

Statut

Szkoły Podstawowej nr 7

**w Zespole Szkół Specjalnych
w Mazowieckim
Centrum Rehabilitacji
w Konstancinie - Jeziornie**

Spis treści

Rozdział 1	3
Informacje ogólne o szkole	3
Rozdział 2	4
Cele i zadania szkoły	4
Rozdział 3	7
Prawa i obowiązki ucznia	7
Rozdział 4	11
Nagrody i kary	11
Rozdział 5	13
Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia.....	13
Rozdział 6	14
Ocenianie wewnątrzszkolne	14
Rozdział 7	23
Egzamin ósmoklasisty	23
Rozdział 8	24
Postanowienia końcowe	24

Rozdział 1

Informacje ogólne o szkole

§ 1.

1. Szkoła Podstawowa nosi nazwę: Szkoła Podstawowa nr 7 w Zespole Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie - Jeziornie, zwana jest dalej Szkołą Podstawową.
2. Szkoła Podstawowa jest placówką publiczną działającą na podstawie Orzeczenia organizacyjnego Kuratora Okręgu Szkolnego Nr. O.I.Sp-1/55/65 z dnia 29 maja 1965 r., Uchwały nr XXVII/6/05 Rady Powiatu Piaseczyńskiego z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie nadania numerów szkołom wchodzącym w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Centrum Rehabilitacji w Konstancinie – Jeziornie oraz Uchwały nr 1541/278/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 2 października 2017 r. w sprawie przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 7, wchodzącej w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie – Jeziornie.
3. Szkoła Podstawowa nr 7 jest szkołą wchodzącą w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie-Jeziornie.
4. Siedzibę ma w Konstancinie – Jeziornie przy ul. Długiej 40/42 w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mariana Weissa „Stocer” w Konstancinie – Jeziornie.
5. Organem prowadzącym jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty, z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 32.
7. Szkoła Podstawowa nr 7 jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
8. W szkole obejmuje się opieką pacjentów Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mariana Weissa „Stocer” w Konstancinie – Jeziornie, przebywających czasowo na leczeniu i rehabilitacji podlegających obowiązkowi szkolnemu w szkole podstawowej. Uczniem szkoły może być tylko pacjent szpitala.
9. Stan organizacyjny uzależniony jest od liczby pacjentów przebywających w szpitalu na leczeniu i rehabilitacji, organizacji szpitala oraz zaleceń ordynatora/kierownika szpitala.
10. Niniejszy Statut zawiera przepisy odrębne dla szkoły podstawowej, które nie znalazły się w zapisach Statutu Zespołu Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji.

Rozdział 2

Cele i zadania szkoły

§ 2.

1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w przepisach prawa, poprzez:
 - 1) zapewnianie bezpłatnego nauczania w zakresie ramowych planów nauczania;
 - 2) zatrudnianie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
 - 3) umożliwianie wszystkim uczniom dostępu do wiedzy, która pozwoli im na dalszą edukację i korzystanie z zasobów informacyjnych cywilizacji oraz rozwija zdolności i zainteresowania;
 - 4) wyposażanie uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
 - 5) wspomaganie wychowawczej roli rodziny, uczenie odpowiedzialności za swoje czyny, wpajanie uniwersalnych zasad etycznych.
 - 6) Zajęcia są realizowane na takich samych zasadach, jak w szkole macierzystej
2. Szkoła realizuje następujące cele i zadania:
 - 1) w zakresie podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etycznej, językowej i religijnej, jest to w szczególności:
 - a) nauczanie uczniów postaw dla poszanowania porządku prawnego oraz postępowania zgodne z zasadami demokratycznymi w zgodzie z normami przyjętymi w społeczeństwie
 - a) wpajanie zasad tolerancji dla odmienności narodowej i religijnej,
 - b) niestwarzanie różnic w prawach i traktowaniu uczniów z powodu ich przynależności narodowej, wyznaniowej lub bezwyznaniowości,
 - c) wpajanie zasad tolerancji i szacunku dla obrzędów religijnych różnych wyznań,
 - d) swobodny wybór uczestnictwa w katechizacji oraz w obrzędach religijnych,
 - e) swobodne wyrażanie myśli i przekonań światopoglądowych oraz religijnych nienaruszających dobra innych osób;
 - 2) w zakresie udzielania uczniom pomocy pedagogicznej, w szczególności:
 - a) zapewnienie indywidualnej opieki pedagogicznej polegającej na zaspokojeniu zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia,
 - b) udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych narastających na tle pobytu w szpitalu i niepowodzeń szkolnych,
 - c) udzielanie porad i pomocy uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych,
 - 3) umożliwiania rozwijania zainteresowań uczniów w szczególności:

- a) prace indywidualne z uczniem zdolnym, umożliwianie mu realizacji indywidualnego programu lub toku nauki,
 - b) organizowanie zajęć w zakresie: pomocy w nauce, przygotowania do egzaminów, konkursów
- 4) w zakresie sprawowania indywidualnej opieki nad uczniami:
- a) prowadzenie diagnozy środowiska ucznia i rozpoznawanie potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb ucznia, jak i możliwości ich zaspokajania,
 - b) organizowanie zajęć integracyjnych,
 - c) współpracę z placówkami i instytucjami działającymi na rzecz pomocy rodzinie i dziecku, d) współpracę z organami policji i straży miejskiej,
 - e) powiadamianie na spotkaniach informacyjnych i radach pedagogicznych informacji o trudnościach i sukcesach wychowawczych występujących wśród uczniów danego oddziału,
 - f) zapewnianie im możliwości korzystania z pomocy pedagoga;
- 5) w zakresie opieki na dziećmi niepełnosprawnymi, poprzez:
- a) zapewnienie możliwości dostępu do wszystkich sal i pomieszczeń w szkole,
 - b) zapewnienie sprzętu i pomocy naukowych potrzebnych do realizacji programu nauczania i podstawy programowej dostosowanych do niepełnosprawności ucznia,
 - c) dostosowania metod i form pracy na zajęciach lekcyjnych zgodnie z potrzebami ucznia wynikającymi z niepełnosprawności,
 - d) zapewnienia możliwości udziału we wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i uroczystościach szkolnych,
- 6) w zakresie bezpieczeństwa uczniów, ochrony ich zdrowia, podnoszenia poziomu dyscypliny w szkole, ochrony przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej poprzez:
- a) współpracę z organem prowadzącym szkołę w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
 - b) współpraca ze szpitalem w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
 - c) pełnienie przez nauczycieli dyżurów przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz w trakcie przerw między zajęciami oraz sprowadzanie i zaprowadzanie dzieci z poszczególnych oddziałów, zgodnie z harmonogramami, w którym znajdują się nazwiska osób pełniących dyżur,
 - d) zapewnianie ciągłego nadzoru pedagogicznego na zajęciach obowiązkowych i pozalekcyjnych,
 - e) wpajanie zasad bezpieczeństwa na godzinach wychowawczych,
 - f) szkolenie wszystkich pracowników szkoły w zakresie bhp i ppoż.,

- g) dostęp do Internetu zabezpieczonego przed treściami, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju psychicznego uczniów,
- h) ustalanie zasad i regulaminów związanych z funkcjonowaniem szkoły, zapoznanie z nimi całą społeczność szkolną i ich przestrzeganie,
- i) przestrzeganie praw ucznia,
- j) rozwiązywanie problemów poprzez prowadzenie rozmów, mediacji,
- k) zwracanie uwagi na prawidłowe odżywianie uczniów oraz wykorzystanie czasu wolnego,
- l) prowadzenie dla uczniów warsztatów i spotkań tematycznych dotyczących uzależnień, narkotyków, dopalaczy, cyberprzemocy, zastraszania, anoreksji, bulimii i innych negatywnych zjawisk dotyczących współczesny świat w uzgodnieniu z oddziałami leczniczymi Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji w Konstancinie-Jeziornie

7) w zakresie edukacji patriotycznej i obywatelskiej młodzieży:

- a) organizowanie wirtualnych wycieczek edukacyjnych do miejsc poświęconych pamięci narodowej,
- b) kształtowanie więzi z krajem ojczystym i świadomości obywatelskiej poprzez udział w apelach poświęconych ważnym rocznicom państwowym Polski,
- c) zapoznanie uczniów z symbolami, ważnymi dla kraju rocznicami, zasadami i instytucjami, które posiadają istotne znaczenie dla funkcjonowania państwa polskiego,
- d) przygotowanie uczniów do świadomego, aktywnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu społecznym;

8) w zakresie tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego:

- a) sprawowanie przez dyrektora nadzoru pedagogicznego, w celu podnoszenia jakości pracy szkoły,
- b) uzyskiwanie jak najlepszych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- c) tworzenie warunków do optymalnego rozwoju ucznia,
- d) współpraca szkoły z rodzicami na rzecz wzajemnego zrozumienia,
- e) realizowanie planów wynikających z koncepcji pracy szkoły;

9) w zakresie organizowania wolontariatu w szkole:

- a) zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jego propagowanie,
- b) uczenie postaw szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka,
- c) uczenie niesienia bezinteresownej pomocy w środowisku szkolnym i poza szkołą,

