

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W PUSZCZYKOWIE

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

§ 3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco-doradczy.

Rozdział II. Wybory do Rady

§ 4

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału zgromadzeni na zebraniu wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§ 5

Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.

§ 6

Wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 7

1. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły.
2. Na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków Rady Oddziałowej.

§ 8

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

Rozdział III. Władze Rady

§ 9

Rada wybiera ze swojego grona Prezydium Rady - wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców. Prezydium składa się z minimum czterech członków, tak aby można było wyłonić funkcje: Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika.

§ 10

Rada wybiera spośród siebie Komisję Rewizyjną. Komisja Rewizyjna liczy nie mniej niż trzy osoby. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego.

§ 11

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady, protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§ 12

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:
 - 1) realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
 - 2) gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami po kontrolnymi.

Rozdział IV. Posiedzenia Rady

§ 13

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 14

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego. Członkowie Rady, na 7 dni przed posiedzeniem, otrzymują projekt porządku obrad. Projekt porządku zamieszczany jest także na stronie internetowej szkoły.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 15

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

Rozdział V. Podejmowanie uchwał

§ 16

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 17

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 18

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

Rozdział VI. Prawa i obowiązki członków Rady

§ 19

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - 1) Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych.
 - 2) Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły.

- 3) Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

Rozdział VII. Fundusze Rady

§ 20

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§ 21

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym wydatków.

§ 22

Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Samorząd Uczniowski.

§ 23

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika.

§ 24

Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza skarbnik Rady.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 25

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Zasady działania i porozumiewania się ze sobą poszczególnych Organów szkoły i sposoby rozwiązywania sporów

- § 26** Statut Liceum gwarantuje każdemu organowi szkoły możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji, określonych szczegółowo w zasadach ich działania.
- § 27** Rada Rodziców:
- § 28** może występować do Rady Pedagogicznej, Dyrektora Liceum i zespołu kierowniczego z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw liceum,
- § 29** wnioski i opinie winny być przedstawione na posiedzeniach w/w podmiotów, przedyskutowane wyniki podane w formie protokołu wnioskodawcy,
- § 30** przedstawiciele Rady Rodziców są zapraszani na posiedzenie Rady Pedagogicznej i uczestniczą w częściach analitycznych tych posiedzeń, mają możliwość przygotowania i prowadzenia części problemowych tych posiedzeń,
- § 31** ma prawo w każdym przypadku do uzyskania informacji dotyczących celowości i sposobów wykorzystania przez Liceum przekazywanych środków finansowych z budżetu Rady Rodziców,
- § 32** Rada Rodziców decyduje o przeznaczeniu zgromadzonych środków na umotywowany wniosek Dyrektora Liceum,
- § 33** Administracja szkolna winna- w przypadkach inicjatywy ze strony Rady udostępnić materiały o rozdysonowaniu i wykorzystaniu budżetu szkoły. 3. Samorząd Uczniowski:
- § 34** ma prawo przedstawiać Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej, Dyrektorowi Liceum wnioski i opinie we wszystkich sprawach liceum,
- § 35** ma prawo zajmować i przedstawiać swe stanowisko w sprawie realizacji podstawowych praw uczniów,
- § 36** ma prawo w porozumieniu z Dyrektorem i rodzicami organizować działalność kulturalną, rozrywkową i sportową,

(a) 1

- § 37** może przedstawiać swoje problemy na posiedzeniach Rady Rodziców w trybie ustalonym przez strony i oczekiwać pomocy ze strony tych organów,
- § 38** członkowie samorządu mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Rady Pedagogicznej - w częściach analitycznych i problemowych
(1) i przedstawiania swoich wniosków i opinii.
- § 39** Zasady działania Dyrektora Liceum:
- § 40** kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą Liceum i reprezentuje je na zewnątrz,
- § 41** jest kierownikiem zakładu pracy dla wszystkich zatrudnionych pracowników,
- § 42** sprawuje nadzór pedagogiczny,
- § 43** sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez działania prozdrowotne,
- § 44** realizuje uchwały Rady Pedagogicznej Liceum w ramach jej kompetencji,
- § 45** dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Liceum ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- § 46** organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Liceum i Internatu,
- § 47** jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
- § 48** przy wykonywaniu swoich zadań współpracuje z pozostałymi organami szkoły,
- § 49** przedstawia nie rzadziej niż raz w roku Radzie Pedagogicznej wnioski wynikające z pełnienia nadzoru pedagogicznego oraz informacje
1. działalności Liceum i Internatu.
- § 50** Zasady działania Rady Pedagogicznej:
- § 51** jest kolegialnym organem Liceum w zakresie realizacji zadań statutowych, dotyczącym kształcenia, wychowania i opieki,
- § 52** minimalną ilością zebrań Rady Pedagogicznej jest ilość posiedzeń klasyfikacyjnych, posiedzeń przed rozpoczęciem roku szkolnego
(1) i analitycznych na zakończenie roku szkolnego,
- § 53** plenarne zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane z inicjatywy Dyrektora lub co najmniej 1/3 członków Rady,

(a) 2

(2) d1 Dyrektor Liceum przygotowuje i prowadzi zebranie Rady Pedagogicznej zawiadamiając wszystkich jej członków o terminie i podając tematykę posiedzenia,

§ 54 zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane przez stałego protokolanta wybranego na pierwszym posiedzeniu w nowym roku szkolnym,

(1) w przypadku nieobecności protokolanta wybrany przez Dyrektora członek Rady Pedagogicznej,

§ 55 uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków,

§ 56 Rada Pedagogiczna przy wypełnianiu swych statutowych obowiązków współpracuje z pozostałymi organami Liceum,

§ 57 W posiedzeniach Rady Pedagogicznej za zgodą lub na wniosek Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Dyrektora Liceum,

§ 58 Członkowie Rady Pedagogicznej oraz osoby zapraszane na posiedzenia są zobowiązane do nie ujawniania poruszanych spraw, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Liceum.

§ 59 6.1) Spory między Dyrektorem Liceum, Wicedyrektorami, Kierownikiem Internatu
1) a nauczycielami mogą być rozstrzygane na posiedzeniu Zespołu Kierowniczego. Jeśli takie działanie nie rozwiąże tego sporu, próbę może podjąć Rada Pedagogiczna.

§ 60 W przypadku sporu między Radą Rodziców a Dyrektorem Liceum czy Radą Pedagogiczną może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy

1) Do Dyrektora Liceum lub Rady Pedagogicznej oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.

§ 61 W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami Liceum, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenie.

1) Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do Kuratora Oświaty.

§ 62 W przypadku podjęcia przez Radę Rodziców uchwały niezgodnej z prawem lub ważnym interesem Liceum sprzeciw w formie pisemnej ma prawo wnieść Dyrektor Liceum i w ciągu 7 dni zaproponować jej zmianę. O ile strony nie dojdą

(a) 3

2) do porozumienia Dyrektor Liceum może odwołać się do Kuratora Oświaty.

§ 63 Spór: uczeń - uczeń rozstrzyga samorząd klasowy lub LRU przy pomocy wychowawcy.

1) Spór: uczeń - nauczyciel rozstrzyga Dyrektor Liceum na wniosek wychowawcy lub zainteresowanego nauczyciela.

2) Spór: Samorząd uczniowski - Dyrektor Liceum rozstrzyga Rzecznik Praw Ucznia Przy Kuratorze Oświaty.

(a) 4