

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI

OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3

IM. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO W ŚWIEBODZICACH na lata 2021 – 2023

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 3 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) został opracowany plan działania na rzecz poprawy zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

L.p.	Zakres działalności	Podmiot odpowiedzialny	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Dokonanie analizy stanu obiektu szkolnego pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – dostępność architektoniczna, cyfrowa, informacyjno – komunikacyjna.	Koordynator	1. Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Konsultacje i przekazanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań. 3. Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności w każdym obszarze.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
2.	Dokonanie analizy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Dyrektor szkoły, koordynator, pracownicy szkoły	1. Zebranie danych w zakresie wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia, w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej).	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
3.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	1. Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 2. Opublikowanie danych kontaktowych koordynatora oraz planu działania na stronie podmiotowej BIP.	wrzesień
4.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu i dokonanie analizy.	Koordynator	1. Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad.	grudzień

5.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator	1. Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, a następnie podanie jego treści do publicznej wiadomości na stronie podmiotowej BIP.	W terminie przewidzianym w Ustawie (art. 11 Ustawy)
DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA				
6.	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków.	Koordynator	1. Analiza możliwości architektonicznych, strukturalnych i prawnych możliwych do spełnienia w celu wybudowania podjazdu lub windy do szkoły. 2. Zapewnienie dostępu do pomieszczeń budynku osobom ze szczególnymi potrzebami (wybudowanie podjazdu lub windy). 3. W przypadku braku możliwości technicznych budowy podjazdu lub windy – zapewnienie dostępu alternatywnego.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
7.	Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych.	Koordynator	1. Dostosowanie WC do osób ze szczególnymi potrzebami (montaż poręczy, uchwyty). 2. Montaż dodatkowego oświetlenia przy miejscu obsługi osoby ze szczególnymi potrzebami. 3. Zastosowanie na powierzchniach poziomych (podłóg) i pionowych (ścian) barw kontrastowych celem ułatwienia poruszania się po pomieszczeniach.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
8.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	Koordynator	1. Rozważenie montażu tablicy informacyjnej wyswietlającej rozkład pomieszczeń w budynkach wraz z systemem przekazującym tę informację w formie głosowej. 2. Rozważenie montażu planu tyflograficznego.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.

9.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875).	Koordynator	1. Umożliwienie wstępu do szkoły osobie wraz z psem asystującym. 2. Przeszkolenie pracowników w obsłudze osoby z psem asystującym.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
10.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.	Koordynator, inspektor BHP i PPOŻ, administrator systemu informatycznego	1. Opracowanie procedur ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa i Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego w zakresie ww. procedur. 3. Poinformowanie o obowiązywaniu procedur na BIP lub stronie internetowej szkoły.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA				
11.	Zapewnienie dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych do wymagań określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.	Koordynator, administrator systemu informatycznego	1. Dostosowanie strony internetowej szkoły do standardów WCAG 2.1. 2. Dostosowanie strony BIP szkoły do standardów WCAG 2.1. 3. Aktualizacja Deklaracji Dostępności umieszczonej na stronie internetowej szkoły i Biuletynie Informacji Publicznej.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO – KOMUNIKACYJNA				
12.	Obsługa klientów z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje.	Koordynator, administrator systemu informatycznego	1. Możliwość zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami obsługi poprzez SMS, MMS, komunikator internetowy, e-mail, FAKS.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.

13.	Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.	Koordynator, administrator systemu informatycznego	1. Umieszczenie na stronie internetowej i BIP informacji/pliku tekstowego o działalności szkoły w tekście czytany maszynowo i łatwym do czytania.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
14.	Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.	Koordynator, administrator systemu informatycznego, pracownicy szkoły	1. Zapewnienie wnioskowanego sposobu komunikacji ze szkołą lub danym pracownikiem. 2. Przeszkolenie pracowników szkoły w kierunku obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w kierunku zapewnienia im komunikacji ze szkołą lub danym pracownikiem.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.
REALIZACJA PLANU I EFEKTY				
15.	Realizacja przyjętych celów działania dotyczących przystosowania obiektów szkoły do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno – komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator, administrator systemu informatycznego, pracownicy szkoły	1. Zapoznanie pracowników szkoły z przyjętymi celami działania dotyczącymi przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Wdrożenie w miarę możliwości działań przyjętych w punktach działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami. 3. Monitorowanie realizacji przyjętych celów i punktów działania.	Realizacja w całym okresie funkcjonowania planu.

Data sporządzenia: 17 września 2021 r.

Sporządził Koordynator ds. dostępności: Pani Marzena Gościak

Zatwierdził Dyrektor Szkoły: Pani Jolanta Styra – Grossman

DYREKTOR SZKOŁY
Jolanta Styra - Grossman
 mgr Jolanta Styra - Grossman