- d) uwrażliwianie na cierpienie, samotność i potrzeby innych,
 - e) kształtowanie postaw prospołecznych,
 - f) kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły,
 - g) podejmowanie w szkole działań w zakresie: pomocy koleżeńskiej w nauce, wsparcie uczniów niepełnosprawnych, sprawowanie opieki nad uczniami klas młodszych, praca na rzecz biblioteki szkolnej;
- 10) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:
- a) promowanie zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania czasu wolnego,
 - b) propagowanie zdrowej żywności sprzyjającej prawidłowemu rozwojowi fizycznemu ucznia,
 - c) udział uczniów w konkursach poświęconych tematyce promocji i ochrony zdrowia,
 - d) promowanie działań ekologicznych np. zbiórki odpadów i segregacji śmieci;
- 11) w zakresie doradztwa zawodowego:
- a) diagnozowanie potrzeb uczniów w zakresie doradztwa zawodowego,
 - b) pomoc uczniom w planowaniu ścieżki kształcenia i kariery zawodowej,
 - c) prowadzenie zajęć związanych z poznaniem samego siebie, swoich umiejętności i predyspozycji oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i kariery zawodowej
3. Wszystkie działania, o których mowa w ust. 2, realizowane będą przez nauczycieli przy współpracy z instytucjami świadczącymi w tym zakresie wsparcie i pomoc merytoryczną.
4. Cele, o których mowa w ust. 2, osiąmane są poprzez:
- 1) przekazywanie uczniom nowoczesnej wiedzy pomagającej zrozumieć ich miejsce w świecie oraz umożliwiającej twórcze przekształcanie rzeczywistości;
 - 2) przygotowanie uczniów do właściwego kształtowania stosunków z otoczeniem oraz świadomego, samodzielnego, aktywnego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w życiu rodzinnym i społecznym;
 - 3) wyrabianie wrażliwości społecznej, emocjonalnej i estetycznej oraz umiejętności niesienia pomocy słabszym.

Rozdział 3

Prawa i obowiązki ucznia

§ 3.

1. Uczeń ma prawo w szczególności do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnego z zasadami pedagogiki leczniczej, higieny pracy umysłowej i stanu zdrowotnego;
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających mu bezpieczeństwo;
 - 3) poszanowania jego godności;
 - 4) podmiotowego oraz szczególnie troskliwego i życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym – opiekuńczym;
 - 5) swobodnego wyrażania myśli, uwag dotyczących życia Zespołu Szkół, a także przekonań światopoglądowych i religijnych;
 - 6) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 7) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - 8) korzystania ze zbiorów bibliotecznych, pomocy dydaktycznych i sprzętu Zespołu Szkół podczas zajęć wg ustalonych zasad.
 - 9) pomocy nauczycieli, wychowawców, pedagoga, kierownika zajęć pozalekcyjnych w przypadku zaistniałych trudności;
 - 10) sprawiedliwej, obiektywnej, rzetelnej i jawnej oceny osiągniętych wyników;
 - 11) bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych, ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą złożyć w kwestii związanej z funkcjonowaniem szkoły skargę, w tym przypadku nieprzestrzegania lub naruszenia praw ucznia, w szczególności tych praw, o których mowa w Konwencji o Prawach Dziecka
 3. Jeżeli skarga, o której mowa w ust. 2, dotyczy działań Dyrektora Zespołu Szkół uczeń lub jego rodzic (opiekun prawny) składa skargę do organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego.

§ 4.

1. Do zadań i obowiązków każdego ucznia należy w szczególności:
 - 1) przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie;
 - 2) przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Zespole Szkół, w tym regulaminów pomieszczeń;
 - 3) punktualne przychodzenie na zajęcia zgodnie z ich rozkładem i zajęcie wyznaczonego miejsca w klasie;
 - 4) aktywne uczestnictwo w lekcjach;
 - 5) systematyczne przygotowywanie się do zajęć lekcyjnych;
 - 6) przygotowanie materiałów niezbędnych do uczestnictwa w danej lekcji;
 - 7) przystępowanie do pisania zadanej pracy;
 - 8) wypowiedzianie się na lekcji jedynie po uprzednim udzieleniu głosu przez nauczyciela;

- 9) powstrzymywanie się od rozmów nie związanych z tematem lekcji;
 - 10) stosowanie form grzecznościowych;
 - 11) podporządkowywanie się zaleceniom Dyrektora Zespołu Szkół, nauczycieli, wychowawców;
 - 12) postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - 13) przestrzegania zasad kultury w odniesieniu do nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników Zespołu Szkół i Szpitala a także innych uczniów;
 - 14) poszanowania prawa, godności drugiego człowieka i jego nietykalności cielesnej;
 - 15) przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności;
 - 16) poszanowania poglądów i przekonań innych;
 - 17) unikania sytuacji agresywnych i prowokujących zachowania agresywne i konflikty;
 - 18) poszanowania stanu zdrowia oraz indywidualności innych uczniów;
 - 19) dbałości o bezpieczeństwo, zdrowie i życie własne oraz innych uczniów;
 - 20) dbania o wygląd zewnętrzny; w tym strój, który może być dobrany zgodnie z upodobaniami ucznia, stosownie do sytuacji
 - 21) Przestrzegania zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły zgodnie z treścią § 7
 - 22) zachowania czystości, ładu i porządku na terenie Zespołu Szkół,
 - 23) dbałości o mienie Zespołu Szkół;
 - 24) pomocy w naprawieniu wyrządzonej przez siebie szkody;
 - 25) zwrot przed wypisem ze szpitala wypożyczonych z biblioteki książek.
2. Zabrania się:
- 1) opuszczania bez pozwolenia nauczyciela sali lekcyjnej;
 - 2) stosowania agresji fizycznej i słownej;
 - 3) zajmowania się podczas lekcji czytaniem i przeglądaniem materiałów niezwiązanych z tematem lekcji;
 - 4) palenia papierosów, bycia pod wpływem alkoholu, narkotyków, innych substancji odurzających, jak również posiadania wyżej wymienionych używek.
3. W przypadku łamania zakazów, o których mowa w ust. 2 zostaną zastosowane kary przewidziane w niniejszym statucie.

