

REGULAMIN REKRUTACJI 2018/2019

Zespół Szkół Budowlanych im. gen. Stefana Grota Roweckiego w Cieszynie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.)
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty Nr OA-OR.110.1.2.2018. z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2018/2019.

REKRUTACJA 2018/2019

Zespół Szkół Budowlanych im. gen. Stefana Grota Roweckiego
ogłasza nabór na rok szkolny 2018/2019 na następujące kierunki kształcenia:

Szkoła Policealna	
Zawód	Liczba miejsc
Technik bhp	40

Terminy składania dokumentów przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym

Od 18 maja do 18 czerwca 2018r. do godz. 14.00

Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły

6 lipca 2018r. godz. 8.00

Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

Od 6 lipca do 12 lipca 2018r. do godz. 14.00

Potwierdzenie przez kandydata /rodzica kandydata niepełnoletniego woli uczęszczania do szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego.

13 lipca 2018r.

Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

W przypadku dysponowania wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą

Terminy składania dokumentów przez kandydatów w rekrutacji uzupełniającej

Od 13 lipca do 16 lipca 2018r. do godz. 14.00

Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły

10 sierpnia 2018r.

Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

Od 10 sierpnia do 14 sierpnia 2018r. do godz. 14.00

Potwierdzenie przez kandydata /rodzica kandydata niepełnoletniego woli uczęszczania do szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego.

16 sierpnia 2018r.

Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

1. Kandydaci do Szkoły Policealnej muszą posiadać wykształcenie średnie oraz zaświadczenie lekarskie o braku

przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

2. W przypadku liczby kandydatów przekraczającej ilość miejsc na pierwszym etapie rekrutacji są brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata
 - b) niepełnosprawność kandydata
 - c) niepełnosprawność dziecka kandydata;
 - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
 - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
3. Powyższe kryteria mają jednakową wartość
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
5. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek kandydata.
6. Wniosek o przyjęcie do Szkoły Policealnej powinien zawierać:
 - a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - b) imiona rodziców, adres miejsca zamieszkania kandydata;
 - c) adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiada;
7. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej
 - b) 2 fotografie – podpisane (imię i nazwisko)
 - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
 - d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów o których mowa w pkt.3 (składane tylko wtedy, gdy ma miejsce pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego).
8. Oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
9. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie ustalonym postanowieniem Śląskiego Kuratora Oświaty, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.
11. Wniosek wraz z dokumentami należy złożyć w Sekretariacie szkoły zgodnie z powyższymi terminami.
- 12. W sytuacji, gdy liczba chętnych kandydatów będzie mniejsza niż 40 o otwarciu oddziału decyduje Zarząd Powiatu Cieszyńskiego.**