

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności: bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian funduszu oraz informację dodatkową
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 im. Władysława Broniewskiego
1.2	siedzibę jednostki
	Świebodzice
1.3	adres jednostki
	ul. Świdnicka 13, 58-160 Świebodzice
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2018 - 31-12-2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 prowadzi księgi rachunkowe w oparciu o zasady polityki rachunkowości. Szkoła nie prowadzi magazynu, zakupione materiały są wydawane bezpośrednio do użytku. Ze względu na nieistotną wartość, nie rozlicza się kosztów w czasie. Placówka nie dokonała odpisów aktualizacyjnych należności ze względu na brak należności wątpliwych. W jednostce dla podstawowych środków trwałych o wartości powyżej 10 000 zł. stosuje się metodę liniową i stawki amortyzacyjne ujęte w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy dokonywane są raz na koniec roku obrotowego. Pozostałe środki trwałe o wartości do 1 000 zł. objęte są ewidencją ilościową, jeżeli są szczególnie ważne dla jednostki, a ich wartość nie przekracza 1 000,00 zł są objęte ewidencją ilościowo-wartościową. Pozostałe środki trwałe z przedziału: 1 000,00 zł do 10 000,00 zł włącznie objęte są szczegółową ewidencją ilościowo-wartościową i odpisywane są w koszty w 100 % w momencie oddania do użytkowania. Nie umarza się gruntów. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu porzyjęcia do użytkowania są umarzane: książki, meble, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w uodop. Również środki dydaktyczne służące procesom dydaktyczno - wychowawczym umarzane są jednorazowo bez względu na wartość.
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	tabela 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	tabela 3
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	tabela 4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	tabela 5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	tabela 6
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	tabela 7

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	tabela 8
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	tabela 9
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	tabela 10
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	tabela 11
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	tabela 12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	tabela 13
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	tabela 14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	tabela 15
1.16.	inne informacje
	Wartość należności od innych jednostek i zakładów budżetowych będących jednostkami organizacyjnymi jednostki samorządowej kwota 150 zł. pozycja bilasu B.II.1. Wartość zobowiązań wobec innych jednostek i zakładów budżetowych będących jednostkami organizacyjnymi jednostki samorządu terytorialnego kwota 481,95 zł. pozycja bilansu D.II.2. Wartość wyniku finansowego ustalonego na operacjach dokonanych pomiędzy jednostkami (strata) kwota 331,95 zł. pozycja bilasu A.II.2. oraz pozycja III.2. (strata) zestawienie zmian w funduszu. W rachunku zysków i strat jednostki: wartość przychodów dotyczących innych jednostek organizacyjnych jst kwota 1800 zł. pozycja A.VI. oraz wartość kosztów dotyczących innych jednostek organizacyjnych jst kwota 9587,16 zł. pozycja B.IV.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	tabela 16
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	tabela 17
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	tabela 18
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Frost M
mgr Mariola Frost

Frost Mariola
(główny księgowy)

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3
Im. Wł. Broniewskiego
58-160 Świebodzice, ul. Świdnicka 13
tel. (074) 666 96 27
NIP 884-11-59-022, Regon 890048753
PSP.14.055.09.2019

2019-03-28
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY
Jolanta - Grossman
mgr Jolanta Styrna - Grossman

Jolanta Styrna - Grossman
(kierownik jednostki)

Tabela 1 poz.1.1 Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	w tym:			Zmniejszenia	w tym:			w tym:			Stan na koniec okresu	Wartość netto na początek okresu	Wartość netto na koniec okresu
				nabycie	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne	rozchód	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne	rozchód			
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych															
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	23 005,08	1 889,00	1 889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 894,08	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	23 005,08	1 889,00	1 889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 894,08	0,00	0,00
2.1	Grunty	207 777,70												207 777,70	207 777,70	207 777,70
2.1.1	Grunty stanowiące własność i przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													0,00		
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 776 108,17												3 776 108,17	2 721 763,73	2 633 328,39
2.3	urządzenia techniczne i maszyny	204 003,85												160 678,73	72 303,91	62 872,48
2.4	środki transportu													0,00		
2.5	Inne środki trwałe	1 033 572,58	128 734,01	128 734,01										1 016 000,60	5 176,86	2 588,44
2	Razem środki trwałe	5 221 462,30	128 734,01	128 734,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189 631,11	189 631,11	0,00	0,00	5 160 565,20	3 007 022,20	2 906 567,01
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)															
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)															
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	5 221 462,30	128 734,01	128 734,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189 631,11	189 631,11	0,00	0,00	5 160 565,20	3 007 022,20	2 906 567,01

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Słyna - Grossman

Tabela 2 poz.1.1.1

Zmiany stanu uformowania/ amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	w tym:			Zmniejszenia	w tym:			przemieszczenia wewnętrzne	Stan na koniec okresu
				amortyzacja/umorzanie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		dotyczące zbywanych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	przemieszczenia wewnętrzne		
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych											0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	23 005,08	1 889,00	1 889,00								24 894,08
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	23 005,08	1 889,00	1 889,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		24 894,08
2.1	Grunty											
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 054 344,44	88 435,34	88 435,34								1 142 779,78
2.3	urządzenia techniczne i maszyny	131 699,94	9 431,43	9 431,43			43 325,12		43 325,12			97 806,25
2.4	środki transportu											0,00
2.5	Inne środki trwałe	1 028 395,72	131 322,43	131 322,43			146 305,99		146 305,99			1 013 412,16
2	Razem środki trwałe	2 214 440,10	229 189,20	229 189,20	0,00	0,00	189 631,11	0,00	189 631,11	0,00		2 253 998,19
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											0,00
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	2 214 440,10	229 189,20	229 189,20	0,00	0,00	189 631,11	0,00	189 631,11	0,00		2 253 998,19

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Stryna - Grossman

Tabela 3 poz. 1.2.

Wartość rynkowa środków trwałych

	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Wartość rynkowa
	Grunty przekazane w użytkowanie		
1	wieczyste		
2	Gruntu otrzymane w trwały zarząd	207 777,70	207 777,70
3	Dobra kultury		
...	...		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Kps1/17
mgr Mariola Frost

DIREKTOR SZKOŁY
Styła - G. Mucha
mgr Jolanta Styra - Grossman

Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

Tabela 4 poz.1.3.

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	Wartości niematerialne i prawne				
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
5.1	Akcje i udziały				
5.2	Inne papiery wartościowe				
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6	Ogółem (1+2+3+4+5)				

GLÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styrna - Grossmann

Grunty użytkowane wieczystie

Tabela 5 poz.1.4.

Treść	Stan na koniec okresu
Lokalizacja i numer działki	
Powierzchnia (m2)	
Wartość (zł)	
Lokalizacja i numer działki	
Powierzchnia (m2)	
Wartość (zł)	
...	
...	
...	
Razem	
Powierzchnia (m2)	
Wartość (zł)	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
[Signature]
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
[Signature]
mgr Jolanta Styrna - Grossman

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3
Im. Wł. Broniewskiego
58-160 Świebodzice, ul. Świdnicka 13
tel. (074) 666 96 27
NIP 884-11-59-022 Regon 890048753
P3P.K.O33.03.2013

Wartość nieamortyzowanych lub
nieumiarzanych przez jednostkę środków
trwałych, używanych na podstawie umów
najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z
tytułu umów leasingu

Tabela 6 poz.1.5.

Lp	Treść	Stan na koniec okresu
1	Grundy	
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i	
2	wodnej	
3	Urządzenie techniczne i maszyny	
4	Środki transportu	
5	Inne środki trwałe	
	Razem	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DIREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styrna - Grossman

Tabela 7 poz.1.6.

