**Przedmiotowe zasady oceniania**

**z informatyki**

**dla klasy VII**

**Lubię to!**

**szkoła podstawowa, klasy 4‒8**

**rok szkolny 2018/2019**

**nauczyciel: Anna Zasada**

1. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności. Nauczyciel powinien analizować i oceniać poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania (opracowanych zgodnie z podstawą programową danego przedmiotu).

2. Nauczyciel ma za zadanie:

• informować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,

• pomagać uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,

• motywować ucznia do dalszych postępów w nauce,

• informować rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych).

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel uzasadnia ocenę w sposób określony w statucie szkoły.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym).

6. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa statut szkoły.

2. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. Sprawdziany mogą wymagać zapisania odpowiedzi na wydrukowanym arkuszu lub sprawdzać praktyczne umiejętności na komputerze, a ich celem jest weryfikacja wiadomości i umiejętności ucznia po realizacji działu podręcznika.

• Sprawdzian planuje się na zakończenie działu.

• Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (jeśli WZO nie reguluje tego inaczej).

• Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jego zakres programowy.

• Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.

• Reguły uzasadniania oceny ze sprawdzianu, jej poprawy oraz sposób przechowywania sprawdzianów są zgodne z WZO.

• Sprawdzian pozwala zweryfikować wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do wykraczającego.

• Zasady przeliczania oceny punktowej na stopień szkolny są zgodne z WZO.

• Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.

2. Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).

• Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.

• Kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

• Kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę zgodnie z zasadami WZO.

• Zasady przechowywania kartkówek reguluje WZO.

3. Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

• wartość merytoryczną,

• stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,

• dokładność wykonania polecenia,

• staranność i estetykę.

4. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

• zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,

• właściwe posługiwanie się pojęciami,

• zawartość merytoryczną wypowiedzi,

• sposób formułowania wypowiedzi.

5. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów lub oceny.

• Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.

• Minus uczeń może uzyskać m.in. za nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, plików potrzebnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji.

• Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem a uczniami, z uwzględnieniem zapisów WZO.

7. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

• wartość merytoryczną pracy,

• stopień zaangażowania w wykonanie pracy,

• estetykę wykonania,

• wkład pracy ucznia,

• sposób prezentacji,

• oryginalność i pomysłowość pracy.

8. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO.

3. Kryteria wystawiania ocen po I semestrze oraz na koniec roku szkolnego

1. Klasyfikacje semestralna i roczna polegają na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.

2. Zgodnie z zapisami WZO nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:

• wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z informatyki,

• sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

• warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,

• trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej

3. Przy wystawianiu ocen śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych
w punkcie 2 (Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności) różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności. Szczegółowe kryteria wystawiania oceny klasyfikacyjnej określa WZO.

4. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Sprawdziany są obowiązkowe. Oceny ze sprawdzianów uczniowie mogą poprawiać raz w semestrze, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.

2. Nauczyciel informuje ucznia o otrzymanej ocenie z ostatniej pracy bezpośrednio po jej wystawieniu.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) mogą uzyskać szczegółowe informacje o wynikach
i postępach w pracy ucznia podczas indywidualnych kontaktów z nauczycielem (według harmonogramu spotkań przyjętego przez szkołę).

4. Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach (wynikające np.
z nieobecności), biorąc udział w zajęciach wyrównawczych lub drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem (także online).

5. W przypadku ponad 50% nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, które uniemożliwiły uzyskanie przez ucznia oceny semestralnej lub końcowej, należy stosować przepisy WZO.

6. Sposób poprawiania klasyfikacyjnej oceny semestralnej lub rocznej regulują przepisy WZO i rozporządzenia MEN.

5. Wymagania edukacyjne z informatyki w klasie 7 szkoły podstawowej

1. W zakresie rozumienia, analizowania i rozwiązywania problemów uczeń:

• wymienia dziedziny, w których wykorzystuje się komputery,

• opisuje sposoby reprezentowania danych w komputerze,

• wymienia etapy rozwiązywania problemów,

• wyjaśnia, czym jest algorytm,

• buduje algorytmy do rozwiązywania problemów,

• przedstawia algorytm w postaci listy kroków,

• przedstawia algorytm w postaci schematu blokowego.

2. W zakresie programowania i rozwiązywania problemów z wykorzystaniem

komputera i innych urządzeń cyfrowych uczeń:

• opisuje rodzaje grafiki komputerowej,

• wymienia formaty plików graficznych,

• tworzy kompozycje graficzne w edytorze grafiki,

• wykonuje zdjęcia i poddaje je obróbce oraz nagrywa filmy,

• tworzy dokumenty komputerowe różnego typu i zapisuje je w plikach w różnych

formatach,

• wykonuje podstawowe operacje na plikach i folderach (kopiowanie, przenoszenie,

usuwanie, zmiana nazwy),

• porządkuje pliki w folderach,

• sprawdza rozmiar pliku lub folderu,

• wykorzystuje chmurę obliczeniową podczas pracy,

• wyszukuje w sieci informacje i inne materiały niezbędne do wykonania zadania,

• wyjaśnia, co to znaczy programować,

• buduje skrypty w języku Scratch, wykorzystując gotowe bloki,

• stosuje pętlę powtórzeniową w tworzonych programach,

• stosuje sytuację warunkową w tworzonych programach,

• wykorzystuje zmienne podczas programowania,

• tworzy procedury z parametrami i bez parametrów,

• steruje żółwiem na ekranie, wykorzystując polecenia języka Logo,

• pisze i formatuje tekst w dokumencie tekstowym,

• umieszcza w dokumencie tekstowym obrazy oraz symbole i formatuje je,

• łączy ze sobą teksty w edytorze tekstu,

• wykorzystuje szablony do tworzenia dokumentów tekstowych,

• drukuje przygotowane dokumenty oraz skanuje papierowe wersje dokumentów.

