

Statut
Liceum Ogólnokształcącego
Specjalnego

w Zespole Szkół Specjalnych
w Mazowieckim
Centrum Rehabilitacji
w Konstancinie - Jeziornie

Spis treści

Rozdział 1	3
Informacje ogólne o szkole	3
Rozdział 2	4
Cele i zadania szkoły	4
Rozdział 3	5
Prawa i obowiązki ucznia	5
Rozdział 4	8
Nagrody i kary	8
Rozdział 5	9
Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia	9
Rozdział 6	10
Ocenianie Wewnętrzne	10
ROZDZIAŁ 7	18
Postanowienia końcowe	18

Rozdział 1

Informacje ogólne o szkole

§ 1.

1. Liceum Ogólnokształcące Specjalne nosi nazwę: Liceum Ogólnokształcące Specjalne w Zespole Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie - Jeziornie, zwana jest dalej Szkołą Podstawową.
2. Liceum Ogólnokształcące Specjalne jest placówką publiczną działającą na podstawie Aktu Założycielskiego Liceum Ogólnokształcącego Specjalnego w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie – Jeziornie – załącznik nr 2 do uchwały nr 91/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 21 czerwca 2016 r.
3. Liceum Ogólnokształcące Specjalne jest szkołą wchodzącą w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji w Konstancinie-Jeziornie.
4. Siedzibę ma w Konstancinie – Jeziornie przy ul. Długiej 40/42 w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mariana Weissa „Stocer” w Konstancinie – Jeziornie.
5. Organem prowadzącym jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty, z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 32.
7. Liceum Ogólnokształcące jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
8. W szkole obejmuje się opieką pacjentów Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mariana Weissa „Stocer” w Konstancinie – Jeziornie, przebywających czasowo na leczeniu i rehabilitacji podlegających obowiązkowi szkolnemu w szkole podstawowej. Uczniem szkoły może być tylko pacjent szpitala.
9. Stan organizacyjny uzależniony jest od liczby pacjentów przebywających w szpitalu na leczeniu i rehabilitacji, organizacji szpitala oraz zaleceń ordynatora/kierownika szpitala.
10. Niniejszy Statut zawiera przepisy odrębne dla liceum ogólnokształcącego, które nie znalazły się w zapisach Statutu Zespołu Szkół Specjalnych w Mazowieckim Centrum Rehabilitacji.

Rozdział 2

Cele i zadania szkoły

§ 2.

Celem Liceum Ogólnokształcącego jest:

- 1) objęcie nauką, wychowaniem i opieką pedagogiczną wszystkich pacjentów Mazowieckiego Centrum Rehabilitacji do 18 roku życia;
- 2) wspieranie ich w trakcie leczenia i rehabilitacji;
- 3) przygotowanie uczniów do samodzielnego funkcjonowania w środowisku;
- 4) stworzenie atmosfery wzajemnej akceptacji, tolerancji i bezpieczeństwa;
- 5) umożliwienie zdobycia wiedzy ogólnej, zgodnie z aktualnym stanem nauki;
- 6) nauczanie uczniów postaw dla poszanowania porządku prawnego oraz postępowania zgodne z zasadami demokratycznymi w zgodzie z normami przyjętymi w społeczeństwie
- 7) zapewnienie uczniom bogatego programu wychowawczo-profilaktycznego i stworzenie środowiska wychowawczego sprzyjającego rozwojowi własnych zainteresowań;
- 8) dbanie o rozwój umysłowy, moralno – emocjonalny i fizyczny uczniów m.in. poprzez:
 - a) organizowanie różnorodnych uroczystości, imprez kulturalnych i artystycznych,
 - b) zwracanie uwagi na kulturę osobistą;
 - c) przekazywanie wiedzy i kształcenie umiejętności funkcjonowania w rodzinie, państwie, narodzie i społeczeństwie;
 - d) zapewnienie uczniom poszanowania i godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
 - e) umożliwienie podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej, religijnej;
 - f) kształcenie w duchu tolerancji, humanizmu i patriotyzmu;
 - g) kształtowanie wśród uczniów cech osobowości: przedsiębiorczość, kreatywność, samodzielność, umiejętność samokształcenia się i doskonalenia się, skutecznego komunikowania oraz nawiązywania kontaktów interpersonalnych;
 - h) upowszechnianie wiedzy ekologicznej oraz kształtowanie właściwej postawy wobec problemów ochrony środowiska;
 - i) tworzenie warunków umożliwiających nauczanie uczniom o specjalnych potrzebach;
 - j) umożliwianie rozwijania szczególnych zainteresowań uczniów w zakresie wybranych przedmiotów nauczania;

