

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
UL. GÓRECKA 65A
43-430 SKOCZÓW**

**INSTRUKCJA
BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO
BUDYNEK B**

Zatwierdzam i wprowadzam do użytku służbowego z dniem:

.....
(podpis)

Wykonawca	
Inspektor ds. ppoż. inż. Marcin Jurkowski	
Inspektor ds. ppoż. Tadeusz Jurkowski	

Skoczów – styczeń 2024 r.

SPIS TREŚCI:**str.**

I. Cel i przeznaczenie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego	- 3
II. Warunki ochrony przeciwpożarowej wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania i jego warunków technicznych, w tym zagrożenia wybuchem	- 8
1. Charakterystyka obiektu, występujących urządzeń	- 8
2. Charakterystyka pożarowa obiektu	- 11
3. Warunki ochrony przeciwpożarowej w zakresie instalacji	- 15
III. Wyposażenie obiektów w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądom i czynnościom konserwacyjnym	- 19
1. Wyposażenie obiektów w sprzęt gaśniczy oraz urządzenia przeciwpożarowe	- 19
2. Badanie, konserwacja, przeglądy gaśnic	- 23
3. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne hydrantów wewnętrznych	- 25
4. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne oświetlenia ewakuacyjnego	- 28
IV. Sposób postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia	- 29
1. Potencjalne możliwości powstania i rozprzestrzeniania się pożaru	- 29
2. Zasady alarmowania	- 31
3. Akcja ratowniczo – gaśnicza	- 32
4. Obowiązki personelu szkoły w zakresie organizacji akcji ratowniczej	- 34
5. Zasady gaszenia pożarów przy pomocy gaśnic	- 38
6. Obowiązki kierującego akcją ratowniczą w zakresie jej organizacji	- 39
V. Sposoby wykonywania i zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	- 42
VI. Warunki i organizacja ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania	- 50
1. Ilość osób w budynku oraz parametry techniczne dróg i wyjść ewakuacyjnych	- 50
2. Organizacja ewakuacji ludzi z budynku	- 56
3. Znaki ewakuacyjne i ochrony przeciwpożarowej stosowane na terenie budynku	- 60
4. Sposoby praktycznego sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji ludzi	- 61
VII. Zasady zapoznania użytkowników obiektu, pracowników z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią Instrukcji	- 63
VIII. Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących stałymi użytkownikami obiektu	- 68
Plany budynku	- 73

I. CEL I PRZEZNACZENIE INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

Niniejsza Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego, zwana dalej Instrukcją określa warunki ochrony przeciwpożarowej, zasady i tryb postępowania w zakresie organizacji ochrony przeciwpożarowej na terenie budynku **B** Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie, ul. Górecka 65A.

Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego opracowano na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07-06-2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719), w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12-04-2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75, poz. 690 z póź. zm.) oraz na podstawie danych uzyskanych od przedstawicieli Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie.

Do opracowania Instrukcji wykorzystano również dokumentację budowlaną budynku, Książkę Obiektu Budowlanego.

Niniejsze opracowanie nie stanowi analizy prawnej ani opinii inżynierskiej stanu ochrony przeciwpożarowej w obiekcie. Opracowanie przedstawia stan faktyczny w obiekcie oraz na terenie przyległym na podstawie udostępnionej dokumentacji oraz na podstawie ustaleń z wizji lokalnej.

Do przestrzegania przepisów i zasad określonych w niniejszej Instrukcji zobowiązani są wszyscy pracownicy zatrudnieni w przedmiotowym obiekcie, pracownicy obcych firm wykonujących usługi lub prace remontowe na terenie budynku .

Wskazania dotyczące stosowania Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego:

1. Niniejsza Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego powinna zostać wprowadzona do stosowania na terenie obiektu.
2. Z postanowieniami Instrukcji powinny być zapoznane osoby zatrudnione na terenie obiektu wg. zasad podanych w dalszej części Instrukcji.
3. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego powinna być poddawana okresowej aktualizacji, co najmniej raz na dwa lata, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu, które będą miały wpływ na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej.
4. Postanowienia zawarte w niniejszym opracowaniu nie naruszają przepisów szczegółowych dotyczących ochrony przeciwpożarowej, innych przepisów i aktów normatywnych oraz opracowań szczegółowych dotyczących bezpieczeństwa pożarowego w przedmiotowym obiekcie.
5. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego powinna się znajdować w miejscu dostępnym dla ekip ratowniczych.
6. Rozpowszechnianie publiczne Instrukcji bez zgody autora zabronione.

Terminologia, definicje, skróty użyte w treści instrukcji.

Szkoła – Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie,
ul. Górecka 65.

Poradnia – Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna w Skoczowie, ul. Górecka 65A.

Instrukcja – Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego opracowana dla budynku **B**
Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie,
ul. Górecka 65A.

Ochrona przeciwpożarowa – realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez:

- zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- prowadzenie działań ratowniczych.

Zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia – rozumieć należy przez to:

- zapewnienie koniecznych warunków ochrony technicznej nieruchomościom i ruchomościom;
- tworzenie warunków organizacyjnych i formalnoprawnych zapewniających ochronę ludzi i mienia, a także przeciwdziałających powstawaniu lub minimalizujących skutki pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

Działania ratownicze – każda czynność podjęta w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska, a także likwidacja przyczyn powstania pożaru, wystąpienia klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

Inne miejscowe zagrożenie – zdarzenie wynikające z rozwoju cywilizacyjnego i naturalnych praw przyrody niebędące pożarem ani klęską żywiołową, stanowiące zagrożenie dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska, któremu zapobieżenie lub którego usunięcie skutków nie wymaga zastosowania nadzwyczajnych środków.

Materiały niebezpieczne pożarowo – gazy palne, ciecze palne o temp. zapłonu do 328,15 K (55°C), materiały wytwarzające w zetknięciu z wodą gazy palne, materiały zapalające się samorzutnie na powietrzu, materiały wybuchowe i pirotechniczne, materiały ulegające samorzutnemu rozkładowi lub polimeryzacji, materiały mające skłonność do samozapalenia.

Prace niebezpieczne pod względem pożarowym – prace remontowo - budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięcia z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo – budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

Strefa zagrożenia wybuchem - przestrzeń, w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi, o stężeniu zawarty między dolną i górną granicą wybuchowości.

Zagrożenie wybuchem - możliwość tworzenia przez palne gazy, pary palnych cieczy, pyły lub włókna palnych ciał stałych, w różnych warunkach, mieszanin z powietrzem, które pod wpływem czynnika inicjującego zapłon wybuchają, czyli ulegają gwałtownemu spalaniu połączonemu ze wzrostem ciśnienia.

Warunki ewakuacji - zespół przedsięwzięć oraz środków techniczno-organizacyjnych umożliwiających szybkie i bezpieczne opuszczenie strefy zagrożonej lub objętej pożarem, dostosowane do liczby i stanu sprawności osób przebywających w obiekcie oraz jego funkcji, konstrukcji i wymiarów.

Urządzenia przeciwpożarowe - urządzenia (stałe lub półstałe, uruchamiane ręcznie lub samoczynnie) służące do zapobiegania powstawaniu, wykrywania, zwalczania pożaru lub ograniczania jego skutków, a w szczególności: stałe i półstałe urządzenia gaśnicze i zabezpieczające, urządzenia inertyzujące, urządzenia wchodzące w skład dźwiękowego systemu ostrzegawczego i systemu sygnalizacji pożarowej, w tym urządzenia sygnalizacyjno-alarmowe, urządzenia odbiorcze alarmów pożarowych i urządzenia odbiorcze sygnałów uszkodzeniowych, instalacje oświetlenia ewakuacyjnego, hydranty wewnętrzne i zawory hydrantowe, hydranty zewnętrzne, pompy w pompowniach przeciwpożarowych, przeciwpożarowe kłapy odcinające, urządzenia oddymiające, urządzenia zapobiegające przed powstaniem wybuchu i ograniczające jego skutki, kurtyny dymowe oraz drzwi, bramy przeciwpożarowe i inne zamknięcia przeciwpożarowe, jeżeli są wyposażone w systemy sterowania, przeciwpożarowe wyłączniki prądu oraz dźwigi dla ekip ratowniczych.

Urządzenia do usuwania dymów i gazów pożarowych - urządzenia montowane w górnych częściach klatek schodowych i pomieszczeń, uruchamiane w przypadku nagromadzenia się dymów i gazów pożarowych w celu ich odprowadzenia drogą wentylacji naturalnej i wymuszonej.

Przeciwpożarowy wyłącznik prądu - wyłącznik odcinający dopływ prądu do wszystkich obwodów, z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru.

Strefa pożarowa - budynek albo jego część oddzielona od innych budynków lub innych części budynku elementami oddzielenia przeciwpożarowego, bądź też pasami wolnego terenu o szerokości nie mniejszej niż dopuszczalne odległości od innych budynków określone w przepisach techniczno-budowlanych, w celu powstrzymania przeniesienia się pożaru do lub z budynku, bądź jego części w określonym czasie.

II. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, WYNIKAJĄCE Z PRZEZNACZENIA OBIEKTU, SPOSOBU UŻYTKOWANIA I JEGO WARUNKÓW TECHNICZNYCH, W TYM ZAGROŻENIA WYBUCHEM

1. CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU, WYSTĘPUJĄCYCH URZĄDZEŃ.

Przedmiotowy obiekt jest wolnostojący składający się z budynku:

- głównego klasyfikowanego jako budynek użyteczności publicznej przeznaczony do celów dydaktycznych oraz dla potrzeb Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
- mieszkalnego (mieszkania służbowe).

Budynek główny jest budynkiem cztero kondygnacyjnym.

Konstrukcja budynku (*wg. wpisu w książce obiektu*):

- fundamenty – żelbetowe,
- ściany – murowane (materiały ceramiczne),
- stropy – płyty żelbetowe,
- schody – żelbetowe,
- konstrukcja dachu – płyty żelbetowe,
- pokrycie dachu – papa

Zestawienie powierzchni i kubatury budynku (*wg. wpisu w książce obiektu*):

Powierzchnia użytkowa – ok. 1990,0 m²,

Kubatura – ok. 8779,0 m³.

Budynek mieszkalny – jest budynkiem dwukondygnacyjnym, podpiwniczonym.

Konstrukcja budynku (*wg. wpisu w książce obiektu*):

- fundamenty – żelbetowe,
- ściany – murowane (materiały ceramiczne),
- stropy – płyty żelbetowe,
- konstrukcja dachu – płyty żelbetowe,
- pokrycie dachu – papa.

Zestawienie powierzchni i kubatury budynku:

Powierzchnia użytkowa – ok. 150,0m²,

Kubatura – brak danych.

Na poszczególnych poziomach (kondygnacjach) budynków usytuowano następujące pomieszczenia:

Piwnica:

- pomieszczenie węzła ciepłowniczego, piwnice mieszkańców,

Parter:

- mieszkania służbowe,
- pomieszczenia gospodarcze,
- klasopracownie,
- pomieszczenia higieniczno – sanitarne,

I piętro:

- mieszkanie służbowe,
- sale lekcyjne oraz klasopracownie,
- pokój nauczycielski,
- pomieszczenia higieniczno – sanitarne,

II piętro:

- sale lekcyjne oraz klasopracownie,
- pokój nauczycielski,
- gabinet Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
- pomieszczenia higieniczno – sanitarne,

III piętro:

- sale lekcyjne oraz klasopracownie,
- gabinety i pomieszczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
- pomieszczenia higieniczno – sanitarne,

Budynek został wyposażony w następujące instalacje użytkowe:

- elektryczną 220/380,
- odgromową,
- wentylacyjną,
- centralnego ogrzewania,
- wodno – kanalizacyjną,
- teletechniczne,
- monitoringu.