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz innych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość
1	Akcje		
1.1	...		
1.2	...		
2	Udziały		
2.1	...		
2.2.	...		
...	...		
3	Inne papiery wartościowe		
3.1			
3.2			
...			
	Razem		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Frost
mgr Martoła Frost

DYREKTOR SZKOŁY
Wojciech - Grossman
mgr Jolanta Styrna - Grossman

Tabela 8 poz.1.7.

				zmniejszenia				
		Stan na początek okresu	Zwiększenia	z tyt. Zapłaty	z tytułu umorzenia lub przedawnienia	inne*	Stan na koniec okresu	
Lp	Grupa należności					razem		
1 ...								
2 ...								
...								
	Razem							

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styrna - Grossman

Tabela 9 poz.1.8.

				zmniejszenia				
			Stan na początek okresu					
Lp	Rodzaj rezerwy wg celów			wykorzystanie	rozwiązanie	razem	Stan na koniec okresu	
1 ...								
2 ...								
...								
	Razem							

GŁÓWNA KSIĘGOWA
1057 P
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
Justyna - Gólska
mgr Jolanta Styra - Grossman

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3
im. Wł. Broniewskiego
58-160 Świebodzice, ul. Świdnicka 13
tel. (074) 666 96 27
NIP 884-11-59-022. Regon 890048753
P.P.S. K. 033.08.2505

Tabela 10 poz. 1.9.

Pozostałe okresy spłaty zobowiązań długoterminowych

	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostającym od dnia bilansowego okresie spłaty			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	Kredyty i pożyczki				
2	Obligacje				
3	...				
...	...				
	Razem				

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Siyina - Grossman

Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązań	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1				
2				
...				
	Razem			

GŁÓWNA KSIĘGOWA
potz, k. 033.08.303
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
potz, k. 033.08.303
mgr Jolanta Siytna - Grossman

Tabela 12 poz. 1.12.

Łączna kwota zobowiązań warunkowych na dzień bilansowy

Lp	Rodzaj zobowiązań warunkowego	Kwota zobowiązań warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1				
2				
...				
	Razem			

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styryna - Grossman

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3
Im. Wł. Broniewskiego
58-160 Świebodzice, ul. Świdnicka 13
tel. (074) 666 96 27
NIP 884-11-59-022, Regon 890948753
23.03.2023

Tabela 13 poz. 1.13.

Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1	...		
2	...		
...	...		
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
...	...		
...	...		
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DIREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styrna - Grossman

Tabela 14 poz. 1.14.

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń wg stanu na dzień bilansowy

Lp	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1 ...			
2 ...			
...			
	Razem		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Frost
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
Groszka
mgr Jolanta Styrna - Grossman

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3
Im. Wł. Broniewskiego
58-160 Świebodzice, ul. Świdnicka 13
tel. (074) 666 96 27
NIP 884-11-59-022. Regon 890048753
PPS, K. 033. 05-0019

Tabela 15 poz. 1.15.

Wartość wypłaconych świadczeń pracowniczych

Lp	Wyszczególnienie	Wartość
1	Jubileusze	26928,48
2	Odprawy	13936,17
3	Ekwiwalenty urlopowe	3420,80
	RAZEM	44285,45

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Frost
mgr Mariola Frost

DIREKTOR SZKOŁY
Symla - Gross
mgr Małanta Symla - Grossman

Tabela 16 poz. 2.1.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
Żejne - Großhuder
mgr Jolanta Styrna - Grossman

		Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
			w tym:			w tym:	
Lp	Wyszczególnienie	Ogółem	odsetki	różnice kursowe	Ogółem	odsetki	różnice kursowe
1 ...							
2 ...							
...							
	Razem						

Tabela 18 poz. 2.3.

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub te które wystąpiły incydentalnie

Lp	Wyszczególnienie	Rok bieżący
1	Przychody	
1.1	o nadzwyczajnej wartości	
1.2	które wystąpiły incydentalnie	
2	koszty	
2.1	o nadzwyczajnej wartości	
2.2	które wystąpiły incydentalnie	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Mariola Frost

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Jolanta Styra - Grossman