- k) zapewnianie pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
- l) wychowywanie ku wartościom.

Rozdział 3

Prawa i obowiązki ucznia

§ 3.

Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia dostosowanego do etapu edukacyjnego i jego możliwości psychofizycznych;
- 2) pomocy w zakresie rozwijania indywidualnych zainteresowań i zdolności oraz w przypadku trudności w nauce;
- 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy i poszanowanie godności;
- 4) życzliwego, podmiotowego i indywidualnego traktowania w procesie kształcenia i wychowania;
- 5) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
- 6) odpoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz przerw świątecznych i ferii zimowych (na czas ich trwania nie zadawane są prace domowe);
- 7) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, ze zbiorów biblioteki;
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 9) udziału w organizowanych imprezach kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie szkoły
- 10) ochrony swej prywatności;
- 11) wpływania na życie liceum przez aktywną działalność;
- 12) korzystania z uprawnień zawartych w Konwencji Praw Dziecka.

§ 4.

Uczeń ma obowiązek

- 1) uczyć się systematycznie i przestrzegać ustalonych zasad porządkowych i regulaminowych;
- 2) pracować nad własnym rozwojem, w tym systematycznie przygotowywać się do zajęć
- 3) aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu liceum;

- 4) uzupełniać wiadomości z lekcji w formie wskazanej przez nauczyciela;
- 5) godnie reprezentować Zespół;
- 6) chronić życie i zdrowie swoje i innych;
- 7) dbać o ład i porządek oraz mienie szkolne, własne i innych;
- 8) pomagać w naprawieniu wyrządzonej przez siebie szkody;
- 9) starać się o uzyskanie jak najwyższej oceny własnego zachowania;
- 10) przestrzegać postanowień ogólnie przyjętych norm współżycia społecznego;
- 11) dbania o wygląd zewnętrzny; w tym strój, który może być dobrany zgodnie z upodobaniami ucznia, stosownie do sytuacji;
- 12) przestrzegania zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły zgodnie z treścią § 6;
- 13) przestrzegać porządku szkolnego;
- 14) właściwie zachowywać się wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów.

§ 5.

1. Strój ucznia może być dobrany zgodnie z upodobaniami ucznia, niemniej
 - 1) powinien być strojem czystym i estetycznym pozbawionych krzykliwych elementów lub dodatków
 - 2) minimalna długość spodenek lub spódnicy powinna sięgać do połowy uda,
 - 3) bluzki powinny zakrywać brzuch, plecy i ramiona,
 - 4) strój nie może zawierać wulgarnych i obraźliwych nadruków - zarówno w języku polskim jak i zapisanych w językach obcych,
- 1¹. Mając na uwadze prawidłową realizację celów i zadań szkoły określonych w rozdziale II Statutu ZSS w MCR oraz zapewnienie odpowiedniej prezencji uczniów niewskazane jest stosowanie mocnego makijażu
- 1². Mając na uwadze zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i realizację postanowień §15 Statutu ZSS w MCR w tym zakresie, zabronione jest noszenie dużych ozdób, biżuterii oraz stosowanie piercingu i innych ozdób, które mogłyby narazić noszącego je ucznia lub innych uczniów na ryzyko uszkodzenia ciała.

§ 6

1. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu.

3. Uczeń ma prawo korzystać na terenie szkoły z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie:

- 1) pojęcie telefon w dalszej części procedury odnosi się do aparatów telefonicznych i smartfonów.
- 2) pojęcie inne urządzenia elektroniczne odnosi się do tabletów, odtwarzaczy muzyki, dyktafonów, aparatów cyfrowych, słuchawek itp.

4. Zasady korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

- 1) Podczas zajęć edukacyjnych, opiekuńczych, uroczystości, a także zajęć pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych,
 - 2) Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych oraz innych sprzętów elektronicznych. Uczeń jest zobowiązany do wyłączenia lub wyciszenia telefonu (bez wibracji) i schowania go w torbie \ plecaku przed rozpoczęciem lekcji.
 - 3) Obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych w toaletach.
 - 4) Uczeń może korzystać z telefonu, a także innych urządzeń elektronicznych w celu wyszukania informacji niezbędnych do realizacji zadań podczas lekcji, po uzyskaniu zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia lub na jego wyraźne polecenie,
 - 5) Jeśli uczeń czeka na ważną informację (połączenie, SMS, etc.) ma obowiązek poinformować o tym fakcie nauczyciela przed lekcją, poprosić o pozwolenie na skorzystanie z telefonu i ustalić sposób odebrania tej wiadomości,
 - 6) Na terenie szkoły zakazuje się uczniom utrwalania obrazu i dźwięku w jakiegokolwiek formie za pomocą nośników cyfrowych,
 - 7) W szczególnych przypadkach nagrywanie zajęć edukacyjnych oraz utrwalanie ich w jakiegokolwiek sposób możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły lub nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne,
 - 8) Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas przerw śródlekcyjnych z zachowaniem przyjętych norm społecznych i etycznych,
 - 9) Podczas pobytu w szkole kontakt z rodzicem jest możliwy poprzez wychowawcę i sekretariat szkoły
5. W przypadku nieprzestrzegania przez ucznia powyższych procedur nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku i powiadamia rodziców ucznia.

Rozdział 4

Nagrody i kary

§ 7.

Za wzorową i przykładową postawę uczniów może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:

- 1) pochwałą wychowawcy oddziału przed oddziałem;
- 2) pochwałą dyrektora wobec uczniów i wychowanków liceum i grona pedagogicznego;
- 3) list pochwalny wychowawcy oddziału i dyrektora do rodziców;
- 4) nagrodę książkową lub rzeczową.

§ 8.

1. Za lekceważenie obowiązków szkolnych oraz naruszanie porządku szkolnego uczeń może być ukarany:
 - 1) rozmową wyjaśniającą – dyscyplinującą;
 - 2) upomnieniem wychowawcy zespołu klasowego / wychowawcy grupy wychowawczej;
 - 3) naganą wychowawcy zespołu klasowego / wychowawcy grupy wychowawczej ;
 - 4) upomnieniem lub naganą dyrektora.
2. Wychowawca zespołu klasowego / wychowawca grupy wychowawczej lub dyrektor powiadamia o zastosowaniu nagrody i kary rodziców małoletnich uczniów i ordynatora/kierownika oddziału, na którym przebywa uczeń oraz szkołę macierzystą.

§ 9.

1. Uczeń może pisemnie, w ciągu 2 dni, odwołać się od nagrody, o której mowa w § 8 pkt. 1 – 4, do rady pedagogicznej. Odwołanie składa się u dyrektora bezpośrednio lub za pośrednictwem rodziców.
2. Do rozpatrzenia odwołania dyrektor zwołuje radę pedagogiczną, na którą zaprasza zainteresowanego ucznia, osobę, która wniosowała o nagrodzenie ucznia (jeżeli nie jest członkiem rady pedagogicznej).
3. Po analizie pisemnego odwołania, wysłuchaniu racji stron i ponownej ocenie sytuacji, rada pedagogiczna podejmuje decyzję.
4. Decyzja rady pedagogicznej jest ostateczna.
5. Nagroda może być anulowana lub utrzymana w mocy.
6. O decyzji rady pedagogicznej uczeń jest natychmiast informowany przez dyrektora.
7. Do czasu rozpatrzenia odwołania nagroda zostaje zawieszona.

