

**Zarządzenie Nr 09 /2022
z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Michalu

**w sprawie norm przyznawania środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej,
odzieży i obuwia roboczego**

Podstawa prawna: art.237⁶⁻⁹ Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.)

§ 1

Ustalam Regulamin przyznawania środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia pozostaje w gestii dyrektora szkoły.

§ 3

Uchyla się zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Michalu nr 6/2017 z dnia 13.09.2017r w sprawie norm przydziału odzieży roboczej i środków ochrony osobistej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2022 r.

Regulamin przyznawania środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej, odzieży i obuwia roboczego

Regulamin przyznawania środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi oraz nauczycieli wychowania fizycznego, chemii, biologii i biblioteki w Szkole Podstawowej im.Feliksa Kikulskiego w Michalu .

§ 1

Ustala się stanowiska pracy w Szkole Podstawowej im.Feliksa Kikulskiego w Michalu , na których przysługuje odzież i obuwanie robocze oraz środki ochrony indywidualnej.

Są to:

1. Kucharka, pomoc kuchenna
2. Pracownik pełniący funkcję intendenta
3. Sprzątaczk
4. Rzemieślnik gospodarczy
5. Nauczyciel wychowania fizycznego
6. Nauczyciel chemii
7. Nauczyciel fizyki
8. Nauczyciel biologii
9. Nauczyciel techniki
10. Nauczyciel biblioteki
11. Nauczyciel wychowania przedszkolnego
12. Pomoc nauczyciela (wychowanie przedszkolne)

§ 2

Ustala się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wysokość ekwiwalentu – załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 3

1. Ustala się zasady przydzielania środków ochrony indywidualnej, obuwia roboczego i odzieży oraz zasady użytkowania środków ochronnych:
 - 1) Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwanie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność zakładu pracy.
 - 2) Środki ochrony indywidualnej są używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwanie robocze – do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
2. Nie podlegają zwrotowi przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego w następujących przypadkach:
 - 1) używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75% okresu używalności określonego w tabeli norm
 - 2) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę
 - 3) śmierci pracownika

3. Pracownik jest zobowiązany utrzymywać w należytym stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zakład pracy wydaje środki ochrony indywidualnej przewidziane w tabeli norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiły z winy pracownika, jest on zobowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej. Kwotę tę zakład pracy może obniżyć jeśli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.
5. Pracodawca nie ma obowiązku wydawania środków higieny osobistej poszczególnym pracownikom, jeśli umożliwił im korzystanie z nich w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, np. umywalniach, toaletach, gdzie zostały zainstalowane dozowniki mydła, papierowe ręczniki albo suszarki do rąk.
6. Pracodawca zapewnia dyżurne szelki bezpieczeństwa wraz z linką i urządzeniem samohamującym dla ochrony przed upadkiem z wysokości podczas prac wykonywanych na wysokości do 3 m grożącym upadkiem, wypadnięciem.
7. Rzemieślnik gospodarczy obsługujący maszyny i urządzenia /np. kosiarki, wyka szarki / wymagające stosowania środków ochrony indywidualnej /przyłbice, ochronniki słuchu/ obowiązani są do ich stosowania podczas wykonywania pracy.

§ 4

1. Dopuszcza się używanie przez pracownika, za jego zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. W przypadku stosowania przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego, przysługuje mu ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej w załączniku nr 1 do regulaminu, który stanowi jednocześnie wykaz stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Ekwiwalent, o którym mowa w § 2 z uwagi na organizację pracy szkoły wypłacany jest za okres roku szkolnego od początku zatrudnienia oraz każdorazowo po upływie okresu używalności.
4. W przypadku zatrudnienia krótszego niż przewidziany okres używalności odzieży i obuwia roboczego wysokość ekwiwalentu ustala się w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia.
5. W przypadku zatrudnienia na danym stanowisku w niepełnym wymiarze czasu pracy, wysokość ekwiwalentu o którym mowa w § 2, wypłacana jest proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy ekwiwalent za okres nieprzepracowany podlega zwrotowi.

§ 5

1. Za czynność prania odzieży roboczej i ochronnej wykonywanej przez pracownika pracownik otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości:
 - 1) Kucharka, pomoc kuchenne – 200 g proszku / 1 m-c
 - 2) Pracownik pełniący funkcję intendenta - 100g proszku /1m-c
 - 3) Sprzątaczką – 200 g proszku /1 m-c
 - 4) Rzemieślnik gospodarczy – 400 g proszku /1 m-c
 - 5) Nauczyciel wychowania fizycznego – 200 g proszku /1 m-c
 - 6) Nauczyciel chemii – 100 g proszku/1 m-c.
 - 7) Nauczyciel fizyki – 100 g proszku /1m-c
 - 8) Nauczyciel biologii - 100g proszku/1m-c
 - 9) Nauczyciel techniki – 100g proszku/1m-c

b) - Wzór- oświadczenie odzież własna

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania pracy w Szkole Podstawowej im. Feliksa Kikulskiego w Michału.

.....
(podpis pracownika)

c)-Wzór- oświadczenie ekwiwalent za odzież

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wypłatę ekwiwalentu za odzież ochronną i środki czystości oraz nie wnoszę żadnych roszczeń. Jednocześnie zobowiązuję się do jej zakupu.

.....
(podpis pracownika)

- 3) W przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianej w powyższym zarządzeniu, pracodawca indywidualnie podejmuje niezbędne decyzje.

§ 7

Stały nadzór nad prawidłowym wykorzystywaniem przydzielonego wyposażenia pełni dyrektor szkoły.