2. CHARAKTERYSTYKA POŻAROWA OBIEKTU.

2.1. Klasyfikacja pożarowa budynku.

Budynek klasyfikuje się do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Część budynku z mieszkaniami służbowymi klasyfikuje się do ZL IV.

2.2. Wysokość budynku.

Budynek zalicza się według § 8 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12-04-2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.nr75,poz. 690) do budynków średniowysokich (SW).

2.3. Odporność pożarowa budynku.

Budynek klasyfikuje się do klasy „C” odporności pożarowej budynku.

2.4. Podział budynku na strefy pożarowe.

W budynku występuje jedna strefa pożarowa o powierzchni 1990,0m².

2.5. Obciążenie ogniowe .

Gęstość obciążenia ogniowego wyliczono wg. PN-B-02852; 2001 Ochrona przeciwpożarowa budynków. Obliczanie gęstości obciążenia ogniowego oraz wyznaczanie względnego czasu trwania pożaru.

Średnia gęstość obciążenia ogniowego w pomieszczeniach technicznych i gospodarczych w budynku szkoły nie przekracza 500 MJ/m².

6. Ocena zagrożenia wybuchem.

Pod pojęciem "zagrożenia wybuchem" rozumie się możliwość tworzenia przez palne gazy, pary palnych cieczy, pyły lub włókna palnych ciał stałych, w różnych warunkach mieszanin z powietrzem, które pod wpływem czynnika inicjującego zapłon (iskra, łuk elektryczny lub przekroczenie temperatury samozapalenia) wybuchają czyli ulegają gwałtownemu spalaniu połączonemu z gwałtownym wzrostem ciśnienia.

Ocena zagrożenia wybuchem pomieszczeń lub przestrzeni zewnętrznych obejmuje wskazanie pomieszczeń zagrożonych wybuchem, a także wyznaczenie w pomieszczeniach i przestrzeniach zewnętrznych odpowiednich stref zagrożenia wybuchem.

Przy dokonywaniu oceny zagrożenia wybuchem obowiązuje zasada, iż do oceny należy brać najbardziej niekorzystną z punktu widzenia ewentualnych skutków sytuację, mogącą wytworzyć się w procesie technologicznym, uwzględniając najbardziej niebezpieczny występujący tam rodzaj substancji oraz największej jej ilości jaka mogłaby brać udział w reakcji wybuchu.

W okresie opracowywania Instrukcji w przedmiotowym budynku nie było pomieszczeń, przestrzeni zakwalifikowanych do zagrożonych wybuchem.

2.7. Warunki ochrony przeciwpożarowej w zakresie wykończenia wnętrz i wyposażenia stałego

1. W poszczególnych strefach pożarowych obiektu nie zastosowano do wykończenia wnętrz materiałów łatwo zapalnych oraz których produkty rozkładu termicznego są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące.
2. Na drogach komunikacji ogólnej, służących celom ewakuacji, nie zastosowano materiałów i wyrobów budowlanych łatwo zapalnych.
3. W pomieszczeniach przeznaczonych do jednoczesnego przebywania ponad 50 osób nie zastosowano łatwo zapalnych przegród, stałych elementów wyposażenia i wystroju wnętrz oraz wykładzin podłogowych.
4. Okładziny sufitów oraz sufity podwieszane należy wykonywać z materiałów niepalnych lub niezapalnych, nie kapiących i nie odpadających pod wpływem ognia.
5. Palne elementy wystroju wnętrza budynku, przez które lub obok których są prowadzone przewody ogrzewcze, wentylacyjne, powinny być zabezpieczone przed możliwością zapalenia lub zwęglenia.

2.8. Parametry pożarowe występujących substancji palnych

W budynku nie przechowuje się materiałów niebezpiecznych pożarowo. W pomieszczeniach gospodarczych składowane są różnorodne materiały, przedmioty oraz materiały i sprzęt związany z obsługą budynku. W obiekcie występują typowe, dla przeznaczenia i funkcji budynku, materiały palne, takie jak elementy wyposażenia pomieszczeń (krzesła, biurka, szafy, itp.), urządzenia i artykuły biurowe, elementy dekoracyjne.

Temperatury zapalenia ww. materiałów mieszczą się w przedziale od 270 °C do 400 °C. Typowe wartości ciepła spalania Q ww. materiałów: (1) drewno - 18 MJ/kg, (2) papier - 16 MJ/kg, (3) tekstylia - 19 MJ/kg (dane wg. PN-B-02852).

2.9. Zaopatrzenie wodne do zewnętrznego gaszenia pożaru.

Zgodnie wymaganiami określonymi w rozporządzeniu MSWiA z dnia 24.07.2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. nr 124, poz. 1030) należy zapewnić wymaganą ilość wody do celów przeciwpożarowych wynoszącą 20 dm³/s z co najmniej dwóch hydrantów o średnicy 80 mm lub 200m³ zapasu wody w przeciwpożarowym zbiorniku wodnym.

W okresie opracowywania Instrukcji zaopatrzenie wodne do zewnętrznego gaszenia pożaru przedmiotowego obiektu jest realizowane:

- z hydrantu nadziemnego DN 80 usytuowanego przy parkingu uczniowskim w odległości około 150 m od budynku B,
- z hydrantu DN 80 na terenie zakładu produkcyjnego znajdującego się po drugiej stronie ulicy Góreckiej.

2.10. Droga pożarowa.

Budynek B nie posiada normatywnej drogi pożarowej. Dojazd do obiektu możliwy jest od północnego-zachodu drogą wewnętrzną o parametrach:

- jezdnia jest utwardzona i zapewnia odpowiednią nośność,
- szerokości jezdni wynosi nie mniej niż 3,0 m,
- promienie zewnętrznej krawędzi drogi nie są mniejsze niż 11,0 m,
- zbliżenie do ściany chronionego budynku na odległość mniejszą niż 5,0 m,
- usytuowanie drogi wzdłuż krótszego boku,
- droga nie zapewnia przejazdu bez konieczności zawracania,
- brak normatywnego miejsca do zawracania.
- długość dojścia łączącego drogę z wejściem do budynku wynosi 23 m.

3. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ W ZAKRESIE INSTALACJI MAJĄCYCH WPŁYW NA BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE.

3.1. Instalacja i urządzenia elektryczne.

3.1.1. Budynek został wyposażony w instalację elektryczną o napięciu 220/380V.

3.1.2. Budynek nie jest wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu.

Instalacja elektryczna w obiekcie została wyposażona w wyłącznik główny , który usytuowano wewnątrz budynku, przy wyjściu, na poziomie parterze.

3.1.3. Użytkowanie instalacji, urządzeń elektrycznych niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia ognia jest zabronione.

3.1.4. Zabronione jest użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.

3.1.5. Zabronione jest stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych i niezapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,05m od żarówki.

3.1.6. Instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe, bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem jest zabronione.

5.1.7. Badanie i pomiary instalacji elektrycznej:

- a) Instalacje i urządzenia elektroenergetyczne w obiekcie ze względu na bezpieczeństwo pożarowe powinny być objęte następującymi badaniami:
- pomiar napięć i obciążeń,

- w zakresie ochrony przeciwporażeniowej,
- rezystancji izolacji przewodów roboczych instalacji.

b) Badania i pomiary instalacji należy wykonać po jej wykonaniu, remoncie oraz w trakcie eksploatacji nie rzadziej niż raz na 5 lat, , w pomieszczeniach tzw. „mokrych” raz w roku.

c) Przeciwpowozarowy wyłącznik prądu lub wyłącznik główny należy poddawać przeglądowi w zakresie sprawności technicznej nie rzadziej niż raz w roku.

d) Badania i pomiary powinny wykonywać osoby posiadające wymagane uprawnienia.

e) Z przeprowadzonych przeglądów, badań i pomiarów powinna być sporządzona odpowiednia dokumentacja (protokoły).

3.2. Instalacja piorunochronna.

3.2.1. Budynek szkoły wyposażono w instalację chroniącą od wyładowań atmosferycznych. Instalacja piorunochronna została wykonana zgodnie z Polską Normą dotyczącą ochrony odgromowej obiektów budowlanych
Punkty kontrolno - pomiarowe zainstalowano jako dostępne z poziomu terenu.

3.2.2. Badania techniczne instalacji odgromowej.

Instalacja odgromowa na obiekcie powinna być w czasie eksploatacji poddawana następującym badaniom technicznym:

Badania niepełne - należy prowadzić nie rzadziej niż raz na 3 lata lub w każdym przypadku gdy zachodzi możliwość uszkodzenia instalacji. Badania niepełne polegają na sprawdzeniu bez użycia narzędzi lub przyrządów pomiarowych czy urządzenie piorunochronne odpowiada wymaganiom, których spełnienie można sprawdzić gołym okiem.

Badania pełne - należy prowadzić nie rzadziej niż raz na 5 lat oraz każdorazowo po wyładowaniu atmosferycznym w instalację lub remoncie kapitalnym instalacji.

Badania pełne polegają na sprawdzeniu i ocenie urządzenia piorunochronnego pod względem wymagań technicznych i obejmują następujący zakres: oględziny, pomiar rezystancji uziemienia, sprawdzenie stanów uzimów. Badania pełne powinny wykonywać osoby posiadające wymagane uprawnienia.

Badania powyższe należy wykonać również każdorazowo po założeniu nowej instalacji piorunochronnej.

3.2.3. Z prowadzonych badań instalacji odgromowej należy założyć i na bieżąco prowadzić dokumentację (protokoły).

3.3. Instalacja grzewcza, przewody kominowe i wentylacyjne.

3.3.1. Budynek został wyposażony w instalację ogrzewczą centralnego ogrzewania zasilaną z elektrociepłowni miejskiej.

3.3.2. Budynki zostały wyposażone w wentylację grawitacyjną oraz mechaniczną.

3.3.3. Instalacja grzewcza została zaopatrzona w odpowiednią aparaturę kontrolno pomiarową, zapewniającą ich bezpieczne użytkowanie.

3.3.4. Przewody wentylacyjne zostały wyposażone w otwory wycierowe lub rewizyjne, zamykane szczelnymi niepalnymi drzwiczkami.

3.3.5. Przewody wentylacyjne powinny być wykonane z materiałów niepalnych.

3.3.6. Usuwanie zanieczyszczeń z przewodów wentylacyjnych w okresie ich użytkowania należy przeprowadzać co najmniej raz w roku, jeżeli większa częstotliwość nie wynika z warunków użytkowych.

3.3.7. Sprawdzenie stanu technicznej sprawności przewodów wentylacyjnych w budynku należy przeprowadzać nie rzadziej niż raz w roku.

Kontrolę stanu technicznego przewodów wentylacyjnych powinny przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje zawodowe stwierdzone przez izbę rzemieślniczą.

III. WYPOSAŻENIE OBIEKTU W WYMAGANE URZĄDZENIA PRZECIWPOŻAROWE I GAŚNICE ORAZ SPOSOBY PODDAWANIA ICH PRZEGLĄDOM I CZYNNOŚCIOM KONSERWACYJNYM

1. WYPOSAŻENIE OBIEKTÓW W PODRĘCZNY SPRZĘT GAŚNICZY ORAZ URZĄDZENIA PRZECIWPOŻAROWE.

1. 1. Gaśnice.

1.1.1. Budynek powinien być wyposażony w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm będących odpowiednikiem norm europejskich (EN) dostosowane do gaszenia pożarów typu ABC oraz instalacji elektrycznych do 1KV. Rodzaj gaśnic powinien być dostosowany do gaszenia tych grup pożarów, które mogą wystąpić w obiekcie:

A – materiałów stałych, zwykle pochodzenia organicznego, których normalne spalanie zachodzi z tworzeniem żarzących się węgli,

B – cieczy i materiałów stałych topiących się,

C – gazów,

1.1.2. Jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³) zawartego w gaśnicach powinna przypadać na każde 100 m² powierzchni strefy pożarowej w budynku.

