

Dotyczy Część II

U M O W A N r

zawarta w dniu w **Bukowcu**, pomiędzy:

Zespołem Szkolno-Przedszkolnym (Regon: 101453634, NIP: 728 2790671) z siedzibą przy ul. Szkolnej 3 w Bukowcu, 95-006 Brójce,

reprezentowanym przez: **Aldonę Korzeniowską** - Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bukowcu zwaną dalej „**Zamawiającym**”, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bukowcu.

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.: **Usługa polegająca na przygotowaniu, dostawie i wydaniu posiłków dla uczniów oraz wychowanków w placówkach oświatowych działających na terenie gminy Brójce w 2022 r.** w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 w zw. z art.359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz.1129 t.j.).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na:

a) przygotowaniu, dostawie i wydaniu dwudaniowych gorących posiłków obiadowych tj. pełnych obiadów (zupa plus drugie danie wraz z kompotem/napojem), w dniach nauki szkolnej dla uczniów szkoły oraz

b) przygotowaniu i dostawie śniadań, dwudaniowych gorących posiłków obiadowych (zupa plus drugie danie wraz z kompotem/napojem) oraz podwieczorków w dniach funkcjonowania przedszkoli dla wychowanków w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bukowcu, w tym objętych pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brójcach.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 w **Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bukowcu (95-006 Bukowiec ul. Szkolna 3).**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Posiłek: **obiad dwudaniowy dla uczniów szkoły** - szacowana ilość porcji: **18.810.**

Okres realizacji dostarczania obiadów dwudaniowych dla uczniów szkoły: **od 3 stycznia do 23 grudnia 2022 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych i okresu wakacji.**

Godziny dostarczania **posiłków do placówki: 10:30 – 11:00.**

b) Posiłek: **śniadanie dla wychowanków przedszkola** - szacowana ilość porcji: **21.060.**

Okres dostarczania śniadań dla wychowanków przedszkola: **od 3 stycznia do 31 grudnia 2022r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć przedszkolnych.**

Godziny dostarczania **posiłku do placówki: 07:00 – 07:30.**

c) Posiłek: **obiad dwudaniowy dla wychowanków przedszkola** - szacowana ilość porcji **21.060.**

Okres dostarczania obiadów dwudaniowych dla wychowanków przedszkola: **od 3 stycznia do 31 grudnia 2022r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć przedszkolnych.**

Godziny dostarczania **posiłku do placówki: 10:30 – 11:00.**

d) Posiłek: **podwieczorek dla wychowanków przedszkola** - szacowana ilość porcji **21.060.**

Okres dostarczania podwieczorków dla wychowanków przedszkola: **od 3 stycznia do 31 grudnia 2022r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć przedszkolnych.**

Godziny dostarczania **posiłku do placówki: 10:30 – 11:00**

4. Posiłki muszą spełniać następujące warunki ilościowe oraz rodzajowe:

1) Śniadania dla dzieci przedszkolnych :

a) Napój mleczny lub zupa mleczna – pojemność 200-250ml (mleko + płatki kukurydziane, wielozbożowe, owsiane, ryżowe, kasza manna) – **min. 1x w tygodniu**

b) Kanapka lub bułka z dodatkami - gramatura 100 g – 150g (pieczywo mieszane, wieloziarniste, pszenne, jajko, ser biały, ser żółty, serek kanapkowy, pasty kanapkowe, wędlna wysokiej jakości , kiełbaski na gorąco, warzywa (tj. pomidor, papryka, ogórek kiszony, ogórek zielony, sałata, szczypior, rzodkiewka i inne), herbata owocowa, herbata czarna z cytryną).

2) Obiady dla dzieci przedszkolnych:

a) Zupa o objętości nie mniejszej niż 200ml, na wywarze mięsnym, warzywnym albo mięsno-warzywnym – **5x w tygodniu.**

b) Drugie danie składające się z:

b1) Mięsa z przewagą mięsa drobiowego w ilości minimum 50g **3x w tygodniu,**

b2) Ryby (z wyjątkiem pangi) – wyłącznie z filetów rybnych bez ości **1x w tygodniu,**

b3) Ziemniaków, kaszy, makaronu, ryżu, kopytek bądź klusek śląskich w ilości ok. 90g,

b4) Surówki, jarzyny gotowane lub surowe w ilości ok. 50g,

b5) Kompotu w ilości ok. 200 ml.

c) Posiłek bezmięsny (np. naleśniki, pierogi, racuchy) w ilości 220g – **1x w tygodniu.**

