

Regulamin publikacji materiałów na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii

§ 1. Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 2. Cel:

Celem Regulaminu publikacji materiałów na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii jest ujednolicenie zasad publikacji materiałów na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii.

§ 3. Definicje

1. **Administrator danych osobowych, Administrator, Placówka-** Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii;
2. **Dane osobowe-** wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
3. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
4. **Rozpowszechnianie wizerunku-** publiczne udostępnianie niedookreślonej grupie osób wizerunku na stronie internetowej placówki;
5. **Strona-** strona internetowa Placówki <https://spwitow.edupage.org/>
6. **Użytkownik-** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z usług elektronicznych dostępnych w ramach strony internetowej Placówki;
7. **Wizerunek-** podobizna osoby utrwalona w postaci obrazu, rysunku, grafiki, fotografii, nagrania wideo;

8. **Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku, oświadczenie, zgoda-** konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych w postaci wizerunku.

§ 4. Zasady ogólne

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia aktualności i odpowiedniej jakości materiałów publikowanych na Stronie;
2. Placówka wyznacza osoby odpowiedzialne za weryfikację merytoryczną oraz publikację materiałów na Stronie;
3. Treść publikowanych materiałów dotyczy wyłącznie działalności Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii, uczniów oraz grona pedagogicznego i innych jej pracowników;
4. Placówka nie publikuje materiałów sprzecznych z prawem polskim i międzynarodowym, wzywające do nienawiści rasowej, etnicznej, wyznaniowej, zawierające treści pornograficzne, faszystowskie, wulgarne, propagujące używki lub przemoc, obrażające uczucia religijne, naruszające prawa innych osób, a także godzące w dobre imię Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii;
5. W razie stwierdzenia publikacji materiałów niezgodnych z niniejszym Regulaminem, należy powiadomić o tym fakcie Administratora przesyłając właściwą informację na adres mailowy Placówki;
6. Placówka podejmuje wszelkie środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych;
7. Placówka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie opublikowania ich na Stronie.

§ 5. Zasady publikacji wizerunku i innych danych osobowych

1. Publikowanie wizerunku i innych danych osobowych nie narusza dóbr osobistych oraz prawa do prywatności osoby której, dane dotyczą m.in. nie stawia tej osoby w negatywnym świetle lub jej nie ośmiesza;
2. Administrator może powierzyć dane osobowe w tym wizerunek podmiotom trzecim (podmiotom przetwarzającym na zlecenie Administratora) zgodnie z art. 28 RODO;
3. Publikacja wizerunku i innych danych osobowych na podstawie zgody:
 - 1) Wizerunek i inne dane osobowe publikowane są na podstawie oświadczenia- zgody na publikację wizerunku i innych danych osobowych;

- 2) Zgoda o której mowa w ust. 3 jest wyrażana w formie pisemnej, precyzyjnie określa miejsca publikacji, kontekst w jakim wizerunek i inne dane osobowe będą wykorzystywane, a także okres publikacji;
 - 3) Placówka przetwarza wizerunek i inne dane osobowe do czasu wycofania zgody;
 - 4) Osoba wyrażająca zgodę ma prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. Publikowanie wizerunku bez zgody:
- 1) Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;
 - 2) Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza. np. rozpowszechnianie zdjęć z programów, projektów, akcji, warsztatów, zabaw, uroczystości, wycieczek, lekcji, konkursów szkolnych, zawodów sportowych na których sylwetka stanowi jedynie szczegół całości uwiecznionej na zdjęciu (zdjęcie nie narusza dóbr osobistych przedstawionych na nim osób oraz ich prawa do prywatności).

§ 6. Korzystanie ze strony internetowej

1. Korzystanie z materiałów udostępnianych na Stronie jest bezpłatne;
2. Użytkownik Strony zobowiązuje się do korzystania z udostępnianych materiałów zgodnie z prawem obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz niniejszym Regulaminem;
3. Każdy Użytkownik zobowiązuje się do nie podejmowania działań mających na celu zakłócenie poprawnej pracy Strony, uzyskanie nie przysługujących mu praw dostępu;
4. Niedopuszczalne jest zamieszczanie treści propagujących przemoc oraz nienawiść rasową, religijną oraz etniczną;
5. Niedopuszczalne jest zamieszczanie treści zawierających słowa i wyrażenia uznane powszechnie za obraźliwe lub wulgarne;
6. Niedopuszczalne jest zamieszczanie treści godzących w dobre imię Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii, innych Użytkowników Strony oraz osób trzecich;
7. Niedopuszczalne jest umieszczanie treści zawierających przekazy reklamowe;

§ 7. Wyłączenie odpowiedzialności

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia aktualności i odpowiedniej jakości materiałów prezentowanych na Stronie;

2. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie informacji udostępnianych na Stronie przez jej Użytkowników;
3. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia poprawnego działania Strony jednakże zastrzega, iż nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wadliwego ich funkcjonowania.

§ 8. Ochrona danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Witowie-Kolonii z siedzibą przy Witów-Kolonia 47. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem: 44 6102101 lub za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@spwitow.edu.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej: adres kontakt@wbsystem.pl lub bezpośrednio na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu promocji działań Administratora.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest dobrowolnie wyrażona zgoda osoby lub opiekuna prawnego w myśl art. 6 ust. 1 lit a RODO na przetwarzanie danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej Administratora. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom wspomagającym w zakresie infrastruktury technicznej np. dostawcom usług sieciowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody w zakresie przetwarzania w myśl art. 6 ust. 1 lit a RODO.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody, wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

9. W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 8 ppkt a) - e) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania.