

Procedury rekrutacji

do Zespołu Szkół Publicznych Publicznej Szkoły Podstawowej im. K. Makuszyńskiego w Suminie na rok szkolny 2016/17

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Z 2014 r. poz.7);
2. UCHWAŁA NR XV/133/2016 Rady Gminy w Starogardzie Gdańskim z dnia 28 stycznia 2016 roku w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Starogard Gd.
3. Zarządzenie Nr OZS/ 4 / 12016 Wójta Gminy Starogard Gdański z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym a także terminy składania dokumentu do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych na terenie Gminy Starogard Gdański w roku szkolnym 2016/2017.

REKRUTACJA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ:

1. Obowiązek szkolny

W roku szkolnym 2016/17:

Obowiązek szkolny dla dzieci 7-letnich i prawo do edukacji szkolnej dla 6-latków:

- 1) obowiązkiem szkolnym będą objęte dzieci 7-letnie;
- 2) na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w 2016 r. kończy 6 lat, jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2015/2016, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się z urzędu wszystkie dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły – tj. wsi Sumin i Sucumin, na podstawie zgłoszenia rodziców – załącznik nr 1.
3. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły, **na wniosek rodziców – załącznik nr 2**, mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi powołana przez Dyrektora Szkoły Komisja Rekrutacyjna.
4. **Kryteria przyjęcia uczniów spoza obwodu – kryteria określone przez organ prowadzący, tzw. Kryteria społeczne (lokalne) mają różną wartość:**

Lp.	Kryteria szkolne	Wartość pkt
1.	W szkole obowiązek spełnia rodzeństwo dziecka	10
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w	5

	obwodzie szkoły	
3.	Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w danej szkole	10
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (prawnych opiekunów) w zapewnieniu mu należytej opieki	3

5. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
6. Postępowanie uzupełniające powinno się zakończyć do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
7. **Termin zgłoszenia kandydata (dla kandydata z obwodu szkoły) i terminy postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin składania dokumentów/ dokumenty	Termin postępowania uzupełniającego
1	<i>Składanie zgłoszeń (dotyczy dzieci z obwodu szkoły)</i>	Od 01. 03. 2016 r. do 31 . 03.2016 r. do godz. 15.00 <u>Załącz. nr 1 PSP– Zgłoszenie do kl. I szkoły podstawowej kandydata zamieszkałego w obwodzie szkoły.</u> 1. Jeżeli dziecko odbywa roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne poza naszą placówką należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające wydane przez odpowiednią placówkę. 2. W przypadku dziecka, które nie jest objęte wychowaniem przedszkolnym wymagana jest pozytywna opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej;	Nie dotyczy
2.	Składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (dotyczy dzieci spoza obwodu szkoły)	Od 01. 03. 2016 r. do 31. 03. 2016 r. do godz. 15.00 <u>Załącz. nr 2 PSP - Wniosek o przyjęcie do kl. I szkoły podstawowej kandydata spoza obwodu szkoły wraz z załącznikami</u> potwierdzającymi spełnienie kryteriów ustalonych przez organ prowadzący, tzw. Kryteria społeczne (lokalne) – jeżeli dotyczą kandydata lub jego rodziny.– jeżeli dotyczą kandydata lub jego rodziny: 1. Oświadczenia (jeżeli dotyczy): • Oświadczenie rodzica nr 4 – o uczęszczaniu rodzeństwa do tej samej szkoły, • Oświadczenie rodzica nr 5– o uczęszczaniu dziecka do danego oddziału przedszkolnego, • Oświadczenie rodzica nr 6 – o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły krewnych dziecka wspierających rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki (babcia, dziadek). 2. Zaświadczenia (jeżeli dotyczy): • Zaświadczenie potwierdzające	Od 9.05.2016 r. do 20.05.2016 r.

		zatrudnienie w obwodzie danej szkoły; • Zaświadczenie potwierdzające odbywanie rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w innej placówce wydane przez odpowiednią placówkę. 4. W przypadku dziecka, które nie jest objęte wychowaniem przedszkolnym wymagana jest pozytywna opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej.	
3.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.	Od 1.04.2016 r. do 10.04.2016 r.	Od 23.05.2016 r. do 28.05.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	Do 15.04.2016 r.	W terminie jednego dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postępowaniu rekrutacyjnym odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 20zc ust.9 ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	Od 18.04.2016 r. do 22.04.2016 r. do godziny 15.00 <u>zał. Nr 4 – potwierdzenie woli przyjęcia</u>	W terminie nie krótszym niż 2 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowany

			ch w postępowaniu uzupełniającym
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25.04.2016 r. do godz. 15.00	Nie później niż w terminie 3 dni od ostatniego dnia na potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postępowaniu uzupełniającym

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 PSP - **Zgłoszenie do kl. I szkoły podstawowej kandydata zamieszkałego w obwodzie szkoły.**
2. Załącznik nr 2 PSP- **Wniosek o przyjęcie do kl. I szkoły podstawowej kandydata spoza obwodu szkoły wraz z załącznikami (jeżeli dotyczy kandydata):**
 1. *Oświadczenie rodzica nr 4 – o uczęszczaniu rodzeństwa do tej samej szkoły;*
 2. *Oświadczenie rodzica nr 5 – o uczęszczaniu dziecka do danego oddziału przedszkolnego;*
 3. *Oświadczenie rodzica nr 6 - o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły krewnych dziecka wspierających rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki (babcia, dziadek).*
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenia dodatkowe.
4. Załącznik Nr 4 – potwierdzenie woli przyjęcia do kl. I szkoły podstawowej.

Sumin, 2016.02.16.

Barbara Rozwadowska – dyrektor szkoły