

Znak: ADM.26.02.2020.JG

ZAPYTANIE OFERTOWE

(bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Zamówienie na roboty do 30 000 euro (bez VAT)

Zamawiający:

Województwo Mazowieckie, 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26, w imieniu którego występuje, na podstawie posiadanego uprawnienia, Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie, ul. Sienkiewicza 33, 06-400 Ciechanów zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia: „Wymiana grzejników c.o. w dwóch pomieszczeniach lekcyjnych w Zespole Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie” – zadanie do wykonania w trybie pilnym.

2. Zakres prac do wykonania:

- demontaż istniejących grzejników żeliwnych żeberkowych starego typu S-130 nr 4 oraz S-130 nr 1 w sali nr 28 łącznie sztuk 4, w sali nr 29 łącznie sztuk 4;
- montaż nowych urządzeń grzewczych w miejsca zdemontowanych: wnęki ścienne podokienne o wymiarach: 135 x75 cm;
- montaż armatury - zaworów grzejnikowych: termostatycznych, odcinających, odpowietrzających (umożliwiających regulację temperatury, spust wody, odłączenie grzejnika przy pracy pozostałej części instalacji grzewczej);
- badanie instalacji na szczelność i naprężenia;
- regulacja działania instalacji.

3. Ogólne wymagania dotyczące robót:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość robót i ich zgodność z normami i wymogami technicznymi i instalacyjnymi;
- Wszystkie materiały stosowane do wykonania robót muszą być zgodne z wymaganiami ogólnie stosowanych norm technicznych i spełniać warunki określone w:
- Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane”
- Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. „O wyrobach budowlanych”
- Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. „O systemie zgodności”

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania dokumentacji wyrobu budowlanego wymaganej przez w/w ustawy lub rozporządzenia wydane na podstawie tych ustaw.

4. Wymagania szczegółowe:

- Jako elementy grzejne instalacji należy stosować grzejniki wodne ścienne poziome stalowe trójpłytkowe, model tradycyjny, z podłączeniem bocznym;
- Jako elementy umożliwiające regulację poboru ciepła należy stosować zawory termostatyczne do grzejników – montaż wg instrukcji producenta;
- Wszystkie wyroby powinny być dostarczone i przechowywane w oryginalnych opakowaniach producenta;
- Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie powoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów.

- Roboty należy prowadzić zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas robót budowlanych.
- Demontaż istniejącej instalacji centralnego ogrzewania wykonywany będzie bez odzysku elementów;
- Materiały uzyskane z demontażu instalacji grzewczej wykonawca musi posegregować i wywieźć na własny koszt;
- Montaż grzejników należy wykonać tak, aby odległość grzejnika od ściany wynosiła min. 10 cm oraz odległość od podłogi i parapetu po 11 cm. Grzejniki należy ustawić w płaszczyźnie równoległej do powierzchni ściany. Grzejniki należy montować w opakowaniu fabrycznym. Zaleca się, aby opakowanie było zdejmowane dopiero po zakończeniu wszystkich prac wykończeniowych. Jeżeli opakowanie zostało zniszczone grzejnik należy w inny sposób zabezpieczyć przed zabrudzeniem. Gałazki grzejnika powinny być tak ukształtowane, aby po podłączeniu z grzejnikiem i skręceniu złączek w grzejniku nie następowały żadne naprężenia.
- Montaż zaworów termostatycznych wykonać zgodnie z zaleceniami producenta. Zawory ustawić tak, aby skala regulacji widoczna była od góry.
- Kontrola jakości robót związanych z wymianą grzejników powinna być przeprowadzana w czasie wszystkich faz robót zgodnie z wymaganiami Polskich Norm i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano –montażowych”. Wyniki przeprowadzonych badań należy uznać za dodatnie, jeżeli wszystkie wymagania danej fazy robót zostały spełnione. Jeżeli którekolwiek z wymagań nie zostało spełnione, należy daną fazę robót uznać za niezgodną z wymogami normy i po dokonaniu poprawek przeprowadzić ponowne badanie.
- Odbioru robót polegających na wymianie grzejników należy dokonać zgodnie z wymaganiami PN64/B10-400 i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano –montażowych. Tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe”;
- Przy odbiorze powinny być przedstawione dokumenty dotyczące jakości użytych materiałów (świadczenia jakości wydane przez dostawców materiałów), protokoły przeprowadzenia prób szczelności na zimno i na gorąco.

5 Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego i zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż. Przedmiot zamówienia należy realizować z materiałów własnych, posiadających atesty i certyfikaty zgodne z Polską Normą, aprobaty techniczne, gwarancję producenta.

6 Oferent ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną z tytułu wykonywania prac wobec osób wykonujących prace oraz wobec osób trzecich.

7. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

8. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowej informacji dotyczącej przedmiotu zamówienia:

Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie, ul. Sienkiewicza 33,
tel: 23 672 24 75 (p. Jolanta Gronkiewicz) ;
e-mail: j.gronkiewicz@medykciechanow.edu.pl

9. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający ustala, że kryterium, którym będzie się kierował jest cena realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

10. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone oferty z taką samą ceną najniższą, oferenci zostaną zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, które nie mogą mieć zaoferowanych cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

11. Sposób przygotowania dokumentacji ofertowej:

1) oferta z podaniem ceny w PLN (z VAT), sporządzona w języku polskim według wzoru - załącznik nr 2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli. Za podpisanie oferty uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę upoważnioną do reprezentowania, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej;

2) udokumentowanie prowadzenia działalności gospodarczej w branży instalacyjnej;

3) udokumentowanie posiadanych kwalifikacjach;

4) kosztorys ofertowy;

5) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (kopia).

12. Miejsce i termin złożenia ofert:

ofertę należy złożyć do dnia 21 sierpnia 2020 roku, do godz. 13.00.

- pisemnie poprzez pocztę tradycyjną na adres:

Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie, 06-400 Ciechanów,
ul. Sienkiewicza 33 (Sekretariat) lub drogą elektroniczną (skan) na adres
e-mail: sekretariat@medykciechanow.edu.pl

13. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tego tytułu. Złożenie oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego.

14. Informacja o wyborze oferenta zostanie umieszczona na stronie BIP i Zamawiający skontaktuje się z wybranym oferentem celem podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia- wzór umowy załącznik nr 3. Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego. Na wniosek oferenta dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy, tj. poprzez wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze stron.

15. Zamówienie udzielone będzie w trybie postępowania konkurencyjnego, dla którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U.2019.poz.1843 z późn. zm.).

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć. W przypadku nieudzielenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, oferentom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności przygotowania oferty.

17. Informacja o posiadanych danych osobowych i ich przetwarzaniu- załącznik nr 4.

Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie,
06-400 Ciechanów, ul. Sienkiewicza 33

FORMULARZ OFERTY

Zapytanie ofertowe nr sprawy: ADM.26.02.2020.JG

do zamówienia: Wymiana grzejników c.o. w dwóch pomieszczeniach lekcyjnych
w Zespole Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie

WYKONAWCA:

.....
Adres:

NIP REGON

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi warunkami
i postanowieniami podanymi w zapytaniu ofertowym, stanowiącym jego integralną
część za łączną cenę:

brutto: zł

słownie:

.....

W cenie tej zawarte są wszystkie koszty wykonania zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego
nr ADM.26.02.2020.JG wraz ze wszystkimi załącznikami, nie wnosimy do nich
zastrzeżeń, a w przypadku wyboru Naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania
umowy w miejscu oraz terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej
działalności i czynności.

3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz
dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania
przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że nasi pracownicy zostali przeszkoleni na stanowisku pracy
z podstawowych zasad i przepisów BHP i ppoż oraz zobowiązujemy się do ich
przestrzegania podczas realizacji usługi.

....., dnia

Miejscowość

.....

Pieczętka i podpis



UMOWA

zawarta w dniu w Ciechanowie, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa
NIP 1132453940, REGON 015528910, reprezentowanym przez Panią Izabelę Kierską,
Dyrektora Zespołu Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie, 06-400 Ciechanów,
ul. Sienkiewicza 33, na podstawie posiadanego pełnomocnictwa, zwanym Zamawiającym a

.....
.....
.....,
reprezentowanym przez

.....
Zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa zostaje zawarta z uwzględnieniem art.4, pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku-
Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019, poz.1843).

