

ZARZĄDZENIE Nr DYREKTORA

ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH I LICEALNYCH w ZGORZELCU

w sprawie przyznawania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej.

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 1974-06-26 Kodeksu Pracy ((Dz.U. 1974 Nr 24, poz. 141) tekst jednolity z dnia 1997-12-23 (Dz.U. 1998 Nr 21, poz. 94) *Rozdział IX. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze*
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z późn. zmianami),
- 3) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe. (Dz.U. 1998 nr 148 poz. 973 z dnia 10 grudnia 1998 r.) zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzenie dotyczy pracowników zatrudnionych w Zespole Szkół Zawodowych i Licealnych w Zgorzelcu.

§ 2

1. Pracownikowi w zależności od zajmowanego stanowiska pracy przysługują nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, których rodzaj oraz przewidywany okres używalności wymieniony jest w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy.
3. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przechodzą na własność pracownika w przypadku 75 % zużycia lub upłynięcia $\frac{3}{4}$ okresu ich użytkowania.

§ 3

1. Dopuszcza się używanie przez pracownika, za jego zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. W przypadku stosowania przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego, przysługuje mu ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej w załączniku nr 1 do zarządzenia.
3. Ekwiwalent, o którym mowa w pkt.2 wypłacany będzie na początku roku w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia w roku poprzednim.

§ 4

1. Pracodawca może nie dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.
2. Jeżeli pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonane przez pracownika. W takim przypadku pracownikowi należy się ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej w załączniku nr 1 do zarządzenia.
3. Ekwiwalent, o którym mowa w pkt.2 wypłacany jest dwa razy do roku w połowie jego wysokości.

§ 5

1. Pracodawca zapewnia pracownikom środki higieny osobistej dostosowane do rodzaju i stopnia zanieczyszczenia ciała przy określonych pracach.
2. Środki higieny osobistej zapewnione są w pomieszczeniach sanitarnych w sposób ogólnodostępny (mydło i ręczniki papierowe).

§ 6

W przypadku urlopu bezpłatnego lub innej długotrwałej nieobecności (co najmniej 1 miesiąc) następuje wydłużenie okresu używalności przydzielonej odzieży, obuwia roboczego i środków higieny osobistej o okres równy nieobecności w pracy lub proporcjonalne zmniejszenie ekwiwalentu jeśli pracownik ekwiwalent otrzymuje.

§ 7

1. Pracownikowi, którego dzienny czas pracy przy monitorze wynosi minimum 4 godziny przysługuje dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnych z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
2. Wysokość dofinansowania, o którym mowa w pkt.1 wynosi 150 zł.
3. Warunkiem otrzymania dofinansowania jest przedstawienie pracodawcy pisemnego zalecenia lekarza o potrzebie stosowania okularów podczas pracy przy obsłudze monitora oraz przedłożenie kopii dowodu zakupu okularów.

§ 8

1. Zarządzenie obowiązuje z dniem 15 lipca 2009 roku.
2. Z dniem 15 lipca 2009 roku tracą ważność wcześniejsze zarządzenia dyrektora szkoły dotyczące przedmiotowej sprawy.

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego

Ustalam rodzaj środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego i termin jej użytkowania dla poszczególnych stanowisk w szkole:

L.p.	Stanowisko pracy i rodzaj środków ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach	Limit kwotowy
I. Nauczyciel wychowania fizycznego			
1.	Dres	36	230,00
2.	Obuwie sportowe	24	100,00
3.	Podkoszulek	12	25,00
4.	Spodenki	12	50,00
5.	Kurtka ocieplana	48	150,00
6.	Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę	12	120,00
II. Starsza(y) woźna(y)			
1.	Ubranie służbowe	24	150,00
2.	Obuwie	24	90,00
3.	Kurtka lub kamizelka ocieplana	48	130,00
4.	Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę	12	80,00
III. Sprzątaczk			
1.	Fartuch	18	30,00
2.	Obuwie	12	60,00
3.	Chustka lub beret	24	20,00
4.	Kurtka lub kamizelka	48	130,00
5.	Rękawice	12	10,00
6.	Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę	12	70,00
IV. Konserwator maszyn i urządzeń			
1.	Ubranie robocze	12	70,00
2.	Obuwie	24	70,00
3.	Beret	24	20,00
4.	Kurtka lub kamizelka	48	100,00
5.	Rękawice	12	10,00
6.	Koszula flanelowa	12	20,00
7.	Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę	12	120,00
V. Nauczyciel zajęć praktycznych			
1.	Ubranie robocze	12	70,00

2. Obuwie	24	70,00
3. Beret	24	20,00
4. Koszula flanelowa	12	20,00
5. Ekwiwalent za pranie, konserwację, naprawę	12	80,00
VI. Nauczyciel bibliotekarz		
1. Fartuch	18	20,00
2. Obuwie profilowane	18	40,00