§ 5.

1. Strój ucznia może być dobrany zgodnie z upodobaniami ucznia, niemniej:
 - 1) powinien być strojem czystym i estetycznym pozbawionych krzykliwych elementów lub dodatków
 - 2) minimalna długość spodenek lub spódnicy powinna sięgać do połowy uda,
 - 3) bluzki powinny zakrywać brzuch, plecy i ramiona,

- 4) strój nie może zawierać wulgarnych i obraźliwych nadruków - zarówno w języku polskim jak i zapisanych w językach obcych,
- 1¹. Mając na uwadze prawidłową realizację celów i zadań szkoły określonych w rozdziale II Statutu ZSS w MCR oraz zapewnienie odpowiedniej prezencji uczniów niewskazane jest stosowanie mocnego makijażu
- 1². Mając na uwadze zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i realizację postanowień § 15 Statutu ZSS w MCR w tym zakresie, zabronione jest noszenie dużych ozdób, biżuterii oraz stosowanie piercingu i innych ozdób, które mogłyby narazić noszącego je ucznia lub innych uczniów na ryzyko uszkodzenia ciała.

§ 6

Nieobecność uczniów na zajęciach edukacyjnych usprawiedliwiają rodzice uczniów, nauczyciele ZSS w Konstancinie-Jeziornie oraz przedstawiciele służby zdrowia, w formie pisemnej lub ustnej.

§ 7

1. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu.
3. Uczeń ma prawo korzystać na terenie szkoły z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie:
 - 1) Pojęcie telefon w dalszej części procedury odnosi się do aparatów telefonicznych i smartfonów.
 - 2) Pojęcie inne urządzenia elektroniczne odnosi się do tabletów, odtwarzaczy muzyki, dyktafonów, aparatów cyfrowych, słuchawek itp.
4. Zasady korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.
 - 1) Podczas zajęć edukacyjnych, opiekuńczych, uroczystości, a także zajęć pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych,
 - 2) Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych oraz innych sprzętów elektronicznych. Uczeń jest zobowiązany do wyłączenia lub wyciszenia telefonu (bez wibracji) i schowania go w torbie \ plecaku przed rozpoczęciem lekcji.
 - 3) Obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych w toaletach.

- 4) Uczeń może korzystać z telefonu, a także innych urządzeń elektronicznych w celu wyszukania informacji niezbędnych do realizacji zadań podczas lekcji, po uzyskaniu zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia lub na jego wyraźne polecenie,
 - 5) Jeśli uczeń czeka na ważną informację (połączenie, SMS, etc.) ma obowiązek poinformować o tym fakcie nauczyciela przed lekcją, poprosić o pozwolenie na skorzystanie z telefonu i ustalić sposób odebrania tej wiadomości,
 - 6) Na terenie szkoły zakazuje się uczniom utrwalania obrazu i dźwięku w jakiegokolwiek formie za pomocą nośników cyfrowych,
 - 7) W szczególnych przypadkach nagrywanie zajęć edukacyjnych oraz utrwalanie ich w jakiegokolwiek sposób możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły lub nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne,
 - 8) Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas przerw śródlekcyjnych z zachowaniem przyjętych norm społecznych i etycznych,
 - 9) Podczas pobytu w szkole kontakt z rodzicem jest możliwy poprzez wychowawcę i sekretariat szkoły
5. W przypadku nieprzestrzegania przez ucznia powyższych procedur nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku i powiadamia rodziców ucznia.

Rozdział 4

Nagrody i kary

§ 8

Za wzorową i przykładną postawę uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:

- 1) pochwałę wychowawcy oddziału przed oddziałem;
- 2) pochwałę dyrektora wobec uczniów i wychowanków liceum i grona pedagogicznego;
- 3) list pochwalny wychowawcy oddziału i dyrektora do rodziców;
- 4) nagrodę książkową lub rzeczową.

§ 9

1. Za lekceważenie obowiązków szkolnych oraz naruszanie porządku szkolnego uczeń może być ukarany:
 - 1) rozmową wyjaśniającą – dyscyplinującą;
 - 2) upomnieniem wychowawcy zespołu klasowego/wychowawcy grupy wychowawczej;

- 3) naganą wychowawcy zespołu klasowego/wychowawcy grupy wychowawczej;
 - 4) upomnieniem lub naganą dyrektora;
2. Wychowawca zespołu klasowego / wychowawca grupy wychowawczej lub dyrektor powiadamia o zastosowaniu nagrody i kary rodziców małoletnich uczniów i ordynatora/kierownika oddziału, na którym przebywa uczeń oraz szkołę macierzystą.

§ 10.

1. Uczeń może pisemnie, w ciągu 2 dni, odwołać się od nagrody, o której mowa w § 8 pkt. 1 – 4, do rady pedagogicznej. Odwołanie składa się u dyrektora bezpośrednio lub za pośrednictwem rodziców.
2. Do rozpatrzenia odwołania dyrektor zwołuje radę pedagogiczną, na którą zaprasza zainteresowanego ucznia, osobę, która wnioskuje o nagrodzenie ucznia (jeżeli nie jest członkiem rady pedagogicznej), 3. Po analizie pisemnego odwołania, wysłuchaniu racji stron i ponownej ocenie sytuacji, rada pedagogiczna podejmuje decyzję. 4. Decyzja rady pedagogicznej jest ostateczna. 5. Nagroda może być anulowana lub utrzymana w mocy. 6. O decyzji rady pedagogicznej uczeń jest natychmiast informowany przez dyrektora. 7. Do czasu rozpatrzenia odwołania nagroda zostaje zawieszona.

§ 11.

1. Uczeń może pisemnie, w ciągu 2 dni, odwołać się od kar, o których mowa w § 6 ust.1 pkt. 1 – 5, do rady pedagogicznej. Odwołanie składa się u dyrektora bezpośrednio lub za pośrednictwem rodziców.
2. Do rozpatrzenia odwołania dyrektor zwołuje radę pedagogiczną, na którą zaprasza zainteresowanego ucznia, osobę, która wnioskuje o ukaranie ucznia lub wychowanka (jeżeli nie jest członkiem rady pedagogicznej).
3. Po analizie pisemnego odwołania, wysłuchaniu racji stron i ponownej ocenie sytuacji, rada pedagogiczna podejmuje decyzję.
4. Decyzja rady pedagogicznej jest ostateczna.
5. Kara może być anulowana, zawieszona na czas próby, utrzymana w mocy. O decyzji rady pedagogicznej uczeń jest natychmiast informowany przez dyrektora.
6. Do czasu rozpatrzenia odwołania kara zostaje zawieszona.

Rozdział 5

Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia

§ 12

1. Jeśli prawa ucznia zostały złamane, a uczeń nie może znaleźć rozwiązania tej sytuacji, o pomoc zwraca się kolejno do wychowawcy, pedagoga i dyrektora szkoły.
2. Kiedy do złamania prawa doszło pomiędzy uczniami, wychowawca:
 - 1) zapoznaje się z opinią stron;
 - 2) podejmuje rozmowę ze stronami sporu przy współpracy z pedagogiem w celu wypracowania wspólnego rozwiązania polubownego, z którego każda ze stron będzie zadowolona;
 - 3) w przypadku niemożności rozwiązania sporu, wychowawca oraz pedagog przekazują sprawę dyrektorowi szkoły;
 - 4) jeśli na wcześniejszych etapach postępowania nie doszło do ugody pomiędzy uczniami, ostateczną decyzję co do sposobu rozwiązania sporu podejmuje dyrektor szkoły.
3. W przypadku, gdy do złamania praw ucznia doszło przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły, uczeń zgłasza sprawę kolejno do wychowawcy, pedagoga i dyrektora szkoły, którzy:
 - 1) zapoznają się z opinią stron;
 - 2) podejmują działania i decyzje co do sposobu rozwiązania sprawy.
4. Szkoła ma obowiązek chronić ucznia, który zwraca się o pomoc w przypadku łamania jego praw. Tożsamość ucznia składającego skargę jest objęta ochroną i nieudostępniana publicznie, chyba że uczeń składający skargę wyrazi na to zgodę.
5. Wszelkie informacje uzyskane przez wychowawcę, pedagoga i dyrektora szkoły w toku postępowania wyjaśniającego stanowią tajemnicę służbową.

Rozdział 6

Ocenianie wewnątrzszkolne

§ 13.

1. W Zespole Szkół funkcjonuje Wewnątrzszkolny System Oceniania.
2. Ocenianie opiera się na wymaganiach edukacyjnych określonych w podstawie programowej i programach nauczania ustalonych dla poszczególnych przedmiotów oraz na zasadach pedagogiki terapeutycznej.
3. Zasady oceniania, określone w niniejszym dokumencie, dotyczą uczniów szkoły podstawowej, czasowo przebywających w szpitalu do 6 tygodni.

§ 14.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) pełnienie funkcji rewalidacyjnej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
 - 2) bieżące ocenianie według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 3) kryteria oceniania zachowania;
 - 4) ustalenie sposobu przekazywania szkołom macierzystym informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
3. Ocenianiu podlegają: osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie ucznia.
 - 1) Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych /zakres wiedzy i umiejętności mieszczących się w danej ocenie/ wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny z uwzględnieniem sytuacji zdrowotnej ucznia i jego poziomu wydolności wysiłkowej.

- 2) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danej grupy szpitalnej stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych;
- 3) Oceny z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania;
- 4) Ocena z zachowania nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych.

§ 15.

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne wobec ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania.
2. Nauczyciel dostosowując wymagania edukacyjne uwzględnia w szczególności stan psychofizyczny ucznia, jego poziom wiedzy i umiejętności.

§ 16.

1. Nauczyciele informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 2) zasadach oceniania zachowania w szkole.
2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Podczas pobytu ucznia w szpitalu i uczestniczeniu w zajęciach szkolnych, na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
4. Podczas pobytu ucznia w szpitalu i uczestniczeniu w zajęciach szkolnych, na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione karty pracy są udostępnione uczniowi lub jego rodzicom.
5. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie zaleceń ordynatora oddziału lub lekarza prowadzącego, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych w stosunku do chorego ucznia, który ze względu na sytuację zdrowotną ma specyficzne trudności w uczeniu się.
6. Przy ustalaniu oceny z techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, uwzględniając w pierwszej kolejności wkład pracy, postęp w zdobywanych umiejętnościach oraz zaangażowanie i aktywność ucznia.

7. Uczeń opuszczający szpital otrzymuje zaświadczenie potwierdzające jego udział w zajęciach szkolnych, w którym przedstawia się uzyskane przez ucznia oceny bieżące, zapisane cyfrą lub sformułowane opisowo. Zaświadczenia o postępach w nauce mogą być sporządzane komputerowo.

§ 17.

Zasady oceniania bieżącego w klasach I – III

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagającym w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. W pierwszym etapie nauczania, klasy I-III szkoły podstawowej, ocenianiu podlegają: edukacja polonistyczna, matematyczna, plastyczna, muzyczna, informatyczna, a także treści nauczania z języka obcego i religii.
3. Ocenianie bieżące zajęć edukacyjnych w klasach I-III polega na stosowaniu przez nauczyciela oceny opisowej.
4. Nauczyciele klas I-III stosują różnorodne formy ustnych ocen bieżących (np.: w formie pochwały, gratulacji, komentarza).
5. Na zasadach wyłącznie pomocniczych, dla lepszego formułowania oceny opisowej nauczyciele wprowadzają oceny bieżące uczniów (wpis do dziennika, do zeszytu ucznia) zgodnie z ustalonymi oznaczeniami W, B, D, P, S, Bs, określającymi poziom osiągnięć ucznia:

W – wspaniale - Uczeń spełnia wymagania edukacyjne na najwyższym poziomie, a czasami ponad program, ponad wymagania, uczeń proponuje, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie nietypowe zadania, teoretyczne i praktyczne (100% na sprawdzianach i ewentualne zadania dodatkowe na sprawdzianach).

B – bardzo dobrze - Uczeń spełnia wymagania na bardzo dobrym, wysokim poziomie, rozwiązuje, wykonuje samodzielnie typowe zadania, teoretyczne i praktyczne (99% - 90% na sprawdzianach).

D – dobrze - Uczeń spełnia wymagania na dobrym poziomie, rozwiązuje, wykonuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić (89% - 76% na sprawdzianach).

P – przeciętnie - Uczeń spełnia wymagania na przeciętnym poziomie, zadowolająco, jednak z pewnymi zastrzeżeniami, wymaga pomocy ze strony nauczyciela i ma „braki”, które nie

przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy (75% - 51% na sprawdzianach).

S – słabo - Uczeń spełnia wymagania na bardzo niskim poziomie, niezadowolająco, rozwiązuje zadania tylko z pomocą lub nie rozwiązuje ich wcale, wymaga poprawy, dodatkowej pracy, potrzebuje wsparcia (50% - 26% na sprawdzianach).

Bs – bardzo słabo - Uczeń nie spełnia wymagań, nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, nie potrafi samodzielnie rozwiązać i wykonać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności, nie robi postępów, potrzebuje stałej pomocy ze strony nauczyciela (25% - 0% na sprawdzianach).

6. Oceny z religii to oceny cyfrowe z zakresu od 1 do 6.*

7. Oceny z języka angielskiego to oceny literowe W, B, D, P, S, Bs.*

*Szczegółowe informacje znajdują się w wymaganiach edukacyjnych wymienionych przedmiotów.

§ 18.

Zasady oceniania bieżącego w klasach IV – VIII

1. W drugim etapie nauczania, klasy IV – VIII szkoły podstawowej ustala się oceny bieżące, zgodnie z następującą skalą:

- | | |
|---------------------------|------------|
| 1) stopień celujący | 6 (cel.); |
| 2) stopień bardzo dobry | 5 (bdb.); |
| 3) stopień dobry | 4 (db.); |
| 4) stopień dostateczny | 3 (dst.); |
| 5) stopień dopuszczający | 2 (dop.); |
| 6) stopień niedostateczny | 1 (ndst.). |

2. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów z wyłączeniem stopnia celującego.

3. Pozytywnymi ocenami bieżącymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 5, pkt 1 – 5.

4. Negatywną oceną bieżącą jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa ust. 5 pkt 6.

5. Wprowadza się także następujące symbole:

- 1) nb. – oznaczające nieobecność ucznia na pracy pisanej na lekcji;
- 2) np. – oznaczające nieprzygotowanie ucznia do zajęć;
- 3) + - oznaczające aktywne uczestnictwo podczas lekcji;
- 4) – - oznaczające brak zaangażowania na lekcji.

