**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**

**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW**

**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę polegająca na przygotowaniu, dostawie i wydaniu dwudaniowych gorących posiłków obiadowych tj. pełnych obiadów (zupa plus drugie danie), w dniach nauki szkolnej dla uczniów oraz w dniach funkcjonowania przedszkoli dla wychowanków (w tym w okresie wakacyjnym do dyżurującego przedszkola) w placówkach oświatowych działających na terenie gminy Brójce w 2018 r. my niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

1. ………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

**Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem**

(należy wskazać pełną nazwę/firmę pełnomocnika)

**który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdego z wyżej wymienionych wykonawców z osobna:**

1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
2. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami\*,
3. składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem\*,
4. składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu\*,
5. prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu\*,

(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

1. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego\*.
2. udzielania dalszego pełnomocnictwa\*.

(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

*\*niepotrzebne skreślić.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa firmy** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa** | **Data** | **Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |