

**ZARZĄDZENIE Nr 8/2025
WÓJTA GMINY RYCHLIKI
z dnia 13 stycznia 2025 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Rychlikach
z oddziałami przedszkolnymi**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.8 i art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 63 ust. 1, 3 i 10 Ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U z 2021 r. poz. 1428) Wójt Gminy Rychliki zarządza, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Rychlikach z oddziałami przedszkolnymi.

§ 2.

Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Rychliki
Zbigniew Lichuszewski**

Załącznik do Zarządzenia Nr 8/2025
Wójta Gminy Rychliki
z dnia 13 stycznia 2025 roku

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO KIEROWNICZE
Wójt Gminy Rychliki ogłasza nabór na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Janusza Korczaka w Rychlikach z oddziałami przedszkolnymi

1. Nazwa i adres jednostki:

Gmina Rychliki, Rychliki 86, 14-411 Rychliki

2. Określenie stanowiska:

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczak w Rychlikach z oddziałami przedszkolnymi

3. Niezbędne wymagania od kandydata:

1) Jest nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym:

- a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej bądź posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej,
- b) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
- c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- d) uzyskała przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora:
 - co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie czterech lat pracy na uczelni,
 - spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- e) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych,
- f) nie była prawomocnie ukarana karą dyscyplinarną, o której mowa w art., 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – kara dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia

27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne,

- g) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - h) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
 - i) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ,
 - j) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim, ukończył studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku filologia polska lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego;
- 2) Jest nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym spełniającym wymagania określone w pkt 1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego:
- a) zatrudnionym na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych lub
 - b) zatrudnionym na stanowisku innym niż określone w pkt 2 lit. A, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie administracji rządowej, kuratorium oświaty Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych lub na stanowisku, na którym realizowane są zadania z zakresu oświaty
 - c) w urzędzie administracji samorządowej lub
 - d) urlopowanym lub zwolnionym z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych.

4. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
- 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

- 4) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) W przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim lub
 - b) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ;
- 11) Oświadczenie o dopełnienie obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r. ;
- 12) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;

- 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.

5. Składanie ofert:

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Rychlikach z oddziałami przedszkolnymi”, Rychliki 86, 14-411 Rychliki” w sekretariacie Urzędu Gminy Rychliki **do dnia 29 stycznia 2025 roku do godz. 12:00**
- 2) W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób, za termin skutecznego złożenia oferty przyjmuje się zachowanie terminu wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Rychliki.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

6. Dodatkowe informacje:

- 1) Na żądanie Wójta Gminy Rychliki, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust.4 pkt 4-7, 12 i 13.
- 2) Konkurs zostanie przeprowadzony przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Rychliki w ustawowym terminie 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
- 3) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie: telefonicznie lub listownie.
- 4) Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy w Rychlikach po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.
- 5) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania kwalifikacyjnego, zostaną odesłane pocztą, bądź istnieje możliwość osobistego odbioru dokumentów w Urzędzie Gminy.
- 6) Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 55 248 81 55.
- 7) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego:

Wójt Gminy Rychliki, z siedzibą Rychliki 86, 14-411 Rychliki.

Kontakt do administratora ochrony danych: za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@rychliki.pl lub listownie poprzez wysłanie listu na podany powyżej adres administratora danych, umieszczając dopisek „Do administratora ochrony danych”.