6. Progi procentowe ocen przy ocenianiu prac pisemnych:

100% - stopień celujący

- 91% - 99% - stopień bardzo dobry
- 75% - 90% - stopień dobry
- 51% - 74% - stopień dostateczny
- 31% - 50% - stopień dopuszczający
- 0% - 30% - stopień niedostateczny

7. Ustala się następujące wymagania edukacyjne:

1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) w pełni opanował wiedzę i umiejętności z danego zakresu materiału określone programem nauczania;
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje nietypowe rozwiązania problemów;

2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) w wysokim stopniu opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- b) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych);
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej;
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z

danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych);

b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

8. Osiągnięcia uczniów badane są za pomocą:

- 1) odpowiedzi ustnej;
- 2) karty pracy ucznia;
- 3) zadań domowych;
- 4) zadania pisemnego;
- 5) testu;
- 6) wypracowania pisemnego;
- 7) aktywności ucznia podczas zajęć;
- 8) działalności pozalekcyjnej ucznia.

9. O formie sprawdzenia wiedzy decyduje nauczyciel przedmiotu, uzależniając stosowaną formę od stanu zdrowia, od indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych oraz przeprowadzonej diagnozy pedagogicznej.

10. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń nie uzyska żadnego z wymienionych stopni wg ustalonej skali, stosuje się ocenę opisową podkreślając aktywność, zaangażowanie i chęci ucznia – pacjenta. Ocena opisowa przedstawiona jest ustnie, może też być przedstawiona na piśmie na życzenie ucznia lub rodziców /opiekunów prawnych /.

11. Ocena cyfrowa może być poszerzona o ocenę opisową, słowną dającą pełną satysfakcję uczniowi – pacjentowi; ma ona być motywacją do dalszej pracy oraz potwierdzeniem zdobytej wiedzy.

12. W przypadku, gdy uczeń przebywa w szpitalu i bierze udział w zajęciach szkolnych, otrzymuje zaświadczenie o uzyskanych ocenach bieżących z poszczególnych przedmiotów w szkole szpitalnej i jest klasyfikowany w szkole macierzystej.

13. Zaświadczenie za okres pobytu w szkole przyszpitalnej przesyła się do szkoły macierzystej.

14. Wychowanie fizyczne realizowane jest w ramach rehabilitacji organizowanej przez Szpital.

§ 19.

1. Ocena zachowania podczas pobytu w szpitalu powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym /zaangażowanie w życie szkoły i oddziału szpitalnego, udział w konkursach, pomoc koleżeńska uczniom - pacjentom o mniejszej kondycji zdrowotnej/;
- 2) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych /okazywanie dobroci/;
- 3) wywiązywanie się z obowiązków ucznia /udział i aktywność w zajęciach warunkuje się jego stanem zdrowia i możliwościami wysiłkowymi/;
- 4) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej /poszanowanie mienia szkoły, szpitala, cudzej własności/;
- 5) dbałość o tradycję szkoły;
- 6) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 7) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób przebywających na oddziale szpitalnym;
- 8) godne, kulturalne zachowanie się w szkole;
- 9) okazywanie szacunku innym osobom /stosunek do rówieśników, nauczycieli pracowników szkoły, służby zdrowia i rodziców/.

2. Ocenę bieżącą zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących.

3. Ocenę bieżącą zachowania uczniów ustala się według poniższej skali i z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

ZACHOWANIE	Ocenę otrzymuje uczeń, który:
wzorowe (wz)	- wzorowo wypełnia obowiązki szkolne; - rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia; - osiąga sukcesy na szczeblu szkoły, regionu, województwa w konkursach itp.; - chętnie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych/pozalekcyjnych; - bierze czynny udział w życiu szkoły, klasy, środowiska szpitalnego (wytwory jego pracy popularyzują działalność szkoły, reprezentują wysoki poziom, wzbogacają kronikę szkoły, szkolną gazetkę - jest zaangażowany w życie grupy, oddziału, godnie reprezentuje szkołę w środowisku (udział w uroczystościach szkolnych, patriotycznych, imprezach, pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska itp.); - jest uczciwy w codziennym postępowaniu; - dba o kulturę słowa;

	- chętnie w miarę swoich możliwości niesie pomoc potrzebującym kolegom, koleżankom znajdującym się w gorszej kondycji zdrowotnej
bardzo dobre (bdb)	- bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne; - jest uczciwy, sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań; - bierze udział w konkursach itp.; - angażuje się w życie szkoły; - w miarę swoich możliwości niesie pomoc potrzebującym jej kolegom i koleżankom; - dba o kulturę słowa;
dobrze (db)	- dobrze wypełnia obowiązki szkolne; - sporadycznie angażuje się w pracę szkoły; - jest niesystematyczny w pracy; - mało aktywny na zajęciach szkolnych; - rzadko pomaga innym, potrzebującym koleżankom i kolegom;
poprawne (popr)	- ma uchybienia świadome lub nieświadome w wypełnianiu obowiązków szkolnych; - niechętnie uczęszcza na zorganizowane zajęcia; - mało angażuje się w pracę szkoły; - nie przejawia aktywności na zajęciach szkolnych; - nie służy pomocą potrzebującym jej koleżanek i kolegów
nieodpowiednia	ma problemy z przestrzeganiem wszystkich kryteriów na ocenę bardzo dobrą, a w szczególności: – przejawia negatywny stosunek do obowiązków szkolnych (niewłaściwie pracuje na lekcji, nie przynosi przyborów szkolnych, nie przygotowuje się do zajęć, przeszkadza w prowadzeniu lekcji, wagaruje, spóźnia się na lekcje), – niekulturalnie zachowuje się w szkole, – niszczy cudze mienie oraz Zespołu, – nie dba o kulturę słowa, – nie przestrzega praw i obowiązków ucznia, – ulega nałogom, – poprawia zachowanie chwilowo.

naganna	ma takie problemy jak przy ocenie nieodpowiedniej oraz: – narusza godność innych osób (używa przemocy fizycznej i psychicznej, obraża i poniża innych, nie jest tolerancyjny), – podlega negatywnym wpływom innych i sam negatywnie wpływa na rówieśników, – pozostaje w konflikcie z prawem, za wyjątkiem uczniów, którzy przed przyjęciem do Zespołu weszli w konflikt z prawem; zachowanie takiego ucznia jest objęte procesem resocjalizacji, – poprawia zachowanie tylko na chwilę w celu uzyskania doraźnych korzyści.
---------	--

4. Przy ustalaniu oceny zachowania bierze się pod uwagę następujące elementy:

1) Stopień pilności i systematyczności w pełnieniu obowiązków szkolnych:

- a) sumienność w nauce i wykonywaniu innych obowiązków;
- b) wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce;
- c) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień;
- d) dbałość o podręczniki i pomoce szkolne;
- e) poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły;
- f) przestrzeganie higieny;

2) Stopień zaangażowania ucznia w pracę na rzecz szkoły, oddziału i środowiska szpitalnego:

- a) wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę;
- b) podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym;
- c) inicjowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły i środowiska;
- d) przejawianie troski o mienie szkoły, własność szpitalną i prywatną;
- e) umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki;
- f) wkład w realizację zadania w zespole uczniowskim.

3) Stopień przestrzegania norm społeczno - moralnych w szkole i poza nią:

- a) uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło;
- b) sposób postępowania nienaruszający godności własnej i godności innych;
- c) dbałość o kulturę słowa;
- d) zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej;
- e) dbałość o zdrowie swoje i innych,
- f) dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, ład i estetykę otoczenia.

§ 20

Nieobecność uczniów na zajęciach edukacyjnych usprawiedliwiają rodzice uczniów, nauczyciele ZSS w Konstancinie-Jeziornie oraz przedstawiciele służby zdrowia, w formie pisemnej lub ustnej.

§ 21

Postanowienia zawarte w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania obowiązują wszystkich uczniów - pacjentów.

§ 22

Rodzice mogą dowiedzieć się o wynikach ucznia poprzez dziennik elektroniczny Uonetplus, kontaktując się z nauczycielami telefonicznie, korespondencyjnie (e-mail) lub osobiście.

Rozdział 7

Egzamin ósmoklasisty

§ 23

1. W ostatnim roku nauki w szkole przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty. Egzamin jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Zgodnie ze stanem zdrowia ucznia-pacjenta dostosowuje się miejsce egzaminu i warunki zdawania
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny
4. Uczeń, który w terminie trwania egzaminów przebywa na oddziale szpitalnym i ze względu na stan zdrowia nie może uczestniczyć w egzaminach w szkole macierzystej ma prawo przystąpienia do egzaminu w Szkole Podstawowej nr 7 w Zespole Szkół w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji.
5. Uczeń przystępuje do egzaminu na zasadach przysługujących mu w szkole macierzystej.
6. Informację o przystąpieniu do egzaminu w Szkole Podstawowej nr 7 w Zespole Szkół w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji uczeń przekazuje Dyrektorowi szkoły.

7. Dokumentację potwierdzającą potrzebę dostosowania warunków lub form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty do potrzeb ucznia dostarcza rodzic/opiekun prawny ucznia najpóźniej trzy dni przed egzaminem.
8. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
 - 1) w terminie głównym – ogłoszonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej;
 - 2) w terminie dodatkowym – ogłoszonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

§ 24

1. Dyrektor szkoły przekazuje do szkoły macierzystej ucznia wyniki z egzaminu, wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
2. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

§ 25

1. Szczegółowe zasady oraz przebieg egzaminu ósmoklasisty określa okręgowa komisja egzaminacyjna.
2. Dyrektor szkoły odpowiada za organizację i prawidłowy przebieg egzaminu ósmoklasisty.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 26

1. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu szkoły i uchwała jego zmiany lub uchwała statut.
2. Wniosek o zmianę statutu może wnieść dyrektor oraz Rada Pedagogiczna, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.
3. Dyrektor szkoły w ciągu 14 dni po nowelizacji statutu, opracowuje tekst jednolity statutu.
4. Dyrektor, po przygotowaniu tekstu jednolitego statutu, jest odpowiedzialny za jego upublicznienie społeczności szkolnej.
5. Niniejszy statut udostępnia się wszystkim zainteresowanym w sekretariacie i bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły