

INFORMACJA DODATKOWA

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:

1.1 nazwę jednostki

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W BUKOWCU

1.2 siedzibę jednostki: Bukowiec, ul. Szkolna 3

1.3 adres jednostki: Bukowiec, ul. Szkolna 3, 95-006 Brójce

1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki

Zespół jest jednostką organizacyjną gminy. Przedmiotem działalności określonym w Statucie Jednostki jest tworzenie optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy placówki i jej rozwoju organizacyjnego. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku oraz innych przepisach wydanych na jej podstawie.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2023 r. -31.12.2023 r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (a także amortyzacji)

Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej przekraczającej 10.000,00 zł i ze względu na przewidywany okres używania powyżej jednego roku amortyzuje się przy zastosowaniu stawek określonych w KŚT (Klasyfikacja Środków Trwałych).

2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się jednorazowo na koniec roku obrotowego, lub na dzień likwidacji środka trwałego oraz wartości niematerialnej i prawnej.

3. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.

4. Pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, których wartość początkowa nie przekracza kwoty 10.000,00 zł o przewidywanym okresie użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytkowania i przeznaczone na potrzeby jednostki spisuje się w koszty i jednorazowo umarza.

5. Składniki majątku o wartości , dla których cena nabycia mieści się w kryterium wartościowym do 2499,00 zł, podlegają jednorazowemu spisaniu w koszty działalności w momencie zakupu i podlegają ewidencji ilościowej jako małowartościowe składniki majątkowe. Małowartościowe (nisko cenne) składniki majątkowe dla których stosuje się uproszczenia stanowią: stoliki, krzesła, szafy, regały, biurka, ławy, wieszaki, dywany, chodniki, mapy itp.).

Nie prowadzi się ewidencji w księgach inwentarza następujących składników /są traktowane jako materiały i w chwili wydania do użytku księgowane w koszty, bez żadnej ewidencji):

a) na stałe przymocowanych do podłoża (tj. karnisze, rolety, wykładziny itp.),

- b) narażonych na uszkodzenia mechaniczne (tj. naczynia kuchenne i stołowe, wazony itp.),
- c) sprzęt sportowy (tj. piłki, skakanki itp.),
- d) drobny sprzęt gospodarczy (tj. narzędzia ogrodnicze, pojemniki, kosze na śmieci itp.),
- e) sprzęt dydaktyczny (tj. plansze, tablice, zabawki, itp.),
- f) drobny sprzęt biurowy (dziurkacze, zszywacze, kalkulatory, telefony, nośniki pamięci)
6. Bez względu na wartość ewidencją ilościowo-wartościową obejmuje się wybrane składniki majątku z uwagi na ich cechy użytkowe i ich przynależność do jednorodnych grup rzeczowych (tj. sprzęt RTV, sprzęt komputerowy, sprzęt muzyczny, wielkogabarytowy sprzęt AGD, aparaty fotograficzne, tablice interaktywne, radiomagnetofony, narzędzia typu wiertarka, kosiarka). Sprzęty o wysokiej używalności bądź awaryjności jak np. czajniki bezprzewodowe itp., podlegają wpisowi jedynie do księgi ilościowej.
7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji wg ich wartości początkowej, która i wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia, tj. w:
- **cenie nabycia** w przypadku odpłatnego nabycia środka trwałego - obejmuje ona cenę zakupu i inne koszty poniesione w związku z zakupem takie jak: koszty transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, opłaty skarbowe (art. 31 ustawy o rachunkowości),
 - **wartości rynkowej** w przypadku otrzymania w drodze darowizny, jeżeli stosowana jest umowa darowizny, która wskazuje niższą wartość, wówczas do ewidencji przyjmuje się wartość określoną w umowie.
- Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub Jednostki Samorządu Terytorialnego otrzymywane nieodpłatnie na mocy stosownej decyzji przyjmowane są do ewidencji aktywów w wartości określonej w tej decyzji.
9. Należności wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty.
10. Odpisy aktualizujące należności tworzy się biorąc pod uwagę to z czego wynika należność, oraz w jakiej sytuacji finansowej znajduje się dłużnik oraz okres przeterminowania. Jeżeli jest dobra sytuacja finansowa i istnieje pewność odzyskania należności w pełnej kwocie nie tworzy się odpisu. W przypadku należności przeterminowanej (dłuższa niż 6 m-cy), gdzie istnieje prawdopodobieństwo, że nie zostanie ściągnięta należność zostaje aktualizowana w wysokości 100% nie później niż na dzień bilansowy.
11. Zobowiązania mają charakter krótkoterminowy, czyli dotyczą danego roku budżetowego. Na dzień bilansowy zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty.
12. Środki pieniężne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.
13. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach. Uproszczenie nie wywiera istotnego wpływu na rzetelne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej Zespołu oraz na jego wynik finansowy.
14. Zasady ustalania wyniku finansowego.

Wynik finansowy jednostki organizacyjnej ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej przeprowadzana jest w zespole „4” kont tj. wg rodzajów kosztów w podziale klasyfikacji budżetowej wydatków. Ewidencja przychodów działalności podstawowej przeprowadzana jest w zespole „7” kont tj. wg źródeł pochodzenia przychodów i jednocześnie w podziale klasyfikacji budżetowej dochodów.

5. inne informacje

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.

W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.

W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia, obejmują w szczególności:

1.

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia

Zmiany stanu wartości początkowej: wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych - dane prezentowane są w następujący sposób:													
Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej				Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6+7)	Zmniejszenie wartości początkowej				Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (9+10+11+12)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			aktualizacja	przychody	przenieszenie	inne		aktualizacja	rozchody (zbycie, likwidacja)	przenieszenia	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I.	Wartości niematerialne i prawne	17.587,46	0	424,35	0	0	0	0	0	0	0	0	18.011,81
II.	Rzeczowe aktywa trwałe II.1+II.2+II.3	3.667.911,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.667.911,00
II.1	Środki trwałe II.1.1+II.1.2+II.1.3+II.1.4+II.1.5	3.667.911,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.667.911,00
II.1.1	Grunty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.1.1.1	Grunty stanowiące własność Jst przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3.544.871,15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.544.871,15
II.1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	110.782,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110.782,85
II.1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.1.5	Inne środki trwałe	12.257,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12.257,00
II.2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.3	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych - dane prezentowane są w następujący sposób:

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego					Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego	Wartość netto składników aktywów	
						Ogółem zwiększenie umorzenia (18+19+20)	stan na początek roku obrotowego			stan na koniec roku obrotowego	
			aktualizacja	amortyzacja/um orzenie za rok obrotowy	inne						
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
I.	Wartości niematerialne i prawne	17.587,46	0	424,35	0	424,35	0	18.011,81	0	0	
II.	Rzeczowe aktywa trwałe II.1+II.2+II.3	1.398.911,41	0	96.016,23	0	96.016,23	0	1.494.927,64	2.268.999,59	2.172.983,36	
II.1	Środki trwałe II.1.1+II.1.2+II.1.3+II.1.4+II.1.5	1.398.911,41	0	96.016,23	0	96.016,23	0	1.494.927,64	2.268.999,59	2.172.983,36	
II.1.1	Grunty		0	0	0	0	0	0	0	0	
II.1.1.1	Grunty stanowiące własność jst przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		0	0	0	0	0	0	0	0	
II.1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.281.004,92	0	93.816,23	0	93.816,23	0	1.374.821,15	2.263.866,23	2.170.050,00	
II.1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	105.649,49	0	2.200,00	0	2.200,00	0	107.849,49	5.133,36	2.933,36	
II.1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II.1.5	Inne środki trwałe	12.257,00	0	0	0	0	0	12.257,00	0	0	
II.2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II.3	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

1.2 aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych			
Lp.	Wyszczególnienie	Aktualna wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1	Grunty (Nr działki, powierzchnia)		Brak informacji
2	Budynki		Brak informacji
3	Dobra kultury		Jednostka nie posiada dóbr kultury

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury.

1.3 kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych

Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota odpisów	Dodatkowe informacje
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0	
2	Długoterminowe aktywa finansowe	0	

1.4 wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów

Grunty w wieczystym użytkowaniu						
Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1		Powierzchnia (m2)				
		Wartość (zł)				
2		Powierzchnia (m2)				
		Wartość (zł)				

1.5 wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane						
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
	2	3	4	5	6	
1.	-	--	-	-	-	-

1.6 liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
Jednostka nie posiada papierów wartościowych.

Posiadane papiery wartościowe							
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	Akcje i udziały						
2	Dłużne papiery wartościowe						

1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Stan odpisów aktualizujących wartości należności							
Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)	
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Należności krótkoterminowe	0				0	
2	Należności długoterminowe	0				0	
3	Należności finansowe z tyt. pożyczek	0				0	

1.8 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym

Rezerwy na koszty i zobowiązania						
Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku**	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1	Rezerwy na odszkodowania i postępowanie sądowe	0				0
2	Inne (należy opisać jakie)	0				0
3	Ogółem rezerwy	0				0

1.9.podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat, powyżej 5 lat

W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe

Zobowiązania według okresów wymagalności									
Lp.	Tytuł zobowiązania	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na						BO	BZ
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
		0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

1.9 kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.

Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego (zgodnie z przepisami podatkowymi)				
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań	Dodatkowe informacje	
1	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0		
2	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0		

1.10 łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku							
Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania		Kota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych	
		na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku	na początek roku	na koniec roku
1	Weksle	0	0	0	0	0	0
2	Hipoteka	0	0	0	0	0	0
3	Zastaw, w tym zastaw skarbowy	0	0	0	0	0	0
4	Inne (np. gwarancja bankowa, kara umowna)	0	0	0	0	0	0
5	Ogółem	0	0	0	0	0	0

1.11 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia

Warunkowe zobowiązania wobec wierzycieli krajowych i zagranicznych			
Lp.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Stan
			na początek roku obrotowego na koniec roku obrotowego
1	Udzielone gwarancje i poręczenia, w tym: udzielone dla jednostek powiązanych		0 0
2	Kaucje i wadia		0 0
3	Zawarte, lecz jeszcze niewykonane umowy		0 0
4	Nieuznane roszczenia wierzycieli		0 0
5	Inne		0 0
6	Ogółem		0 0

1.12 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.

Rozliczenie międzyokresowe w bilansie jednostki	
Wyszczególnienie	Kwota
Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów (należy wymienić tytuły)	0
Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów (należy wymienić tytuły)	0
Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów (należy wymienić tytuły)	0
Rozliczenia międzyokresowe przychodów (należy wymienić tytuły) Przychody z tytułu opłat za wyżywienie	0

1.13 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji

Otrzymane gwarancje i poręczenia		
Lp.	Wyszczególnienie	Dodatkowe informacje
1	Otrzymane gwarancje	0
2	Otrzymane poręczenia	0
3	Ogółem:	0

1.14 kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacone świadczenia pracownicze		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Odprawy emerytalne i rentowe	25.416,00
2	Nagrody jubileuszowe	32.692,93
3	Inne (należy wymienić tytuły) - ekwiwalent za niewykorzystany urlop	13.494,58
4	Nagroda KEN	48.375,00
5	Ogółem:	71.603,51

1.16 inne informacje

Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.

2.

2.1 wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy

Odpisy aktualizujące wartość zapasów		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0
2	Towary	0

2.2 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Jednostka nie wytworzyła w roku obrotowym środków trwałych w budowie w własnym zakresie.

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Informacje dodatkowe
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym: odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	0	

2.3 kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości lubo charakterze incydentalnym.

Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań	Dodatkowe informacje
1	Przychody o nadzwyczajnej wartości które wystąpiły incydentalnie	0	
2	Koszty o nadzwyczajnej wartości które wystąpiły incydentalnie	0	

2.4 informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy.

2.5 inne informacje ---

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Jednostce nie są znane żadne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Główny Księgowy
mgr Anna Płacheta
.....
/główny księgowy/

20.06.2024 r.
.....

/dzień, miesiąc, rok/

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Bukowcu
KONZUMIARSKA
mgr Aldona Korzeniowska

/kierownik jednostki/