|  |
| --- |
| **Wypełnia SP w Bukowcu**  |
| Data złożenia  |   |
| Podpis przyjmującego  |   |

**WNIOSEK**

**o przyjęcie do Przedszkola Samorządowego w Bukowcu na rok szkolny 2024/2025**

Proszę o przyjęcie dziecka wskazanego w części A niniejszego wniosku

do Przedszkola Samorządowego w Bukowcu, ul. Szkolna 3, 95-006 Brójce.

# A. Dane osobowe

|  |
| --- |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA**  |
| Imię  |   |
| Nazwisko  |   |
| PESEL  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| W przypadku braku PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość  |
| Data urodzenia  |   |   |   |
| dzień  | miesiąc  | rok  |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**  |
|   | **Matka/opiekun prawny**  | **Ojciec /opiekun prawny**  |
| Imię  |   |   |
| Nazwisko  |   |   |
| Telefon kontaktowy  |   |   |
| Adres e-mail (jeśli posiada)  |   |   |
| **ADRESY ZAMIESZKANIA**  |
|   | **kandydat**  | **matka /opiekun prawny**  | **ojciec /opiekun prawny**  |
| Miejscowość  |   |   |   |
| Ulica  |   |   |   |
| Nr domu  | Nr mieszk.  |   |   |   |   |   |   |
| Kod pocztowy  |   |   |   |
| Poczta  |   |   |   |

 \* Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

1. **Kryteria naboru**

Zgodnie z art. 150 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) do wniosku, o którym mowa w części **A**, dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów ustawowych oraz kryteriów ustalonych przez organ prowadzący. Informacje te będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. **Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat**.

Oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

|  |
| --- |
| **Kryteria w oparciu o art. 131 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).** |
| **Kryteria ustawowe**  | **Wartość kryterium w punktach**  | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, które należy dołączyć do wniosku, jeżeli wskazane zostanie dane kryterium.** |
| 1. Kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej  TAK NIE  |  100 pkt.  |  Oświadczenie o [wielodzietności rodziny](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=13-01-2023&qplikid=4186#P4186A7) kandydata. |
| 2. Kandydat jest niepełnosprawny  TAK NIE  | 100 pkt.  | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów [ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=13-01-2023&qplikid=226#P226A2) (Dz. U. z 2023 r. poz.100, 173 i 240)  |
| 3. Jeden z rodziców kandydata jest niepełnosprawny  TAK NIE  | 100 pkt.  |
| 4. Oboje rodzice kandydata są niepełnosprawni  TAK NIE  | 100 pkt.  |
|  |  |
| 5. Rodzeństwo kandydata jest niepełnosprawne  TAK NIE  | 100 pkt.  |  |
| 6. Kandydat jest samotnie wychowywany w rodzinie  TAK NIE  | 100 pkt.  | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o [samotnym wychowywaniu dziecka](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=13-01-2023&qplikid=4186#P4186A7) oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem.](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=13-01-2023&qplikid=4186#P4186A7)  |
| 7. Kandydat jest objęty pieczą zastępczą  TAK NIE  | 100 pkt.  | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z [ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=13-01-2023&qplikid=2493#P2493A2) (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700, 2140 oraz z 2023 r. poz. 403)  |
| **Kryteria organu prowadzącego (Uchwała nr LXVI/419/23 Rady Gminy Brójce z dnia 30 stycznia 2023r.)**  |
| **Kryteria rekrutacji określone przez organ prowadzący**  | **Wartość kryterium w punktach**  | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, które należy dołączyć do wniosku, jeżeli wskazane zostanie dane kryterium.**  |
| 8. Dziecko sześcioletnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko pięcioletnie i dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonych w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania  TAK NIE  |  10 pkt. | Oświadczenie o zamieszkaniu dziecka w odległości do 3 km od przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, do której ubiega się o przyjęcie;  |
| 9. Dziecko, którego miejsce zamieszkania znajduje się w odległości do 3 km od przedszkola / oddziału przedszkolnego, do którego składany jest wniosek o przyjęcie  TAK NIE  |  20 pkt.  | Oświadczenie o zamieszkaniu dziecka w odległości do 3 km od przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, do której ubiega się o przyjęcie;  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria rekrutacji określone przez organ prowadzący**  | **Wartość kryterium w punktach**  | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, które należy dołączyć do wniosku, jeżeli wskazane zostanie dane kryterium.**  |
| 10. Dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu/oddziale przedszkolnym lub szkole/zespole szkolno-przedszkolnym, do którego składany jest wniosek  | 20 pkt.  | Uprawnienie do korzystania przez rodziców z kryterium potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola, szkoły lub zespołu szkolno-przedszkolnego wskazanego we wniosku o przyjęcie.  |
|  |  |  TAK NIE  |
|  |
| 11. Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko  | 20 pkt.  | Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie z urzędu gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego; zaświadczenie ze szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;  |
|  |  |  TAK NIE  |
|  |
| 12. Dziecko, którego jedno z rodziców/opiekunów prawnych rozlicza się w Urzędzie Skarbowym Łódź Widzew, wskazując w rozliczeniu adres zamieszkania w gminie Brójce  | 30 pkt.  | Kopia pierwszej strony ostatniego zeznania podatkowego potwierdzonego przez urząd skarbowy, w którym zostało złożone, **lub** zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania podatkowego **lub** urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej wraz z wydrukiem pierwszej strony zeznania podatkowego.  |
|  |  |  TAK NIE  |
|  |
| 13. Dziecko z rodziny korzystającej ze świadczeń wynikających z ustawy o pomocy społecznej  | 5 pkt.  | Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem  |
|  |  |  TAK NIE  |
|  |

1. **Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych\*
(art. 150 ust. 1 pkt. 5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)**
2. Pierwszy wybór …....................................................................................................................................

(nazwa)

1. Drugi wybór**….......................................................................................................................................**

(nazwa)

1. Trzeci wybór**….......................................................................................................................................**

(nazwa)

\* Przedszkole Samorządowe w Bukowcu, Oddział Przedszkolny w Kurowicach, Oddział Przedszkolny w Woli Rakowej

 **D. Oświadczenie dotyczące treści wniosku.**

**Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.1**

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej, rozpatrującej niniejszy wniosek, uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

 …………..……………………, ……………………………r.

 Miejscowość, data

.……………………….…………………………………

 podpis rodziców/opiekunów prawnych

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1zgodnie z art. art. 150 ust 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm) zamieszczono pouczenie.

**Pouczenie**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)– dalej u.p.o., wniosek zawiera dane określone w ww. przepisach prawa, natomiast dane\* podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. Z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bukowcu** **z siedzibą przy ul. Szkolnej 3, 95006 Bukowiec. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu** 500 372 368 **lub za pomocą poczty elektronicznej** sekretariat@spbukowiec.pl.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej: **iod.kontakt@spbukowiec.pl.**
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu **przeprowadzenia naboru do przedszkola, zaś w przypadku przyjęcia dziecka
do przedszkola w celu realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych.**
3. Podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO
oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 poz. 1082) i ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2021 poz. 1915), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 11 września 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz przeprowadzania postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
4. Wszelkie inne dane osobowe pozyskane przez Administratora za zgodą osoby, której dane dotyczą, przetwarzane
są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę taką można w każdej chwili odwołać. Wycofanie zgody nie wpływa
na prawo przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych osobowych, określonych w zgodzie jest dobrowolne.
6. Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom, którzy w ramach umowy lub powierzenia przetwarzania danych wspierają Administratora od strony informatycznej, dostarczania korespondencji (operatorzy poczty tradycyjnej oraz elektronicznej), prawnej, oraz bankowości elektronicznej. Poza wskazanymi Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa,
w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążącego na nim obowiązku prawnego.
7. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe przez okres uczęszczania dziecka do placówki, przy zachowaniu odpowiedniego okresu archiwizacji, lub w przypadku zgody – do czasu jej wycofania.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
	1. dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
	2. ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
	3. przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
	4. wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
	5. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;
	6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 8 ppkt a) – e) należy skontaktować się z Administratorem
	lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
9. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji
ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się

……………………….…........................................…………...

 podpis rodziców/opiekunów prawnych

 ………………..…..……………………. , …………………r.

 Miejscowość, data

…………………….…................................

Imię i nazwisko rodzica

………………………………………………………

Adres do korespondencji

##  OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI\* RODZINY KANDYDATA (dot. kryterium naboru nr 1)

 Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia[[1]](#footnote-1), oświadczam, że

 ………………………………..........................................................................…….., wychowuje się w rodzinie wielodzietnej.

 / imię i nazwisko kandydata/

 ………….………..…..…..………………………………………..

 podpis rodziców/opiekunów prawnych

\* zgodnie z art. 4 pkt 42 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm)**: wielodzietność rodziny – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;**

## OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM\*

(dot. Kryterium naboru nr 6)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia1, oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko ………………………………………….................................................................................................... kandydujące
do …………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………
w ……………………………………………………………. oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

 …….………….….………..…..…………………………………….

 podpis rodziców/opiekunów prawnych

**\*do oświadczenia dołączyć należy prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu.**

Zgodnie z art. 4 pkt 43 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm)**:**  samotne wychowywanie dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

…………………….…................................

Imię i nazwisko rodzica

………………………………………………………

Adres do korespondencji

## OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU W ODLEGŁOŚCI DO 3 KM OD PRZEDSZKOLA

(dot. Kryterium naboru nr 8 i 9)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia1, oświadczam, że miejsce stałego zamieszkania dziecka………………………………………………………………………………………..…………………….….

 /imię i nazwisko dziecka/

ubiegającego się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego/przedszkola znajduje się w odległości do 3 km\*
od oddziału przedszkolnego/przedszkola do którego składany jest wniosek.

*\*Odległość mierzona jest poruszając się drogami publicznymi lub ścieżkami ogólnodostępnymi.*

 …………………………………..…………………………………

podpis rodziców/opiekunów prawnych

1 Zgodnie z Art. 150 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm) oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA RODZEŃSTWA KANDYDATA (dot. Kryterium naboru nr 10)

Rodzeństwo dziecka ……………………………………………………………………….. ubiegającego/ej się o przyjęcie

 / imię i nazwisko dziecka/

do przedszkola/oddziału przedszkolnego w ………………………………………………………………………………………..

 /miejscowość/

a) \*będzie kontynuowało lub rozpoczynało wychowanie przedszkolne w

………………………………………………………………………………………………………………………..…………..…………………….

 /nazwa oddziału przedszkolnego/przedszkola/

b)\*będzie kontynuowało lub rozpoczynało edukację szkolną w

…………………………………………………………………………………………………………………klasa………………..………………

 /nazwa szkoły/

**Informacja o rodzeństwie : imię i nazwisko** .........................................................................................

\*wypełnić właściwe

 ……………..…………………………………

 podpis rodziców/opiekunów prawnych

 Potwierdzam powyższą informację

 …………………………………..

 /podpis Dyrektora/

1. Zgodnie z Art. 150 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm) oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

 [↑](#footnote-ref-1)