

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 2
im. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO
W LIPNIE**

2017

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 2 im. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO
W LIPNIE**

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) – art. 22a ust. 6, art. 22ab ust. 4.*
2. *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) - art. 84 ust. 1-2.*
3. *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).*
4. *Ustawa z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 ze zm.) - art. 52c ust. 3.*

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Lipnie, zwana dalej Radą, reprezentuje ogół rodziców dzieci i uczniów szkoły.
2. Rada Rodziców liczy tyle członków ile jest oddziałów w szkole.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny, do chwili ukonstytuowania się nowej Rady na posiedzeniu sprawozdawczo – wyborczym w kolejnym roku szkolnym.

§ 2

1. Terenem działania Rady Rodziców są budynki Szkoły Podstawowej nr 2 w Lipnie.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają dzieci i uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

**Rozdział II
Cele Rady Rodziców**

§ 3

1. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie interesów rodziców dzieci i uczniów szkoły poprzez podejmowanie działań, wynikających z prawa oświatowego, statutu i niniejszego regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz dobra dzieci i uczniów.
2. Rada Rodziców realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) pobudzanie aktywności rodziców i organizowanie różnorodnych działań na rzecz rozwoju szkoły,
- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii we wszystkich sprawach szkoły,
- 3) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły, w ramach jej funkcji: edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej,
- 4) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
- 5) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły z myślą o jak najlepszej jakości tej współpracy.

Rozdział III **Kompetencje Rady Rodziców**

§ 4

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

2. Uprawnienia Rady Rodziców z mocy prawa to w szczególności.:

- 1) Delegowanie dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.
- 3) Wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela.

§ 5

Kompetencje stanowiące Rady Rodziców to w szczególności:

- 1) Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.
- 2) Uchwalanie regulaminu swojej działalności.
- 3) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł celu wspierania działalności statutowej szkoły.

§ 6

Kompetencje opiniodawcze Rady Rodziców to w szczególności:

- 1) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
- 2) Opiniowanie podjęcia działalności w szkole stowarzyszeń lub innych organizacji.
- 3) Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu i jego oceny pracy.
- 4) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia
- 5) Opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 7

Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

ROZDZIAŁ IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 8

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym spotkaniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas spotkań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z dwóch rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym spotkaniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się dwóch pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
8. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje przewodniczącemu Rady Rodziców.
9. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.

§ 9

1. Wybory przedstawicieli do Zarządu Rady Rodziców przeprowadza się na posiedzeniu sprawozdawczo – wyborczym na początku roku szkolnego.
2. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym spotkaniu rodziców.
3. Wybory przedstawicieli do Zarządu Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
4. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki na wyłonionych kandydatów.
5. Kandydaci wybrani do Zarządu Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Za wybranego przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów. Pozostali kandydaci w zależności od ilości uzyskanych głosów zostają wybrani na zastępcę, sekretarza i skarbnika.
7. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
8. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

ROZDZIAŁ V

Kompetencje Zarządu Rady Rodziców

§ 10

1. Pracami Rady Rodziców kieruje Zarząd, w którego skład wchodzi:
 - 1) Przewodniczący.
 - 2) Zastępca przewodniczącego.
 - 3) Skarbnik.
 - 4) Sekretarz.
 - 5) Członkowie – przewodniczący rad oddziałów.
2. Kadencja Zarządu trwa rok.
3. W razie ustania członkostwa w Zarządzie przed upływem kadencji, na najbliższym spotkaniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
4. Rada może odwołać Zarząd w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.
5. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę Rady, prowadzi i zwołuje posiedzenia oraz jest reprezentantem Rady Rodziców na zewnątrz.
6. Zastępca przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie Jego nieobecności.
7. Sekretarz Rady Rodziców odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie posiedzeń.

8. Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za prawidłową gospodarkę środkami finansowymi zgromadzonymi przez Radę.

9. Członek Zarządu pomaga w wykonywaniu zadań powyżej wymienionym osobom.

ROZDZIAŁ VI

Posiedzenia Rady Rodziców

§ 11

1. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców otwiera przewodniczący Rady i przewodniczy mu do czasu wybrania nowego przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad oddziałów lub dyrektora szkoły.

4. Posiedzenie Rady Rodziców przygotowuje i prowadzi przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.

5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku posiedzenia zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.

6. W posiedzeniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.

7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

ROZDZIAŁ VII

Protokoły i tryb przyjmowania uchwał

§ 12

1. Rada Rodziców może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej kompetencji.

2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w spotkaniu.

3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.

4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.

5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 13

1. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół posiedzenia Rady zawiera:
 - 1) Numer, datę i miejsce spotkania.
 - 2) Listę osób obecnych podczas spotkania.
 - 3) Zatwierdzony porządek obrad.
 - 4) Stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania.
 - 5) Przebieg obrad.
 - 6) Streszczenie wystąpień oraz wnioski.
 - 7) Treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników.
 - 8) Podpisy przewodniczącego i protokolanta.
3. Protokoły posiedzeń Rady Rodziców przyjmowane są w drodze głosowania na następnym posiedzeniu.

ROZDZIAŁ VIII **Fundusze Rady Rodziców**

§ 14

1. Szczegółowe zasady wydatkowania środków finansowych ustala corocznie Rada Rodziców w preliminarzu budżetowym.
2. Pisemne wniosku o środki z funduszu Rady mogą składać:
 - 1) Nauczyciele
 - 2) Dyrektor szkoły,
 - 3) Samorząd Uczniowski,
3. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe.
4. Środkami finansowymi na koncie dysponuje Zarząd Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ IX **Komisja Rewizyjna**

§ 15

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym pracę Rady Rodziców.

2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób: przewodniczącego i dwóch członków, którzy nie wchodzi w skład Rady Rodziców. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości.
3. Wybory do Komisji Rewizyjnej odbywają się na posiedzeniu sprawozdawczo – wyborczym na początku roku szkolnego.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa rok- istnieje możliwość wyborów uzupełniających.
5. Celem działania Komisji Rewizyjnej jest kontrola stanu finansowego i sposobu wydawania środków finansowych, sprawozdanie z zasadności wydatkowania zgromadzonych środków, jak i również kontrola całokształtu działalności merytorycznej Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Rady Rodziców uprawniony jest Przewodniczący Rady Rodziców, Wiceprzewodniczący, Skarbnik.
2. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:
Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Lipnie
Nr Konta Bank Spółdzielczy
76 9542 0008 2001 0000 2802 0001

§ 17

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne spotkanie Rady Rodziców

Regulamin uchwalono na posiedzeniu Rady Rodziców w dniu 1 grudnia 2017 roku

_____ Rafał Paćkowski Ewelina Wojciechowska _____

Przewodniczący Rady Rodziców