3) Obiady dla dzieci szkolnych :

a) Zupa o objętości nie mniejszej niż 350ml, na wywarze mięsnym, warzywnym albo mięsno-warzywnym – **5x w tygodniu.**

b) drugie danie składające się z:

b1) Mięsa z przewagą mięsa drobiowego w ilości minimum 100g - **3x w tygodniu,**

b2) Ryby (z wyjątkiem pangi) – wyłącznie z filetów rybnych bez ości - **1x w tygodniu,**

b3) Ziemniaków, kaszy, makaronu, ryżu, kopytek bądź klusek śląskich w ilości ok. 180g,

b4) Surówki, jarzyny gotowane lub surowe w ilości ok. 100g,

b5) Kompotu w ilości ok. 200 ml.

c) Posiłek bezmięśny (np. naleśniki, pierogi, racuchy) w ilości 420g – **1x w tygodniu**

4) **Podwieczorki dla dzieci przedszkolnych (gramatura 250g-280g):**

a) Ciasto drożdżowe, chałka z dżemem/miodem, bułki maślane lub ciasta własnego wypieku (niedopuszczalne jest podawanie kupionych słodczy np. batoników, czekoladek, ciastek),

b) Kanapki z wysokiej jakości wędliną, jajkiem, serem białym, serem żółtym i warzywami. kisiel, budyń, jogurty naturalne, serki waniliowe, desery owocowe,

c) Naleśniki, racuszki, ryż z jabłkiem, kasza jaglana z owocami, panna cotta, desery owocowo-jogurtowe.

Dzienna kaloryczność posiłków w przedszkolu w przeliczeniu na jedno dziecko winna wynosić nie mniej niż 900 kcal i nie więcej niż 1200 kcal.

5. Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:

a) Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu. Posiłki muszą być urozmaicone oraz wysokiej jakości, zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki, a także uwzględniać polską tradycję kulinarną.

b) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb uczniów, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.

c) Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców najwyższej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych: konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.

d) W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane i pieczone. Potrawy smażone nie mogą wystąpić częściej niż dwa razy w tygodniu. W każdym rodzaju posiłku należy uwzględnić warzywo lub owoc. Zaleca się, aby każdego dnia były podawane co najmniej dwie porcje mleka lub produktów mlecznych. Porcja to: kubek jogurtu, szklanka mleka, kefiru, maślanki, dwa plastry żółtego sera lub dwie kopaiste łyżki twarogu.

e) Wszystkie posiłki winny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 czerwca 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2021) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, a także Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywności.

f) Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno - epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz bierze odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia, w zależności od potrzeb, kilku dietetycznych obiadów dziennie uwzględniających dietę dla alergików.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków danego dnia w zależności od frekwencji uczniów i wychowanków. Ewentualne zmiany ilości zamawianych **obiadów i podwieczorków** Zamawiający zgłaszać będzie

Wykonawcy najpóźniej **do godziny 9⁰⁰** danego dnia, a Ilość zamawianych **śniadań do godz. 15⁰⁰** dnia poprzedzającego dzień wydania.

8. Obiady Wykonawca dostarczać będzie własnym, przystosowanym do przewozu żywności transportem, w specjalistycznych pojemnikach (termosach), gwarantujących utrzymanie higieny, odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Transport powinien odbywać się w dwóch lub większej ilości pojemników, aby po otwarciu jednego, w kolejnych pojemnikach posiłki zachowywały odpowiednią temperaturę.

9. Wykonawca odpowiada za terminowe dostarczenie gorących posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Dostarczane posiłki powinny mieć temperaturę:

- a) Zupa – 75°C (+/- 2°C),
- b) II danie – 63°C (+/- 2°C),
- c) Napoje gorące - 80°C (+/- 2°C),
- d) Sałatki, surówki - < 4°C.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru wydawania posiłków w stołówce szkolnej. W ramach nadzoru nad jakością świadczonych usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny posiłków, poprzez dokonywanie degustacji próbek dostarczanych do szkoły dań, oraz kontrolę temperatury dostarczanych posiłków. Ewentualne uwagi - wnioski wynikające z tych degustacji będą wiążące dla Wykonawcy i przedstawione Wykonawcy w formie protokołu, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. W przypadku 3-krotnego nie zastosowania się do uwag Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania kar umownych zgodnie z § 6 ust. 8 umowy, które mogą być podstawą rozwiązania umowy.

11. Posiłki wydawane będą w naczyniach dostarczonych przez Wykonawcę.

W przypadku obiadów porcjowanych w jednorazowych pojemnikach niedopuszczalne jest łączenie ciepłej części drugiego dania z surówką. Zamawiający dopuszcza pojemnik wykonany ze styropianu, ale z oddzielną przegrodą na surówkę bądź surówka będzie dostarczana w odrębnym pojemniku.

12. Zamawiający dopuszcza możliwość spożywania przez uczniów posiłków serwowanych na naczyniach wielokrotnego użytku pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę urządzeń do mycia i dezynfekcji tych naczyń.

13. Wydawanie posiłków w przedszkolu pozostanie w obowiązku Zamawiającego, natomiast wydawaniem obiadów w szkole zajmuje się Wykonawca po ustaleniu szczegółów z Dyrektorem Szkoły. Wykonawca spotka się z Dyrektorami Szkół przed rozpoczęciem świadczenia usługi w celu ustalenia wszystkich zagadnień technicznych związanych z realizacją umowy.

14. Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie miejsca spożycia posiłków, sprzątanie po posiłku w miejscu spożywania wraz z ponoszeniem kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania po posiłku w miejscu jego spożywania.

15. Do obowiązku Wykonawcy należy codzienny odbiór brudnych pojemników, w których były dostarczone posiłki, naczyń jednorazowych, w których były wydawane posiłki oraz odpadów pokonsumpcyjnych, niezależnie od ich ilości. Odbiór będzie odbywał się w tym samym dniu co dostawy posiłków, w godzinach pracy Zespołu. Wykonawca ponosi

odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami pokonsumpcyjnymi oraz ponosi koszty z tym związane.

16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości zamawianych posiłków w przypadku zmniejszenia się ilości żywionych dzieci lub dni żywieniowych, oraz nieskładania zamówień w okresie ferii zimowych, letnich i przerw świątecznych oraz zawieszenia zajęć w przedszkolu i szkole w szczególności z powodu wprowadzanych ograniczeń przez władze państwowe lub samorządowe, w tym wywołane stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe w szczególności roszczenia odszkodowawcze do Zamawiającego.

17. Na podstawie art. 433 pkt. 4 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje minimalną ilość dostarczanych posiłku w wysokości 65% zamówienia podstawowego.

§ 2

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego całkowita wartość umowy brutto (obejmująca koszt wsadu do kotła i kosztów przygotowania usługi) wynosi:

Rodzaj posiłku	Przewidywana łączna ilość posiłków	Cena jednostkowa brutto za posiłek.	Cena brutto oferty (kol. 2 x kol. 3)
1.	2.	3.	4.
Obiad dwudaniowy dla dzieci szkolnych	18810		
Śniadanie dla dzieci przedszkolnych	21.060		
Obiad dwudaniowy dla dzieci przedszkolnych	21.060		
Podwieczorek dla dzieci przedszkolnych	21.060		
	Razem:		

2. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się za wykonaną miesięczną usługę na podstawie faktury VAT, której miesięczna wartość wynosić będzie iloczyn ceny ofertowej pomnożonej przez faktyczną ilość wydanych posiłków potwierdzonych przez uprawnionego pracownika szkoły. Zestawienie ilościowe wydanych porcji przez Zamawiającego stanowi załącznik do faktury.

3. Fakturę należy wystawić na:

NABYWCA: Gmina Brójce (95-006 Brójce 39; NIP: 728 27 00 283)

ODBIORCA/PŁATNIK: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bukowcu (95-006 Bukowiec ul. Szkolna 3)

4. Faktury należy przysyłać na adres **odbiorcy**.

5. Wykonawca wystawiać będzie fakturę za wydane w poprzednim miesiącu posiłki do 5-tego dnia następnego miesiąca, z informacją przygotowaną przez szkoły o ilości dzieci i ilości dostarczonych posiłków.

6. Zapłaty Zamawiający dokonywać będzie 1 raz w miesiącu, za cały miesiąc z dołu, w terminie **21 dni** od daty prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr.....

7. Wartość umowy na dzień podpisania wynosi **netto..... PLN**(słownie:.....) + podatek % VAT = **brutto..... PLN** (słownie:.....).

8. Wykonawca gwarantuje stałość ceny za realizowany przedmiot zamówienia wynikający ze złożonej oferty przez cały okres obowiązywania umowy, tj. od 3 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

9. Wartość umowy brutto (o której mowa w § 2 ust. 6) może ulec zmianie, zarówno *in plus* jak i *in minus* w zależności od zmiany ilości dzieci objętych dożywianiem lub ilości dni.

10. W przypadku wystawienia wadliwej faktury VAT za pośrednictwem platformy PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), Zamawiający i Wykonawca zastrzega wystawienie korekty faktury za pośrednictwem platformy PEF.

11. Wykonawca oświadcza, że jest* / nie jest* czynnym* / zwolnionym* podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego podatki.gov.pl Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury.

12. W przypadku zmiany stawek podatku VAT wartość tego podatku oraz wynagrodzenia brutto zostaną naliczone i wypłacone Wykonawcy według właściwych stawek podatku VAT obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT.

13. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą i znajduje się na „białej liście”- Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.

14. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww.

wykazie. Ewentualnie do złożenia przedmiotu świadczenia pieniężnego do depozytu sądowego, po uprzednim poinformowaniu o tym Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy i udzieleniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni do wskazania rachunku bankowego ujawnionego na liście, o której mowa w ust. 13.

15. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki ustawowe za opóźnienie. Uznaje się, że zapłata nie nastąpiła przez ten okres z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Termin realizacji umowy: od dnia 03.01.2022 r. do 31.12.2022r..

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach ciągłości dostaw objętych zamówieniem, w tym o zaprzestaniu lub zawieszeniu prowadzonej działalności gospodarczej.

2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych, prawnych, zagrożeń władz sanitarnych uniemożliwiających ciągłość dostaw, Zamawiający może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Koordynatorem zamówienia ze strony zamawiającego jest –

4. Przedstawicielem wykonawcy jest –

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:

a) Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) Gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub zaniechał realizacji obowiązków wynikających z umowy, po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu w formie dokumentowej Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych;

c) Niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia;

d) Nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego

usunięcia. Prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych;

e) Zmiany cen posiłków;

f) Decyzji Terenowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej lub innych organów państwowych uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy. (produkcję dań gorących i przewóz posiłków itp.);

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. **1 pkt. b** może nastąpić w formie dokumentowej w terminie **7 dni** od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. **1 pkt. c i d** - w **terminie 30 dni od dnia stwierdzenia**, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, oraz kolejnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.

3. W przypadkach określonych w ust. **1 pkt e-f**, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

4. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie dokumentowej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia z 1 miesięcznym terminem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6

1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

2. W przypadku niezgodności dostarczonych posiłków z normami żywieniowymi lub umową np.: ciało obce, brak smaku, niska temperatura posiłków itp. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany posiłku na zgodny z normami oraz umową.

3. Na okoliczność stwierdzenia uchybień Zamawiający sporządzi w formie dokumentowej stosowny protokół, który przekaże Wykonawcy. Protokół będzie przesyłany drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy z zaznaczonym statusem doręczenia DNS. Przekazany protokół będzie podstawą do naliczenia kary umownej.

4. Wykonawca ma prawo w terminie 3 dni od otrzymania protokołu, złożyć pisemne zastrzeżenia z wyjaśnieniem zaistniałych okoliczności. Zamawiający może uwzględnić złożone zastrzeżenia Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach.

5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 6 niniejszej umowy - w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, lub sposobu realizacji, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w wysokości 0,05% od wartości jednorazowej dostawy posiłków za każdą godzinę zwłoki.

8. W przypadku trzykrotnego zdarzenia opisanego w § 6 ust. 2 umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia od dnia trzeciego zdarzenia. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za niedostarczone posiłki.
9. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia w formie dokumentowej przez drugą stronę z żądaniem jej zapłaty.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciami pokarmowymi i na tę okoliczność ma podpisaną stosowną umowę ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (stacji sanitarno-epidemiologicznej, PIP, BHP) w zakresie wykonywanej usługi w tym m.in. w zakresie jakości produktów, przygotowania i transportu posiłków w zakresie wymagań higieniczno-sanitarnych.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) zmiany stawki podatku VAT; wartość umowy określona w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku VAT lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie;
 - 3) nastąpiła zmiana danych Wykonawcy, np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych, itp.;
 - 4) w przypadku zmiany cen u producenta paliw;
 - 5) wystąpią inne okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia umowy z zastrzeżeniem art. 454 ustawy Pzp.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem

nieważności. Zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą jedynie przesłanek zawartych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Strony umowy będą przetwarzać dane osobowe, powierzone na podstawie niniejszej umowy w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Strony umowy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Osoby przetwarzające przedmiotowe dane po stronie Zamawiającego i Wykonawcy posiadają odpowiednie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Strony umowy nie przekazują danych do państwa trzeciego, a jedynie mogą przekazywać instytucją publiczną w celu rozliczeń finansowych, a także kontroli przestrzegania prawa powszechnie obowiązującego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez strony rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych, Kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych.
4. Strony oświadczają, iż przewidziana w umowie forma dokumentowa stanowi regulację z art. 77 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny – Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.).
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: