

WZSP.KG.321.1.2017

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

I. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA- DO WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów: kursu makramy, kursu ceramiki artystycznej dla uczniów oraz kursów: podologii, ceramiki artystycznej dla nauczycieli Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych w Gdyni – uczestników projektu pt. „**Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego wojewódzkich zespołów szkół policealnych w Gdańsku, Gdyni i Słupsku**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu, Wytycznych do programu kursu opisanych w części III niniejszego SOPZ oraz umowie (stanowiącej Załącznik nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu).
4. Zamówienie zostało podzielone na 2 (dwie) części. Każda z części dotyczy innej specyfiki kursów. Opis każdej części zamówienia określono w części II i III SOPZ.

5. Przedmiot zamówienia:

5.1 Przedmiot zamówienia

Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji zamówienia, tj. organizacji oraz realizacji kursów, o których mowa w ust. 1 (przewidzianych w danej części zamówienia), a w szczególności:

- a. opracowania programów kursów obejmujących zajęcia teoretyczne i praktyczne oraz szczegółowych harmonogramów realizacji kursów
- b. przeprowadzenia kursów zgodnie z przyjętymi przez Zamawiającego programami i harmonogramami,
- c. zapewnienia kadry dydaktycznej o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu,
- d. zapewnienia odpowiednio wyposażonych sal do przeprowadzenia kursów,
- e. ubezpieczenia uczestników kursów od NNW,
- f. opracowania materiałów szkoleniowych zgodnie z programami kursów oraz przekazania ich uczestnikom kursów w postaci skryptu,
- g. zapewnienia uczestnikom kursów materiałów do zajęć praktycznych oraz sprzętu/narzędzi do przeprowadzenia zajęć praktycznych w ilościach niezbędnych do należytego wykonania programu kursu.
- h. zapewnienia wyżywienia podczas kursów,
- i. monitorowania udziału uczestników oraz prowadzenia na bieżąco dokumentacji kursów,
- j. przygotowania, wydruku zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów oraz przekazania ich uczestnikom kursów,
- k. sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z

- przeprowadzonych kursów(min. 10 zdjęć na nośniku danych np. na płycie CD),
- I. oznakowania kursu zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.

5.2. Cel kursów

Celem kursów, o których mowa w ust. 1, jest nabycie przez uczniów i nauczycieli wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie danego kursu, udokumentowanych zaświadczeniem, o którym mowa w ust. 5.1 lit. j.

5.3 Tematyka i opracowanie programu kursów

a) opracowanie programu kursu makramy z uwzględnieniem określonych przez Zamawiającego wytycznych w rozdziale III SOPZ: w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy oraz przeprowadzenie kursu makramy w oparciu o program zgodnie z terminarzem ustalonym we współpracy z Zamawiającym, o którym mowa powyżej, w wymiarze 14 godzin zegarowych, przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 3, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 11,

b) opracowanie programu kursu Ceramiki artystycznej z uwzględnieniem określonych przez Zamawiającego wytycznych w rozdziale III SOPZ: w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy oraz przeprowadzenie kursu ceramiki artystycznej w oparciu o program zgodnie z terminarzem ustalonym we współpracy z Zamawiającym, o którym mowa powyżej, w wymiarze 20 godzin zegarowych, przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 4, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 16,

c) opracowanie programu kursu Ceramiki artystycznej z uwzględnieniem określonych przez Zamawiającego wytycznych w rozdziale III SOPZ: w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy oraz przeprowadzenie kursu Ceramiki artystycznej w oparciu o program zgodnie z terminarzem ustalonym we współpracy z Zamawiającym, o którym mowa powyżej, w wymiarze 20 godzin zegarowych, przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 4, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 16,

d) opracowanie programu kursu Podologia z uwzględnieniem określonych przez Zamawiającego wytycznych w rozdziale III SOPZ: w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy oraz przeprowadzenie kursu Podologia w oparciu o program zgodnie z terminarzem ustalonym we współpracy z Zamawiającym, o którym mowa powyżej, w wymiarze 30 godzin zegarowych, przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 10, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 20,

5.4 Organizacja zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie przeprowadzony nie później niż do 30 listopada 2017 r.
- 2) Kursy powinny być przeprowadzone w oparciu o programy, o których mowa w ust. 5.3. oraz zgodnie z harmonogramami ustalonymi we współpracy z Zamawiającym i uczestnikami kursów.
- 3) Zajęcia w ramach kursów powinny odbywać się w soboty lub w dni powszednie w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia zajęć w niedzielę, za zgodą uczestników kursów.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy:
 - a. dokładnego/dokładnych adresu/adresów miejsc, w którym/których zostaną przeprowadzone kursy,
 - b. programów kursów,
 - c. kadry szkoleniowej, tj. wykazu osób prowadzących kursy,

- d. oświadczenia o ubezpieczeniu uczestników kursów od NNW,
- e. wzoru zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursów, który musi być zgodny z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 622) oraz „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, stanowiącymi załącznik nr 11 do „Zasad wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” (dokumenty dostępne na stronie internetowej www.rpo.pomorskie.eu w zakładce „Zapoznaj się z prawem i dokumentami”).

5.5. Wytyczne dotyczące kursów

- 1) Wymiar poszczególnych kursów zgodnie z wytycznymi dla programów kursów w rozdziale III.
- 2) Jedna godzina zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych liczona jest jako godzina zegarowa. Po przeprowadzonych 2 godzinach zajęć, tj. 2 x 60 minut (120 minut), należy wprowadzić minimum 10-cio minutową przerwę.
- 3) Zajęcia praktyczne obejmują pokaz czynności wykonywanych przez instruktora – osobę prowadzącą zajęcia oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane przez uczestników kursów pod opieką osoby prowadzącej – instruktora kursu.
- 4) Przed rozpoczęciem danego kursu Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów ubezpieczenia od NNW uczestników kursów na czas trwania kursów związanego z uczestnictwem w kursach – przy czym minimalna kwota ubezpieczenia jednego uczestnika kursów winna wynosić co najmniej 5 000 zł. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o ubezpieczeniu uczestników kursów na wskazanych przez Zamawiającego warunkach. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie uchybia obowiązkowi ubezpieczenia uczestników kursów na cały okres trwania kursów.

5.6. Kadra dydaktyczna

Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę do prowadzenia kursów, o których mowa w ust. 1, tj. osoby posiadające doświadczenie w przeprowadzaniu kursów o tematyce objętej przedmiotem zamówienia.

5.7. Miejsce przeprowadzenia zamówienia

- 1) Część 1: warsztaty makramy i kurs ceramiki artystycznej w siedzibie Zamawiającego lub w innej pracowni na terenie miasta Gdynia, część 2: kurs z zakresu Podologii w siedzibie Zamawiającego lub w innej placówce na terenie miasta Gdynia ,
- 2) Kursy powinny odbywać się w budynkach pozbawionych barier architektonicznych i zlokalizowanych w miejscach łatwo dostępnych dla osób korzystających ze środków komunikacji publicznej.
- 3) Sale, w których odbędą się zajęcia teoretyczne w ramach poszczególnych kursów, muszą posiadać następujący standard:
 - a. spełniać wszystkie wymogi BHP, sanitarne i przeciwpożarowe określone przepisami prawa,
 - b. być dostępne dla uczestników kursu na minimum 15 minut przed i po zajęciach,
 - c. posiadać:

- i. zaplecze sanitarne, w tym dostęp do WC,
 - ii. oświetlenie naturalne i sztuczne;
 - iii. odpowiednią temperaturę w zależności od pory roku;
 - iv. wymianę powietrza,
 - v. zabezpieczenie przed wilgocią, niekorzystnymi warunkami cieplnymi i nasłonecznieniem,
- d. być oznakowane zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, stanowiącymi załącznik nr 11 do „Zasad wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” – dokumenty dostępne na stronie internetowej www.rpo.pomorskie.eu w zakładce „Zapoznaj się z prawem i dokumentami”).
- 4) Zajęcia praktyczne w ramach poszczególnych kursów powinny odbywać się w salach/pracowniach spełniających standard, o którym mowa w pkt. 3), a ponadto muszą być wyposażone we wszystkie urządzenia, narzędzia niezbędne do prowadzenia zajęć praktycznych.
- 5) Każdy uczestnik kursu powinien posiadać własne stanowisko do zajęć teoretycznych oraz własne wydzielone stanowisko do zajęć praktycznych.

5.8. Wyżywienie

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i zapewnienia serwisów kawowych dla uczestników kursów.
- 2) Serwis kawowy składa się z:
 - a. herbaty, kawy, mleczka do kawy, cukru (bez limitu),
 - b. wody mineralnej gazowanej i niegazowanej (co najmniej 250 ml na jednego uczestnika kursu),
 - c. ciastek typu kruche, pierniki, etc. – różne smaki lub równoważne (4 sztuki ciastek na jednego uczestnika kursu).
- 3) Serwis kawowy musi być zapewniony zgodnie z następującą zasadą: 1 serwis kawowy na każde 4 godziny zajęć w ramach kursu.

5.9. Dokumentacja kursów

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji kursów, a w szczególności:
 - a. list obecności,
 - b. dzienników zajęć,
 - c. zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów,
 - d. dokumentów potwierdzających:
 - e. odbiór materiałów szkoleniowych,
 - f. ubezpieczenie od NNW.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wpiętą w segregator kompletną i uporządkowaną dokumentację, tj.:
 - a. dokumenty, o których mowa w pkt. 1) lit a, b i d,
 - b. kopie wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów,

Wykonawca prześle Zamawiającemu ww. dokumentację niezwłocznie po ostatnich zajęciach w ramach kursu jednak nie później niż do 10 dni od daty zakończenia ostatnich zajęć.

5.10. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

- 1) Wykonawca poda Zamawiającemu imiona i nazwiska dwóch osób wyznaczonych do kontaktów roboczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji

o nieobecności zgłoszonych na kursy uczestników.

- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli realizacji kursów.

II – OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1 – kursy z zakresu terapii zajęciowej, w sumie 22 osoby

L.p.	Rodzaj kursu	Liczba osób	Liczba godzin zegarowych	M-ce prowadzenia kursu
1.	Warsztaty makramy	10	14	Siedziba Zamawiającego lub inna pracownia na terenie miasta Gdynia
2.	Kurs ceramiki artystycznej	12	20	Siedziba Zamawiającego lub inna pracownia na terenie miasta Gdynia

Część 2 – kurs z zakresu kosmetologii, w sumie 2 osoby

L.p.	Rodzaj kursu	Liczba osób	Liczba godzin	M-ce prowadzenia kursu
1.	Kurs z zakresu podologii	2	30	Siedziba Zamawiającego lub inna pracownia na terenie miasta Gdynia

III WYTYCZNE DLA PROGRAMÓW KURSÓW

1. Wytyczne do programu kursu Makramy

1. Adresatami kursów są słuchacze/uczniowie Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych w Gdyni – uczestnicy projektu pn.: Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

2. Celem kursu jest przede wszystkim:

- zdobycie przez uczestników kursu wiedzy teoretycznej dotyczącej technik makramy,
- nabycie przez uczestników kursu umiejętności praktycznych umożliwiających samodzielne wykonywanie wyrobów technikami makramy.

3. Kurs powinien składać się z zajęć teoretycznych oraz zajęć praktycznych. Każdy uczestnik kursu powinien posiadać własne stanowisko do zajęć teoretycznych i własne – wydzielone stanowisko do zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne powinny mieć charakter wykładów. Zajęcia praktyczne powinny odbywać się w pomieszczeniach wyposażonych we wszystkie urządzenia, narzędzia i akcesoria wraz z materiałami eksploatacyjnymi niezbędnymi do prowadzenia zajęć praktycznych.

4. Zajęcia praktyczne obejmują pokaz czynności wykonywany przez instruktora – osobę prowadzącą zajęcia oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane przez uczestników kursu pod opieką osoby prowadzącej – instruktora kursu.

5. Wykonawca ma zapewnić każdemu uczestnikowi kursu urządzenia, narzędzia i akcesoria niezbędne do przeprowadzenia kursu. Każdy uczestnik kursu powinien otrzymać od Wykonawcy materiały organizacyjne (harmonogram zajęć w ramach kursu wraz z krótką charakterystyką zajęć) oraz materiały pomocnicze (instruktażowe), np. skrypt lub inne tożsame publikacje.

6. Kurs powinien obejmować 14 godzin zegarowych (dla każdego z uczestników kursu), przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 4, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 10.

7. Minimalny zakres kursu powinien obejmować następujące treści:

Teoria:

- a. techniki makramy,
- b. sploty i węzły makramowe,

c. materiały wykorzystywane w makramie,

Praktyka:

a. ćwiczenia wykonywania różnych węzłów np.:

- płaski,
- rypсовy,
- rypсовy naprzemienny,
- naprzemienny,
- kłos + zmiana kierunku pracy,
- ozdobny,
- splot żeberkowy skośny.

2. Wytyczne do programu kursu Ceramiki Artystycznej

1. Adresatami kursów są słuchacze/uczniowie Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych w Gdyni – uczestnicy projektu pn.: Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

2. Celem kursu jest przede wszystkim:

- zdobycie przez uczestników kursu wiedzy teoretycznej z zakresu ceramiki artystycznej,
- nabycie przez uczestników kursu umiejętności praktycznych umożliwiających samodzielne wykonywanie przedmiotów ceramicznych.

3. Kurs powinien składać się z zajęć teoretycznych oraz zajęć praktycznych. Każdy uczestnik kursu powinien posiadać własne stanowisko do zajęć teoretycznych i własne – wydzielone stanowisko do zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne powinny mieć charakter wykładów. Zajęcia praktyczne powinny odbywać się w pomieszczeniach wyposażonych we wszystkie urządzenia, narzędzia i akcesoria wraz z materiałami eksploatacyjnymi niezbędnymi do prowadzenia zajęć praktycznych.

4. Zajęcia praktyczne obejmują pokaz czynności wykonywany przez instruktora – osobę prowadzącą zajęcia oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane przez uczestników kursu pod opieką osoby prowadzącej – instruktora kursu.

5. Wykonawca ma zapewnić każdemu uczestnikowi kursu urządzenia, narzędzia i akcesoria niezbędne do przeprowadzenia kursu. Każdy uczestnik kursu powinien otrzymać od Wykonawcy materiały organizacyjne (harmonogram zajęć w ramach kursu wraz z krótką charakterystyką zajęć) oraz materiały pomocnicze (instruktażowe) np. skrypt lub inne tożsame publikacje.

6. Kurs powinien obejmować 20 godzin zegarowych (dla każdego z uczestników kursu), przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 4, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 16.

7. Minimalny zakres kursu powinien obejmować następujące treści:

Teoria:

- a. podstawowe metody kształtowania ceramiki,
- b. poznanie technik zdobniczych,

Praktyka:

- a. nauka formowania ręcznego,
- b. wykonywanie formy gipsowej,
- c. odlewanie z masy lejnnej w formach gipsowych, toczenia na kole garncarskim,
- d. malowanie, szkliwienie, dekoracja.

3. Wytyczne do programu kursu Ceramiki Artystycznej dla Nauczycieli

1. Adresatami kursów są nauczyciele Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych w Gdyni – uczestnicy projektu pn.: Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

2. Celem kursu jest przede wszystkim:

- zdobycie przez uczestników kursu wiedzy teoretycznej z zakresu ceramiki artystycznej,
- nabycie przez uczestników kursu umiejętności praktycznych umożliwiających samodzielne wykonywanie przedmiotów ceramicznych.

3. Kurs powinien składać się z zajęć teoretycznych oraz zajęć praktycznych. Każdy uczestnik kursu powinien posiadać własne stanowisko do zajęć teoretycznych i własne – wydzielone stanowisko do zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne powinny mieć charakter wykładów. Zajęcia praktyczne powinny odbywać się w pomieszczeniach wyposażonych we wszystkie urządzenia, narzędzia i akcesoria wraz z materiałami eksploatacyjnymi niezbędnymi do prowadzenia zajęć praktycznych.

4. Zajęcia praktyczne obejmują pokaz czynności wykonywany przez instruktora – osobę prowadzącą zajęcia oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane przez uczestników kursu pod opieką osoby prowadzącej – instruktora kursu.

5. Wykonawca ma zapewnić każdemu uczestnikowi kursu urządzenia, narzędzia i akcesoria niezbędne do przeprowadzenia kursu. Każdy uczestnik kursu powinien otrzymać od Wykonawcy materiały organizacyjne (harmonogram zajęć w ramach kursu wraz z krótką charakterystyką zajęć) oraz materiały pomocnicze (instruktażowe) np. skrypt lub inne tożsame publikacje.

6. Kurs powinien obejmować 20 godzin zegarowych (dla każdego z uczestników kursu), przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 4, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 10.

7. Minimalny zakres kursu powinien obejmować następujące treści:

Teoria:

- a. podstawowe metody kształtowania ceramiki,
- b. poznanie technik zdobniczych,

Praktyka:

- a. nauka formowania ręcznego,
- b. wykonywanie formy gipsowej,
- c. odlewanie z masy lejącej w formach gipsowych, toczenia na kole garncarskim,
- d. malowanie, szkliwienie, dekoracja.