Wymagana ilość środka gaśniczego zawartego w gaśnicach powinna wynosić 40 kg lub 60 dm³.

1.1.3. Obiekt wyposażono w następującą ilość gaśnic:

Piwnica:

- pom. węzła cieplnego – brak gaśnicy.

Parter:

- korytarz – 1 x gaśnica proszkowa GP6x ABC,
- pom. gospodarcze - 1 x gaśnica proszkowa GP2x ABC,
- pracownia samochod. - 1 x gaśnica proszkowa GP4x ABC,

I piętro :

- korytarz - 1 x gaśnica proszkowa GP6x ABC,
- pom. gospodarcze - 1 x gaśnica proszkowa GP6x ABC ,

II piętro:

- korytarz - 1 x gaśnica proszkowa GP6x ABC,
- pracownie elektroniczne - 2 x gaśnica proszkowa GP4x ABC,

III piętro:

- korytarz - 1 x gaśnica proszkowa GP6x ABC,
- pracownia portretowa - 1 x gaśnica proszkowa GP4x ABC,
- pracownia fotograficzna - 1 x gaśnica proszkowa GP4x ABC,

1.1.4. Przy rozmieszczaniu gaśnic powinny być spełnione następujące warunki:

- odległość z każdego miejsca w obiekcie, w którym może przebywać człowiek, do najbliższej gaśnicy nie powinna być większa niż 30 m,
- do gaśnicy powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m.

1.1.5. Miejsce ustawienia sprzętu należy oznakować zgodnie z wymaganiami normy PN-92/N-01256/01 lub PN-EN ISO 7010 : 2012

1. 2. Hydranty wewnętrzne.

1.2.1. Zgodnie z § 19, ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07-06-2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719) budynek został wyposażony w hydranty wewnętrzne 25 z węzłem półsztywnym.

1.2.2 Hydranty wewnętrzne powinny spełniać wymagania Polskich Norm dotyczących tych urządzeń, będących odpowiednikami norm europejskich (EN).

1.2.3. Ciśnienie na zaworze hydrantowym położonym najwyżej i najniekorzystniej ze względu na opory hydrauliczne nie może być mniejsze niż 0,20 MPa podczas poboru normatywnej ilości wody.

1.2.4. Najmniejsze średnice przewodów ($D_{nom.}$), na których instalowane są hydranty wewnętrzne i zawory hydrantowe powinny wynosić:

Hydranty H25 - $D_{nom.}$ 25

1.2.5. Nominalna wydajność hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych przy ciśnieniu nominalnym 0,20 MPa mierzonym na zaworze hydrantowym podczas poboru wody powinna wynosić:

Hydranty H25 – 1,0 dm³/s.

1.2.6. Hydranty wewnętrzne i zawory hydrantowe powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych (możliwie na drogach komunikacji ogólnej), a w szczególności:

- przy wejściach i przy każdej z klatek schodowych,
- w przejściach i na korytarzach.

1.2.7. Hydranty wewnętrzne powinny być tak rozmieszczone, aby ich zasięg w poziomie obejmował całą powierzchnię chronionego budynku, kondygnacji.

1.2.8. Możliwość poboru wody do celów przeciwpożarowych o wymaganych parametrach ciśnienia i wydajności w obiekcie musi być zapewniona niezależnie od stanu pracy innych systemów bądź urządzeń.

1.2.9. Przed hydrantami powinna być dostateczna przestrzeń do rozwinięcia linii gaśniczej.

1.2.10. Hydranty wewnętrzne i zawory hydrantowe na pionach nawodnionych należy oznakować wg. PN-92/N-01256-01 lub PN-EN ISO 7010 : 2012.

1. 3. Urządzenia oddymiające.

Klatki schodowe w budynku nie zostały wyposażone w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu i gazów pożarowych oraz nie zostały wydzielone pożarowo.

1.4. Wyposażenie obiektu w oświetlenie ewakuacyjne.

Ze względu na przeznaczenie i charakter budynku, a szczególnie braku doświetlenia części dróg ewakuacyjnych światłem naturalnym, drogi ewakuacyjne budynku powinny być wyposażone w oświetlenie ewakuacyjne oraz podświetlane znaki ewakuacyjne spełniające wymagania Polskich Norm.

W okresie opracowywania Instrukcji stwierdzono tylko częściowe wyposażenie budynku w oświetlenie awaryjne (pomieszczenia sanitarne). Stwierdzono brak oświetlenia ewakuacyjnego na drogach komunikacyjnych.

2. Badanie, konserwacja, przeglądy gaśnic.

2.1. Przed upływem okresu gwarancji (rok od daty produkcji) gaśnice proszkowe pod stałym ciśnieniem i gaśnice śniegowe powinny być poddane pierwszej okresowej kontroli. Wynikiem kontroli może być stwierdzenie konieczności naprawy.

Następne kontrole powinny być przeprowadzane w okresach i sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2.2. Gaśnice proszkowe i agregaty proszkowe z ładunkiem pomocniczym powinny być poddane pierwszej okresowej kontroli przed upływem okresu gwarancji (rok od daty produkcji).

Następne kontrole powinny być przeprowadzane w okresach i sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2.3. Okres konserwacji gaśnic i agregatów może być skrócony w zależności od warunków w jakich w/w sprzęt jest eksploatowany (np. wpływ warunków atmosferycznych).

2.4. Dla zapewnienia sprawności sprzętu gaśniczego (gaśnice, agregaty gaśnicze) oraz jego gotowości do użycia należy przeprowadzać:

2.4.1. Przeglądy stanu technicznego w zakres których wchodzi ocena stanu technicznego sprzętu:

- sprawdzenie ciśnienia w gaśnicach pod stały ciśnieniem,
- sprawdzenie ciśnienia w zbiornikach zasilających gaśnice i agregatów gaśniczych posiadających takie zbiorniki,
- sprawdzenie stanu węży, prądownic, głowic i zaworów,
- stan etykiet (czy są czytelne),

2.4.2. Okresową konserwację w zakres której wchodzi wymiana uszkodzonych elementów, a także sprawdzenie stanu proszku gaśniczego,

2.4.3. Czynności naprawcze w zakres których wchodzi wymiana zasadniczych elementów gaśnicy lub agregatu, takie jak prądownice, głowice, zawory, środek gaśniczy (np. proszek), itp.

2.4.4. Rejestrację i rewizję gaśnic i agregatów proszkowych - badania zbiorników ciśnieniowych (gaśnice 6kg i większe) przenośnych przeprowadza się w zakładzie posiadającym uprawnienia UDT. Badania zwyczajne butli z azotem i dwutlenkiem węgla, których wiek nie przekroczył 40 lat powinny być przeprowadzane co 10 lat. Badania zwyczajne gaśnic proszkowych powinny być przeprowadzane co 5 lat.

2.5. Przegląd, konserwacja i naprawa sprzętu mogą być wykonywane tylko przez konserwatora posiadającego odpowiednie przeszkolenie umożliwiające właściwe wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem podręcznego sprzętu gaśniczego w stanie gotowym do użycia.

2.6. Jako dowód wykonania w/w prac konserwator zobowiązany jest do zamieszczenia informacji na etykiecie samoprzylepnej lub w innej formie, która powinna zawierać:

- imię i nazwisko konserwatora,
- nazwę i adres firmy,
- datę ostatniego badania,
- datę kolejnego badania.

3. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne hydrantów wewnętrznych.

3.1. Przeglądy i naprawy powinny być przeprowadzone przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.

3.2. W czasie przeglądu hydrantów należy sprawdzić czy:

- urządzenia są nie zastawione, nie uszkodzone, elementy nie są skorodowane, nie ma przecieków,
- instrukcja obsługi jest czytelna,
- miejsce umieszczenia hydrantu jest oznakowane,
- mocowanie hydrantu do ściany jest odpowiednie,
- wypływ wody jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie wskaźnika wypływu oraz miernika ciśnienia),
- miernik ciśnienia (jeżeli jest zastosowany) pracuje prawidłowo i w swoim zakresie pomiarowym,
- wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia lub pęknięć. Jeżeli wąż wykazuje uszkodzenia powinien być wymieniony na nowy lub poddany próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze,
- zaciski lub taśmowanie węża jest prawidłowe i właściwie zaciśnięte, bęben węża obraca się lekko w obu kierunkach,
- stan przewodów zasilających (rurociągów) nie budzi zastrzeżeń, czy nie ma przecieków,
- skrzynka hydrantowa (obudowa) nie jest uszkodzona i czy drzwiczki łatwo się otwierają i zamykają,
- prądownica jest właściwego typu i czy prawidłowo pracuje,
- prowadnica węża jest prawidłowo zamocowana.

3.3. Pozostawić hydrant i instalację w stanie gotowym do natychmiastowego użycia. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy, zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany „NIECZYNNY”.

3.4. Okresowe przeglądy i konserwacje instalacji.

3.4.1. Przeglądy instalacji hydrantowej i hydrantów wraz z pomiarem ciśnienia i wydajności na zaworach hydrantowych należy dokonywać nie rzadziej niż raz w roku.

Z pomiaru ciśnienia i wydajności hydrantów powinien być sporządzony protokół z podaniem wyników pomiarów.

3.4.2. Wężę hydrantowe powinny być poddane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze nie rzadziej niż raz na pięć lat.

3.5. Dokumentowanie przeglądów i konserwacji.

Po przeglądzie i przeprowadzeniu niezbędnych prac konserwacyjnych hydranty i instalacja powinny być przez kompetentne osoby oznakowane "SPRAWDZONE". Osoby odpowiedzialne powinny przechowywać zapisy o wszystkich przeglądach instalacji.

Książka kontroli hydrantów powinna zawierać:

- datę (miesiąc i rok) przeglądu i testów
- zapis wyników testów
- wykaz i data zainstalowania części zamiennych
- data (miesiąc i rok) następnego przeglądu i testów
- wykaz wszystkich hydrantów i zaworów hydrantowych

3.6. Zabezpieczenie przeciwpożarowe w czasie kontroli i konserwacji.

Ponieważ przegląd i konserwacja mogą okresowo zmniejszyć efektywność zabezpieczenia przeciwpożarowego należy:

- zależnie od przewidywanego zagrożenia pożarowego, tylko określona liczba (ograniczona część) zaworów (hydrantów) powinna podlegać równocześnie remontowi na danej powierzchni
- należy zapewnić dodatkowe (zastępcze) przedsięwzięcia zabezpieczające oraz przeprowadzić dodatkowy instruktaż na czas remontu.

3.7. Usuwanie usterek.

Do naprawy instalacji można używać tylko części zamienne (np. węże, prądownice, zawory) posiadające stosowne aprobaty i dopuszczenia pochodzące od dostawcy urządzenia.

Uwaga: Podstawą jest usunięcie wszystkich stwierdzonych usterek w jak najkrótszym czasie, tak by instalacja gaśnicza jak najszybciej była we właściwym stanie.

3.8. Etykiety kontroli i konserwacji.

Konserwacja i przegląd powinny być zapisane na wywieszce (naklejce), która nie może zakrywać żadnych oznaczeń producenta.

Naklejka powinna zawierać:

- imię i nazwisko konserwatora,
- nazwę i adres firmy,
- datę przeglądu,
- datę kolejnego przeglądu.

4. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

4.1. Dla zapewnienia sprawności instalacji oświetlenia ewakuacyjnego należy przeprowadzać:

4.1.1. Okresową konserwację poszczególnych lamp oświetlenia ewakuacyjnego w zakres której powinna wchodzić również ocena stanu technicznego oraz sprawności poszczególnych elementów lamp w tym przede wszystkim sprawność baterii i świetlówek, długość świecenia (minimum 2 godziny).

4.1.2. Czynności naprawcze w zakres których wchodzi naprawa lub wymiana niesprawnych elementów.

4.1.3. Próbne uruchomienie instalacji oświetlenia ewakuacyjnego.

4.2. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne należy przeprowadzać w okresach i sposób zgodny z załączoną instrukcją ustaloną przez producenta lecz nie rzadziej niż raz w roku.

4.3. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych powinny być odnotowywane w odpowiedniej dokumentacji założonej dla każdego urządzenia.

4.4. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych powinny prowadzić osoby lub firmy posiadające wymagane uprawnienia do prowadzenia w/w prac.

IV. SPOSÓB POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU I INNEGO ZAGROŻENIA

Bezpieczeństwo pożarowe zwłaszcza na terenie budynków szkolnych wyróżnia szereg problemów i uwarunkowań, których spełnienie jest podstawowym kryterium funkcjonowania tego typu obiektów.

Do zagrożeń mogących powstać w przedmiotowym obiekcie należy zaliczyć:

- pożar i występujące z nim zadymienie pomieszczeń i dróg ewakuacji,
- działania terrorystyczne i bandyckie z użyciem środków wybuchowych lub chemicznych.

Brak prewencji oraz niewłaściwa organizacja akcji ratowniczo gaśniczej w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia może doprowadzić przede wszystkim do opóźnienia akcji ewakuacyjnej oraz do powstania (bardzo groźnej w skutkach) paniki wśród osób, dzieci przebywających w obiekcie. Dlatego nadrzędnym celem w czasie akcji ratowniczo gaśniczej powinna być sprawna i szybka ewakuacja ludzi, młodzieży z budynku objętego pożarem.

1. POTENCJALNE MOŻLIWOŚCI POWSTANIA I ROZPRZESTRZENIENIA SIĘ POŻARU.

Pożar w przedmiotowym obiekcie szkoły może powstać z powodu:

- nieostrożnego obchodzenia się z otwartym ogniem w obecności materiałów palnych np. podczas zajęć w pracowniach, podczas prac gospodarczo porządkowych,
- palenia tytoniu przez pracowników, młodzież na terenie budynku Szkoły,

- prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych (np. spawanie) podczas prac remontowych w budynku w miejscach niedozwolonych lub bez właściwego zabezpieczenia,
- użytkowania niewłaściwych, wadliwych lub uszkodzonych urządzeń i instalacji elektrycznych,
- niewłaściwego użytkowania urządzeń grzewczych,
- niewłaściwej obsługi urządzeń i instalacji,
- wyładowań atmosferycznych,
- podpałów.

1.2. Na rozprzestrzenianie się pożaru ma wpływ szereg czynników, które powodują, że początkowo małe żarzenie rozwija się stopniowo, przechodząc w fazę pożaru. Rozprzestrzenianie się pożaru w tego typu obiektach może być spowodowane:

- brakiem przygotowania rozwiązań organizacyjnych i technicznych dla natychmiastowej likwidacji źródeł pożaru,
- brakiem właściwego przygotowania pracowników i nauczycieli Szkoły do organizacji akcji ratowniczo gaśniczej,
- brakiem odpowiedniego wyposażenia obiektu w środki oraz sprzęt gaśniczy,
- występowaniem palnych elementów konstrukcji budowlanych w obiekcie .

2. ZASADY ALARMOWANIA.

2.1. W przypadku zauważenia pożaru należy niezwłocznie zaalarmować:

- | | |
|--|--------------------------|
| - najbliższych współpracowników | - głosem |
| - osoby znajdujące się w strefie zagrożenia | - głosem (gońcem) |
| - centrum powiadamiania ratunkowego | - tel. 112 |
| - straż pożarną | - tel. 998 |
| - w przypadku konieczności komisariat policji | - tel. 997 |
| - w przypadku konieczności pogotowie ratunkowe | - tel. 999 |

2.2 . **Alarm o ewakuacji ludzi z budynku powinien być ogłoszony głosem w formie komunikatu przez wyznaczonego pracownika np.**
„ UWAGA – POŻAR W BUDYNKU, ALARM EWAKUACYJNY”.

2.3. Podczas alarmowania straży pożarnej telefonicznie, po uzyskaniu połączenia należy wyraźnie podać:

- **adres**
- **rodzaj zdarzenia (pożar, wybuch, inne),**
- **charakterystykę zdarzenia (co się pali, na którym piętrze, inne dane),**
- **czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego, czy zostały poszkodowane osoby w wyniku zdarzenia, przebieg ewakuacji ludzi, itp.**
- **numer telefonu, z którego się alarmuje i swoje nazwisko.**

Słuchawkę należy odłożyć dopiero po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego.

2.4. W razie potrzeby alarmować:

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| - Pogotowie Energetyczne | - tel. 991 |
|--------------------------|-------------------|

3. AKCJA RATOWNICZO – GAŚNICZA.

3.1. Obowiązki personelu Szkoły, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w zakresie przygotowania się do organizacji akcji ratowniczo gaśniczej:

Pracownicy mają obowiązek posiadać dokładne i aktualne informacje na temat :

- rozkładu pomieszczeń, korytarzy, klatek schodowych w budynku oraz usytuowania drzwi wyjściowych z budynku,
- przebiegu dróg ewakuacji i możliwości wykorzystania dodatkowych wyjść ewakuacyjnych z budynku,
- sposobu alarmowania straży pożarnej oraz innych jednostek ratowniczych,
- rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego oraz sprzętu ratowniczego,
- lokalizacji głównego wyłącznika prądu, głównego zaworu gazu
- sposobu i kierunku ewakuacji młodzieży, ludzi z poszczególnych pomieszczeń, klas, pracowni, kondygnacji oraz z całego budynku,
- sposobu alarmowania (sygnały alarmowe) wewnątrz budynku .

3.2. Podział zadań dla pracowników w przypadku prowadzenia działań ratowniczo gaśniczych na terenie Szkoły:

3.2.1. **Dyrektor Zespołu Szkół** – wydruk ewakuacyjnej listy obecności, organizacja i kierowanie działaniami ratowniczo gaśniczymi do czasu przybycia jednostek straży pożarnej w przypadku powstania pożaru, bezpośrednia współpraca z kierującym działaniami z ramienia Państwowej Straży Pożarnej po przybyciu straży pożarnej na miejsce zdarzenia, po pożarze zabezpieczenie miejsca zdarzenia.

3.2.2. **Pracownik sekretariatu Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej** - organizacja i kierowanie działaniami ratowniczo gaśniczymi do czasu przybycia jednostek straży pożarnych lub Dyrektora ZSTiO w przypadku powstania pożaru na terenie Poradni, organizacja ewakuacji ludzi z pomieszczeń Poradni w przypadku powstania pożaru na terenie pomieszczeń Szkoły.

3.2.2. **Wicedyrektor Zespołu Szkół** – kierowanie działaniami ratowniczo - gaśniczymi w przypadku nieobecności Dyrektora Szkoły.

3.2.3. **Personel dydaktyczny** – ewakuacja na zewnątrz budynku Szkoły młodzieży, klas, w których prowadzą zajęcia.

3.2.4. **Pracownicy wyznaczeni do zwalczania pożarów i ewakuacji ludzi** – organizacja i koordynacja akcji ewakuacji ludzi z budynku szkoły oraz akcji gaśniczej.

3.2.5. **Sekretariat** - poinformowanie o pożarze Dyrektora Szkoły, alarmowanie telefoniczne straży pożarnej lub innych służb ratowniczych.

3.2.6. **Pozostali pracownicy** – prowadzenie działań gaśniczych przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnic), pomoc w ewakuacji ludzi z budynku.

4. Obowiązki personelu Szkoły w zakresie organizacji akcji ratowniczej.

Personel Szkoły, w przypadku powstania pożaru lub otrzymania wiadomości o nim wykonuje między innymi następujące czynności:

4.1. Nauczyciele, znajdujący się najbliżej miejsca zdarzenia ustalają w miarę możliwości miejsce pożaru, ewentualnie drogi jego rozprzestrzeniania, przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego podejmują próbę ugaszenia pożaru (w przypadku małego pożaru).

4.2. Powiadamiają przez gońca (inny nauczyciel) lub przy pomocy telefonu wewnętrznego sekretariat Szkoły w celu powiadomienia Dyrektora Szkoły, ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego oraz zaalarmowania Straży Pożarnej.

4.3. Prowadzą ewakuację młodzieży zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale V niniejszej Instrukcji.

4.4. Pracownicy administracyjni i obsługi mają obowiązek zgłoszenia się do kierującego akcją i powinni być skierowani do prowadzenia akcji gaśniczej (o ile rozmiary pożaru na to pozwalają) przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego lub do pomocy w ewakuacji ludzi.

4.5. Kierownictwo nad akcją ratowniczo gaśniczą do czasu przybycia jednostek straży pożarnej sprawuje Dyrektor Szkoły lub Wicedyrektor Szkoły.

4.6. Należy pamiętać o zapewnieniu możliwości dojazdu jednostkom straży pożarnej do budynku Szkoły, a akcję ewakuacyjną należy prowadzić tak aby nie utrudnić działań jednostkom straży pożarnej.

4.7. Należy pamiętać w przypadku gaszenia pożaru wodą np. z hydrantów, o wyłączeniu prądu w rejonie prowadzonych działań.

4.8. Po przybyciu jednostek straży pożarnej wszyscy pracownicy podporządkowują się Dowódcy przybyłej jednostki, udzielając mu jednocześnie wyczerpujących informacji dotyczących przede wszystkim zaawansowania ewakuacji ludzi z obiektu, i itp.

4.9. Osoba kierująca działaniami po przybyciu jednostek straży pożarnej zobowiązana jest nawiązać współpracę z Dowódcą przybyłej jednostki udzielając mu niezbędnych informacji i pomocy,

4.10. Wszelkie działania należy prowadzić w miarę możliwości bez paniki i równocześnie. Należy pamiętać że nadrzędnym celem prowadzonej akcji ratowniczo gaśniczej jest ratowanie życia ludzi.

5. Obowiązki pracowników sekretariatu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w zakresie organizacji akcji ratowniczej.

Pracownicy sekretariatu w przypadku powstania pożaru lub otrzymania wiadomości o nim wykonują między innymi następujące czynności:

5.1. W przypadku powstania pożaru na terenie pomieszczeń Poradni:

- ustalają miejsce powstania
- powiadamiają służby ratownicze (Straż Pożarną),
- ogłaszają alarm ewakuacyjny na terenie Poradni,
- informują o pożarze nauczycieli prowadzących zajęcia na terenie budynku (gońcem) oraz sekretariat ZSTiO

5.2. Pracownicy znajdujący się najbliżej miejsca zdarzenia przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego podejmują próbę ugaszenia pożaru (w przypadku małego pożaru).

5.3. Po ogłoszeniu alarmu pracownicy prowadzący spotkania, konsultacje z dziećmi i rodzicami zobowiązani są je przerwać i skierować rodziców i inne osoby przebywające na korytarzu na klatkę schodową i do wyjścia na zewnątrz budynku.

5.4. Kierownictwo nad akcją ratowniczo gaśniczą do czasu przybycia jednostek straży pożarnej sprawuje Dyrektor lub Wicedyrektor ZSTiO.

5.5. Należy pamiętać o zapewnieniu możliwości dojazdu jednostkom straży pożarnej do budynku Szkoły, a akcję ewakuacyjną należy prowadzić tak aby nie utrudnić działań jednostkom straży pożarnej.

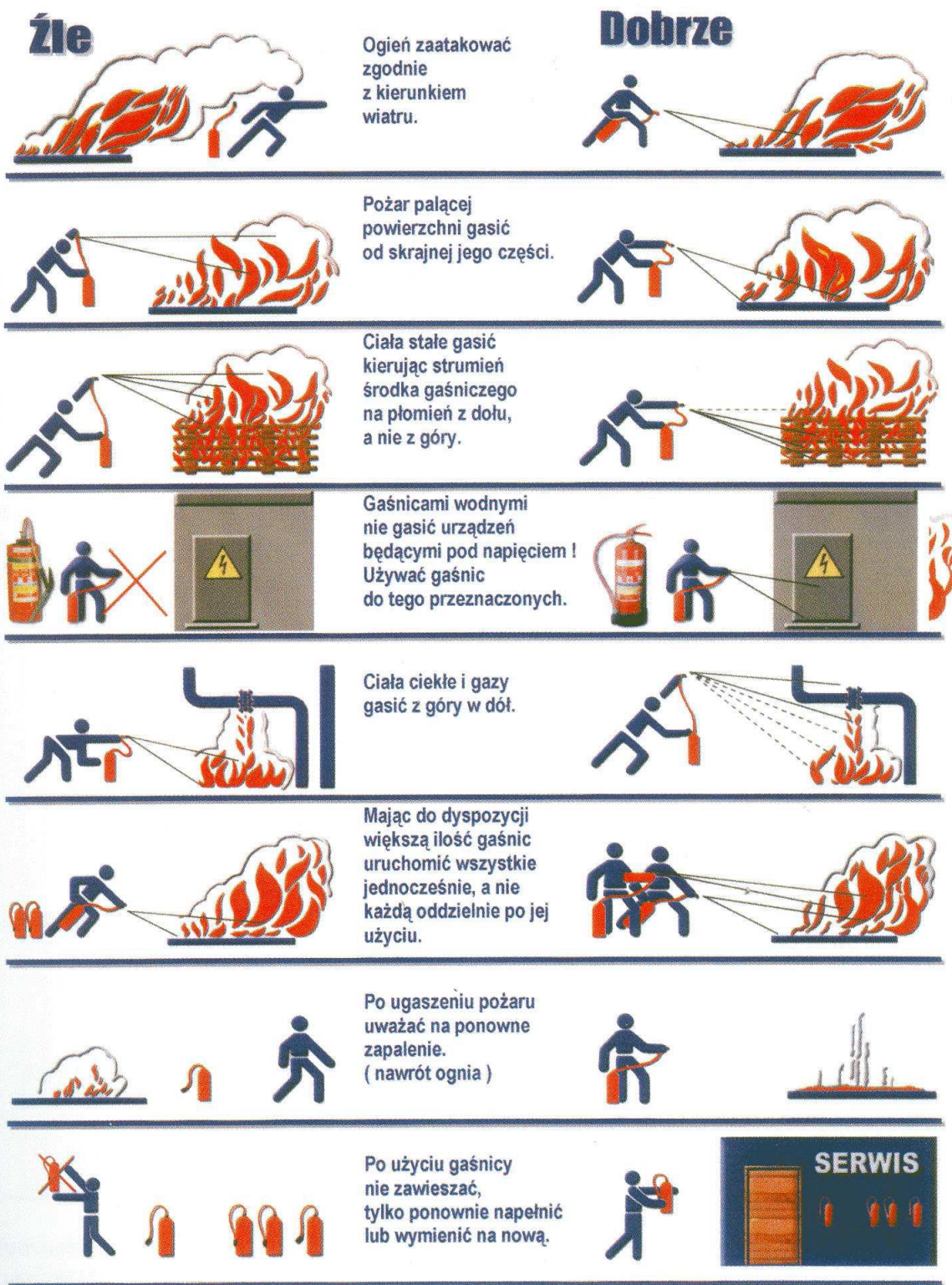
5.6. Należy pamiętać w przypadku gaszenia pożaru wodą np. z hydrantów, o wyłączeniu prądu w rejonie prowadzonych działań.

5.7. Po przybyciu jednostek straży pożarnej wszyscy pracownicy podporządkowują się Dowódcy przybyłej jednostki, udzielając mu jednocześnie wyczerpujących informacji dotyczących przede wszystkim zaawansowania ewakuacji ludzi z obiektu, i itp.

5.8. Osoba kierująca działaniami po przybyciu jednostek straży pożarnej zobowiązana jest nawiązać współpracę z Dowódcą przybyłej jednostki udzielając mu niezbędnych informacji i pomocy,

5.9. Wszelkie działania należy prowadzić w miarę możliwości bez paniki i równocześnie. Należy pamiętać że nadrzędnym celem prowadzonej akcji ratowniczo gaśniczej jest ratowanie życia ludzi.

6. Zasady gaszenia pożarów przy pomocy gaśnic.



7. Obowiązki kierującego akcją ratowniczą w zakresie jej organizacji.

7.1. Kierującym akcją ratowniczą w momencie zauważenia pożaru zostaje osoba która pierwsza zauważyła pożar, następnie kierownictwo nad akcją przejmuje Dyrektor lub w przypadku jego nieobecności Wicedyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie.

W/w osoby kierują akcją ratowniczą do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, których Dowódca przejmuje kierownictwo nad całością akcji ratowniczej,

5.2. Bezpośrednio po zauważeniu lub otrzymaniu wiadomości o pożarze kierujący działaniami udaje się w rejon powstałego zdarzenia przejmując kierownictwo nad akcją,

5.3. Przystępuje do organizacji oraz prowadzi akcję ratowniczą, wyznaczając zadania dla poszczególnych pracowników, uwzględniając:

- występujące zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi,
- konieczność prowadzenia ewakuacji ludzi z obiektu,
- konieczność prowadzenia działań gaśniczych do czasu przybycia jednostek straży pożarnej,
- ewentualne kierunki rozwoju pożaru i występujące w związku z tym zagrożenia.

5.4. Z chwilą przybycia jednostek straży pożarnej osoba kierująca akcją nawiązuje współpracę z Dowódcą przybyłych jednostek przekazując mu kierownictwo nad akcją oraz udzielając niezbędnej pomocy w dalszym prowadzeniu akcji ratowniczej.

6. Organizacja akcji ratowniczej w przypadku zauważenia lub otrzymania wiadomości o podłożeniu ładunku wybuchowego, wystąpienia zagrożenia środkami chemicznymi i biologicznymi.

6.1. Pod pojęciem podłożenia ładunku wybuchowego należy rozumieć:

- otrzymanie informacji (groźby) o podłożeniu ładunków wybuchowych,
- zauważenie przez pracowników, gości podejrzanych pakunków, toreb, opakowań itp.

6.2. Pod pojęciem zagrożenia środkami chemicznymi i biologicznymi w budynku należy rozumieć:

- rozlanie cieczy żrących, parzących, wydzielających trujące opary,
- rozpylenie lub ulatnianie się gazów trujących lub wybuchowych, środków biologicznych.

6.3. Dyrektor Szkoły po otrzymaniu informacji o zdarzeniu podejmuje następujące działania:

- potwierdza wystąpienie zdarzenia i zagrożenia,
- alarmuje centrum powiadamiania ratunkowego,
- ogłasza alarm ewakuacyjny z budynku.

6.4. Po ogłoszeniu alarmu ewakuacyjnego personel Szkoły prowadzi ewakuację ludzi.

6.5. Po zakończeniu ewakuacji i sprawdzeniu pomieszczeń wszyscy pracownicy mają obowiązek opuścić budynek i oczekiwać na przyjazd policji oraz służb ratowniczych. Należy jednocześnie zablokować dostęp (wejście) ludzi do budynku.

6.6. Po zakończeniu ewakuacji należy niezwłocznie sprawdzić obecność wśród młodzieży i pracowników.

6.7. Po przyjeździe policji i służb ratowniczych Dyrektor Szkoły lub osoba zarządzająca, współpracuje z kierującym akcją w zakresie sprawdzenia budynku lub usunięcia zagrożenia

6.8. Powrót ludzi, młodzieży do budynku może nastąpić po zakończeniu działań lub po uzyskaniu zgody kierującego akcją.

IV. SPOSOBY WYKONYWANIA I ZABEZPIECZENIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM

1. ORGANIZACJA PRAC POŻAROWO NIEBEZPIECZNYCH.

1.1 Prace niebezpieczne pożarowo, związane z użyciem otwartego ognia, np. prace spawalnicze (elektryczne lub gazowe) prowadzone na terenie obiektu Szkoły w ramach prac remontowo budowlanych należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.

1.2. Prace przy zastosowaniu spawania oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym źródłem ognia, wykonywane w obiekcie Szkoły zaliczone są do prac wykonywanych w warunkach szczególnego zagrożenia pożarowego i należy je wykonywać na polecenie pisemne.

1.3. Pisemne zezwolenie na prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych wydaje Dyrektor Szkoły lub upoważniona osoba (wzór zezwolenia w dalszej części rozdziału).

1.4. Teren prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo powinien być wydzielony i wyraźnie oznakowany. Należy stosować znaki informacyjne o rodzaju zagrożeń oraz stosować środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń.

1.5. Przed planowanymi pracami pożarowo niebezpiecznymi Dyrektor Zespołu Szkół lub wyznaczona przez niego osoba oraz wykonawca prac jest obowiązany:

1.5.1. Ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym prace będą wykonywane.

1.5.2. Ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzenienia się pożaru lub wybuchu.

1.5.3. Wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca pracy, przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy.

1.5.4. Zapewnić wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje.

1.5.5. Zaznaczyć osoby wykonujące prace z zagrożeniem pożarowym, występującym w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

Osoby wymienione w pkt. 1.5 sporządzają protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo (wzór protokołu w dalszej części rozdziału).

1.6. Prace mogą być wykonywane i nadzorowane przez osoby posiadające aktualne uprawnienia do prowadzenia w/w prac.

1.7. Zezwolenie lub protokół jest ważny w dniu i godzinie ustalonej w dokumencie zezwalającym na w/w prace.

1.8. Zakończenie prac potwierdza własnoręcznym podpisem na zezwoleniu pracownik wykonujący bezpośrednio prace, a ich odbiór Dyrektor Zespołu Szkół lub wyznaczona osoba.

2. ZABEZPIECZENIE PRZECIWPOŻAROWE PRAC POŻAROWO NIEBEZPIECZNYCH.

2.1. Przy wykonywaniu prac należy przestrzegać między innymi następujących zasad:

2.1.1. Wszelkie materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych, należy usunąć z pomieszczenia lub zabezpieczyć przed zapaleniem.

2.1.2 Prace niebezpieczne pożarowo w strefach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub palnych gazów, mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości.

2.1.3. W miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru.

2.1.4. Po zakończeniu prac należy poddać kontroli miejsce w którym prace były wykonywane, oraz rejony przyległe i kondygnacje znajdujące się poniżej kondygnacji na której prowadzone były prace pożarowo niebezpieczne.

2.1.5. Sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru.

2.2. Aby zapewnić bezpieczny przebieg prac pożarowo niebezpiecznych należy:

2.2.1. Przed rozpoczęciem prac:

- skontrolować stan techniczny narzędzi i sprzętu,
- ustawić w pobliżu miejsca pracy sprawny i odpowiednio dobrany sprzęt przeciwpożarowy,

- zapewnić środki łączności i alarmowania,
- oczyścić miejsce pracy i jego otoczenie z zanieczyszczeń i wszelkich materiałów palnych;
- skutecznie zabezpieczyć materiały palne niemożliwe do usunięcia (np. przykryć kocem gaśniczym, blachą),
- zabezpieczyć konstrukcje, przewody i inne elementy przed nadmiernym nagrzaniem (np. stałe chłodzenie wodą) w celu utrzymania ich wytrzymałości mechanicznej oraz zapobieżenia zapaleniu na skutek przewodnictwa cieplnego,

2.2.2. W czasie trwania pracy:

- nieprzerwanie obserwować miejsce pracy i jego otoczenie, niezwłocznie likwidować zauważone źródła ognia,
- przerwać pracę w razie pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości lub zaistnienia sytuacji grożącej wybuchem,

2.2.3. Po zakończeniu pracy:

- uporządkować miejsce pracy, zlikwidować zabezpieczenia,
- dokładnie skontrolować miejsce pracy i najbliższe otoczenie w celu wykrycia zarzewi ognia, tłących się materiałów, zadymienia itp.
- schłodzić wodą nagrzane elementy konstrukcyjne i urządzenia, które mogłyby stanowić zarzewie ognia,
- zależnie od sytuacji w szczególności w miejscach, gdzie rozwój pożaru może być powolny, trudno widoczny i długotrwały, należy ponowić kontrolę miejsca pracy po upływie 4 i 8 godzin od czasu zakończenia robót.

3. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW PROWADZĄCYCH PRACĘ NIEBEZPIECZNE POŻAROWO.

3.1. Do obowiązków pracowników nadzorujących pracę niebezpieczne pożarowo należy:

3.1.1. Posiadanie znajomości obowiązujących przepisów przeciwpożarowych oraz nadzorowanie przestrzegania tych przepisów przez pracowników prowadzących pracę,

3.1.2. Dopilnowanie, aby przed przystąpieniem do pracy wykonane zostały wszystkie zabezpieczenia przewidziane dla danego obiektu lub stanowiska pracy,

3.1.3. Sprawdzenie zabezpieczenia przeciwpożarowego stanowiska pracy oraz wydawanie poleceń dotyczących likwidacji stwierdzonych niedociągnięć,

3.1.4. Wstrzymanie prac z chwilą stwierdzenia sytuacji stwarzających niebezpieczeństwo powstania pożaru, do czasu usunięcia występujących nieprawidłowości,

3.1.5. Udział w kontroli stanowiska , budynku (pomieszczeń) po zakończeniu prac.

3.2. Do obowiązków spawacza należy:

3.2.1. Posiadanie znajomości obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania na wypadek powstania pożaru,

3.2.2. Sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy zostały wykonane wszystkie zabezpieczenia przewidziane dla danego toku prac,

3.2.3. Ścisłe przestrzeganie wytycznych zabezpieczenia przeciwpożarowego ustalonych dla danego rodzaju prac.

3.2.4. Sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy stanowisko pracy zostało wyposażone w odpowiedni sprzęt gaśniczy,

3.2.5. Bezwzględne przerwanie pracy w przypadku stwierdzenia sytuacji lub warunków umożliwiających powstanie pożaru.

3.2.6. Dokładne sprawdzenie po zakończeniu pracy stanowiska i jego otoczenia w celu stwierdzenia, czy podczas prac nie zainicjowano ognia,

3.2.7. Wykonywanie wszelkich poleceń przełożonych, organów kontrolnych w sprawach związanych z zabezpieczeniem przeciwpożarowym prac pożarowo niebezpiecznych.

3.3 Do obowiązków pomocnika spawacza należy:

3.3.1. Znać i przestrzegać przepisy przeciwpożarowe, a także wytyczne w tym zakresie określone dla danego rodzaju prac,

3.3.2. Znać sposoby użycia podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasady postępowania na wypadek powstania pożaru,

3.3.3. Obserwować podczas prac gdzie padają rozpryski, likwidować zauważone źródła ognia oraz meldować o tych faktach natychmiast spawaczowi,

3.3.4. Sprawdzić każdorazowo, czy podręczny sprzęt gaśniczy przeznaczony do zabezpieczenia stanowiska i jego otoczenia jest przydatny do natychmiastowego użycia,

3.3.5. Po zakończeniu prac sprawdzić wspólnie ze spawaczem stanowisko pracy i jego otoczenie czy podczas prac nie zainicjowano ognia,

3.3.6. Wykonywać wszelkie polecenia spawacza oraz organów kontrolnych w zakresie przeciwpożarowego zabezpieczenia stanowiska pracy.

**Zezwolenie
na przeprowadzenie prac spawalniczych,
innych prac pożarowo niebezpiecznych**

1.	Miejsce pracy			
2.	Rodzaj pracy			
3.	Czas pracy	Data	od godz.	do godz.
4.	Zagrożenie pożarowo -wybuchowe w miejscu pracy			
5.	Sposób zabezpieczenia przed możliwością powstania pożaru			
6.	Przeciwpowarowe środki zabezpieczenia			
7.	Sposób wykonania pracy			
8.	Odpowiedzialni za przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenia toku prac spawalniczych			
9.	Zezwalam na rozpoczęcie robót			(podpis kierownika)
10.	Pracę zakończono:			
		(dzień, godzina)	(podpis wykonawcy)	
11.	Stanowisko pracy i jego otoczenie sprawdzono pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego			(podpis kontrolującego)

**Protokół
zabezpieczenia przeciwpożarowego prac spawalniczych**

1. Nazwa i określenie budynku-pomieszczenia i miejsca, w którym przewiduje się wykonanie spawania.	
2. Zagrożenie wybuchem oraz właściwości pożarowe materiałów palnych występujących w budynku lub pomieszczeniu.	
3. Rodzaj elementów budowlanych (zapalność) występujących w danym budynku, pomieszczeniu lub rejonie przewidywanych prac spawalniczych.	
4. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego budynku, pomieszczenia, stanowiska, urządzenia itp. na okres wykonywania prac spawalniczych.	
5. Ilość i rodzaje podręcznego sprzętu pożarniczego do zabezpieczenia toku prac spawalniczych.	
6. Środki i sposób alarmowania straży pożarnej oraz współpracowników w przypadku zaistnienia pożaru.	
7. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w toku wykonywania prac spawalniczych.	
8. Osoba odpowiedzialna za całokształt przygotowania zabezpieczenia przeciwpożarowego toku prac spawalniczych.	
9. Osoba zobowiązana do przeprowadzenia kontroli rejonu prac spawalniczych po ich zakończeniu.	

Podpisy członków komisji:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

V. WARUNKI I ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI ORAZ PRAKTYCZNE SPOSOBY ICH SPRAWDZANIA.

1. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ W ZAKRESIE EWAKUACJI.

1.1. Z każdego miejsca przeznaczonego na pobyt ludzi w obiekcie powinny być zapewnione odpowiednie warunki ewakuacji, zapewniające możliwość szybkiego i bezpiecznego opuszczenia strefy zagrożonej lub objętej pożarem, dostosowane do liczby i stanu sprawności osób przebywających w obiekcie oraz jego funkcji, konstrukcji i wymiarów, a także powinny być zastosowane techniczne środki zabezpieczenia przeciwpożarowego, polegające na:

- zapewnieniu dostatecznej ilości i szerokości wyjść ewakuacyjnych;
- zachowaniu dopuszczalnej długości, szerokości i wysokości przejść oraz dojść ewakuacyjnych;
- zapewnieniu bezpiecznej pożarowo obudowy i wydzielen dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń.

1.2. Warunki ewakuacji w budynku Szkoły.

1.2.1. Przewidywana mak. ilość młodzieży w budynku – około 190 osób.

Przewidywana mak. ilość pracowników w budynku – około 20 osób.

Pracownicy Poradni P-P - 13 do 15 osób.

Pacjenci – do 10 osób jednorazowo.

1.2.2. Charakterystyka istniejących dróg ewakuacyjnych:

- budynek posiada poziome drogi ewakuacji w postaci korytarzy usytuowanych centralnie na każdej kondygnacji.
- budynek wyposażony jest w dwie klatki schodowe, które stanowią połączenie parteru z III piętrem.

Klatki schodowe zostały wydzielone od korytarzy drzwiami o nie ustalonej odporności ogniowej oraz nie posiadają urządzeń do awaryjnego usuwania dymów i gazów pożarowych.

1.2.3. Wyjścia ewakuacyjne.

Budynki posiadają dwa wyjścia ewakuacyjne usytuowane na poziomie parteru. Drzwi ewakuacyjne powinny otwierać się na zewnątrz budynku oraz posiadać jedno nie blokowane skrzydło o szerokości co najmniej 0,9m.

1.3. Drzwi stanowiące wyjście ewakuacyjne z budynku powinny otwierać się na zewnątrz.

1.4. Pomieszczenia przeznaczone do jednoczesnego przebywania ponad 50 osób powinny posiadać czynne co najmniej dwa wyjścia ewakuacyjne oddalone od siebie o co najmniej 5 m. Drzwi stanowiące wyjście ewakuacyjne z w/w pomieszczeń powinny otwierać się na zewnątrz tych pomieszczeń.

1.5. Łączną szerokość drzwi w świetle, stanowiących wyjście ewakuacyjne z pomieszczenia należy obliczać proporcjonalnie do liczby osób mogących przebywać w nim równocześnie, przyjmując co najmniej 0,6 m szerokości na 100 osób, przy czym najmniejsza szerokość drzwi w świetle ościeżnicy powinna wynosić 0,9 m,

1.6. Drzwi wieloskrzydłowe stanowiące wyjście ewakuacyjne z budynku, pomieszczenia oraz na drodze ewakuacyjnej, powinny mieć co najmniej jedno, nie blokowane skrzydło drzwiowe o szerokości nie mniejszej niż 0,9 m.

1.8. W pomieszczeniach, od najdalszego miejsca, w którym może przebywać człowiek, do wyjścia ewakuacyjnego na drogę ewakuacyjną lub do innej strefy pożarowej albo na zewnątrz budynku, powinno być zapewnione przejście ewakuacyjne o długości nie przekraczającej 40 m.

1.9. Długość dojsć ewakuacyjnych w przedmiotowym budynku powinna wynosić 10 m przy jednym dojściu i 40 m przy co najmniej 2 dojściach.

1.10. Szerokość przejścia ewakuacyjnego w pomieszczeniu przeznaczonym na pobyt ludzi należy obliczać proporcjonalnie do liczby osób, do których ewakuacji ono służy, przyjmując co najmniej 0,6 m szerokości na 100 osób, lecz nie mniej niż 0,9 m.

1.11. Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych należy obliczać proporcjonalnie do liczby osób mogących przebywać jednocześnie na danej kondygnacji budynku, przyjmując co najmniej 0,6 m na 100 osób, lecz nie mniej niż 1,4 m.

Dopuszcza się zmniejszenie szerokości poziomej drogi ewakuacyjnej do 1,2 m, jeżeli jest ona przeznaczona do ewakuacji nie więcej niż 20 osób.

Skrzydła drzwi, stanowiących wyjście na drogę ewakuacyjną, nie mogą, po ich całkowitym otwarciu, zmniejszać wymaganej szerokości tej drogi.

1.12. Wysokość drogi ewakuacyjnej powinna wynosić co najmniej 2,2 m, natomiast wysokość lokalnego obniżenia 2 m, przy czym długość obniżonego odcinka drogi nie może być większa niż 1,5 m.

1.13. W klatkach schodowych minimalna szerokość użytkowa biegu powinna wynosić 1,2 m, spocznika 1,5 m. Liczba stopni w jednym biegu schodów stałych, łączących kondygnacje, powinna wynosić nie mniej niż 3 i nie więcej niż 17 stopni.

1.14. Drogi i wyjścia ewakuacyjne powinny być oznakowane znakami spełniającymi wymagania PN-92/N-01256/02 lub PN-EN ISO 7010 : 2012.

2. OGÓLNE ZASADY I CZYNNIKI MAJĄCE WPŁYW NA PRZEBIEG EWAKUACJI.

Priorytetem podczas każdej akcji ratowniczo gaśniczej powinno być zapewnienie bezpieczeństwa ludzi w obiekcie poprzez przeprowadzenie szybkiej i bezpiecznej ewakuacji w sytuacji zagrożenia.

Podczas prowadzonych szkoleń, tej części instrukcji należy poświęcić najwięcej uwagi.

Warunki techniczne przedmiotowego budynku, brak wydzieliń pożarowych oraz urządzeń do usuwania dymu i gazów pożarowych na klatkach schodowych może spowodować w przypadku powstania pożaru szybkie i całkowite zadymienie dróg komunikacyjnych (ewakuacyjnych). Powyższe uwarunkowania powodują, że sprawna organizacja i przeprowadzenie akcji ewakuacyjnej wymaga dobrego przygotowania i przeprowadzenie jej w taki sposób, aby nie dopuścić do powstania chaosu i paniki. Dlatego też przed podjęciem decyzji o ewakuacji osoba odpowiedzialna za jej przeprowadzenie musi ocenić istniejące warunki. W czasie pożaru w pierwszej kolejności należy dążyć do prowadzenia ewakuacji ze strefy najbardziej zagrożonej, a następnie podejmować decyzję o ewakuacji ludzi pozostałych części obiektu.

2.1. Czynniki powodujące utrudnienia w ewakuacji ludzi.

Zadymienie pomieszczeń i dróg ewakuacyjnych - dym i znajdujące się w nim gazy pożarowe, które są produktami spalania, rozprzestrzeniają się bardzo szybko i przenikają do odległych od miejsca pożaru części budynku przez otwory instalacyjne w ścianach i stropach, szczeliny w drzwiach, a także przez klatki schodowe łączące poszczególne kondygnacje. Dym jest często zwiastunem pożaru, którego źródło bywa ukryte lub niedostępne. Wpływa on drażniąco na drogi oddechowe, wywołując kaszel i krztuszenie się; występuje też łzawienie oczu, a z powodu małej przejrzystości utrudnione jest poruszanie się. Przebywanie ludzi w przestrzeni zadymionej stwarza psychozę lęku, a nawet paniki w obawie zatrucia się, doznania obrażeń, załabnięcia lub śmierci.

Gęstość zadymienia jest większa w górnej części pomieszczeń i na wyższych kondygnacjach obiektu, gdzie dym przenika z unoszącym się ciepłym powietrzem nagrzanym w wyniku powstałego pożaru. Gęstość dymu może być tak duża, że niewidoczne stają się światła lamp zawieszonych pod stropami oraz znaki ewakuacyjne. Ponadto rozgrzane cząstki dymu są nośnikami ciepła, co powoduje, że dym na drodze swego rozprzestrzeniania może powodować zapalenie znajdujących się tam materiałów palnych.

Toksyczne produkty rozkładu i spalania - powstają w warunkach pożaru w wyniku rozkładu termicznego materiałów używanych do produkcji (tworzywa sztuczne), wykończeniowych oraz elementów wyposażenia. Stanowią one największe niebezpieczeństwo dla życia ludzi, ponieważ często są bezbarwne i bezzapachowe. Szczególnie niebezpieczne są tlenek węgla, cyjanowodór, czterochlorek węgla, fosgen. Nawet przy niewielkich stężeniach powodują silne zatrucie organizmu, niedotlenienie mózgu, zaburzenia w oddychaniu i utratę przytomności.

Jednym z największych zagrożeń dla ludzi w czasie pożaru jest silne oddziaływanie toksyczne dymów i gazów pożarowych. Statystyki pożarowe jednoznacznie wskazują, że ok. 80 % wszystkich ofiar śmiertelnych w czasie pożarów ginie w wyniku toksycznego oddziaływania gazów pożarowych.

Występowanie wysokich temperatur i płomienia - może spowodować odcięcie dróg ewakuacyjnych. Jest naturalnym czynnikiem budzącym u ludzi strach, utrudnia lub uniemożliwia ewakuację, może powodować u ludzi zachowania nieracjonalne, niewspółmierne do realnego zagrożenia.

2.2. Zachowanie się ludzi w warunkach zagrożenia.

Reakcja ludzi w chwili wykrycia pożaru jest bardzo zróżnicowana i zależy od wielu czynników, tj. płeć, wiek, pora dnia, znajomość obiektu czy stopień oświetlenia. Również różnice w reakcjach poszczególnych ludzi na widok płomieni, występowanie dymu oraz na dźwięki towarzyszące pożarowi powinny być brane pod uwagę przez osoby organizujące i kierujące ewakuacją. Pożar to wypadek nagły, powodujący zakłócenie normalnego funkcjonowania obiektu.

Normalną reakcją jednostki jest zaskoczenie spowodowane tym, że nie można z góry przewidzieć, kiedy i gdzie on wystąpi. Zaskoczeniu może towarzyszyć strach spowodowany widokiem płomieni, dymem utrudniającym oddychanie, i głosami przestraszonych ludzi.

Jeżeli nie będzie się przeciwdziałać temu zjawisku, może wystąpić panika, która jest sumarycznym przejawem zaskoczenia i przestachu oraz obaw o własne życie.

Osoby ulegające panice tracą panowanie nad swoim działaniem, tłoczą się przy wyjściach, ratują się, mogą być nieświadomie agresywne. W takiej sytuacji kierowanie ich działaniem staje się właściwie niemożliwe.

2.3. Poruszanie się w warunkach zadymienia.

W większości przypadków dym gromadzi się w górnej części pomieszczenia, a przypadku dużej intensywności spalania strefa zadymienia może ulec znacznemu obniżeniu tak, że obejmie większość kubatury pomieszczenia. Przy silnym zadymieniu należy poruszać się w pozycji pochylonej, jak najbliżej posadzki pomieszczenia lub korytarzy, a w ekstremalnych przypadkach poruszać się, czołgając. Aby ułatwić oddychanie zaleca się stosowanie mokrej chustki lub kawałka tkaniny, najlepiej zwilżonego wodą, która posłuży za filtr powietrza.

W przestrzeni zadymionej pionowej, tj. w klatkach schodowych, trzeba wchodzić na czworakach i w tej samej pozycji schodzić tyłem. Sposób ten zapewnia lepszą orientację, gdzie kończy się bieg schodów, szczególnie przy niedostatecznej widoczności. W przypadku poszukiwania w pomieszczeniu osób, które w nim pozostały, należy dokładnie sprawdzać miejsca, gdzie mogła schronić się osoba poszukiwana, a więc pod biurkami, w szafach a nawet w miejscach, w których pozornie nie można się ukryć. W przypadku wystąpienia zagrożenia powodującego konieczność przeprowadzenia ewakuacji osób i mienia, decyzję o jej podjęciu podejmuje osoba kierująca danym obiektem. Decyzja o zarządzeniu ewakuacji musi uwzględniać informacje o zakresie ewakuacji, liczbie osób przewidzianych do ewakuacji, sposobach i kolejności opuszczania obiektu, a także musi określać drogi i kierunki oraz przewidywać możliwość schronienia w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych.

3. ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI Z BUDYNKU SZKOŁY.

3.1. Obowiązki personelu Szkoły i Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej , w zakresie przygotowania się do organizacji akcji ewakuacji ludzi:

Personel ma obowiązek posiadać dokładne i aktualne informacje na temat :

- rozkładu pomieszczeń, korytarzy, klatek schodowych w budynku oraz usytuowania drzwi wyjściowych z budynku,
- przebiegu dróg ewakuacji i możliwości wykorzystania dodatkowych wyjść ewakuacyjnych z budynku,
- sposobu i kierunku ewakuacji ludzi z poszczególnych pomieszczeń, klas, pracowni, kondygnacji oraz z całego budynku,
- sposobu alarmowania (sygnały alarmowe) wewnątrz budynku,

3.2. Obowiązki personelu w zakresie organizacji akcji ewakuacyjnej.

3.2.1. Dyrektor Zespołu Szkół po otrzymaniu i potwierdzeniu informacji o pożarze lub innym zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzi w budynku szkoły wydaje polecenie ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego wyznaczonemu pracownikowi.

3.2.2. Alarm ewakuacyjny należy ogłosić głosem przy pomocy gońca.

3.2.3. Po ogłoszeniu alarmu ewakuacyjnego osoby wyznaczone do zwalczania pożarów i ewakuacji ludzi udają się na poszczególne kondygnacje i rozpoczynają organizowanie i koordynację akcji ewakuacji ludzi z budynku.

3.2.4. Nauczyciele prowadzący zajęcia prowadzą ewakuację dzieci wg. poniższej zasady:

- ewakuację uczniów, należy prowadzić całymi klasami, grupami korytarzem, a następnie klatką schodową wyprowadzając młodzież na zewnątrz budynku,
- w pierwszej kolejności należy prowadzić ewakuację klas znajdujących się najbliżej miejsca powstania pożaru, następnie należy prowadzić ewakuację uczniów znajdujących się na kondygnacji lub kondygnacjach powyżej kondygnacji na której powstał pożar,

3.2.5. Pracownicy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej przerywają pracę i informują osoby przebywające na terenie Poradni o zagrożeniu lub ogłoszeniu alarmu ewakuacyjnego. Następnie kierują ludzi w kierunku klatki schodowej do wyjścia na zewnątrz budynku.

3.2.6. W przypadku ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego (nie należy ustalać jaki jest powód ogłoszenia alarmu) uczniów należy ustawić przy wyjściu z klasy, następnie sprawdzić czy korytarz nie jest zadymiony. W przypadku braku zadymienia wyprowadzić uczniów całą klasą na zewnątrz budynku ustaloną trasą ewakuacji. Klasy, poszczególne grupy młodzieży powinny być wyprowadzane w miarę możliwości szybkim krokiem lecz nie biegiem.

3.2.7. Uczniowie w trakcie ewakuacji nie zabierają plecaków, toreb i nie powinni korzystać z szatni.

3.2.8. Uczniowie znajdujący się w klasach ewakuowani są przez nauczycieli prowadzących zajęcia w momencie ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego.

Uczniowie i inne osoby znajdujące się na korytarzach lub w szatniach ewakuowani są przez nauczycieli nie prowadzących zajęcia lub wyznaczone osoby z personelu Szkoły lub Przychodni.

W przypadku ogłoszenia alarmu w czasie przerwy uczniowie ewakuowani są przez nauczycieli pełniących dyżur na korytarzach oraz nauczycieli przebywających w pokoju nauczycielskim (dobrowolny podział na poszczególne kondygnacje).

3.2.9. W przypadku zadymienia korytarzy lub klatki schodowej należy pozostać w sali lekcyjnej zamykając drzwi, uszczelniając je w miarę możliwości, dając jednocześnie przez okno sygnały na zewnątrz budynku o pobycie w danej sali.

3.2.10. Przebieg ewakuacji z budynku szkoły, na poszczególnych kondygnacjach powinien być koordynowany przez wyznaczonych pracowników.

3.2.11. Po wyprowadzeniu uczniów na zewnątrz budynku należy sprawdzić obecność uczniów (wykorzystując ewakuacyjną listę obecności), oraz pracowników (lista obecności w Przychodni).

3.2.12. Miejsce zbiórki do ewakuacji – plac od strony północnej budynku.

3.2.13. Pomieszczenia, sale po wyjściu należy zamknąć za sobą, klucz pozostawić w drzwiach.

3.2.14. Wyznaczeni pracownicy administracyjni lub obsługi z budynku A mają obowiązek zgłoszenia się do kierującego akcją i powinni być skierowani do prowadzenia akcji gaśniczej (o ile rozmiary pożaru na to pozwalają) przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego lub do pomocy w ewakuacji ludzi.

3.2.15. Kierownictwo nad akcją ewakuacji ludzi do czasu przybycia jednostek straży pożarnej sprawuje Dyrektor Szkoły lub w przypadku jego nieobecności Wicedyrektor Szkoły.

3.2.16. Należy pamiętać o zapewnieniu możliwości dojazdu jednostkom straży pożarnej do budynku Szkoły, a akcję ewakuacyjną należy prowadzić tak aby nie utrudniać działań jednostkom straży pożarnej.

3.2.17. Po przybyciu jednostek straży pożarnej wszyscy pracownicy podporządkowują się Dowódcy przybyłej jednostki, udzielając mu jednocześnie wyczerpujących informacji dotyczących przede wszystkim zaawansowania ewakuacji dzieci, ludzi z budynku, i itp.

3.2.18. Pracownicy Szkoły oraz Przychodni są zobowiązani do współpracy oraz wzajemnej pomocy w ewakuacji ludzi.

3.2.19. Osoba kierująca działaniami po przybyciu jednostek straży pożarnej zobowiązana jest nawiązać współpracę z Dowódcą przybyłej jednostki udzielając mu niezbędnych informacji i pomocy,

4. ZNAKI EWAKUACYJNE I OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ STOSOWANE NA TERENIE BUDYNKU SZKOŁY.



Kierunki drogi ewakuacji



Drzwi ewakuacyjne



Kierunki do wyjścia drogi ewakuacyjnej



Kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej schodami w górę i w dół



Wyjście ewakuacyjne



Gaśnica



Hydrant



Miejsce zbiórki do ewakuacji

5. SPOSOBY PRAKTYCZNEGO SPRAWDZANIA ORGANIZACJI I WARUNKÓW EWAKUACJI LUDZI.

5.1. Zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07-06-2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719) Dyrektor Szkoły powinien raz w roku przeprowadzać w budynku praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.

5.2. Praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji należy przeprowadzić w terminie nie dłuższym niż 3 m-ce od rozpoczęcia roku szkolnego.

5.3. Ćwiczenia sprawdzające organizację oraz warunki ewakuacji należy przeprowadzić w realnych warunkach funkcjonowania budynku szkoły.

5.4. Ćwiczenia mogą być poprzedzone szkoleniem przeciwpożarowym pracowników zatrudnionych w budynku .

5.5. Do planowanych ćwiczeń powinny być opracowane założenia uwzględniające:

5.6. Przyczynę i miejsce powstania pożaru.

5.7. Okoliczności zauważenia pożaru.

5.8. Przebieg praktycznego alarmowania wewnątrz budynku oraz ewakuacji ludzi, dzieci znajdujących się w budynku.

5.9. Przebieg praktycznego alarmowania straży pożarnej.

5.10. Praktyczne podjęcie akcji ratowniczo gaśniczej (użycie wybranych urządzeń przeciwpożarowych).

5.11. Ćwiczeniami kieruje Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły.

5.12. Po zakończeniu ćwiczeń należy z pracownikami omówić ich przebieg oraz wskazać na nieprawidłowości w czasie ich przebiegu.

5.13. Wnioski dotyczące przebiegu ćwiczeń, a rzutujące negatywnie na organizację i warunki prowadzenia ewentualnej akcji ratowniczo gaśniczej, ewakuacyjnej należy niezwłocznie wdrożyć do realizacji, a nieprawidłowości usunąć.

VI. ZASADY ZAPOZNANIA UŻYTKOWNIKÓW OBIEKTU, PRACOWNIKÓW Z PRZEPISAMI PRZECIWPOŻAROWYMI ORAZ Z TREŚCIĄ INSTRUKCJI

1. Zasady zaznajamiania pracowników z treścią Instrukcji.

1.1. Wszyscy pracownicy zatrudnieni na terenie Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie oraz Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej powinni być zapoznani z treścią niniejszej Instrukcji.

1.2. Z przedmiotową Instrukcją należy również zapoznać firmy wykonujące prace remontowe na terenie budynku Szkoły.

1.3. Zapoznanie z treścią Instrukcji najlepiej połączyć ze szkoleniem przeciwpożarowym dla pracowników.

1.4. Fakt zapoznania pracowników z treścią niniejszej Instrukcji powinien być potwierdzony w formie pisemnej przez każdego pracownika (indywidualne potwierdzenie lub na liście zbiorczej).

2. Szkolenie przeciwpożarowe.

Szkolenie w zakresie ochrony przeciwpożarowej prowadzi:

- Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących dla nauczycieli i pracowników zatrudnionych w Szkole,
- Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna dla pracowników zatrudnionych w Poradni.

2.1. Tematyka szkolenia:

2.1.1. Zapoznanie pracowników z zagrożeniem pożarowym występującym na terenie obiektu,

2.1.2. Zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi na terenie budynku ,

2.1.3. Zapoznanie pracowników z zadaniami i obowiązkami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, organizacji akcji ratowniczej, ewakuacyjnej

2.1.4. Zapoznanie z zasadami alarmowania straży pożarnej oraz innych służb ratowniczych,

2.1.5. Zapoznanie z zasadami oraz kierunkami i sposobem ewakuacji ludzi z budynku,

2.1.6. Zapoznanie pracowników ze sposobem użycia podręcznego sprzętu gaśniczego oraz urządzeń przeciwpożarowych będących na wyposażeniu budynku

2.2. Szkolenie powinno zakończyć się praktycznym pokazem użycia podręcznego sprzętu gaśniczego.

2.3. Rodzaje szkoleń z zakresu ochrony ppoż.:

2.3.1. **Podstawowe** - prowadzone dla pracowników nowo przyjmowanych do pracy, zakończone wydaniem zaświadczenia o odbytym szkoleniu, które to zaświadczenie powinno być przechowywane w aktach osobowych pracownika,

2.3.2. **Okresowe** - prowadzone dla wszystkich pracowników, organizowane nie rzadziej niż raz na 3 lata, zakończone wydaniem oświadczeń o ukończeniu szkolenia lub sporządzeniem listy obecności z załączoną tematyką szkolenia.

2.4. Szkolenia może prowadzić tylko osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia szkoleń pożarniczych.

2.5. Program szkoleń w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

2.5.1. Szkolenie wstępne (czas trwania szkolenia – 1 godzina)

- podstawowe przepisy prawne z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- ogólne postanowienia Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
- ogólne zasady ochrony przeciwpożarowej na stanowisku pracy,
- przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
- podstawowe obowiązki pracownika w zakresie przestrzegania przepisów ppoż. na stanowisku pracy,
- zasady postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia,
- podręczny sprzęt gaśniczy – rozmieszczenie, zastosowanie i sposób użycia.

2.5.2. Szkolenie okresowe (czas trwania szkolenia – 3 godziny):

- omówienie obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, wytycznych i zarządzeń
- omówienie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
- zagrożenia pożarowe w obiekcie, przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
- zadania i obowiązki pracowników w zakresie zapobiegania pożarom,
- zasady postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia,
- zasady i sposób uruchamiania sprzętu ochrony przeciwpożarowej będącego na wyposażeniu budynku,
- podręczny sprzęt gaśniczy – rozmieszczenie, praktyczne zastosowanie i sposób użycia.

.....
(Nazwisko i imię)

Skoczów, dnia

.....
(Stanowisko)

OŚWIADCZENIE NR

=====

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z :

1. Przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi na terenie Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie, ul. Górecka 65A.
2. Zasadami postępowania w przypadku pożaru i innych zagrożeń, ewakuacji ludzi, i mienia,
3. Zasadami alarmowania straży pożarnej i innych jednostek ratowniczych.
4. Zasadami użycia urządzeń przeciwpożarowych będących na wyposażeniu budynku .
5. Zasadami użycia podręcznego sprzętu gaśniczego.

.....
(podpis szkolonego)

.....
(podpis szkolącego)

.....
(Nazwisko i imię)

Skoczów, dnia

.....
(Stanowisko)

OŚWIADCZENIE NR

=====

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z treścią Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie budynku B Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Skoczowie, ul. Górecka 65A.

.

.....
(podpis pracownika)

VII. ZADANIA I OBOWIĄZKI W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ DLA OSÓB BĘDĄCYCH ICH STAŁYMI UŻYTKOWNIKAMI.

1. OBOWIĄZKI I CZYNNOŚCI ZABRONIONE W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ.

1.1. W budynku Szkoły oraz na terenie przyległym do niego jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnienie prowadzenia działań ratowniczych lub ewakuacji.

1.2. Na terenie budynku Szkoły zabronione jest:

- używanie otwartego ognia, palenie tytoniu (z wyjątkiem miejsc wyznaczonych) oraz stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów,
- użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym,
- przechowywanie materiałów palnych oraz stosowanie elementów wystroju i wyposażenia wnętrz z materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100⁰C,
- składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczenie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości,
- zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie.

- zamykanie i blokowanie przejść i dróg ewakuacyjnych.

1.3. Na terenie przylegającym do budynku Szkoły zabronione jest:

- rozgrzewania za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu,
- rozpalanie ognisk w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych albo sąsiednich obiektów oraz w mniejszej odległości od tych obiektów niż 10m.

1.4. Zabrania się uniemożliwiania lub ograniczenie dostępu do:

- gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych,
- wyjść ewakuacyjnych,
- wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego, kurka głównego gazu.

2. Dyrektor Zespołu Szkół zapewniając ochronę przeciwpożarową w budynku jest zobowiązany w szczególności:

- przestrzegać przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
- wyposażyć budynki w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice,
- zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie

- zapewnić osobom przebywającym w obiekcie bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
- przygotować obiekt do prowadzenia akcji ratowniczej,
- zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi.
- ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
- wyznaczyć pracowników do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji ludzi z budynku szkoły.
- wyposażyć budynek zgodnie z wymaganiami przepisów techniczno-budowlanych, w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, główny kurek gazu.
- umieścić w widocznych miejscach instrukcje postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych,

3. Dyrektor Zespołu Szkół jest zobowiązany do oznakowania, znakami zgodnymi z Polskimi Normami dotyczącymi znaków bezpieczeństwa:

- dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń, w sposób zapewniający dostarczenie informacji niezbędnych do ewakuacji
- miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic,
- miejsc usytuowania przeciwpożarowego wyłącznika prądu, kurka głównego gazu oraz materiałów niebezpiecznych pożarowo,
- miejsc lokalizacji kluczy do wyjść ewakuacyjnych.

4. Obowiązki pracowników Szkoły w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

- znajomość zagrożenia pożarowego, występującego w budynku szkoły oraz metod i sposobów zapobiegania pożarom,
- znajomość "Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego" i przestrzeganie jej postanowień,
- dbałość o właściwy stan ochrony przeciwpożarowej w obiekcie, a zwłaszcza na swoim stanowisku pracy,
- dbałość o bezpieczeństwo obsługiwanych urządzeń,
- znajomość zasad postępowania na wypadek pożaru oraz umiejętność obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów wewnętrznych,
- niezwłoczne usuwanie zauważonych usterek i braków mogących być przyczyną pożaru,
- utrzymywanie stałej dostępności dróg i wyjść ewakuacyjnych; dbanie aby nie były zastawiane lub blokowane,
- dbałość o stały dostęp do stanowisk ze sprzętem gaśniczym, hydrantów wewnętrznych i wyłączników prądu,
- umiejętność prowadzenia ewakuacji gości na wypadek powstania pożaru,
- udziału w szkoleniach przeciwpożarowych,
- prawidłowe zabezpieczanie pomieszczeń po zakończeniu pracy, a zwłaszcza wyłączenie wszystkich odbiorników prądu elektrycznego i sprawdzenie, czy nie zaistniały okoliczności mogące spowodować pożar.

5. Obowiązki Dyrektora Poradni w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

- przestrzegać przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
- zapewnić osobom przebywającym na terenie najmowanych pomieszczeń bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
- zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
- wyznaczyć pracowników do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji ludzi z budynku,

6. Obowiązki pracowników Poradni w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

- przestrzegać przepisy przeciwpożarowe obowiązujące na terenie budynku,
- posiadać znajomość zasad postępowania na wypadek pożaru oraz umiejętność obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego,
- usuwać niezwłoczne zauważone usterki i braki mogące być przyczyną pożaru lub zgłaszać ich do właściciela budynku,
- utrzymywać stały dostęp do dróg i wyjść ewakuacyjnych; dbanie aby nie były zastawiane lub blokowane,
- zapewnić stały dostęp do stanowisk ze sprzętem gaśniczym, wyłączników prądu, urządzeń przeciwpożarowych,
- zapewnić prawidłowe zabezpieczanie pomieszczeń po zakończeniu pracy, a zwłaszcza wyłączenie wszystkich odbiorników prądu elektrycznego i sprawdzenie, czy nie zaistniały okoliczności mogące spowodować pożar.

PLANY BUDYNKU B

**ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
W SKOCZOWIE, UL. GÓRECKA 65A**