**Zarządzenie nr 6/2025**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców Śl. w Kamienicy**

**z dnia 27 marca 2025 r.**

w sprawie: **wprowadzenia Kodeksu Etyki pracowników Szkoły Podstawowej im. Powstańców Śląskich w Kamienicy**

Na podstawie:

1. art. 68 i 69 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
2. w oparciu o Komunikat Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 roku w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2009, Nr 15, poz. 84)

§ 1

W celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej wprowadza się:

* 1. Kodeks Etyki pracowników niepedagogicznych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
	2. Kodeks etyki pracowników pedagogicznych, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Stosowanie się do postanowień zarządzenia obowiązuje wszystkich pracowników Szkoły.

2. Pracowników pedagogicznych zobowiązani są również do stosowania i przestrzegania wartości etycznych określonych przez Polskie Towarzystwo Nauczycieli, które opracowało Kodeks Etyki Nauczycielskiej.

3. Pracownicy Szkoły Podstawowej im. Powstańców Śląskich w Kamienicy zobowiązani są również do stosowania zasad zapewniających bezpieczne relacje między małoletnim a personelem jednostki, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich, określone w Standardach Ochrony Małoletnich.

4. Pracownicy Jednostki powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków przestrzegać i stosować następujące zasady:

1. praworządności;
2. bezstronności i bezinteresowności;
3. obiektywizmu;
4. uczciwości i rzetelności;
5. odpowiedzialności;
6. dbałości o dobra imię jednostki i jej pracowników;
7. jawności postępowania;
8. godnego zachowania w miejscu pracy i poza nim;
9. uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, radnymi, zwierzchnikami, współpracownikami, podwładnymi;
10. neutralności politycznej, rasowej i religijnej.

5. Każdy pracownik Jednostki składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki, w którym zobowiązuje się także do przestrzegania zasad określonych w tym Kodeksie. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia, dołącza się do akt osobowych pracownika.

6. Nowo zatrudniany w Jednostce pracownik składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki z chwilą zawarcia umowy o pracę.

§ 3

1. W sprawie naruszenia zasad zawartych w niniejszym zarządzeniu mogą wnioskować pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie, składając go do Dyrektora.

2. Postępowanie w razie naruszenia zasad etyki:

1. rozmowa z Dyrektorem w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne);
2. ponowna rozmowa z Dyrektorem zakończona notatką służbową;
3. przedstawienie problemu na nadzwyczajnym zebraniu pracowników.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.