**Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora**

**Szkoły Podstawowej w Woźnikach – Ligota Woźnicka**

**w roku szkolnym 2023/2024**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ‒ Prawo oświatowe ( tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718),
2. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 1 września 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2021 poz. 1618),
3. Rozporządzenie MEN z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2198)

Ponadto uwzględniono:

1. podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024.
2. plan nadzoru pedagogicznego śląskiego kuratora oświaty na rok szkolny 2023/2024.
3. wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora w roku szkolnym 2022/2023 oraz sposób ich wykorzystania ustalony przez radę pedagogiczną (uchwała nr 13 - 2022/2023 z dnia 30 sierpnia 2023 r.).
4. **KONTROLA**
   1. **ocena stanu przestrzegania prawa przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres kontroli** | **Termin** | **Osoba odpowiedzialna** | **Źródło informacji** |
| Prawidłowość, systematyczność, merytoryczność prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej w zakresie prawidłowości zapisu danych o uczniach, dokumentowania obecności uczniów na lekcjach i zajęciach, tematów zajęć oraz oceniania zgodnie z zapisami w Statucie. | Raz w miesiącu – ostatni powszedni dzień miesiąca  Ostatni tydzień września  Czerwiec | Dyrektor, | Dzienniki lekcyjne  Dzienniki zajęć dodatkowych, specjalistycznych  Arkusze ocen klasy I  Arkusze ocen klas I - VII |
| Organizacja udzielania uczniom pomocy psychologiczno –pedagogicznej, w tym organizacja kształcenia specjalnego dzieci niepełnosprawnych. | Wrzesień  Luty  Czerwiec | Dyrektor | Analiza dokumentacji  Indywidualne teczki uczniów objętych ppp  Wywiad swobodny z uczniami i ich rodzicami |
| Przestrzeganie wewnątrzszkolnych zasad oceniania, w tym udostępniania uczniom i rodzicom sprawdzonych i ocenionych bieżących prac klasowych. | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Analiza dziennika lekcyjnego  Wywiady z uczniami i rodzicami |
| Prawidłowość realizacji zadań przez nauczyciela – pedagoga specjalnego | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Dziennik  WOPFU, IPET  Wnioski pedagoga specjalnego  Arkusz kontroli |
| Zgodność z organizacją pracy szkoły zaplanowanych konsultacji dla uczniów i rodziców w ramach dostępności nauczycieli w szkole. | Wrzesień | Dyrektor, | Harmonogram konsultacji, strona www szkoły  Arkusz kontroli |
| Prawidłowość organizacji zajęć  edukacyjnych wychowania do  życia w rodzinie, w tym spotkanie nauczyciela z rodzicami. | Wrzesień  Styczeń | Dyrektor | Obserwacja |
| Przestrzeganie oceniania  wewnątrzszkolnego.  Systematyczność  i różnorodność oceniania,  sposoby i formy oceniania,  terminowość,  Zapoznanie uczniów i rodziców  z wymaganiami edukacyjnymi,  oraz sposobem uzyskiwania  wyższej niż przewidywana  rocznej oceny klasyfikacyjnej. | Przez cały rok szkolny  Wrzesień | Dyrektor  Nauczyciele poszczególnych przedmiotów, wychowawcy | Dzienniki  Obserwacje lekcji  Potwierdzenia otrzymanych informacji od uczniów i ich rodziców |
| Przestrzeganie praw rodziców do uczestnictwa w zespole do opracowania WOPFU i IPET i otrzymania kopii tych dokumentów. | Wrzesień dla nowych orzeczeń,  Styczeń, Czerwiec | Dyrektor | Dokumentacja  wychowawcy -koordynatora pracy zespołu |
| Przestrzeganie praw ucznia | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Statut szkoły  Dzienniki  Oceny zachowania  Program wychowawczo – profilaktyczny  Tematyka zajęć z wychowawcą |
| Zaplanowanie działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej. | Wrzesień | Dyrektor | Plany pracy zespołów nauczycielskich, plan pracy szkoły, dzienniki zajęć lekcyjnych, dodatkowych |