§ 10.

1. Uczeń może pisemnie, w ciągu 2 dni, odwołać się od kar, o których mowa w § 6 ust.1 pkt. 1 – 5, do rady pedagogicznej. Odwołanie składa się u dyrektora bezpośrednio lub za pośrednictwem rodziców.
2. Do rozpatrzenia odwołania dyrektor zwołuje radę pedagogiczną, na którą zaprasza zainteresowanego ucznia, osobę, która wnioskuje o ukaranie ucznia/ a lub wychowanka (jeżeli nie jest członkiem rady pedagogicznej).
3. Po analizie pisemnego odwołania, wysłuchaniu racji stron i ponownej ocenie sytuacji, rada pedagogiczna podejmuje decyzję.
4. Decyzja rady pedagogicznej jest ostateczna.
5. Kara może być anulowana, zawieszona na czas próby, utrzymana w mocy. O decyzji rady pedagogicznej uczeń jest natychmiast informowany przez dyrektora.
6. Do czasu rozpatrzenia odwołania kara zostaje zawieszona.

Rozdział 5

Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia

§ 11

1. Jeśli prawa ucznia zostały złamane, a uczeń nie może znaleźć rozwiązania tej sytuacji, o pomoc zwraca się kolejno do wychowawcy, pedagoga i dyrektora szkoły.
2. Kiedy do złamania prawa doszło pomiędzy uczniami, wychowawca:
 - 1) zapoznaje się z opinią stron;
 - 2) podejmuje rozmowę ze stronami sporu przy współpracy z pedagogiem w celu wypracowania wspólnego rozwiązania polubownego, z którego każda ze stron będzie zadowolona;
 - 3) w przypadku niemożności rozwiązania sporu, wychowawca oraz pedagog przekazują sprawę dyrektorowi szkoły;
 - 4) jeśli na wcześniejszych etapach postępowania nie doszło do ugody pomiędzy uczniami, ostateczną decyzję co do sposobu rozwiązania sporu podejmuje dyrektor szkoły.
3. W przypadku, gdy do złamania praw ucznia doszło przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły, uczeń zgłasza sprawę kolejno do wychowawcy, pedagoga i dyrektora szkoły, którzy:
 - 1) zapoznają się z opinią stron;

- 2) podejmują działania i decyzje co do sposobu rozwiązania sprawy.
4. Szkoła ma obowiązek chronić ucznia, który zwraca się o pomoc w przypadku łamania jego praw. Tożsamość ucznia składającego skargę jest objęta ochroną i nieudostępniana publicznie, chyba że uczeń składający skargę wyrazi na to zgodę.
5. Wszelkie informacje uzyskane przez wychowawcę, pedagoga i dyrektora szkoły w toku postępowania wyjaśniającego stanowią tajemnicę służbową.

Rozdział 6

Ocenianie Wewnątrzszkolne

§ 12.

1. W Zespole Szkół funkcjonuje Wewnątrzszkolny System Oceniania.
2. Ocenianie opiera się na wymaganiach edukacyjnych określonych w podstawie programowej i programach nauczania ustalonych dla poszczególnych przedmiotów oraz na zasadach pedagogiki terapeutycznej.
3. Zasady oceniania, określone w niniejszym dokumencie, dotyczą uczniów liceum ogólnokształcącego, czasowo przebywających w szpitalu do 6 tygodni.

