OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

Zamawiający	**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z siedzibą przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki** na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawia ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną, tj. na świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach programu POWER w Nea Mesagkala 40 007, Grecja.
Tryb	Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie publicznego zaproszenia do składania ofert na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) - zwanej dalej "p.z.p." oraz Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g p.z.p. Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia zawarto w Istotnych Warunkach Zamówienia.
Istotne warunki zamówienia	Dokumentacja w tym zakresie została zawarta w Załączniku nr 1 do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert na usługę społeczną
Opis przedmiotu zamówienia na usługę społeczną	Dokumentacja w tym zakresie została zawarta w Załączniku nr 1 do Istotnych Warunków Zamówienia

Ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną

Miejsce realizacji zamówienia	**Nea Mesagkala 40 007, Grecja**
Termin realizacji zamówienia	**1-12.10.2018 r. (Nea Mesagkala 40 007, Grecja)**
Wymagania dla Wykonawcy	Wykonawca winien spełniać warunki wskazane w Istotnych Warunkach Zamówienia stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Publicznego zaproszenia do składania ofert na usługę społeczną
Kryteria oceny ofert i ich waga	1) cena – 60% 2) termin bezkosztowego anulowania noclegu – 20% 3) termin płatności – 20%
Wzór umowy / istotne postanowienia umowy	Dokumentacja w tym zakresie została zawarta w Załączniku nr 4 do Istotnych Warunków Zamówienia
Dokumentacja ofertowa wymagana od Wykonawcy	Na ofertę składają się następujące dokumenty: 1) wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnione formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2 do Istotnych Warunków Zamówienia; 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku z CEIDG (dla przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów, które podlegają wpisowi do tego rejestru); 3) oświadczenie dot. doświadczenia Wykonawcy w zakresie przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego na formularzu

	stanowiącym Załącznik nr 3 do Istotnych Warunków Zamówienia; 4) potwierdzenie rezerwacji hotelu w terminie realizacji zamówienia; 5) propozycję menu posiłków: śniadania, obiadu i kolacji stanowiącą Załącznik nr 5 do Istotnych Warunków Zamówienia; 6) dokumenty potwierdzające zdolność do składania oświadczeń woli po stronie Wykonawcy; 7) Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 6a do IWZ) 8) Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 6b do IWZ); 9) Oświadczenie brak powiązań (Załącznik nr 6c do IWZ).
Sposób i miejsce składania ofert	Oferty na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Istotnych Warunków Zamówienia należy składać: w formie pisemnej na adres: **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z siedzibą przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki**
Termin składania ofert	**25.09.2018 r., 09:00.**
Sposób oceny ofert	Oferty zostaną ocenione w oparciu o zasady wskazane w Istotnych Warunkach Zamówienia
Okres związania ofertą	30 dni od dnia złożenia oferty

Ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną

Osoba kontaktowa dla Wykonawcy	**Krzysztof Serwa, zsp.koluszki@wp.pl, +48447141702.**

Koluszki, 18.09.2018 r. .....

miejscowość, data

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH NR 1
w Koluszkach
mgr inż. Krzysztof Serwa

Zamawiający

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

"ŚWIADCZENIE USŁUG ZAKWATEROWANIA I WYŻYWIENIA NA POTRZEBY WYJAZDÓW ZAGRANICZNYCH ORGANIZOWANYCH W RAMACH MOBILNOŚCI EDUKACYJNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU POWER

o wartości zamówienia poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750000 euro,
o której mowa w art 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.)

17.09.2018 R.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

Adres do korespondencji :

jw.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2017.1579 t.j. z późn. zm.) - zwanej

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

dalej "Ustawą p.z.p." oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną - zwanych dalej "IWZ".

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Ustawy p.z.p.

2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest świadczenie usług hotelarskich i gastronomicznych w okresie 1-12.10.2018 r. na potrzeby międzynarodowych wyjazdów mobilności edukacyjnych organizowanych w ramach programu POWER.

3.2. Projekt jest współfinansowany ze środków programu POWER, w ramach Akcji 1 sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do IWZ.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do IWZ. Wzór umowy jest taki sam dla każdej z części przedmiotu zamówienia.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

1) Główny przedmiot: 55100000-1 Usługi hotelarskie
2) 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
3) 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

3.6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

3.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony.

4.2. Termin wykonania zamówienia: od dnia 1.12.2018 r. do dnia 12.10.2018 r.

5. PODWYKONASTWO

5.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

5.2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (pełnych nazw podwykonawców), o ile są już one znane.

5.3. Zamawiający wymaga by wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez Wykonawcę.

5.4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 5.3., w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1) zdolność techniczną i zawodową niezbędną do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

każda polegających na świadczeniu usług hotelarskich i restauracyjnych dla minimum 30 osób każda.

2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.

7. ODRZUCENIE OFERTY

7.1. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:

1) jest niezgodna z niniejszym Ogłoszeniem;
2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia;
3) zaistnieje wobec niej co najmniej jedna z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 3- 8 ustawy p.z.p.

7.2. Zamawiający nie może odrzucić oferty wykonawcy w oparciu o przesłankę przewidzianą w art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p. bez uprzedniego zbadania, czy oferta wykonawcy zawiera rażąco niską cenę. Badanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przeprowadza się zgodnie z procedurą określoną w art. 90 ust. 1-3 ustawy p.z.p.

8. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

8.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Krzysztof Serwa, zsp.koluszki@wp.pl, +48447141702.
Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zsp.koluszki@wp.pl**.

8.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do IWZ, zawierający w szczególności łączną cenę ofertową brutto oraz oświadczenie o posiadanym doświadczeniu.

9.2. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 6a do IWZ)
2) Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 6b do IWZ);
3) Oświadczenie brak powiązań (Załącznik nr 6c do IWZ);
4) Dokument potwierdzający rezerwację hoteli w terminie realizacji działań;
5) Wykaz usług, o którym stanowi pkt 10.1 IWZ,
6) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z

późn. zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

9.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do IWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9.5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy p.z.p.

9.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

9.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

Oferta na: "Zamówienie – Mobilności edukacyjne – Usługa społeczna"
Nie otwierać przed dniem **25.09.2018** r. godz. **09:00**.

9.8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem braku skuteczności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

9.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty oraz załączanych do niej dokumentów.

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące – aktualne na dzień złożenia - dokumenty lub oświadczenia wraz z ofertą:

1) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz w przypadku żądania Zamawiającego okaże dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych

referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia). W przypadku usług wciąż wykonywanych należy wykazać, że część już wykonana pozwala na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wymaganego doświadczenia;

2) propozycję menu zawartą w Załączniku nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

10.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10.3. Dokument, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt. 10.3 stosuje się.

10.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.6. W zakresie wymogów związanych z formą składania oświadczeń i dokumentów stosuje się odpowiednio przepisy § 14-16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10.7. Art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p. stosuje się odpowiednio do dokumentów wymienionych w pkt. 10.1. 1) - 2).

10.8. Art. 26 ust. 3a ustawy p.z.p. stosuje się.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do IWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

11.2. Cenę oferty stanowi suma wartości brutto zamówienia podanych w kolumnie 5 tabeli „Cena łączna brutto w PLN", wskazane w pkt. 1 Załącznika nr 2 do IWZ.

11.3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej IWZ.

11.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.5. Oferta musi zawierać wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną", w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się wszelkie podatki i inne daniny lub opłaty.

11.6. Cena podana w ofercie będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.

11.7. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

11.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur dotyczących należności z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **25.09.2018 r.** r. do godziny **09:00** w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat Dyrektora).

12.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju. Oferta złożona z uchybieniem terminowi wskazanemu w poprzednim zadaniu nie będzie rozpatrywana.

12.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **25.09.2018 r.** r. o godzinie **09:15** w pok. **Sekretariat Dyrektora** w siedzibie Zamawiającego.

12.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
2) cen zawartych w ofertach,
3) po kolei wymienić kryteria oceny.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – waga 60%

Do oceny ofert w tym kryterium będzie przyjęty następujący algorytm:

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium}$$

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów.

2) Termin bezkosztowego anulowania rezerwacji noclegu - waga 20%

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

a) 3 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 20 pkt
b) 7 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 15 pkt
c) 14 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 10 pkt
d) 21 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

3) Termin płatności faktury – waga 20%

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

a) 30 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 20 pkt
b) 21 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 15 pkt
c) 14 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 10 pkt
d) 7 dni od dnia zakończenia wyjazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu krótszego niż wskazany powyżej, oferta zostanie odrzucona.

13.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

13.3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

14. INFORMACJE DODATKOWE

14.1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru opracowanego przez Zamawiającego. Wzór stanowi załącznik nr 4 do IWZ.

14.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia

ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy p.z.p.

14.3. Zamawiający będzie badał oferty pod kątem rażąco niskiej ceny lub kosztu dla przypadków, w których Zamawiający będzie miał wątpliwości do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności zaoferowana cena lub koszt będzie niższy o więcej niż 30% ze średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym IWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki Prowadzący postępowanie niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 Ustawy p.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.6. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ZAŁĄCZNIK DO IWZ

1) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK NR 1
2) FORMULARZ OFERTOWY – ZAŁĄCZNIK NR 2
3) DOŚWIADCZENIE WYKAZ USŁUG – ZAŁĄCZNIK NR 3
4) WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK NR 4

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną

5) PROPOZYCJA MENU POSIŁKÓW – ZAŁĄCZNIK NR 5
6) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAŁĄCZNIK NR 6A
7) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - ZAŁĄCZNIK NR 6B;
8) OŚWIADCZENIE BRAK POWIĄZAŃ - ZAŁĄCZNIK NR 6C.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH NR 1
w Koluszkach
mgr inż. Krzysztof Serwa

.....

(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do IWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania jest świadczenie przez Wykonawcę usługi społecznej, tj. na świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach programu POWER w Nea Mesagkala 40 007, Grecja.

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

Zamawiający	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z siedzibą przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki
Tryb udzielenie zamówienia	1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą PZP" oraz niniejszych Opisu Przedmiotu Zamówienia na usługę społeczną - zwanego dalej "OPZ" 2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy PZP

II. ZAMÓWIENIE

Miejsce świadczenia usługi	Zamawiający wymaga realizacji usługi przy spełnieniu poniższych wymagań: 1) **Obiekt hotelowy o standardzie minimum 3 gwiazdkowym, oferujące zakwaterowanie i wyżywienie,** 2) **Położony w miejscowości Nea Mesagkala 40 007, Grecja, tj. w miejscach, gdzie mają być realizowane praktyki zawodowe dla uczniów Zamawiającego**

	3) **Oferujący zakwaterowanie w pokojach 2-4 osobowych (54 osoby),** 4) **Mogący jednocześnie pomieścić 54 osoby.**
Wspólny Słownik Zamówień CPV:	Główny przedmiot: 1) 55100000-1 Usługi hotelarskie. 2) 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe 3) 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
Planowany termin świadczenia usługi i planowana liczba os. uczestniczących	Zamawiający planuje realizację usługi w następującym terminie: 1) **1-12.10.2018 54 osoby w Nea Mesagkala 40 007, Grecja**
Umowa	Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej podpisania do 30 dni od dnia zakończenia realizacji ostatniej usługi opisanej powyżej.
Wymagania dotyczące obiektu	Zamawiający dopuszcza realizację usługi w obiekcie spełniającym następujące wymogi: 1) hotel kategorii minimum 3 gwiazdki w rozumieniu przepisów § 2 ust.2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. Nr 188 z 2004 r., poz. 1945) 2) zakwaterowanie, wyżywienie winno być realizowane na terenie jednego obiektu 3) **dodatkowe udogodnienia, w tym sala konferencyjna, która powinna mieścić nie mniej niż 20 osób**

	jednocześnie w ustawieniu teatralnym, winny znajdować się na terenie jednego obiektu

III. ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE

Zakwaterowanie i wykwaterowanie	Zamawiający dopuszcza realizację zakwaterowania przy zachowaniu następujących wymagań: 1) zakwaterowanie i wykwaterowanie realizowane będzie w godzinach wskazanych przez Zamawiającego 2) uczestnicy będą kwaterowani w pokojach wg zapotrzebowania Zamawiającego opisanego w części V. niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zapotrzebowania zgodnie z umową stanowiącą Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
Warunki zakwaterowania	Zamawiający dopuszcza realizację zakwaterowania przy zachowaniu następujących wymagań: 1) uczestnicy będą kwaterowani w pokojach wyposażonych w 1 – 3 łóżka z samodzielną łazienką wyposażoną w toaletę, umywalkę, prysznic lub wannę 2) uczestnicy będą zakwaterowani w pokojach zapewniających ciszę i spokój w godzinach od 22:00 do 7:00 3) uczestnicy będą mieli dostęp Internetu za pośrednictwem sieci WiFi w poszczególnych pokojach
Wyżywienie	Zamawiający dopuszcza realizację wyżywienia przy zachowaniu następujących wymagań: 1) Wykonawca zapewni wyżywienie dla wszystkich uczestników wg zapotrzebowania Zamawiającego

	2) wyżywienie będzie realizowane w godzinach wskazanych przez Zamawiającego 3) Wyżywienie będzie realizowane wg zapotrzebowania Zamawiającego opisanego w części V. niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zapotrzebowania zgodnie z umową stanowiącą Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego 4) Wykonawca zapewni wyżywienie dla uczestników o trzech porach, jako śniadanie, obiad i kolację
Warunki wyżywienia	Zamawiający dopuszcza realizację wyżywienia przy zachowaniu następujących wymagań: 1) Wykonawca zapewni śniadanie w formie bufetu, którego jadłospis zawierać będzie co najmniej: a) 3 rodzaje wędlin w plasterkach b) 3 rodzaje serów w plasterkach c) twaróg d) jajecznica lub parówki na ciepło e) pieczywo f) masło g) kawa lub herbata h) 2 rodzaje soków do wyboru i) woda gazowana i niegazowana 2) Wykonawca zapewni obiad w formie podawanej do stołu, którego jadłospis zawierać będzie co najmniej: a) zupa (do wyboru 2 rodzaje, w tym jedna wegetariańska) b) drugie danie (do wyboru 2 rodzaje, w tym jedno wegetariańskie) składające się z potrawy głównej (np. filet drobiowy), dodatków (np. ryż, ziemniaki) oraz surówki (np. typu colesław) c) deser (do wyboru 2 rodzaje)

	d) kawa lub herbata e) 2 rodzaje soków do wyboru f) Woda gazowana i niegazowana 3) Wykonawca zapewni kolację w formie bufetu, którego jadłospis zawierać będzie co najmniej: a) 3 rodzaje wędlin w plasterkach b) 3 rodzaje serów w plasterkach c) twaróg d) danie na ciepło (typu pierogi, bigos, placki ziemniaczane) e) pieczywo f) masło g) kawa lub herbata h) 2 rodzaje soków do wyboru i) woda gazowana i niegazowana 4) Wykonawca zapewni wyżywienie w zakresie (gramaturze) zwykle stosowanej w swojej bieżącej działalności usługowej w miejscu realizacji usługi 5) Wykonawca w ramach usługi zapewni odpowiednią obsługę 6) Smak i podanie wyżywienia będą charakteryzowały się wysoką jakością 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zamówienia zgodnie ze specyficznymi wymaganiami co do diety poszczególnych uczestników

IV. ZAPLECZE I DODATKOWE WYPOSAŻENIE

Dodatkowe zaplecze	Dodatkowo Zamawiający wymaga realizacji usługi przy spełnieniu poniższych wymagań: 1) **zapewnienie sali warsztatowej na minimum 20 osób,**

	2) **zapewnienie zaplecza sportowego (boisko do siatkówki, piłki nożnej, piłki koszykowej lub innej infrastruktury sportowej),** 3) **zapewnienie infrastruktury pozwalającej na organizację czasu wolnego uczestników mobilności (animacji).**

V. ZESTAWIENIE ZAPOTRZEBOWANIA

Daty	**Liczba osób**	**Liczba noclegów (osobo-doba)**	**Liczba śniadań**	**Liczba obiadów**	**Liczba kolacji**
1-12.10.2018 r.	54	11	12	12	12

Załącznik nr 2 do IWZ – Formularz Ofertowy

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

OFERTA

..... (nazwa Wykonawcy) w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 18.09.2018 r. w sprawie świadczenia usługi **hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach programu POWER w Nea Mesagkala 40 007, Grecja** składa następującą ofertę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia w ..... (hotel).
2. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia w cenie całkowitej, gdzie wartość brutto wynosi ..... PLN (słownie: .....), a w szczególności:

LP.	Przedmiot zamówienia zgodnie z częścią IV załącznika nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia	Liczba osób	Cena jednostkowa brutto w PLN	Cena łączna brutto w PLN
1.	Zakwaterowanie i wyżywienie	54		

3. Deklarujemy minimalny termin bezkosztowego anulowania rezerwacji noclegu:

3 dni 7 dni 14 dni 21 dni

☐ ☐ ☐ ☐

4. Deklarujemy minimalny termin płatności faktury:

7 dni	14 dni	21 dni	30 dni
☐	☐	☐	☐

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z zapisami Ogłoszenia.
7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.
8. Oświadczam, że termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu złożenia ofert.
9. Oświadczam, że w przypadku wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem treści Załącznika nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną.
10. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale Podwykonawców. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

.....

.....

Podwykonawcą będzie:

firma

.....

(wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu w sytuacji gdy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustaw Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia)

11. Osobą kontaktową po stronie Wykonawcy będzie (**Imię i nazwisko, adres, adres e-mail, nr. tel. kontaktowego):**

Załącznik nr 2 do IWZ – Formularz Ofertowy

.....

.....

.

12. Oświadczam, że załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....
5) .....
6) .....
7) .....
8) .....

....

data, miejscowość podpis za Wykonawcę

Załącznik nr 3 do Istotnych Warunków Zamówienia - wykaz usług

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1
w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

WYKAZ USŁUG

Oświadczam, że .....realizował(a) następujące usługi:

LP.	Termin realizacji	Przedmiot usługi	Podmiot zamawiający	Ilość osób	Wartość usługi w PLN
1					
2					
3					

.....

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Istotnych Warunków Zamówienia – wzór umowy

Umowa

zawarta w dniu **[data]** roku w **Koluszkach**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych

pomiędzy:

Powiatem Łódzkim Wschodnim – Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z siedzibą przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki, zwaną dalej Zamawiającym
reprezentowaną przez
Krzysztofa Serwę – Dyrektora

oraz

..... z siedzibą w ....., 00-000 przy ul. ....., posiadającą/ym NIP ....., REGON ....., zarejestrowaną/ym w .....,
zwaną/ym dalej Wykonawcą,
reprezentowaną/ym przez: **[imię i nazwisko]**

łącznie dalej zwanymi Stronami

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej w zakresie realizacji usługi społecznej, tj. na świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach programu POWER Kształcenie

i szkolenia zawodowe – akcja 1 w Nea Mesagkala 40 007, Grecja zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznikiem nr 1 do IWZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy z dnia **[data]** stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

2. Umowa została zawarta na okres **od dnia 1.10.2018 r. do dnia 12.10.2018 r.**
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy w ośrodku, o którym mowa w Formularzu Ofertowym Wykonawcy z dnia **[data]** stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania do 20% wartości niniejszej Umowy określonej w § 4 ust. 1, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wnosił żadnych roszczeń. Ilości zamówionych usług będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

§ 2

1. Strony Umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny brutto wyszczególnione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy. Ceny te nie podlegają zwiększeniu w czasie realizacji niniejszej Umowy.
2. Cena brutto zawiera podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego oraz wszelkie inne koszty związane z należytą realizacją niniejszej Umowy.

