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte usterki, wady oraz uszkodzenia w wykonanych robotach. Naprawy gwarancyjne winny być dokonywane z należyłą starannością. Gwarancja na zamontowane urządzenia jest zgodna z gwarancją udzieloną przez producenta.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia (dokonanie odbioru końcowego): **01-08-2011r**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.

- wykonali w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty w zakresie montażu instalacji elektrycznych o łącznej wartości co najmniej 100.000 zł brutto.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż w ciągu wskazanego powyżej okresu wykonał co najmniej jedną taką pracę i dołączy potwierdzenie – referencje.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- posiadają osobę, która ma uprawnienia elektryczne do kierowania robotami elektrycznymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.

- są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - wysokość ubezpieczenia co najmniej 100.000 zł,

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej SIWZ,
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2

Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych Wykonawca winien złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp zgodnie z załącznikiem 4/a

- 4) Wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 6 niniejszej SIWZ)
- 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 8 niniejszej SIWZ);
- 6) Oświadczenie Wykonawcy o zakresie usług do wykonania przez Podwykonawcę
- 7) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.1 ppkt. 2,3,6 winny być dołączone przez każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w

przypadku podmiotów kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Nie złożenie jakiegokolwiek dokumentu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie
ul. Wojska Polskiego 3; 43-400 Cieszyn
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu nr 33/852-07-44
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: **sekretariat@soswcieszyn.ox.pl**
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i dostarczone Zamawiającemu.
Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
Wszelkie zapytania, oświadczenia lub zawiadomienia wykonawców skierowane do zamawiającego za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze na adres zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i zostaną niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
Brygida Wnentrzak-Szteler - Dyrektor
- kom. **605-047-261**
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.1. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej .

9.2. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

9.3. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

9.4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

9.5. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie oferty

- 1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym – maszynowym/komputerowym
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 1.4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 1.5. Oferta powinna zawierać **wszystkie** wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, które powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami /załącznikami/, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 1.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby /osób podpisującej ofertę.
- 1.7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) **w sposób trwały**, zapobiegający możliwości **dekompletacji** zawartości oferty. Strony powinny być ponumerowane.
- 1.8. Oferta musi być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 1.9. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę/y/ podpisującą ofertę, a wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty;
- 2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy.
- 2.5. W przypadku wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do

zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie.

Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego za wykonanie zamówienia powiększony o okres gwarancji i rękojmi. Nie przedłożenie umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie w określonym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty wspólnej.

XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć/ przesłać w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie na adres siedziby zamawiającego:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie

ul. Wojska Polskiego 3;

43-400 Cieszyn; Pokój - sekretariat,

do dnia 20-06-2011r do godz. 10⁰⁰

2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie;

ul. Wojska Polskiego 3;

43-400 Cieszyn

3. Ofertę należy oznakować następująco: „**Oferta na przebudowę instalacji elektrycznej - Nie otwierać do dnia 20-06-2011r. do godziny 12⁰⁰.**” Na kopercie/ opakowaniu wewnętrznym powinien znajdować się dokładny adres siedziby wykonawcy składającego ofertę.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

5. Miejsce otwarcia ofert:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Cieszynie ;

ul. Wojska Polskiego 3;

43-400 Cieszyn ; pokój - sekretariat, dnia 20-06-2011r o godz. 12:00.

Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby zamawiającego.

6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

6.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia przez niego dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne będzie prowadzenie między zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, a w szczególności zmian w jej treści, za wyjątkiem poprawek w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i oczywistych omyłek rachunkowych. Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielania pisemnie wszelkich żądanych wyjaśnień.

6.2. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć;
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U Nr 153, poz. 1503 ze zmianami/, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu z napisem:

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
 2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, która zgodnie z art. 632 § 1 kodeksu cywilnego stanowić będzie rozliczenie ryczałtowe
 3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen/ceny.
 4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszej specyfikacji,

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie;
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryterium ceny.

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100. Pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do najkorzystniejszej ceny. Każda inna oferta z wyższą ceną otrzyma odpowiednio mniejszą ilość punktów po przeprowadzeniu wyliczenia matematycznego z zastosowaniem znajdującego się poniżej wzoru. Punktacja mieści się w zakresie od 0-100 /100% = 100 pkt/. Do obliczeń zostanie zastosowany następujący wzór:

$$W_x = \frac{C_{\min.}}{C_x} * 100, \text{ gdzie:}$$

W_x - Ilość uzyskanych punktów przez daną ofertę za cenę z VAT realizacji całego zamówienia;

C_{min.} - minimalna cena z VAT zaoferowana w przetargu;

C_x - cena z VAT podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o kryterium ceny – waga 100%. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - 4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.999.cieszyn.pl,
 - 3) opublikowane w: miejsce publikacji.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Istotne dla stron postanowienia zawartej umowy - Wzór umowy (załącznik nr 7)

1. Na podstawie przepisu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty w zakresie terminu wykonania umowy, za obopólną zgodą stron, tylko w przypadku spełnienia następujących warunków:

- a) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej zrealizowanie zamówienia w terminie przewidzianym umową; siłę wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, o charakterze nagłym, niezależne od woli stron i działalności ludzkiej, w szczególności: działanie żywiołów o skutku katastrofalnym - w postaci powodzi, huraganu, uderzenia pioruna, gradobicia, lub/i
- b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających - ze względu na technologię wykonania niektórych robót - prowadzenie prac budowlanych.
2. Dopuszcza się zmiany treści umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania umowy o okres wynikający z czasu trwania siły wyższej, o której mowa w ust. 2 pkt a) lub wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych o których mowa w ust. 2 pkt b) jak również o okres konieczny do usunięcia lub ustąpienia ich skutków.
 3. Przesłanki zmiany umowy nie mogą wynikać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również muszą być jedynymi okolicznościami uzasadniającymi taką zmianę. W razie zbiegu okoliczności uzasadniających zmianę treści umowy przewidzianych wyżej z okolicznościami uzasadniającymi taką zmianę wynikłymi z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwość zmiany treści umowy jest wyłączona, zaś zmiany wprowadzone do umowy uznawane są – od chwili wystąpienia okoliczności z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – za niedokonane.

XVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI *Prawa zamówień publicznych* – “Środki ochrony prawnej”.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny podanej w ofercie, które zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia umowy zgodnie z art. 147 i 150 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej z następujących form:
 - a) pieniądzu: - na rachunek Zamawiającego za datę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu uważa się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wniesione w pieniądzu zabezpieczenie będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% służy do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a jej niewykorzystana część zostanie zwrócona wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a jej niewykorzystana część

zostanie zwrócona po upływie okresu rękojmi.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena 0,50zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Specyfikacja techniczna
2. Przedmiar robót
3. Projekt budowlany
4. Formularz ofertowy
5. Formularz oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 ust.1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykaz wykonanych robót budowlanych
7. Projekt umowy wraz z załącznikiem – warunkami gwarancji i rękojmi
8. Wykaz osób z uprawnieniami

.....
/Podpis zamawiającego/

