



Biskupice, 20.09.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE-ROZEEZNANIE RYNKU

ZSPP.230.4.2018

„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni szkolnych”

na potrzeby projektu

„Podniesienie jakości edukacji w Szkole Podstawowej w Biskupicach poprzez szkolenie kadry, realizację projektów edukacyjnych i zakup wyposażenia.”

I ZAMAWIAJACY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Nabywca: Gmina Pobiedziska, 62-010 Pobiedziska, NIP 777-309-44-78

Odbiorca: Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach,
62-007 Biskupice, ul. Szkolna 2

e-mail: sp.biskupice@wp.pl

tel. 61 8152-111

www. szkola-biskupice.edu.pl

1. Postępowanie prowadzone jest przez Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach w trybie zapytania ofertowego, dla którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017, poz. 1579).
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości 32.000 zł netto.

II INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami będzie dostępne w siedzibie Zamawiającego, na stronie www.szkola-biskupice.biposwiata.pl i pobierane jest samodzielnie przez Wykonawców. Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania, będą umieszczane wyłącznie na w/w stronie internetowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
4. Pod uwagę będą brane tylko oferty pełne tzn. zawierające wycenione wszystkie pozycje. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.



5. Zamawiający oczekuje zaoferowania asortymentu zgodnego z parametrami określonymi w specyfikacji
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sp.biskupice@wp.pl.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni szkolnych na potrzeby projektu *Podniesienie jakości edukacji w Szkole Podstawowej w Biskupicach poprzez szkolenie kadry, realizację projektów edukacyjnych i zakup wyposażenia*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8 „Edukacja”.
2. Szczegółowy wykaz i opis wymaganych przez Zamawiającego pomocy dydaktycznych znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zakupione pomoce dydaktyczne winny być fabrycznie nowe, nie mogą nosić znamion użytkowania, ani żadnych uszkodzeń. Zamawiający nie dopuszcza zakupu i dostawy pomocy będących egzemplarzami „wystawowymi/pokazowymi”.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

V KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny tylko ważnych ofert.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
Cena: 100% (cena brutto).

Kryterium **cena (C)** – 100%:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$C = CN/CB \times 100$ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

C – liczba punktów badanej oferty

CN - najniższa cena brutto za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert;

CB - cena brutto oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert;



3. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

VI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Załączniki do Zapytania ofertowego powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym.
2. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany asortyment spełnia wszelkie wymagania funkcjonalne i techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 4* do Zapytania ofertowego)
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego,
 - c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego,
 - d) dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo).
4. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu.
5. Kopertę lub opakowanie należy opisać wg poniższego wzoru:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

**Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole
im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach
62-007 Biskupice, ul. Szkolna 2**

**„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni szkolnych”
Nie otwierać przed dniem **28.09.2018r. godz. 12:00****

6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasadach, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
8. Przy przesłaniu ofert drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.



VII TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 15.10.2018r.

VIII INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
2. Zamawiający wykluczy także z postępowania Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
 - a) oświadczenie - *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego;
 - b) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego;

IX ODRZUCENIE OFERTY

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - c) została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

X TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można przesłać pocztą na adres Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach, 62-007 Biskupice, ul. Szkolna 2 lub złożyć osobiście w sekretariacie szkoły pod w/w adresem, nie później niż do dnia 28 września 2018 r. do godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28.09.2018r. o godz. 12.30 w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

XI ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, OSOBY DO KONTAKTU

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (na adres: sp.biskupice@wp.pl) lub pisemnie. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, pocztą elektroniczną w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi).
Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
2. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [http:// szkola-biskupice.biposwiata.pl](http://szkola-biskupice.biposwiata.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
3. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia:
Tadeusz Bochiński – Dyrektor Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Biskupicach,
e-mail: sp.biskupice@wp.pl.



XII OBLICZENIE CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia, jako sumę cen brutto poszczególnych produktów. Całkowita cena brutto realizacji zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta cenowa powinna uwzględniać wszelkie rabaty, upusty oraz winna być ostateczną ceną.
5. Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

XIII INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA

Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://szkola-biskupice.biposwiata.pl> informację o wyniku postępowania.

XIV POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zapytanie ma charakter rozeznania rynku i nie stanowi zobowiązania do wykonania dostawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Dany Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XV ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym.
4. Załącznik nr 4 – Formularz Ofertowy

Tadeusz Bochiński
Dyrektor Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole
im. Bolesława Chrobrego w Biskupicach