* 1. **przebieg procesów kształcenia i wychowania w szkole**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres kontroli** | **Termin** | **Osoba odpowiedzialna** | **Źródło informacji** |
| Realizacja podstawy programowej , w szczególności w klasach IV-VII:  język polski klasa VII  matematyka klasa VI  język angielski klasa V  historia klasa IV z wykorzystaniem warunków i sposobów jej realizacji oraz metod aktywizujących ucznia. | XII, III, V.  Grudzień  Marzec  Kwiecień  Maj | Dyrektor, | Kontrola  e-dzienników,  dostosowanie wymagań edukacyjnych,  diagnoza efektywności kształcenia |
| Prawidłowość realizacji  podstawy programowej nowych  przedmiotów:  biologia klasa V  chemia klasa VII  fizyka klasa VII  -konsekwentna realizacja podstawy programowej,  -dostosowanie metod i form pracy do możliwości uczniów,  -dostosowanie metod i form pracy do zaleceń poradni  psychologiczno-pedagogicznej. | Grudzień  Kwiecień  Maj | Dyrektor, | Szkolny zestaw programów nauczania,  wnioski o dopuszczenie programu nauczania,  obserwacja  dziennik,  arkusze dostosowania do indywidualnych potrzeb i możliwości  ucznia |
| Realizacja zadań wspierających dzieci, uczniów i rodziny w ramach działań wewnątrzszkolnych, z wykorzystaniem wsparcia instytucji zewnętrznych. | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja  Analiza wniosków w dziennikach zajęć specjalistycznych. Plany współpracy z innymi instytucjami, analiza planów pracy specjalistów. |
| Proces wdrażania i stopień realizacji działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej. | Grudzień  Marzec | Dyrektor | Plany pracy zespołów nauczycielskich, tematyka zajęć z wychowawcą, dzienniki zajęć lekcyjnych, dodatkowych, poziom zaangażowania uczniów |
| Częstotliwość i celowość  wykorzystywania pomocy  dydaktycznych zakupionych w  ramach programu „Laboratoria  przyszłości” | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja |
| Bezpieczne i efektywne  korzystanie z technologii  cyfrowych. | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja |

* 1. **efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres kontroli** | **Termin** | **Osoba odpowiedzialna** | **Źródło informacji** |
| Efektywność realizacji podstawy programowej - kształcenie umiejętności opisanych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego. | Podsumowanie I okresu, zakończenie roku szkolnego 2023/2024 | Dyrektor | Analiza dokumentacji,  obserwacje zajęć,  wyniki konkursów, inne osiągnięcia uczniów |
| Bezpieczeństwo w sieci, w  tym skuteczność  kształtowania krytycznego  podejścia do treści  publikowanych w Internecie i  mediach społecznościowych. | Styczeń-luty  Maj- czerwiec | Dyrektor | Obserwacja |
| Efektywność i jakość  prowadzonych zajęć  rewalidacyjnych, korekcyjno-  kompensacyjnych,  dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne. | Styczeń  Maj | Dyrektor | Obserwacja,  analiza wniosków w dziennikach zajęć specjalistycznych, ocena efektywności udzielanej pomocy, osiągnięcia uczniów, wywiady z rodzicami i uczniami |
| Efektywność i skuteczność udzielanego wsparcia dzieciom, uczniom i rodzicom przez nauczycieli i specjalistów oraz instytucje zewnętrzne | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Analiza dokumentacji, wywiady i rozmowy z uczniami i rodzicami |
| Efektywność w pracy nauczyciela i ucznia w zakresie celowego  wykorzystywania pomocy  dydaktycznych zakupionych w  ramach programu „Laboratoria  przyszłości” | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja, zajęcia otwarte,  wywiady z nauczycielami i uczniami |
| Skuteczność realizacji  podstawy programowej nowych  przedmiotów. | Styczeń - czerwiec | Dyrektor | Obserwacja,  dziennik,  arkusze dostosowania do indywidualnych potrzeb i możliwości |
| Ocena atrakcyjności i efektywności zajęć z wykorzystaniem technologii  cyfrowych, w tym praca z aplikacją webquest | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja,  lekcja otwarta osiągnięcia uczniów, satysfakcja i zadowolenie uczniów i rodziców |
| Ocena efektywności pracy pedagoga specjalnego oraz innych specjalistów zatrudnionych w szkole. | Przez cały rok szkolny | Dyrektor | Obserwacja analiza dokumentacji, wywiady z uczniami i rodzicami |
| Skuteczność zespołowego rozwiązywania problemów w szkole. | Czerwiec | Dyrektor | Dokumentacja zespołów nauczycielskich |

**W zakresie kontroli doraźnych- w przypadku potrzeby działań nieujętych w planie nadzoru pedagogicznego kontroli podlegają wszystkie działania statutowe nauczycieli i nie są zapowiadane.**

1. **WSPOMAGANIE NAUCZYCIELI**

**1) diagnoza pracy szkoły**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diagnoza pracy szkoły** | **Termin** | | **Osoba odpowiedzialna** | **Sposób/metoda** | |
| Diagnoza potrzeb i oczekiwań rodziców w zakresie wspomagania wychowawczej roli rodziny przez szkołę. | Wrzesień | | Dyrektor, specjaliści wychowawcy | Wywiady, rozmowy kierowane | |
| Diagnoza zapotrzebowania na treści profilaktyczne i wychowawcze. | Wrzesień | | Koordynator ds. opracowania programu wychowawczo – profilaktycznego, wychowawcy,  psycholog,  pedagog,  pedagog specjalny | Ankieta do U,R, N,  wnioski z pracy szkolnych specjalistów,  wnioski wychowawców oddziałów | |
| Diagnoza ,,na wejściu’’- klasa I  i klasa IV. | Wrzesień | | Liderzy zespołów przedmiotowych | Sprawdziany kompetencji,  analiza dokumentacji | |
| Diagnoza efektywności nauczania. | I okres, koniec roku szkolnego | | Dyrektor | Badanie osiągnięć edukacyjnych testem kompetencji: j. polski klasa IV ( I okres), matematyka klasa VII ( I okres), historia klasa V ( koniec roku szkolnego), biologia klasa VI ( koniec roku)  statystyka udziału w konkursach, | |
| Diagnoza potrzeb uczniów w zakresie wsparcia psychologicznego oraz wyrównywania poziomu wiedzy. | Wrzesień,  październik | | Specjaliści, wychowawcy klas, | Anonimowa ankieta dla uczniów i rodziców, obserwacje w poszczególnych klasach przeprowadzone przez psychologa i pedagoga, indywidualne rozmowy wychowawcy, psychologa, pedagoga, pedagoga specjalnego  z rodzicami ucznia wytypowanego do pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rozmowy z innymi uczniami | |
| Diagnoza kompetencji nauczycieli w zakresie posługiwania się technologiami IT niezbędnymi do efektywnego prowadzenia zajęć. | Wrzesień | | Dyrektor | Rozmowa kierowana | |
| Współpraca pedagoga specjalnego z innymi podmiotami na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (poradnie psychologiczno-pedagogiczne, placówki doskonalenia zawodowego, pracownik socjalny itp.). | Styczeń-luty  Maj-czerwiec | Dyrektor | | | Wywiad: pytanie kluczowe − w jakim stopniu współpraca pedagoga specjalnego z innymi podmiotami zwiększa jakość udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej? |

**2) planowanie działań rozwojowych w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Planowanie działań rozwojowych w tym motywowanie nauczycieli doskonalenia zawodowego,** | **Termin** | **Dla kogo?** | **Kto prowadzi?** |
| Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego. | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele | Lider WDN |
| Pozyskiwanie środków finansowych na doskonalenie zawodowe nauczycieli. | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele uczestniczący w doskonaleniu zawodowym i podnoszeniu kwalifikacji | Dyrektor |
| Spotkania w ramach zespołów przedmiotowych, ustalenie zakresu  dostosowania programu nauczania oraz możliwości współpracy przy  wykorzystywaniu pomocy dydaktycznych, dzielenie się wiedzą, wprowadzanie nowatorskich rozwiązań, praca metodą projektu. | Cały rok szkolny | Nauczyciele | Przewodniczący zespołów przedmiotowych |
| Wspomaganie nauczycieli wychowania do życia w rodzinnie – szkolenia, wyposażenie szkoły w atrakcyjne pomoce do zajęć. | Cały rok szkolny | Nauczyciel wdż | Dyrektor |
| Promowanie ciekawych, atrakcyjnych rozwiązań w pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych | Cały rok szkolny | Nauczyciele specjaliści, nauczyciele przedmiotów | Zewnętrzne podmioty szkolące |
| Systematyczne diagnozowanie potrzeb nauczycieli. | Cały rok szkolny | Nauczyciele | Lider WDN,  przewodniczącyzespołów przedmiotowych |
| Budowanie współpracy z rodzicami. | Cały rok szkolny | Nauczyciele, wychowawcy, rodzice | Psycholog szkolny  wykład |

