

Zaproszenie do składania ofert

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Publicznych w Szewnie
ul. M. Langiewicza 3, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
tel. 41 2656070

2. Przedmiot :

Przedmiotem zaproszenia do składania ofert jest zakup i bezpośrednią dostawę monitora interaktywnego oraz projektora.

3. Dopuszcza się możliwość składania ofert, tylko na całość zamówienia.

Szczegółowy opis poszczególnych części zawiera załącznik nr 1 - **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert, które nie obejmują wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia.

4. Dostarczony sprzęt musi zawierać wszystkie części niezbędne do prawidłowego funkcjonowania, uruchomienia i montażu. Dostarczone wyposażenie musi być zgodnie z obowiązującymi normami i posiadać wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje, licencje itp.
5. Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być profesjonalny i fabrycznie nowy, należytej jakości, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używany, nie powystawowy.
6. Wykonawca zapewni montaż, serwis posprzedażny, instalację oprogramowania, konfigurację, pierwsze uruchomienie pozwalający na użytkowanie sprzętu.
7. Dostarczony sprzęt musi posiadać instrukcję obsługi oraz dokumentację techniczną w języku polskim.

8. Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia zamówienia na koszt własny. Zamówienie będzie dostarczone do **Zespołu Szkół Publicznych w Szewnie** ul. M. Langiewicza 3, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia zamówienia zgodnego, pod względem jakości, estetyki, funkcjonalności i bezpieczeństwa z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – załącznik nr 1.
10. Zamawiający dopuszcza w przypadku braku określonego asortymentu przedstawienie w ofercie zbliżonego pod względem zastosowania i wykonania.
11. **Termin realizacji zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – **do dn. 15.03.2022r.**

12. Warunki płatności

Przelew w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury i dostarczenia przedmiotu zamówienia.

13. **Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2** do niniejszego zapytania w formie pisemnej, w języku polskim, cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

14. Dostarczone przedmioty muszą posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 24 miesiące- monitor. Gwarancja na projektor min. 5 lat, na lampę min. 3 lata

15. Ocena ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- 2) Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada istotnej treści **Zaproszenia do składania ofert**, z zastrzeżeniem poniższych zapisów o poprawieniu oferty lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - b) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 3) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści, bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.

16. Kryterium wyboru oferty:

- a) Cena -100%

17. **Propozycję cenową należy przesłać e-mailem** na adres zspszewna@wp.pl

(Temat wiadomości: Oferta- monitor-projektor)

w terminie do dnia **3.03.2022r. do godz. 9.00**

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronach: www.szewnasz.hdkko.pl
oraz <http://zspszewna.biposwiata.pl/>

18. Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

- Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomniejsza się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym cenę dostawy na miejsce – Zespół Szkół Publicznych w Szewnie.
- Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w PLN.

19. Zamawiający wymaga , aby każda oferta zawierała :

- a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę załącznik nr 2 – **Formularz ofertowy**
- b) Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
- c) Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- d) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- e) Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonanie zamówienia innym podwykonawcom, całość zamówienia powinno być wykonywane przez Wykonawcę osobiście.

20. Załączniki:

- f) załącznik nr 1- **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
- g) załącznik nr 2 – **Formularz ofertowy**
- h) załącznik nr 3 – **Oświadczenie wykonawcy**

21. Imię i nazwisko, stanowisko oraz nr tel. osoby uprawnionej do udzielania dodatkowych wyjaśnień w sprawie zamówienia:

mgr Małgorzata Turczyńska- Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Szewnie

Tel./Faks (41)265-6-70

22. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

- a) Dane osobowe zawarte w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a ich administratorem jest Zespół Szkół Publicznych w Szewnie, ul. Langiewicza 3, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski. Dane kontaktowe: email: zpszewna@wp.pl, telefon: (41) 265 60 70. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@zpszewna.pl.
- b) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy dotyczące archiwizacji.
- c) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- d) Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- e) Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- f) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Nie podanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.
- g) Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.