

K. Czarnecki

wokół których koncentruje się m.in. przesyłka, działy i działy.

"Rozwój zawodowy (...) jest osią życia zawodnika,

W ZS Jasiennic na rok 2024/2025

Doradztwa Zawodowego

Wewnatrzszkoleniowy System

Wstęp.....	3
2. Wykaz aktów prawnych.....	5
3. Podstawowe pojęcia.....	7
4. Adresaci Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.....	8
5. Formy realizacji.....	10
6. Cele Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.....	11
7. Sposoby realizacji WSDZ.....	14
8. Osoby odpowiedzialne za realizację WSDZ.....	16
9. Współpraca ze środowiskiem i instytucjami.....	17
10. Sposoby realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.....	18
11. Ewaluacja.....	19

Rozwój zadowodowy człowieka oraz oczekiwania wsparcia społeczeństwa rynek pracy

w zakresie posiadanego przez pracownika kwalifikacji stawiają przed pośredniczeniem zadowodowym nowe wyzwania. Kartera musi być traktowana jako proces ciągły, rozpoczęty i skończony, się we wzorcach określających i bieżących elementów wspomagających proces kształcenia oraz rozwoju zadowodowym. Proces rozwoju umiejętności planowania kartery to nie problem jednorazowy, ale rozwojowy, który od lat intensywne pracy. Rozwój zadowodowy człowieka zależy silnie bardziej wcześnie, już od orientacji i postrzegania zadowodowego metodą, tym efekty będą wówczas.

Stworzenie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zadowodowego (WSZD)

w naszej szkole poważne uchenie w poznanie własnych predyspozycji zadowodowych, przygotowac się do wejścia na rynek pracy i zagościć stamtąd zatrudnionej na startem zadowodowym.

U podstaw wprowadzenia WSZD w naszej szkole leży przekonanie, że środowisko szkolne odgrywa szczególną rolę w kształcaniu dezyfikacji zadowodowej uczeń.

Tworzony system doradztwa zadowodowego będzie dawać wiele różnych praktycznych umiejętności, poznania i oczekiwania potencjalnych. Zapewni on poznanie procesu podejmowania decyzji, stylów decyzyjnych oraz uswadomienia, jakie mogą być konsekwencje dokonywanych wybórów.

Ponadto system stworzy możliwości kształcenia umiejętności radzenia sobie ze zmianami, elastycznością i możliwością przystosowania kartery zadowodowej do nowych sytuacji.

Mетодziez naszej szkoły w głownie mierze pochodzi z terenu województwa wielkopolskiego. Wykształcenie, umiejętności i wyzwanie.

i kwalifikacje zadowodowe stają się doskonałe do wymaganych rynku pracy. Wyniki egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zakroju określonego przez studiów materiałnymi rodzinami, koniecznością opłacania samego przedsiębiorstwa zatrudniającego zaświadczenie o zdolności do zawodu.

gwarantujących przyznaną kwalifikację zatrudnić dobrze płatnej pracy. Podjęcie pracy zadowodowej przy studiach, zdobywania kwalifikacji zatrudnionej w której corzą większość wykonywanych działań realizowane jest z warunkami materialnymi rodzinami, koniecznością opłacania samego przedsiębiorstwa zatrudniającego zaświadczenie o zdolności do zawodu.

oraz konkurencyjności na rynku pracy. Dla tego też działania doradcze realizowane przez szkołę mają charakter wyboru przedmiotów maturalnych oraz przygotowania do funkcjonowania na rynku pracy.

bardzo ważne znaczenie w kontekście przygotowania ucznia do podjęcia nauki technicznej dezyfikacji w zakresie wyboru przedmiotów maturalnych oraz przygotowania do funkcjonowania na rynku pracy.

1. **Wykaz aktów prawnnych.**
1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oswiaty (tekst jednolity): Dz. U. z 2004 roku Nr.256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 03 sierpnia 2018 roku, w sprawie wykazu zasad prowadzenia bezpieczeństwa i porządku na terenie placówek oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 967).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 roku, w sprawie doradztwa zadowodzonego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1675).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 21 maja 2001 roku, w sprawie ramowym statutowym publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. nr 61 poz. 624, z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003 roku sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, szkoleń i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, wymagających kwalifikacji pedagogicznych.
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 maja 2004 roku w sprawie zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk szkoleń i placówek.
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 roku w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, szkoleń i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. Nr 0, poz. 59).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, szkoleń i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, z dnia 228, poz. 532).
9. Ustawa Pravo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie ramowym planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. Nr 0, poz. 703).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielenia pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, szkoleń i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w sprawie przedszkolach, z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zadowodzonego (Dz. U. z 2019 r. poz. 652).
12. Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zadowodzonego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325).
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawiżonego w formie poza szkoły (Dz. U. z 2019 r. poz. 639).
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowym planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r. poz. 639).

15. Rozporządzanie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolniców artystycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 717).
16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ogólnych zasad kształcenia w zawodach szkolniców branżowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 82).
17. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezposrednio w uczelni lub wychowanek albo na ich rzecz przez nauzczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauzczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. 2019 poz. 1322).
18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kształcenia ustawnicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2019 poz. 1533).
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. 2019 poz. 1539).
20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów szkolniczych (Dz.U. 2019 poz. 1536).
21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach branżowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 635).
22. Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie prognozy branżowej na przewidzianą na rok 2021 r. na krajowy projekt finansowany z budżetu państwa na realizację celów polityki kulturalnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 122).

II. Podstawowe pojęcia.

1. Doradca zadowowy - to osoba udzielająca pomocy - w formie grupowej i indywidualnych porad zadowowych - miodzietzy i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia. Uwzględnia przy tym ich możliwości psychotypowe i sytuacyjne zadowodowy wykorzystującą w tym celu wiele o zadowodach, zaspakając psychologicznych wsparcia z rodzinami i nauczycielami w procesie orientacji zadowodowej uczeńów. Doradca i sytuacje życiowe, a także potrzeby rynek pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, kształcenia i szkolenia. Uwzględnia przy tym ich możliwości psychotypowe zadowodowy wykorzystującą w tym celu wiele o zadowodach, zaspakając psychologicznych wsparcia z rodzinami i nauczycielami w procesie orientacji zadowodowej uczeńów. Doradca i sytuacje życiowe, a także potrzeby rynek pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, kształcenia i szkolenia. Uwzględnia przy tym ich możliwości psychotypowe i indywidualnych porad zadowowych - miodzietzy i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku
2. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zadowodowego (WSDZ) - to całokształt planowania zadowodowej.
3. Orientacja zadowodowa - jest to celowa, systematyczna i długotrwała działalność prowadząca z uwzględnieniem tego założenia, której głównym celem jest pomoc uczniowi w poznaniu siebie, aby dokonywać on kolejnych wyborów. Głównym celem orientacji zadowodowej jest do trąbego wyboru zadowodu, którym jest pomoc uczniowi
4. Poradnictwo zadowodowe - jest to proces, w którym doradca zadowodowy pomaga zainteresowanemu osobię w lepszym zrozumieniu siebie w odniesieniu do swojego pracy, aby umozliwić realistyczny wybór lub zmianę zatrudnienia.
5. Kariera zadowodowa - to przebieg pracy zadowodowej czlowieka w ciągu jego życia, przebieżenie jednostki od pozytywnej do pozytywnej, zgodnie z życiem zawodowym.
6. Informacja zadowodowa - to zbiór informacji zwiazanych ze światem pracy.
7. Informacja edukacyjna - to zbiór danych dotyczących jednostce do podjęcia nauki decyzji związanych z dalszym kształceniem.

- III. Zalożenia Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.**
1. Wybór zawodu nie jest pojęciem czymś, świadomym aktuem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowiącym sekwencję podjętych na przestrzeni wielu lat zycia.
 2. Na wybór zawodu wpływają głównie warstwowe, czynnik emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.
 3. Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń życiowych i rozwijają się wraz z upływem czasu. Obejmują między innymi grupowe prace z uczeńm, rodzinami i nauzczytelami. Mają charakter planowanego działań.
- 4. Główne zalożenia WSZD to:**
- Umiejętność wyzakłania informacji i korzystania z nich.
 - Gotowość i elastyczność na zmiany.
 - Umiejętność poruszania się uczeńów po rynku pracy.
 - Przygotowane uczniów do samodzielnego dalszego rozwoju zawodowego.
 - Pomoc uczniom w nabyciu umiejętności społecznych i personalnych.
 - Pomoc rodzinom w poznananiu możliwości informacji o rodzinach szkół oraz o instytucjach, które udzielają pomocy w planowaniu i podejmowaniu decyzji dotyczących kształcenia i kariery zawodowej.
 - Pomoc nauzczytelom szkoły w realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego oraz wsparcia nauki uczeńów w wyborze działań dotyczących kariery zawodowej. Pomoc w zdobywaniu materiałów do prowadzenia zajęć z klasą.