§ 3

1. Zamówienie usługi nastąpi według poniższych zasad:
   1) Zamawiający i Wykonawca uzgodnią termin i zakres usług,
   2) Zamawiający potwierdzi uzgodnione zamówienie,
   3) Wykonawca potwierdzi realizację zamówienia poprzez potwierdzenie tego faktu Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się informować o faktycznym zapotrzebowaniu na pokoje na 30 dni przed planowanym terminem realizacji oraz informować

o faktycznym zapotrzebowaniu związanym z wyżywieniem do 7 dni przed rozpoczęciem realizacji.

3. Zamawiający w terminie **[liczba dni]**, zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym może bez poniesienia kosztów anulować nocleg uczestników.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą i realizację niniejszej Umowy jest: **[imię i nazwisko, telefon, adres e-mail]**.
5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym i realizację niniejszej Umowy jest: **[imię i nazwisko, telefon, adres e-mail]**.

§ 4

1. Wartość umowy (wynagrodzenie Wykonawcy) nie może przekroczyć kwoty **[wartość]** (słownie: **[wartość]**) złotych brutto, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie przysługiwało Wykonawcy za zrealizowane usługi i będzie stanowiło sumę iloczynów cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu Oferty Wykonawcy oraz faktycznie zrealizowanej wielokrotności usług.
3. Faktura powinna (w treści lub w załączniku) zawierać wyspecyfikowanie wielokrotności wykonanych pozycji zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i zamówieniem Zamawiającego, co umożliwi Zamawiającemu weryfikację poprawności naliczonego wynagrodzenia.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie **[liczba]** dni od przekazania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT do Zamawiającego, zgodnie z deklaracją wskazaną w Formularzu Oferty. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona niezgodnie z ust. 3 może spowodować naliczenie ponownego **[liczba]**-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.

§ 5

1. Za nienależyte wykonanie umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług, takich jak:
   1) niespełnianie przewidzianych w Opisie przedmiotu zamówienia, wymogów określonych dla miejsca świadczenia usługi, a w szczególności: standardu i wyposażenia hotelu/ośrodka, w tym także istotnych dla realizacji usługi sprzętów;
   2) niespełnianie przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia wymogów dla usług polegających na zapewnieniu wyżywienia, a w szczególności: braków w zakresie składników ustalonego menu, zastrzeżeń w zakresie świeżości serwowanych produktów, wyglądu i kultury obsługi lub wyglądu zastawy.
2. Za niewykonanie umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego:
   1) niezapewnienie w danym terminie wystarczającej liczby pokoi, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego Zamówieniem;
   2) niezapewnienie w danym terminie wystarczającej liczby posiłków, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego Zamówieniem.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi wezwie on Wykonawcę do należytego wykonania umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości realizowanego zamówienia.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury VAT oraz prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktur.

7. Trzykrotne naliczenie Wykonawcy kary umownej, na podstawie ust. 3 i 4, stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 Zamawiający zleci pozostałą część zamówienia innemu wykonawcy, który spełnia wymagania przewidziane dla Wykonawcy, na jego koszt w wysokości wskazanej przez nowego wykonawcę. Za niewykonaną część zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części usług składających się na przedmiot niniejszej Umowy odpowiednim podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby na zatrudnienie podwykonawcy do realizacji określonego zakresu prac. Za czynności tych podmiotów Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne. Wykonawca za każdym razem powiadomi Zamawiającego o powierzeniu czynności podwykonawcy, informując Zamawiającego o terminie i zakresie zlecanych mu czynności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w Umowie, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę niniejszą Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego lub innych osób trzecich.

§ 7

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy względem treści oferty, dokonane na podstawie art. 144 Ustawy PZP, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane tylko za zgodną wolą Stron. Wystąpienie

którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 2 nie stanowi zobowiązania Stron do zmiany niniejszej Umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian, o których mowa w ust. 1 w następujących przypadkach:
   1) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości Umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi lub następstwem, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia umowy,
   2) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości niniejszej Umowy, w przypadku konieczności zrealizowania niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane pierwotnie w przedmiocie niniejszej Umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy okoliczności te nie były znane w dniu zawarcia niniejszej Umowy,
   3) w zakresie terminu realizacji niniejszej Umowy, przedmiotu umowy (w tym sposobu realizacji) w przypadku, prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które może mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących przedmiot umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa,
   4) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości prac związanych z przedmiotem niniejszej Umowy;
   5) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), wynagrodzenia w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z części prac

w następstwie wystąpienia okoliczności, które nie były znane w momencie zawarcia umowy, oraz których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy. W takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do zmiany zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia;

6) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), w wyniku zmian w strukturze lub organizacji Zamawiającego mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu,
7) w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji oraz pozostałych elementów niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami;
8) w zakresie zmian doprecyzowujących treść niniejszej Umowy jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
9) w zakresie terminu obowiązywania niniejszej Umowy poprzez jego wydłużenie, z zachowaniem niezmiennego poziomu wynagrodzenia, w sytuacji gdy taka zmiana umożliwi realizację w większym zakresie,
10) w zakresie zmian podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa, w przypadku gdy zmiana ta nie pogorszy jakości świadczeń, do których zobowiązany jest Wykonawca lub zmiana ta jest niezbędna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
11) w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej ze zmiany przepisów dot. stawki podatku VAT:
    1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zwiększenie kosztów wykonania po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza

możliwość proporcjonalnego zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;

2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT powodującej zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmian stawki podatku VAT;

3. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia niniejszej Umowy.
4. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy PZP, w szczególności następujące zmiany:
   1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
   2) danych teleadresowych;
   3) danych rejestrowych;
   4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron niniejszej Umowy;
5. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 4 zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie druga Stronę.

§ 8

1. Niewykonanie w całości lub części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siła wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, na której Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny,

mobilizacja, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiającej wykonanie niniejszej Umowy w całości lub części.

§ 9

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez uczestników szkolenia. Koszty ewentualnych strat materialnych powstałych z winy uczestników ponoszą oni osobiście, a ich egzekucja należy do Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:
   1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje działań pomimo pisemnego wezwania,
   2) jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub naruszający interes Zamawiającego i nie zmieni sposobu jej wykonywania w terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego,
   3) zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi rozwiązanie Wykonawcy albo zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
4. Niniejszej Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z miesięcznym terminem wypowiedzenia.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego oraz prawo polskie.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty

....

Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 5 do Istotnych Warunków Zamówienia – Propozycja menu

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

PROPOZYCJA MENU

ŚNIADANIE	OBIAD	KOLACJA

.....

Podpis

Załącznik nr 6a do Istotnych Warunków Zamówienia – Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych pn. świadczenie usług hotelowej i restauracyjnej na potrzeby wyjazdów zagranicznych organizowanych w ramach mobilności edukacyjnych realizowanych w ramach programu POWER prowadzonego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z siedzibą przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt 6 Istotnych Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w w pkt 6 Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Podpis

Załącznik nr 6b do Istotnych Warunków Zamówienia – Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie art. 138o ustawy p.z.p. na świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach programu POWER Kształcenie i szkolenia zawodowe – akcja 1 w Nea Mesagkala 40 007, Grecja działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Podpis

Załącznik nr 6c do Istotnych Warunków Zamówienia – Oświadczenie brak powiązań

.....

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 1 w Koluszkach
ul. Wigury 2
95-040 Koluszki

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na: Usługę społeczną polegająca na organizacji pobytu uczestników mobilności w Grecji w tym zakwaterowania i wyżywienia w Grecji jestem/nie jestem* należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....

Podpis