

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle, ul. Władysława Reymonta 2, 43460 Wisła**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Beata Iwaniuk**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Teresa Wojtaszek**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **21 listopada 2019 roku Nr DK-BB.5533.1.73.2019**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **27 listopada 2019 roku**
7. Tematyka kontroli: **Nadzór dyrektora nad pracą nauczycieli.**
8. Czynności kontrolne:
 - a) analiza dokumentacji szkolnej: arkusz organizacyjny szkoły na rok szkolny 2019/2020, plan nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora szkoły na rok szkolny 2018/2019, 2019/2020, sprawozdanie z nadzoru - wnioski z roku szkolnego 2018/2019, protokoły zebrań rady pedagogicznej, uchwały rady pedagogicznej, arkusze obserwacji zajęć, księga skarg i wniosków,
 - b) obserwacja zajęć: turystyka, podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej.
 - c) rozmowa z dyrektorem szkoły.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną w Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle przeprowadzono na skutek powzięcia informacji od anonimowego rodzica ucznia ww szkoły. W wyniku kontroli ustalono, że dyrektor szkoły dwa razy w roku szkolnym przedstawia radzie pedagogicznej wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły. Z analizy protokołów zebrań rady pedagogicznej wynika, że wnioski ze sprawowanego nadzoru za rok szkolny 2018/2019 zostały przedstawione i omówione na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 19 czerwca 2019 roku. Dyrektor szkoły opracował na rok szkolny 2019 /2020 plan nadzoru pedagogicznego, który został przedstawiony i uchwalony przez radę pedagogiczną w dniu 11 września br. uchwałą nr 36/2019. Plan nadzoru pedagogicznego opracowano z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym oraz z uwzględnieniem podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa.

Plan nadzoru pedagogicznego zawiera przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia; tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa; zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań; plan obserwacji oraz zakres monitorowania.

Dyrektor w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez diagnozę pracy szkoły, planowanie działań rozwojowych, w tym



motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły, prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowane szkoleń, porad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły, sprawowanie opieki nad nauczycielami. Dyrektor szkoły w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego na bieżąco obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia. Na podstawie planu obserwacji oraz arkusza obserwacji zajęć ustalono, że do dnia kontroli dyrektor przeprowadził 4 obserwacje zajęć, w tym dwie obserwacje zajęć z turystyki. Po przeprowadzonych obserwacjach zajęć dyrektor omówił z nauczycielami ich przebieg ze szczególnym uwzględnieniem założonych w nich celów. Na podstawie analizy arkusza obserwacji zajęć z 9 października 2019 r. wynika, że nauczyciel prowadził zajęcia w sposób :

..... Nie zrealizował również założonych celów lekcji.

..... Dyrektor po przeprowadzonej obserwacji wydał nauczycielowi zalecenie, aby do następnych zajęć, które miały się odbyć 15 października br., przygotował konspekty zawierające odniesienia do podstawy programowej danego zawodu oraz szczegółowy przebieg lekcji oraz jej cele. Na podstawie analizy arkusza obserwacji zajęć z dnia 15 października wynika, że nauczyciel :

..... W trakcie kontroli przeprowadzono obserwację zajęć turystyka oraz podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej. Nauczyciele obu zajęć zrealizowali główne cele lekcji, które wiązały się z celami i treściami określonymi w przyjętym programie nauczania i podstawie programowej, stosowali różne metody i formy pracy takie jak, wykład, praca indywidualna, dyskusja z uczniami, samodzielne rozwiązywanie zadań przez uczniów po zaprezentowaniu rozwiązania na tablicy. Nauczyciele stworzyli uczniom równe szanse udziału w lekcji oraz dokonywali obiektywnej oceny ich pracy na lekcji. Uczniowie mieli możliwość dokonania samooceny.

Dyrektor zatrudnia nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami do zajmowanego stanowiska i prowadzonych zajęć.

Z informacji uzyskanych od dyrektora szkoły oraz z analizy księgi skarg i wniosków wynika, że w roku szkolnym 2019/2020 nie wpłynęła żadna skarga na dyrektora ani nauczyciela. Ostatni wpis w księdze skarg pochodzi z dnia 19 czerwca 2018 roku i dotyczy klasyfikacji rocznej ucznia.

Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono**.

10. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148 ze zmianami) zaleca się: **brak zaleceń**

Termin realizacji: **nie dotyczy**


parafa dyrektora


parafa kontrolującego

WIZYTATOR

T. Wojtaszek
mgr Teresa Wojtaszek

Bielsko-Biała, 4 grudnia 2019 r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

ZESPÓŁ SZKÓŁ
Gastronomiczno-Hotelarskich
im. Władysława Reymonta
43-460 WIŚLĄ, ul. Reymonta 2
woj. śląskie
tel. (33) 855-24-74, R-000201425

Bielsko-Biała, 4 grudnia 2019 r.
DYREKTOR
Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich
w Wiśle
Beda Iwaniuk
Beda Iwaniuk

.....
podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

ZESPÓŁ SZKÓŁ
Gastronomiczno-Hotelarskich
im. Władysława Reymonta
43-460 WIŚLĄ, ul. Reymonta 2
woj. śląskie
tel. (33) 855-24-74, R-000201425

Bielsko-Biała, 4 grudnia 2019 r.
DYREKTOR
Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich
w Wiśle
Beda Iwaniuk
Beda Iwaniuk

.....
podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658 e zmianami).