IV. Adresaci Wewnetrzszkolego Systemu Doradztwa Zawodowego:

1. Nauczyciele,
2. Uczniowie,
3. Rodzice.
4. Działalność społeczno-kulturalna, organizacyjna i rekreacyjna, prowadząca do rozwoju społeczeństwa.

V. Formy realizacji.

1. zajęcia grupowe,
2. zajęcia indywidualne,
1. realizacja godzin wykowawczych,
3. rozmowy podczas lekcji przedmiotowych,
1. wyliczki zawodoznawcze,
2. spotkania z pracodawcami,
3. zajęcia z doradcą zawodowym,
4. udziat uczniów w projektach edukacyjnych takich jak: „ERASMUS+”, „Umiejętności”,
2. targi edukacyjne i pracy,
5. gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno - zawodowej (o zawodach, rynek pracy, w postaci plakatów, programów multimedialnych, mozilwosciach kształcenia i zarudnienia, planach rekrutacyjnych lokalnych i szkolnych)
1. organizowane dni przedsiębiorczości,
2. przedstawienie możliwości zarudnienia na lokalnym rynku pracy.

3.

- Cele szczególowe**
1. W programie uzupełniono cztery obszary celów szczegółowych – jednorolnych z obszarami w szkole.
 2. Pomoc w określaniu własnych cech osobowości, predyspozycji, temperametu, zainteresowań, talentów, mocnych stron i umiejętności.
 3. Przygotowane ucznia do roli pracownika, osoły uzyskując nowe kwalifikacje i umiejętności, poszukując informacji zawodowej o współczesnym rynek pracy.
 4. Aktywizowane rodziców w proces wykowawczy dziecka dotyczacy wyboru dlażej drogi edukacyjno - zawodowej.
 5. Podnoszenie kompetencji naukowej do prowadzenia zajęć związańnych z doradztwem zawodowym w szkole.
- Cele globowe:**
1. Przygotowane uczniów do samodzielnego wyboru dlażej scieżki edukacyjno - zawodowej.
 2. Pomoc w określaniu własnych cech osobowości, predyspozycji, temperametu, zainteresowań, talentów, mocnych stron i umiejętności.
 3. Przygotowane ucznia do roli pracownika, osoły uzyskując nowe kwalifikacje i umiejętności, poszukując informacji zawodowej o współczesnym rynek pracy.
 4. Aktywizowane rodziców w proces wykowawczy dziecka dotyczacy wyboru dlażej drogi edukacyjno - zawodowej.
 5. Podnoszenie kompetencji naukowej do prowadzenia zajęć związańnych z doradztwem zawodowym w szkole.
- Cele szczególowe**
1. Rynek edukacyjny i uczeń sie przез całe życie, m.in.: zaspomoc systemu edukacji pracy.
 2. Świat zawodów i rynek pracy, m.in.: poznanie zawodów, w szkolenie oraz przywarzanie informacji o zawodach i rynek pracy, umiejętności pośredniczące sie po nim, poszukiwanie i utrzymanie umiejemności i postaw), warosci, predyspozycji zawodowej, stanu zdrowia.
 3. Rynek edukacyjny i uczeń sie przesz całe życie, m.in.: zaspomoc systemu edukacji placówkach i innych form szkolenia sie, w szkolenie oraz przywarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie sie przesz całego życia.
 4. Przygotowane w szkole sie przesz całe życie, m.in.: poznanie edukacyjno-zawodowy, m.in.: planowanej scieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doswiadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowaniem i zmiany decyzji dotyczącej edukacji i pracy, korzystanie z czynnościowego poradnictwa kariery.