4. Wytyczne do programu kursu Podologia dla Nauczycieli

1. Adresatami kursów są nauczyciele Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych w Gdyni – uczestnicy projektu pn.: Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

2. Celem kursu jest przede wszystkim:

- zdobycie przez uczestników kursu wiedzy teoretycznej z zakresu podologii, , jako dyscypliny kosmetyczno – medycznej zajmującej się szeroko rozumianym zdrowiem stóp i kończyn dolnych .
- nabycie przez uczestników kursu umiejętności praktycznych umożliwiających samodzielne wykonywanie zabiegu.

3. Kurs powinien składać się z zajęć teoretycznych oraz zajęć praktycznych. Każdy uczestnik kursu powinien posiadać własne stanowisko do zajęć teoretycznych i własne – wydzielone stanowisko do zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne powinny mieć charakter wykładów. Zajęcia praktyczne powinny odbywać się w pomieszczeniach wyposażonych we wszystkie urządzenia, narzędzia i akcesoria wraz z materiałami eksploatacyjnymi niezbędnymi do prowadzenia zajęć praktycznych.

4. Zajęcia praktyczne obejmują pokaz czynności wykonywany przez instruktora – osobę prowadzącą zajęcia oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane przez uczestników kursu pod opieką osoby prowadzącej – instruktora kursu.

5. Wykonawca ma zapewnić każdemu uczestnikowi kursu urządzenia, narzędzia i akcesoria niezbędne do przeprowadzenia kursu. Każdy uczestnik kursu powinien otrzymać od Wykonawcy materiały organizacyjne (harmonogram zajęć w ramach kursu wraz z krótką charakterystyką zajęć) oraz materiały pomocnicze (instruktażowe), np. skrypt lub inne tożsame publikacje.

6. Kurs powinien obejmować 30 godzin zegarowych (dla każdego z uczestników kursu), przy czym liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 10, a liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 20.

7. Minimalny zakres kursu powinien obejmować następujące treści:

Zajęcia teoretyczne:

- ✓ Anatomia i fizjologia kończyny dolnej, stopy, biomechanika stóp.
- ✓ Wady, patologie, schorzenia kończyn dolnych, stóp - charakterystyka, mechanizm powstawania, diagnozowanie, różnicowanie, postępowanie.
- ✓ Budowa, funkcje paznokci.
- ✓ Patologie, choroby paznokci - charakterystyka, mechanizm powstawania, diagnozowanie, różnicowanie, postępowanie.
- ✓ Podologia – definicja, zakres działań.
- ✓ Pedicure kosmetyczny i specjalistyczny.
- ✓ Wywiad podologiczny, badanie podologiczne, karta klienta.
- ✓ Urządzenia, narzędzia, materiały, środki, preparaty w gabinecie podologicznym - przeznaczenie, ich dóbr w zależności od problemu/ patologii, sposób zastosowania.
- ✓ Ochrona stóp, obciążenia, wkładki ortopedyczne, ortezy, itp. – wskazania, przeciwwskazania, dobór.
- ✓ Pacjent/ klient ze stopą cukrzycową w gabinecie podologicznym – ogół zagadnień.
- ✓ Postępowanie z ranami kończyn dolnych, stóp - ich pielęgnacja, opatrunki.
- ✓ Fizykoterapia w podologii.
- ✓ Masaż i refleksoterapia stóp.
- ✓ Zasady pielęgnacji kończyn dolnych, stóp, profilaktyka patologii – edukacja pacjenta/ klienta.
- ✓ Ogół zasady bhp w gabinecie podologicznym.

Zajęcia praktyczne – 20 godz.

- ✓ Konsultacja podologiczna – wywiad, badanie, diagnoza – pokaz, ćwiczenia praktyczne.
- ✓ Dobór właściwych procedur, zabiegów, urządzeń, sprzętu, preparatów do różnych zabiegów podologicznych – pokaz, ćwiczenia praktyczne.
- ✓ Procedury, techniki zabiegów podologicznych – pokaz, ćwiczenia praktyczne.
- ✓ Zabiegi fizykoterapeutyczne, masaż, refleksoterapia w podologii - pokaz, ćwiczenia praktyczne.
- ✓ Dobór obciążeń, wkładek ortopedycznych, ortez i innych środków ochronnych stóp stosowanych w podologii - pokaz, ćwiczenia praktyczne.
- ✓ Ogół zasady bhp w zabiegach podologicznych.

Program kursu powinien być tak opracowany i zrealizowany, aby zdobyta w czasie jego trwania wiedza teoretyczna i umiejętności praktyczne pozwalały wykonywać profesjonalne działania z zakresu szeroko rozumianej podologii.