

REGULAMIN REKRUTACJI 2017/2018

Zespół Szkół Budowlanych im. gen. Stefana Grota Roweckiego w Cieszynie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).
- Ustawa - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
- Postanowienie Śląskiego Kuratora Oświaty Nr OP-DO.110.2.19.2017 r. z dnia 13 kwietnia 2017 r.

w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół policealnych na rok szkolny 2017/2018.

REKRUTACJA 2017/2018

Zespół Szkół Budowlanych im. gen. Stefana Grota Roweckiego
ogłasza nabór na rok szkolny 2017/2018 na następujące kierunki kształcenia:

Szkoła Policealna	
Zawód	Liczba miejsc
Technik bhp	40

Terminy składania dokumentów przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym

Od 19 maja do 19 czerwca 2017 r. do godz. 14.00

Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły

7 lipca 2017 r. godz. 8.00

Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

Od 7 lipca do 13 lipca 2017 r. do godz. 14.00

Potwierdzenie przez kandydata /rodzica kandydata niepełnoletniego woli uczęszczania do szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego.

14 lipca 2017 r.

Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

W przypadku dysponowania wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą

Terminy składania dokumentów przez kandydatów w rekrutacji uzupełniającej

Od 14 lipca do 17 lipca 2017 r. do godz. 14.00

Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły

11 sierpnia 2017 r.

Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

Od 11 sierpnia do 16 sierpnia 2017 r. do godz. 14.00

Potwierdzenie przez kandydata /rodzica kandydata niepełnoletniego woli uczęszczania do szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego.

17 sierpnia 2017 r.

Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

1. Kandydaci do Szkoły Policealnej muszą posiadać wykształcenie średnie oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. W przypadku liczby kandydatów przekraczającej ilość miejsc na pierwszym etapie rekrutacji są brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata
 - b) niepełnosprawność kandydata
 - c) niepełnosprawność dziecka kandydata;
 - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
 - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
3. Powyższe kryteria mają jednakową wartość
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
5. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek kandydata.
6. Wniosek o przyjęcie do Szkoły Policealnej powinien zawierać:
 - a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - b) imiona rodziców, adres miejsca zamieszkania kandydata;
 - c) adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiada;
7. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej.
 - b) 2 fotografie – podpisane (imię i nazwisko).
 - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
 - d) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów o których mowa w pkt.3 (składane tylko wtedy, gdy ma miejsce pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego).
8. Oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
9. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie ustalonym postanowieniu Śląskiego Kuratora Oświaty, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.
11. Wniosek wraz z dokumentami należy złożyć w Sekretariacie szkoły zgodnie z powyższymi terminami.
- 12. W sytuacji, gdy liczba chętnych kandydatów będzie mniejsza niż 40 o otwarciu oddziału decyduje Zarząd Powiatu Cieszyńskiego.**