

REGULAMIN REKRUTACJI 2021/22

Zespół Szkół Budowlanych im. gen. Stefana Grota Roweckiego w Cieszynie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. Poz. 60)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1737).
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty WE-KZ.537.9.2021 z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na semestr pierwszy klasy pierwszej publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2021/2022.

1. Kandydaci do Branżowej Szkoły II stopnia muszą posiadać:

- świadectwo ukończenia branżowej szkoły I-stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej,
- zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia lub zasadniczej szkole zawodowej, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

2. Na semestr I klasy I publicznej branżowej szkoły II stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli szkołę branżową lub zasadniczą szkołę zawodową w okresie 5 lat szkolnych poprzedzając rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie do publicznej branżowej szkoły II stopnia.

3. W przypadku liczby kandydatów przekraczającej ilość wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie rekrutacji są brane łącznie pod uwagę następujące kryteria:

- a)wymienione na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego i do wyboru fizyka, informatyka, geografia, podstawy przedsiębiorczości,
- b)świadectwo ukończenia szkoły branżowej I stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej z wyróżnieniem,

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- w przypadku kandydata niepełnoletniego:

a)wielodzietność rodziny kandydata

b)niepełnosprawność kandydata

c)niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata

d)niepełnosprawność obojga rodziców kandydata

e)niepełnosprawność rodzeństwa kandydata

f)samotne wychowywanie kandydata w rodzinie

g)objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

- w przypadku kandydata pełnoletniego:

a)wielodzietność rodziny kandydata

b)niepełnosprawność kandydata

c)niepełnosprawność dziecka kandydata;

d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;

e)samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

6. Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

7. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek kandydata.

8. Wniosek o przyjęcie do Branżowej Szkoły II-stopnia powinien zawierać:

a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;

b)imiona i nazwiska rodziców kandydata a w przypadku kandydata pełnoletniego imiona rodziców,

c)adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata,

d)adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata.

7. Do wniosku należy dołączyć:

a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły branżowej szkoły I-stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej,

b) zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia lub zasadniczej szkole zawodowej, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia,

c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów o których mowa w pkt.5 (składane tylko wtedy, gdy ma miejsce pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego),

e) 2 fotografie – podpisane (imię i nazwisko)

8. Oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata, składa się pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

9. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie ustalonym postanowieniem Śląskiego Kuratora Oświaty, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

11. Wniosek wraz z dokumentami należy złożyć w Sekretariacie szkoły zgodnie z terminami.

12. W sytuacji, gdy liczba chętnych kandydatów będzie mniejsza niż 40 o otwarciu oddziału decyduje Zarząd Powiatu Cieszyńskiego.