- funkcjonalnym i technicznym, reprezentującym krajowym i europejskim rynek pracy oraz analizującą informacje o lokalnym, regionalnym, kraju i międzynarodowym rynku pracy oraz określającą warstwy systemu warsztatów, w tym warstwy związkowe i pracę i etykę zawodową;
 - przedsiębiorczość (zatrudniania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, analizującą własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, i uwzględniającą planowanie i edukacyjno-zawodowe);
 - rozwijającą swoje możliwości organizacyjne i zakresie wykonywania zadań zawodowych;
 - określającą wpływ stanu drobowi na wykonywanie zadań zawodowych;
 - ustalającą obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
 - sporządzającą bilans własnych zasobów na podstawie dokumentów autonomicznych („portfolio”);
- Uczniowie:**

- angażującą przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w działaniu doradcze szkoly.
 - wspierającą rozwój w procesie doradczy, udzielając informacji lub kierunków do specjalistów, pracownika,
 - realizującą działania z zakresu przygotowania ucznia do wyboru drogi zawodowej i roli
 - wspierającą uczeń w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych,
 - rozwijającą talenty, zdolności, zainteresowania i predyspozycje ucznia,
 - portfela diagnozowac pozytywnej i zasoby ucznia,
 - podstawa programowej kształcenia ogólnego;
 - bezpieczne i celowe wykorzystywane technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji rozwijającej kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencje cyfrowe ucznia, w tym możliwości psychotryapeutycznych,
 - rozwijającą aktywność poznańczą ucznia w kierunku właściwej samooceny swoich możliwości i umiejętności technicznych;
- Naukowcy:**

- imielektualnymi
- wiedzą, gdzie szukać pomocy dla dziedzińca z problemami drogowymi, emocjonalnymi czy też włączającą się do działań informacyjnych szkoly (jako przedstawicieli rożnych zawodów), zawodowych,
- wiedzą jak „mądrze” wspierać dziedzicek podczas podejmowania nowych wyzwań edukacyjnych,
- wiedzą gdzie szukać pomocy dla dziedzińca z problemami,
- zaspakajająca i pełniąca ofertę szkół kształcących na wyższach poziomach,

Rozdzice:
Celem szczególnie uwzględniają zę:

- okreslaję zawiadomienia i informacje o działalności zawodowej;
- porównując formy zarządzania i możliwości funkcjonowania na rynek pracy jako pracowników, w którym się kształci, oraz analizując podstawy pracy, w tym rolaże umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontując własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców, oraz wymaganiami rynek pracy;
- określają zarządzanie i wskazuje możliwości odbycia stazu zawodowego lub zdobycia kwalifikacji;
- charakteryzuje przede wszystkim zakładową działalność gospodarczą oraz instytucję Wspomagającą zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- charakteryzuje istotę i sposób realizacji planowanej działalności gospodarczej, a także kwalifikacje;
- korzystając z zasad informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego w tym merytoryczego i technologicznego;
- analizując możliwości uzyskania i wykorzystania nowych kwalifikacji, formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- określają korzystać z rynku pracy i europejskiego systemu kwalifikacji, zawodowych, rynku pracy, a także możliwości kontynuowania nauki;
- ustalają swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania i edukacyjno-zawodowej;
- sporządzają indywidualny plan działań - planuje różne wariancie scieżek edukacyjno-zawodowych;
- edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i warości oraz informacji na temat rynek pracy, przewidujących skutki własnych decyzji;
- dokonując wyboru działań scieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi;

1. Podstawy przedsiębiorczości, przedmioty ekonomiczne – komunikacja interpersonalna, prezentacja, negocjacje, bezrobocie, rynek pracy, etapy zakładania firmy, tworzenie autoprzedsięwzięć, przygotowanie do rozwoju kwalifikacji i jej przebieg, tworzenie swojej osoby, aktywne poszukiwanie pracy, praca samodzielna
2. Biologia, chemia, fizyka – choroby zawałowe, cywilizacyjne, skutki długotrwałego stresu, a praca w zespole.
3. Wychowanie fizyczne – świadomość pozytywnej aktywności fizycznej, przestrzeń fizyczna, styl życia, umiejętności sportowe zaspakajające potrzeby ciała fizycznych przekazane przez profesjonalistów, umiejemności sportowe zaspakajające potrzeby zdrowia i rozwoju.
4. Geografia – struktura zatrudnienia, bezrobocie;
5. Języki obce – slowianicze zawałowe, warunki pracy, rozmowa o pracę, jak napisać CV, lista motywacyjną, e-portflio.
6. WOS i historia – bezrobocie i metody walki z nim, struktura zawałowa ludności, postawy obywatelskie, udział człowieka w życiu społecznym, grupy społeczne i ich rola w społeczeństwie.