§ 13.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) pełnienie funkcji rewalidacyjnej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
 - 2) bieżące ocenianie według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 3) kryteria oceniania zachowania;
 - 4) ustalenie sposobu przekazywania szkołom macierzystym informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

3. Ocenianiu podlegają: osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie ucznia.

- 1) Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych /zakres wiedzy i umiejętności mieszczących się w danej ocenie/ wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny z uwzględnieniem sytuacji zdrowotnej ucznia i jego poziomu wydolności wysiłkowej.
- 2) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danej grupy szpitalnej stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
- 3) Oceny z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania;
- 4) Ocena z zachowania nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych.

§ 14.

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne, o których mowa w § 15 pkt. 2 wobec ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania.
2. Nauczyciel dostosowując wymagania edukacyjne uwzględnia w szczególności stan psychofizyczny ucznia, poziom jego wiedzy i umiejętności.

§ 15.

1. Nauczyciele informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 2) zasadach oceniania zachowania w szkole.
2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Podczas pobytu ucznia w szpitalu i uczestniczeniu w zajęciach szkolnych, na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
4. Podczas pobytu ucznia w szpitalu i uczestniczeniu w zajęciach szkolnych, na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione karty pracy są udostępnione uczniowi lub jego rodzicom.
5. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie zaleceń ordynatora oddziału lub lekarza prowadzącego, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb

psychofizycznych w stosunku do chorego ucznia, który ze względu na sytuację zdrowotną ma specyficzne trudności w uczeniu się.

6. Przy ustalaniu oceny z techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, uwzględniając w pierwszej kolejności wkład pracy, postęp w zdobywanych umiejętnościach oraz zaangażowanie i aktywność ucznia.
7. Uczeń opuszczający szpital otrzymuje zaświadczenie potwierdzające jego udział w zajęciach szkolnych, w którym przedstawia się uzyskane przez ucznia oceny bieżące, zapisane cyfrą lub sformułowane opisowo. Zaświadczenia o postępach w nauce mogą być sporządzane komputerowo.

§ 16.

Zasady oceniania bieżącego w klasach I - IV Liceum Ogólnokształcącego

1. Ustala się oceny bieżące, zgodnie z następującą skalą:

1) stopień celujący	6 (cel.);
2) stopień bardzo dobry	5 (bdb.);
3) stopień dobry	4 (db.);
4) stopień dostateczny	3 (dst.);
5) stopień dopuszczający	2 (dop.);
6) stopień niedostateczny	1 (ndst.).
2. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów z wyłączeniem stopnia celującego.
3. Pozytywnymi ocenami bieżącymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 5, pkt 1 – 5.
4. Negatywną oceną bieżącą jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa ust. 5 pkt 6.
5. Wprowadza się także następujące symbole:
 - 1) nb. – oznaczające nieobecność ucznia na pracy pisanej na lekcji;
 - 2) np. – oznaczające nieprzygotowanie ucznia do zajęć;
 - 3) + - oznaczające aktywne uczestnictwo podczas lekcji;
 - 4) – - oznaczające brak zaangażowania na lekcji.
6. Progi procentowe ocen przy ocenianiu prac pisemnych:

100% - stopień celujący
91% - 99% - stopień bardzo dobry
75% - 90% - stopień dobry

51% - 74% - stopień dostateczny

31% - 50% - stopień dopuszczający

0% - 30% - stopień niedostateczny

7. Ustala się następujące wymagania edukacyjne:

1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) w pełni opanował wiedzę i umiejętności z danego zakresu materiału określone programem nauczania;
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje nietypowe rozwiązania problemów;

2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) w wysokim stopniu opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- b) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) panował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych);
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej;
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych);

- b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).
- 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).
8. Osiągnięcia uczniów badane są za pomocą:
- 1) odpowiedzi ustnej;
 - 2) karty pracy ucznia;
 - 3) zadań domowych;
 - 4) zadania pisemnego;
 - 5) testu;
 - 6) wypracowania pisemnego;
 - 7) aktywności ucznia podczas zajęć;
 - 8) działalności pozalekcyjnej ucznia.
9. O formie sprawdzenia wiedzy decyduje nauczyciel przedmiotu, uzależniając stosowaną formę od stanu zdrowia, od indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych oraz przeprowadzonej diagnozy pedagogicznej.
10. indywidualnych, uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń nie uzyska żadnego z wymienionych stopni wg ustalonej skali, stosuje się ocenę opisową podkreślając aktywność, zaangażowanie i chęci ucznia – pacjenta. Ocena opisowa przedstawiona jest ustnie, może też być przedstawiona na piśmie na życzenie ucznia lub rodziców /opiekunów prawnych /.
11. Ocena cyfrowa może być poszerzona o ocenę opisową, słowną dającą pełną satysfakcję uczniowi – pacjentowi; ma ona być motywacją do dalszej pracy oraz potwierdzeniem zdobytej wiedzy.
12. W przypadku, gdy uczeń przebywa w szpitalu i bierze udział w zajęciach szkolnych, otrzymuje zaświadczenie o uzyskanych ocenach bieżących z poszczególnych przedmiotów w szkole szpitalnej i jest klasyfikowany w szkole macierzystej.
13. Zaświadczenie za okres pobytu w szkole przyszpitalnej przesyła się do szkoły macierzystej.
14. Wychowanie fizyczne realizowane jest w ramach rehabilitacji organizowanej przez Szpital.

§ 17.

1. Ocena zachowania podczas pobytu w szpitalu powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym /zaangażowanie w życie szkoły i oddziału szpitalnego, udział w konkursach, pomoc koleżeńska uczniom - pacjentom o mniejszej kondycji zdrowotnej/;
- 2) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych /okazywanie dobroci/;
- 3) wywiązywanie się z obowiązków ucznia /udział i aktywność w zajęciach warunkuje się jego stanem zdrowia i możliwościami wysiłkowymi/;
- 4) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej /poszanowanie mienia szkoły, szpitala, cudzej własności/;
- 5) dbałość o tradycję szkoły;
- 6) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 7) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób przebywających na oddziale szpitalnym;
- 8) godne, kulturalne zachowanie się w szkole;
- 9) okazywanie szacunku innym osobom /stosunek do rówieśników, nauczycieli pracowników szkoły, służby zdrowia i rodziców/.

2. Ocenę bieżącą zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących.

3. Ocenę bieżącą zachowania uczniów ustala się według poniższej skali i z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

ZACHOWANIE	Ocenę otrzymuje uczeń, który:
wzorowe (wz)	- wzorowo wypełnia obowiązki szkolne; - rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia; - osiąga sukcesy na szczeblu szkoły, regionu, województwa w konkursach itp.; - chętnie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych/pozalekcyjnych; - bierze czynny udział w życiu szkoły, klasy, środowiska szpitalnego (wytwory jego pracy popularyzują działalność szkoły, reprezentują wysoki poziom, wzbogacają kronikę szkoły, szkolną gazetkę)

	- jest zaangażowany w życie grupy, oddziału, godnie reprezentuje szkołę w środowisku (udział w uroczystościach szkolnych, patriotycznych, imprezach, pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska itp.); - jest uczciwy w codziennym postępowaniu; - dba o kulturę słowa; - chętnie w miarę swoich możliwości niesie pomoc potrzebującym kolegom, koleżankom znajdującym się w gorszej kondycji zdrowotnej
bardzo dobre (bdb)	- bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne; - jest uczciwy, sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań; - bierze udział w konkursach itp.; - angażuje się w życie szkoły; - w miarę swoich możliwości niesie pomoc potrzebującym jej kolegom i koleżankom; - dba o kulturę słowa;
dobrze (db)	- dobrze wypełnia obowiązki szkolne; - sporadycznie angażuje się w pracę szkoły; - jest niesystematyczny w pracy; - mało aktywny na zajęciach szkolnych; - rzadko pomaga innym, potrzebującym koleżankom i kolegom;
poprawne (popr)	- ma uchybienia świadome lub nieświadome w wypełnianiu obowiązków szkolnych; - niechętnie uczęszcza na zorganizowane zajęcia; - mało angażuje się w pracę szkoły; - nie przejawia aktywności na zajęciach szkolnych; - nie służy pomocą potrzebującym jej koleżanek i kolegów
nieodpowiednia	ma problemy z przestrzeganiem wszystkich kryteriów na ocenę bardzo dobrą, a w szczególności: – przejawia negatywny stosunek do obowiązków szkolnych (niewłaściwie pracuje na lekcji, nie przynosi przyborów szkolnych, nie przygotowuje się do zajęć, przeszkadza w prowadzeniu lekcji, wagaruje, spóźnia się na lekcje), – niekulturalnie zachowuje się w szkole, – niszczy cudze mienie oraz Zespołu, – nie dba o kulturę słowa,

	– nie przestrzega praw i obowiązków ucznia, – ulega nałogom, – poprawia zachowanie chwilowo.
naganna	ma takie problemy jak przy ocenie nieodpowiedniej oraz: – narusza godność innych osób (używa przemocy fizycznej i psychicznej, obraża i poniża innych, nie jest tolerancyjny), – podlega negatywnym wpływom innych i sam negatywnie wpływa na rówieśników, – pozostaje w konflikcie z prawem, za wyjątkiem uczniów, którzy przed przyjęciem do Zespołu weszli w konflikt z prawem; zachowanie takiego ucznia jest objęte procesem resocjalizacji, – poprawia zachowanie tylko na chwilę w celu uzyskania doraźnych korzyści.

4. Przy ustalaniu oceny zachowania bierze się pod uwagę następujące elementy:

1) Stopień pilności i systematyczności w pełnieniu obowiązków szkolnych:

- a) sumienność w nauce i wykonywaniu innych obowiązków;
- b) wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce;
- c) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień;
- d) dbałość o podręczniki i pomoce szkolne;
- e) poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły;
- f) przestrzeganie higieny;

2) Stopień zaangażowania ucznia w pracę na rzecz szkoły, oddziału i środowiska szpitalnego:

- a) wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę;
- b) podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym;
- c) inicjowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz szkoły i środowiska;
- d) przejawianie troski o mienie szkoły, własność szpitalną i prywatną;
- e) umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki;
- f) wkład w realizację zadania w zespole uczniowskim.

- 3) Stopień przestrzegania norm społeczno - moralnych w szkole i poza nią:
- a) uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło;
 - b) sposób postępowania nienaruszający godności własnej i godności innych;
 - c) dbałość o kulturę słowa;
 - d) zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej;
 - e) dbałość o zdrowie swoje i innych,
 - f) dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, ład i estetykę otoczenia.

§ 18.

Nieobecność uczniów na zajęciach edukacyjnych usprawiedliwiają rodzice uczniów, nauczyciele ZSS w Konstancinie-Jeziornie oraz przedstawiciele służby zdrowia, w formie pisemnej lub ustnej.

§ 19.

Rodzice mogą dowiedzieć się o wynikach ucznia poprzez dziennik elektroniczny Uonetplus, kontaktując się z nauczycielami telefonicznie, korespondencyjnie (e-mail) lub osobiście.

ROZDZIAŁ 7

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu szkoły i uchwała jego zmiany lub uchwała statut.
2. Wniosek o zmianę statutu może wnieść dyrektor oraz Rada Pedagogiczna, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.
3. Dyrektor szkoły w ciągu 14 dni po nowelizacji statutu, opracowuje tekst jednolity statutu.
4. Dyrektor, po przygotowaniu tekstu jednolitego statutu, jest odpowiedzialny za jego upublicznienie społeczności szkolnej.
5. Niniejszy statut udostępnia się wszystkim zainteresowanym w sekretariacie i bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły