**Załącznik nr 1 do SWZ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OFERTA WYKONAWCY**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł, prowadzonym z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.). na **dostawę i montaż mebli dla pracowni TI i TGiP dla Zespołu Szkół w Żychlinie, w ramach realizacji projektu pn.: "Wykwalifikowany absolwent = znakomity pracownik" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, nr umowy FELD.08.08-IZ.00-0089/23-00.**  Nr/znak nadany sprawie przez Zamawiającego: S.2071 - 2/25 | | | | | |
| Zamawiający:  **Zespół Szkół w Żychlinie**  **ul. Gabriela Narutowicza 88**  **99-320 Żychlin**  **tel.** **(24) 285 10 60** | | | | | |
| Wykonawca / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:  [...............................………...................................................................................................................]  […..........................................................................................................................................................]  *(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, REGON, KRS/CEiDG)*  reprezentowany przez:  [..............................................................................................................................................................]  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)*  Adres do korespondencji:  […………………………………………………………………………………………......................]  tel.: ……………………………………….  **e-mail: ……………………………………**  adres skrzynki ePUAP: …………………………………………………………. | | | | | |
| Nawiązując do zaproszenia do złożenia ofert z dnia 03.01.2025 r. prowadzonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł, prowadzonym z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z rozdziałem 3.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 składamy niniejszą ofertę: | | | | | |
| 1. Oferujemy wykonanie opisanego w zaproszeniu do złożenia ofert przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, za kwotę stanowiącą wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynoszącą:    …………………… zł netto (bez VAT)  (netto słownie złotych: ………………………………………………….…….......................),  plus należny podatek VAT ….% w kwocie ………..…… zł  (VAT słownie złotych: …………………................................................................................),  co daje kwotę brutto (z VAT) **………….………. zł**  (brutto słownie złotych: …………………………………………………………….………..). | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wymagane parametry techniczne** | | **Ilość**  **szt.** | **Cena za komplet** |
| 1. | stół podnoszony ultradesk | stół z elektryczną regulacją wysokości w zakresie od min. 72 cm do max. 117 cm. □ tak □ nie  Stół z prostokątnym blatem o minimalnych wymiarach 65 cm x 140 cm. □ tak □ nie  Materiał nóg: stal. □ tak □ nie | | 2 |  |
| 2. | szafa biurowa | Szafa biurowa o rozmiarze min. 1000x600x2100 mm (szr. x gł. x wys.), □ tak □ nie  kolor brzoza. □ tak □ nie Korpus wykonany z laminatu, wyposażony w samozamykające zawiasy i zamek min. 3-punktowy oraz cztery regulowane półki o nośności półki min. 30 kg. □ tak □ nie | | 2 |  |
| 3. | szafa | Szafa biurowa czterodrzwiowa w rozmiarze min. 1000x600x2100 mm (szr. x gł. x wys.), □ tak □ nie  kolor brzoza. □ tak □ nie Korpus wykonany z laminatu. Samozamykające zawiasy i zamek min. 3-punktowy oraz cztery regulowane półki o nośności półki min. 30 kg. □ tak □ nie | | 2 |  |
| 4. | niska szafa | Szafa dwudrzwiowa w rozmiarze min. 1000x470x900 mm (szr. x gł. x wys.), □ tak □ nie  kolor brzoza. □ tak □ nie  Korpus wykonany z laminatu. Samozamykające zawiasy oraz dwie półki. Nośność półki min. 30 kg. □ tak □ nie | | 2 |  |
| 5. | zestaw szafek szkolnych | Zestaw szafek szkolnych w kolorze brzoza, składający się z min. 4 szaf o łącznej długości min. 3,6m. □ tak □ nie  Wymiar pojedynczej szafy min. 1850x900x400 mm. □ tak □ nie Wykonana z płyty laminowanej min. 18 mm. □ tak □ nie  Posiada przestrzeń na dokumenty oraz przestrzenie oszklone. □ tak □ nie  Zamykana na zamek z 2 kluczykami. □ tak □ nie  Metalowe uchwyty. □ tak □ nie | | 1 |  |
| 6. | stół warsztatowy lekki | Stół warsztatowy lekki, Wymiar: min. 850x1200x600 (wys. x szer. x gł.) □ tak □ nie  Kolor stelaża poiel RAL 7035 lub Grafit RAL 7024. □ tak □ nie  Stelaż stołu wykonany z blachy o grubości min. 1,5 mm, □ tak □ nie  - stół wyposażony jest w 2 szafki z drzwiami skrzydłowymi, zamykane zamkiem kluczowym. □ tak □ nie  W każdej szafce znajduje się 1 półka zamontowana na stałe, □ tak □ nie  - przestrzeń między blatem, a szafką wynosi min. 120 [mm], □ tak □ nie  - blat stołu wykonany ze sklejki liściastej o grubości min. 30 [mm], □ tak □ nie  - stół wyposażony w stopki samopoziomujące. □ tak □ nie | | 8 |  |
| 7. | stół warsztatowy ciężki | Stół warsztatowy ciężki, wymiar min. 850x2000x700 (wys. x szer. x gł.) □ tak □ nie  Kolor stelaża poiel RAL 7035 lub grafit RAL 7024. □ tak □ nie  - wzmocniony stelaż stołu wykonany z profili zamkniętych min. 40 x 20 o grubości min. 1,50 [mm] oraz min. 40 x 40 o grubości min. 2,0 [mm], □ tak □ nie  - blat stołu wykonany jest ze sklejki liściastej o grubości ok. 40 [mm]+/- 4 [mm], □ tak □ nie  - stół wyposażony jest w stopki samopoziomujące. □ tak □ nie | | 8 |  |
| 8. | biurko | Biurko Proste z miejscem na komputer/jednostkę komputera oraz szufladą na klawiaturę, □ tak □ nie  Blat grubości min. 25 mm, oklejony obrzeżem PCV. □ tak □ nie  Stelaż wykonany z płyty min. 18 mm i oklejony obrzeżem PCV. □ tak □ nie  Płyta dwustronnie laminowana na bazie 3-warstwowej płyty wiórowej. □ tak □ nie  Szuflada pod klawiaturę, półka na stację dysków, przepust kablowy w prawym rogu od strony siedzącego. □ tak □ nie  Wymiary nie dłuższe niż 81cm, x 50-72 gł. x 75 wys. □ tak □ nie Kolor sonoma, lub brzoza. □ tak □ nie | | 25 |  |
| 9. | biurko nauczycielskie | Biurko z elektryczną regulacją. □ tak □ nie  Wyposażone w zaawansowany system płynnej regulacji wysokości, pozwala na korzystanie z biurka zarówno w pozycji siedzącej, jak i stojącej. □ tak □ nie  Materiał nóg stal. □ tak □ nie  Szerokość blatu minimum 1,6 m. □ tak □ nie  Głębokość blatu min. 750 mm. □ tak □ nie  Grubość blatu min. 15 mm. □ tak □ nie  Regulowane stopki, System porządkowania kabli, □ tak □ nie Wbudowany panel sterowania, □ tak □ nie  Uchwyt na słuchawki□ tak □ nie | | 2 |  |
| 10. | krzesło biurowe | Krzesło biurowe obrotowe, siedzisko obszyte miękką tkaniną przepuszczającą powietrze. □ tak □ nie  Podstawa pięcioramiennaposiada regulację wysokości siedziska za pomocą podnośnika gazowego. □ tak □ nie  Podłokietniki wykonane z tworzywa sztucznego. □ tak □ nie  Kolor czarny, maksymalne obciążenie nie mniejsze niż 120 kg. □ tak □ nie  Krzesło wyprodukowane zgodnie z normami ISO 9001. □ tak □ nie | | 25 |  |
| 11. | krzesło biurowe nauczycielskie | Krzesło biurowe z opcją regulacji oraz podparciem lędźwi i zaokrągloną przednią krawędzią siedziska. □ tak □ nie  Mechanizm multisynchroniczny podąża za ruchami ciała, Krzesło wyposażone w pompowaną poduszkę lędźwiową, regulację głębokości siedziska oraz wysokości oparcia. □ tak □ nie  Krzesło tapicerowane wytrzymałą tkaniną w kolorze czarnym. □ tak □ nie  Posiada podłokietnik, odporność na ścieranie min. 130000 Md. □ tak □ nie  Wysokość siedziska: min. 450 max. 570 mm, □ tak □ nie  Głębokość siedziska: min. 500 mm. □ tak □ nie  Szerokość siedziska: min. 505 mm. □ tak □ nie  Wysokość oparcia: min. 635 mm. □ tak □ nie  Szerokość: min. 670 mm□ tak □ nie | | 2 |  |
| 2. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji obejmującej całość przedmiotu zamówienia (dostarczone meble, wykonane montaże) na okres nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia tj. na okres*:*  □ ……… miesięcy | | | | | |
| 3. Oświadczamy, że wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1, uwzględnia wszystkie wymagania opisane w zaproszeniu do składania ofert oraz obejmuje wszystkie koszty, jakie w przypadku wyboru niniejszej oferty poniesie Zamawiający z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także odpowiada rzeczywistym kosztom wykonania zamówienia wynikającym z umowy. | | | | | |
| 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie zmieniane w toku realizacji umowy i nie będzie podlegało waloryzacji, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści wzoru umowy. | | | | | |
| 5. Oświadczamy, że akceptujemy termin wykonania całości przedmiotu zamówienia i zrealizujemy zamówienie w terminie ……..dni od podpisania umowy. | | | | | |
| 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w zaproszeniu do składania ofert oraz wzorze umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. | | | | | |
| 7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia **…………** (30 dni od upływu terminu składania ofert). | | | | | |
| 8. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........... do nr ........... / w załącznikach do oferty nr ……… *(odpowiednio określić, które informacje i dokumenty objęte są tajemnicą)* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu przedstawiamy uzasadnienie zastrzeżenia dowodzące, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne. | | | | | |
| 9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2. | | | | | |
| 10. Składając niniejszą ofertę niniejszym informujemy, że wybór naszej oferty:  1) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570)\*  2) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z dostawą towarów lub świadczeniem usług wymienionych poniżej, o podanej wartości bez podatku od towarów i usług VAT oraz obowiązującej, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, stawce podatku VAT:\*  …………………………………………..……………………………………………….…,  wartość netto ……………………………… zł, stawka podatku VAT …….%\* | | | | | |
| 11. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia: | | | | | |
| **Część przedmiotu zamówienia (opis zakresu prac) którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**  *(wypełnić bez względu na to czy podwykonawca jest już znany)* | | | **Nazwa i adres podwykonawcy**  *(podać jeśli podwykonawca jest już znany*) | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | | | | |
| 12. Akceptujemy proponowany przez Zamawiającego projekt Postanowień Umowy, który zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej Oferty, jako najkorzystniejszej i przyznania nam zamówienia. | | | | | |
| 13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej Oferty oraz ewentualnej realizacji umowy jest: …………………………………………………., tel: …..............……, e mail: ………………..…….……. | | | | | |
| 14. Załącznikami do niniejszej Oferty są:  1) …………………………………………………………………………………………….;  2) ……………………………………………………………………………………………..;  3) …………….………………………………………………………………………………. | | | | | |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI** | | | | | |
| Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji. | | | | | |
| Miejscowość …………………………… data ………………………… | | | | | |
| **UWAGI KOŃCOWE** | | | | | |
| Proszę wypełnić każdą część oświadczenia – poprzez zaznaczenie właściwej odpowiedzi lub jej udzielenie - jeśli jakaś część oświadczenia nie dotyczy podmiotu składającego oświadczenie: proszę wpisać, że „nie dotyczy” | | | | | |
| W części dotyczącej podmiotu składającego oświadczenie proszę odpowiednio dostosować w zależności od tego czy ofertę składa Wykonawca, czy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. | | | | | |
| Wymogi odnoszące się do formy niniejszej oferty, w szczególności wymogi co do jej podpisania i złożenia, zostały szczegółowo opisane w zaproszeniu do składania ofert. | | | | | |
|  | | | | | |
| *1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*  *2* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)* | | | | | |