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu wymiany grzejników c.o. w dwóch pomieszczeniach lekcyjnych w Zespole Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego, a także ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącymi odpowiednio załącznik do umowy.

§ 2

1. Przekazanie przez Zamawiającego do dyspozycji Wykonawcy miejsca realizacji przedmiotu umowy, nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego miejsca poboru przez Wykonawcę wody i energii elektrycznej.
2. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pobór energii elektrycznej i dostawę wody.

§ 3

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy- w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, np. ze strony dostawców, producentów, dostawców materiałów, mediów, hurtowników, termin wykonania robót może być wydłużony o 14 dni.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto słownie:

.....
.....

Zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.

2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane i wynikające z realizacji przedmiotu umowy, jak również:

- 1) przygotowanie dokumentacji koniecznej do odbioru robót przez Zamawiającego
- 2) zabezpieczenia przed ewentualnymi uszkodzeniami elementów budynku itp.
- 3) wywozu i składowania odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

3. Rozliczenie kosztów wykonania przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu jego realizacji i sporządzeniu i przyjęciu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, fakturą, którą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kwoty wynikającej z faktury, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu. Wynagrodzenie płatne przelewem objęte obowiązkową podzielną płatnością (MPP), na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swojemu bankowi przelać na rachunek bankowy Wykonawcy należne wynagrodzenie.

§ 5

1. Przekazane miejsca realizacji przedmiotu umowy podlega ochronie, sprawowanej przez Wykonawcę, od uszkodzenia, zniszczenia, kradzieży, pożaru i zalania itp. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i urządzenia stanowiące własność Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za powstałe szkody, w tym wynikające z uchybień przepisów bhp i ppoż, jak również w wyniku następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących jego pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów o parametrach i standardach zgodnych z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy z materiałów przez siebie zakupionych. Zastosowane materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu w ciągu 24 godzin usterki lub szkody powstałej z jego winy, na terenie przekazanym dla realizacji przedmiotu umowy.

6. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przed zgłoszeniem do odbioru, Wykonawca uporządkuje miejsce realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Faktura wystawiona po 1 września 2020 roku, musi zawierać dane:

NABYWCA: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
NIP 1132453940

ODBIORCA/PŁATNIK faktury: Medyczna Szkoła Policealna w Ciechanowie,
ul. Sienkiewicza 33, 06-400 Ciechanów

Na fakturze należy umieścić : według zawartej umowy z dnia

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się dnia następnego po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
3. W ramach gwarancji wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego:
 - 1) usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy
 - 2) wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą jego części od nowa w przypadku, kiedy samo usunięcie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając jednocześnie datę i sposób usunięcia wady.
5. Wykonawca na piśmie powiadomi o usunięciu wady lub ponownym wykonaniu przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wady lub ponownego wykonania przedmiotu umowy lub nie wykona tych obowiązków w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych obowiązków innemu podmiotowi, a kosztami ich wykonania obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

§ 8

1. Końcowy odbiór robót dokonany zostanie w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru robót. Po podpisaniu i przyjęciu bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót Wykonawca może wystawić Zamawiającemu fakturę.

2. Jeżeli w trakcie końcowego odbioru robót, stwierdzone zostaną wady przedmiotu umowy to Zamawiającemu przysługują uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia- Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wady i wyznacza Wykonawcy termin, w którym wada musi być usunięta;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną z tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto;
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4, ust.1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4, ust.1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wady;
- 3) z tytułu odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4, ust.1 niniejszej umowy.

2. Za przekroczenie terminów płatności ustalonych w niniejszej umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych, określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub/i podpisania protokołu odbioru.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 15 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego albo opóźnia się z wykonaniem umowy i nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, gdy firma Wykonawcy zostanie rozwiązana lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego, po uprzednim polubownym i ugodowym wyczerpaniu możliwości załatwienia sprawy.

§ 12

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: dla Wykonawcy i Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@medykciechanow.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Sienkiewicza 33, 06-400 Ciechanów.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: aleksandra.wesek@medykciechanow.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej).

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

4. Odbiorcy danych

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.)
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi

ZMSP w Ciechanowie zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych na warunkach określonych w przepisach RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do sprzeciwu,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 4 punkcie 5).

10. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