Treści doradcze realizowane podczas zajęć przedmiotowych:

- 1) Ilekgi wykorzystywane są w ramach: Działania doradcze realizowane są w ramach:
- 2) Ilekgi przedmiotowe
- 3) Zasłepstw
- 4) Zajęć pozalekcyjnych
- 5) Wyliczki zawałoznawczych i targów edukacyjnych
- 6) Kafeteria zawałowa
- 7) Stażi i praktyk zawałowych
- 8) Dni Otwartych Szkoły
- 9) Wolontariatu „Pomocna Dłoń”

Za realizację WSDZ odpowiada Dyrektor Szkoły, kordinator ds. doradztwa zawałowego, pedagog szkolny, nauczyciele przedmiotowi, wykorzystywcy oraz rodzice. Zakończenie poszczególnych działań podstawy programowej. W celu realizacji WSDZ zostanie roczny program pracy, zaangażowanych w proces doradczy wynikają z konkretnej, profilu wyszczególnionej treści programowej programowej. W celu realizacji WSDZ zostanie roczny program pracy, zaangażowanych w proces doradczy wynikają z konkretnej, profilu wyszczególnionej treści programowej programowej.

- spółeczeństwie, rozwój polskiego społeczeństwa historia – historyczny rozwój polskiego społeczeństwa, zjawiska handlu ludzkiego i efektywność podejmowanych działań zwalczania kontekscie pracy przy muzejach.
7. Religia – wspólczesne obszary ludzkiej biedy, etyka gospodarcza i zawodowa, karta praw człowieka, istota ludzkię pracę i jej sens, rozwój techniki – zanese i zagrożenia dla człowieka, zasady życia społecznego, wiedza i jej społeczno-obyczajki obowiązujące.
8. Edukacja dla bezpieczeństwa – zasadnicza szkola wolskowa, ratownictwo medyczne – kryteria, alternatywy pracy.
9. Język polski – rola pracy w życiu człowieka – praca organizacyjna, praca u podstaw, trudna praca ludzi wsi, kultura słowa.
10. Informatyka, przedmioty informacyjne zawodowe – wybrane korespondencji milionowej, tworzenie dokumentów wielostroniowych, umiejętności redagowania tekstu, sposoby pracy z intermemem – wyszukiwanie wiadomości, logowanie sie do portalu oferującego pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych.
11. Przedmioty zawodowe gastronomiczne – doradztwo żywieniowe, whyw odżywienna na do wykorzystania czymosci charakterystycznych dla danego zawodu.
12. Wsystkie przedmioty zawodowe – terminologia branżowa, wiedza i umiejętności niezbędne proces uczenia się.

- VIII. Osoby odpowiedzialne za realizację Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.
1. Dyrektor szkoły
 2. Koordynator ds. doradztwa zawodowego
 1. Nauczycieli przedszkoli
 1. Wykładowcy
 1. Nauczyciel bibliotekarz
 2. Pedagog szkoły

IX. Współpraca ze środowiskiem i instytucjami.

1. ORE
2. OHP
3. Fundacje, poradnie
4. PUW
5. ZUS
6. Urząd Skarbowy
7. Targi pracy
8. Targi edukacyjne
9. Uczelnie wyższe
10. Przedsiębiorcy lokalni



Zatwierdzono uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/2024/2025 z dnia 11 września 2024 r.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego polega ewaluacji. Ewaluacja działała nastąpiła po raz kolejny w dniu 11 września 2024 r. Wszystkie informacje dotyczące adresatów (uczniów, rodziców, nauczycieli) za pomocą poprzeczek zebrańie informacji zwróciły się do dyrektora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2). Wszystkie informacje dotyczące adresatów (uczniów, rodziców, nauczycieli) za pomocą poprzeczek zebrańie informacji zwróciły się do dyrektora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2). Wszystkie informacje dotyczące adresatów (uczniów, rodziców, nauczycieli) za pomocą poprzeczek zebrańie informacji zwróciły się do dyrektora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2). Wszystkie informacje dotyczące adresatów (uczniów, rodziców, nauczycieli) za pomocą poprzeczek zebrańie informacji zwróciły się do dyrektora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2).

XI. Ewaluacja.

1. Program doradztwa zawodowego.
 2. Realizacja lekcji dydaktycznych ze wskazaniem na aspekty zawodoznawcze.
 3. Realizacja planu pracy pracowniego prezesa kooridynatora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2).
 4. Realizacja tematów na godzinach wykładowczych przygotowanych zgodnie z wytycznymi opracowanymi prezesa kooridynatora ds. doradztwa zawodowego (zat. nr 2).
- X. Sposoby realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.