3. W zakresie posługiwania się komputerem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami

komputerowymi uczeń:

• korzysta z różnych urządzeń peryferyjnych,

• wyjaśnia, czym jest sieć komputerowa i jakie pełni funkcje,

• omawia budowę szkolnej sieci komputerowej,

• wyszukuje w internecie informacje i dane różnego rodzaju (tekst, obrazy, muzykę,

filmy),

• sprawnie posługuje się urządzeniami elektronicznymi takimi jak skaner,

drukarka, aparat fotograficzny, kamera,

• prawidłowo nazywa programy, narzędzia i funkcje, z których korzysta,

• wyjaśnia działanie narzędzi, z których korzysta.

4. W zakresie rozwijania kompetencji społecznych uczeń:

• współpracuje z innymi, wykonując złożone projekty,

• komunikuje się z innymi przez sieć lokalną oraz przez internet, wykorzystując

komunikatory,

• wysyła i odbiera pocztę elektroniczną,

• selekcjonuje i ocenia krytycznie informacje znalezione w internecie.

5. W zakresie przestrzegania praw i zasad bezpieczeństwa uczeń:

• przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze,

• wymienia i opisuje rodzaje licencji na oprogramowanie,

• przestrzega postanowień licencji na oprogramowanie i materiały pobrane z internetu,

• przestrzega zasad etycznych, korzystając z komputera i internetu,

• dba o swoje bezpieczeństwo podczas korzystania z internetu,

• przestrzega przepisów prawa podczas korzystania z internetu,

• wie, czym jest netykieta, i przestrzega jej zasad, korzystając z internetu.

1. W zakresie rozumienia, analizowania i rozwiązywania problemów uczeń:

• analizuje problem opisany w zadaniu, określa cel do osiągnięcia i opracowuje rozwiązanie zadania,

• wyróżnia kroki prowadzące do rozwiązania zadania,

• formułuje algorytmy określające sterowanie obiektem na ekranie.

2. W zakresie programowania i rozwiązywania problemów z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń cyfrowych uczeń:

• tworzy ilustracje w edytorze grafiki – używa różnych narzędzi, stosuje przekształcenia obrazu, uzupełnia grafikę tekstem,

• wybiera odpowiednie narzędzia edytora gra ki potrzebne do wykonania rysunku,

• pracuje w kilku oknach edytora grafiki,

• dopasowuje rozmiary obrazu do danego zadania,

• tworzy animacje i gry w wizualnym języku programowania,

• buduje skrypty określające sposób sterowania postacią na ekranie,

• wykorzystuje polecenia sekwencyjne, warunkowe i iteracyjne,

• programuje konsekwencje zajścia zdarzeń,

• sprawdza, czy z budowane skrypty działają zgodnie z oczekiwaniami, poprawia ewentualne błędy,

• objaśnia zasadę działania zbudowanych skryptów,

• tworzy dokumenty tekstowe,

• wymienia zasady formatowania tekstu i stosuje je podczas sporządzania dokumentów,

• wymienia i stosuje skróty klawiszowe ułatwiające pracę na komputerze,

• wkleja do dokumentu obrazy skopiowane z internetu,

• wstawia do dokumentu tekstowego obiekty WordArt,

• tworzy w dokumentach listy numerowane i punktowane,

• tworzy w dokumentach listy wielopoziomowe,

• zapisuje efekty w pracy w wyznaczonym miejscu,

• porządkuje zasoby w komputerze lub innych urządzeniach.

3. W zakresie posługiwania się komputerem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami komputerowymi uczeń:

• właściwie interpretuje komunikaty komputera i prawidłowo na nie reaguje,

• wykorzystuje pomoc dostępną w programach,

• właściwie zapisuje i przechowuje swoje prace wykonane na komputerze,

• tworzy strukturę folderów, w których będzie przechowywać swoje pliki,

• porządkuje pliki i foldery,

• rozpoznaje najpopularniejsze formaty zapisu plików,

• omawia przeznaczenie elementów, z których zbudowany jest komputer,

• wymienia i klasy kuje przeznaczenie urządzeń wejścia i wyjścia,

• posługuje się różnymi nośnikami danych,

• wyszukuje informacje w internecie, korzystając z różnych stron internetowych,

• selekcjonuje materiały znalezione w sieci.

4. W zakresie rozwijania kompetencji społecznych uczeń:

• uczestniczy w pracy grupowej, wykonując zadania i realizując projekty,

• dba o właściwy podział obowiązków podczas pracy w grupie,

• przestrzega zasad obowiązujących podczas współpracy z innymi,

• wymienia zawody oraz sytuacje z życia codziennego, w których są wykorzystywane umiejętności informatyczne.

5. W zakresie przestrzegania praw i zasad bezpieczeństwa uczeń:

• wymienia zagrożenia wynikające z niewłaściwego korzystania z komputera,

• przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze,

• chroni komputer przed zagrożeniami płynącymi z internetu,

• stosuje zasady bezpiecznego korzystania z internetu,

• wymienia osoby i instytucje, do których może zwrócić się o pomoc w przypadku poczucia zagrożenia,

• przestrzega praw autorskich, wykorzystując materiały pobrane z internetu.