**3) prowadzenie działań rozwojowych w tym organizowanie szkoleń i narad**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prowadzenie działań rozwojowych w tym organizowanie szkoleń i narad** | **Termin** | **Dla kogo?** | **Kto prowadzi?** |
| Rozwijanie kompetencji z  zakresu poprawy  bezpieczeństwa, świadomego  korzystania z mediów  społecznościowych, zagrożenia  manipulacją. | termin do uzgodnienia z ppp | Wychowawcy klas,  specjaliści szkolni | Pracownik poradnii psychologiczno -pedagogicznej |
| Bezpieczne i atrakcyjne  prowadzenie zajęć z  wykorzystaniem urządzeń z  programu ,,Laboratoria  Przyszłości’’. | termin do uzgodnienia z firmą | Nauczyciele drugiego etapu edukacji | Szkolenie prowadzone przez firmę zewnętrzną |
| Zapoznawanie nauczycieli ze zmieniającymi się przepisami prawa  Wykład ,,Nowości w prawie oświatowym na dzień 1.09.2023’’ | Sierpień | Wszyscy nauczyciele | Dyrektor – zebranie rady pedagogicznej |
| Po co szkole mediacje? Mediacje rówieśnicze i szkolne. Konflikty szkolne – źródła, rodzaje konfliktów, zapobieganie, komunikacja w konflikcie, techniki mediacyjne w rozwiązywaniu konfliktów szkolnych. Zasady prowadzenia skutecznej mediacji, reguły postępowania mediatora | Listopad | Wszyscy nauczyciele | Psycholog |
| ,,Interwencja kryzysowa’’ elementem podnoszenia jakości wsparcia udzielanego dzieciom. | Styczeń | Nauczyciele, wychowawcy specjaliści | Dyrektor |
| Procedura Niebieskiej karty | Luty | Nauczyciele, wychowawcy specjaliści | Psycholog |
| Wsparcie nauczycieli w awansie. |  | Nauczyciele początkujący | Mentor/opiekun stażu |

**3. OBSERWACJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka obserwacji** | **Termin** | **Uwagi** |
| 1. | Indywidualizacja pracy z uczniem podczas zajęć. | październik  grudzień  luty | nauczyciele: wychowania przedszkolnego, edukacji wczesnoszkolnej, języka polskiego |
| 2. | Wychowawcza rola rodziny. | listopad  kwiecień | nauczyciel wychowania do życia w rodzinie, religii |
| 3. | Działanie na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy. | październik  marzec | wychowawcy klas, nauczyciele: języka polskiego, historii, języków nowożytnych |
| 4. | Realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego w klasie. | marzec | wychowawcy klas II etapu edukacji |
| 5. | Prawidłowe i skuteczne wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych. | grudzień  maj | nauczyciel informatyki, nauczyciel bibliotekarz, |
| 7. | Ocenianie ucznia z dokonaniem uzasadnienia tej oceny przez nauczyciela. | grudzień  maj | nauczyciele: geografii, biologii |
| 8. | Wykorzystanie wyposażenia „Laboratoria Przyszłości”. | styczeń  kwiecień | nauczyciele:, fizyki, chemii |
| 9. | Realizacja treści zawartych w podstawie programowej | luty | nauczyciel: wychowawca przedszkola |

**Plan nadzoru przedstawiono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 8 września 2023 r.**

Dyrektor szkoły

Mariola Kuliś