

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO
dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Czarni

Tryb postępowania : **przetarg nieograniczony**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych - (Dz.U. z 2004r. Nr 19 poz. 177 ze zm.).

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości **133.000 EURO**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dotycząca niniejszego postępowania obejmuje:

1. Zamawiający
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Oferty częściowe i wariantowe
5. Zamówienia uzupełniające
6. Przygotowanie ofert
7. Warunki udziału w postępowaniu
8. Tryb udzielania wyjaśnień,
9. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami;
10. Oferty odrzucone;
11. Termin związania ofertą;
12. Kryterium oceny ofert;
13. Miejsce i termin składania ofert;
14. Miejsce i termin otwarcia ofert;
15. Tryb otwarcia i oceny ofert;
16. Środki odwoławcze przysługujące Oferentowi;
17. Unieważnienie postępowania
18. Ogłoszenie wyników przetargu
19. Załącznik Nr 1 – wzór oferty
20. Załącznik Nr 2 – wzór umowy
21. Załącznik Nr 3 – oświadczenie zgodnie z art. 22 Pzp

....., dn.

ZATWIERDZAM:

1. Zamawiający

**Zamawiającym jest : Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Czarni;
07-431 Czarnia, Czarnia 36**

Tel. (029) 772-70-61

Fax. (029) 772-70-61 wew. 17

Strona internetowa BIP: www.soswczarnia.biposwiata.pl

e-mail: soswczarnia@edukacja.mazovia.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **do 133 000 euro**.

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 71, poz. 177 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do EURO stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 241, poz. 1763).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego do ogrzewania pomieszczeń placówki oraz podgrzewania wody.

3.1. Dostawca zobowiązany będzie do dostarczenia (bezpłatny transport lub koszt w cenie oferty) przedmiotu zamówienia – po uzgodnieniu terminu dostawy z osobą upoważnioną z ramienia zamawiającego – w godz. 8.00 – 15.00

3.2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 30 Pzp:

- a) Olej opałowy w ilości 100.000 litrów
- b) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień : **Kod CPV:23122100-9**

4. Oferty częściowe i wariantowe :

4.1. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować cały zakres określony w ust. 3 niniejszej Specyfikacji.

4.2. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

5. Zamówienia uzupełniające :

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Prawa Zamówień Publicznych

6. Przygotowanie ofert :

6.1. Ofertę należy przygotować na piśmie w sposób czytelny, w języku polskim, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta i opatrzone imienną i firmową pieczęcią. Zaleca się ażeby złożone materiały były spięte, wszystkie strony oferty zawierające treść ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta i opatrzone imienną i firmową pieczęcią - strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczęci. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6.2. Jeżeli oferta podpisana jest na podstawie pełnomocnictwa, należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo; zgodnie z art. 6 pkt. 4 ustawy z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (DZ. U. nr 86 poz. 960 ze zm.) – wystawienie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej.

6.3. Wszelkie oświadczenia oraz inne dokumenty muszą być załączone w oryginałach lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta.

6.4. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, wg wzoru :

Koperta zewnętrzna :

„Dostawa oleju opałowego dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Czarni” oraz: „Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert”

Koperta wewnętrzna - poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Oferenta oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci Oferenta

6.5. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku Oferent składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (dwie koperty), przy czym koperta zewnętrzna musi być opatrzona dodatkowym napisem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE". Oferent nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

6.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Oferent.

6.7. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Zamawiającego (zał. Nr 1 SIWZ) oraz należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) Zaakceptowany wzór umowy o realizację zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Oferentów (art. 22 Pzp)

7.1 W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą brać udział Oferenci, którzy :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.24 Pzp.

7.2. Spełniają następujące minimalne wymogi kwalifikacyjne:

- a) akceptują warunki zamówienia, określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, w tym wzór przyszłej umowy.
- b) sporządzają ofertę zgodnie z wymaganiami „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”
- c) złożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz oświadczenia i dokumenty kwalifikujące wymienione w pkt. VII niniejszej Specyfikacji.

Niespełnienie któregośkolwiek wymogu lub warunku spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania i odrzucenie oferty.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Oferentów dokonana zostanie według formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów,

7.3. 1. Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia na wykonanie zakresu objętego niniejszym postępowaniem zobowiązany jest załączyć do oferty:

- a) oświadczenie , że spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do rejestru działalności gospodarczej, potwierdzające, że przedmiot działania Oferenta, obejmuje zakres niezbędny do wykonania zamówienia – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) zaświadczenie z właściwego dla Oferenta Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych lub dokument potwierdzający, że uzyskał on zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu opłat i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że :

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 winny być przedłożone w formie oryginałów, odpisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczone przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

8. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach SIWZ :

8.1. Na podstawie art. 38 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych, przed terminem składania ofert każdy Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść wyjaśnienia otrzymają wszyscy Oferenci, którzy otrzymali „Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia”, bez ujawniania źródła zapytania.

8.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (art. 38 ust. 4, 5, 6 Prawa Zamówień Publicznych) Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przesunąć w miarę potrzeby ostateczny termin składania ofert, o czym zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów.

8.4. Pisma przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

8.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Oferentów.

9. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami

Do kontaktu z Oferentami uprawniony jest:

Dyrektor - Grzegorz Dąbkowski - tel. (029) 772-70-61 wew.11

fax (029) 772-70-61 wew.17

10. Oferty odrzucone :

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. :

- 1) Oferta jest niezgodna z ustawą;
- 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) Została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Termin związania ofertą (art. 85 ust.1 pkt.1):

11.1. Termin ważności oferty wynosi 30 dni od daty składania ofert.

11.2. Na podstawie art. 85 ust. 2 Pzp w uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

11.3. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony Oferenta zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 Pzp, powoduje wykluczenie Oferenta z postępowania.

12. Kryterium oceny ofert (art.91 ust. 1 pkt.2 Pzp):

12.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **Cena – 100 %**

12.2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto i wartości netto.

12.3. Przez „cenę” Zamawiający rozumie łączny koszt dostawy z podatkiem VAT: oleju do SOSzW w Czarni.

13. Miejsce i termin składania ofert :

13.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 24.02.2009r. do godz. 10⁰⁰.

13.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.02.2009r. o godz. 10³⁰ w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego.

15. Tryb otwarcia i oceny ofert:

15.1. Otwarcie ofert :

- Otwarcie ofert będzie jawne. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Czarni, która przedstawi stan kopert, odczyta nazwy firm, adresy, ceny ofertowe oraz termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
- Na pisemny wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle powyższe informacje na ich adres.

15.2. Ocena ofert :

- Ocena ofert dokonana będzie w części niejawnej.
- Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie oceną spełnienia wymagań ustawowych oraz warunków i kryteriów wymienionych w SIWZ.
- Oferta Oferenta, który zostanie wykluczony z postępowania, będzie uznana za odrzuconą.
- Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i SIWZ, Zamawiający odrzuci.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Na podstawie art. 87 ust. 2 Pzp Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.
- Spośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej Specyfikacji. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 1 pkt.5 Prawa Zamówień Publicznych wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi na piśmie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16. Środki odwoławcze przysługujące Wykonawcom:

16.1. Wobec czynności podjętych w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie Prawa Zamówień Publicznych, Oferent może złożyć umotywowany pisemny protest do Zamawiającego.

16.2. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

16.3. Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia, w którym Oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.4. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, natomiast protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

16.5. Zamawiający odrzuca protest złożony po tym terminie.

16.6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

16.7. O wniesieniu protestu oraz o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.

16.8. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także Oferenci uczestniczący w postępowaniu, którzy w terminie 2 dni od otrzymania zawiadomienia przystąpią do protestu.

16.9. Zamawiający rozpatruje protest najpóźniej w ciągu 5 dni od jego wniesienia. Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym terminie poczytuje się za jego oddalenie.

16.10. Od rozstrzygnięcia lub odrzucenia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia protestu w terminie, przysługuje Oferentowi odwołanie.

16.11. Uczestnicy postępowania odwoławczego ponoszą koszty stosownie do jego wyników.

17. Ogłoszenie wyników przetargu i dopełnienie formalności w celu zawarcia umowy:

17.1. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od tego, o wynikach przetargu wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

17.2. W zawiadomieniu, wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.

17.3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

18. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 93 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych. O unieważnieniu postępowania, wszyscy Oferenci, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zostaną powiadomieni na piśmie.