

Rytwiany, dnia 01.12.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający – **Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Jana Pawła II w Rytwianach**, zaprasza do złożenia oferty na **dostawę mrożonek i wyrobów garmażeryjnych**
2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia: **dostawa mrożonek i wyrobów garmażeryjnych na potrzeby stołówki szkolnej.**
 - 2) termin wykonania zamówienia: **cyklicznie zgodnie z zamówieniami.**
 - 3) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: **wykonawca złoży ofertę cenową wg zał. nr 1**
 - 4) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: **xxxxxxx**
 - 5) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: **kontakt w przedmiotowej sprawie: sekretariat szkoły , tel.15 8647512 lub 515 190 047**
 - 6) wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium: **xxxx**
 - 7) termin związania ofertą: **03.01.2022 r do 31.12.2022r.**
 - 8) opis sposobu przygotowywania ofert: **zgodnie z formularzem ofertowym**
 - 9) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **ofertę na formularzu, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia należy złożyć w terminie 27.12.2021 r. do godz. 15.00 w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Jana Pawła II w Rytwianach (sekretariat). Kopertę zaopatrzyć w napis: „Oferta na dostawę mrożonek i wyrobów garmażeryjnych”**
 - 10) opis sposobu obliczenia ceny: **łącna cena netto i brutto za wymienione pozycje.**
 - 11) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **najniższa cena**
 - 12) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: **Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wyborze oferty telefonicznie lub e- mailem**
 - 13) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: **xxxxx**
 - 14) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: **wzór umowy**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

01.12.2021r. Dyrektor Zespołu Szkół

mgr Tadeusz Opala