

BOJO-DO.4853.2.1.2016

ZAPYTANIE O CENĘ

Dowóz i odwóz uczniów Szkoły Podstawowej w Łęcznie, Szkoły Podstawowej w Przygłowie oraz Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie, świadczony na podstawie biletów miesięcznych w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2017 r.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

I. Zamawiający:

Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie
97-330 Sulejów, ul. Targowa 20
NIP: 771-270-46-69
tel: 44 61 62 815
email: zamowienia@bojosulejow.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz (przewóz regularny) uczniów Szkoły Podstawowej w Łęcznie, Szkoły Podstawowej w Przygłowie oraz Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie, świadczony na podstawie biletów miesięcznych w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2017 r.
2. W oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.) przewóz dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, w dni nauki szkolnej z wyjątkiem świąt i innych ustawowo wolnych dni od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych (zimowa przerwa świąteczna) zgodnie z organizacją pracy w danej szkole. Harmonogram odwozu uczniów zostanie dostosowany do terminów i godzin określonych przez Dyrektora szkoły wg podziału godzin obowiązującego w szkole. W przypadku odpracowania dnia wolnego przez szkołę, szczegóły będą ustalone z Dyrektorem.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dzieci (do 10% w górę i w dół).
4. Miejscem wsiadania i wysiadania uczniów są istniejące przystanki autobusowe oraz parkingi zatoczki przyszkolne.

5. **Przejazd dziecka z miejsca początkowego do szkoły nie może trwać dłużej niż 1 godzina.**
6. Wszyscy uczniowie muszą zostać dowiezieni do szkół najpóźniej na godzinę 7.50.
7. Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części:

Część I Dowóz i odwóz (przewóz regularny) uczniów Szkoły Podstawowej w Łęczynie, Szkoły Podstawowej w Przygłowie oraz Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie

Na przedmiot zamówienia w tej części składają się dwie trasy:

I TRASA Dotyczy przewozów uczniów do Szkoły Podstawowej w Łęczynie z miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Ilość uczniów
1	Biała	27
2	Biała Komorniki	2
3	Kurnędz	26
4	Krzewiny	20
5	Podlubień	13
6	Wójtostwo	3
Suma		97

II TRASA Dotyczy przewozów uczniów do Szkoły Podstawowej w Łęczynie, Szkoły Podstawowej w Przygłowie i Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie z miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Ilość uczniów	Placówka
1	Karolinów	1	Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie
2	Biała	10	
3	Bilska Wola	4	
4	Bilska Wola Kolonia	10	
5	Dorotów	6	
6	Krzewiny	6	
7	Kurnędz	11	
8	Łęczno	21	
9	Podlubień	4	
10	Salkowszczyzna	1	
11	Wójtostwo	3	
12	Podwłodzimierzów	5	Szkoła Podstawowa w Przygłowie
13	Karolinów	2	Szkoła Podstawowa w Łęczynie
14	Bilska Wola Kolonia	4	
Suma		88	

Część II Dowóz i odwóz (przewóz regularny) uczniów Szkoły Podstawowej w Przygłowie oraz Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie

Na przedmiot zamówienia w tej części składają się dwie trasy:

I TRASA Dotyczy przewozów uczniów do Szkoły Podstawowej w Przygłowie i Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie z miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Ilość uczniów	Placówka
1	Koło	22	Szkoła Podstawowa w Przygłowie
2	Nowa Wieś	16	
3	Koło	7	Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie
4	Nowa Wieś	10	
5	Uszczyń, ul. Kolska przystanek przy Koło 1	1	
Suma		56	

II TRASA Dotyczy przewozów uczniów do Szkoły Podstawowej w Przygłowie i Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie z miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Ilość uczniów	Placówka
1	Barkowice	33	Szkoła Podstawowa w Przygłowie
2	Barkowice Mokre	6	
3	Barkowice	12	Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie
4	Barkowice Mokre	3	
Suma		54	

8. W okresie objętym zamówieniem liczba uczniów może ulec zmianie. Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć ilość uczniów:

- w Części I **185** w całym okresie objętym zamówieniem;
- w Części II **110** w całym okresie objętym zamówieniem.

9. Przyjmuje się tolerancję do 15 minut w dowozach uczniów do szkół.

10. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia uruchomi i utrzyma kursy autobusowe.

11. Zamawiający dopuszcza przewozy na zasadzie regularnych przewozów.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki podczas przewozu uczniów.

13. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych własnych, odpowiadających wymogom określonym w ustawie o transporcie drogowym.

14. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany:

- a) utrzymywać autobusy w należyтым porządku i czystości;
- b) przestrzegać przepisów bhp i ppoż.;
- c) ubezpieczyć autobusy, dzieci i ich opiekunów na czas przewozów z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z określonymi zdarzeniami losowymi;
- d) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od 1 stycznia 2017 roku do dnia 30 czerwca 2017 roku.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Zdolność techniczna lub zawodowa - *Załącznik nr 2 do zapytania.*

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów:

- 1) Wykonawca wykaże, iż posiada **aktualną licencję** na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.),
- 2) Wykonawca wykaże, iż posiada **opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) na pojazdy** będące w dyspozycji Wykonawcy, które będą wykorzystywane w przedmiotowym zamówieniu,
- 3) Wykonawca wykaże, że **dysponuje potencjałem technicznym**, tj. autobusami, posiadającymi aktualne badanie techniczne, w stanie technicznym nie budzącym zastrzeżeń oraz złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku - *Załącznik nr 2 do zapytania.*
- 4) Wykonawca złoży **oświadczenie** umieszczone w treści formularza ofertowego, że w przypadku wyboru jego oferty wykupi polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i posiadania mienia wraz z odpowiedzialnością na produkty i szkody powstałe po wykonaniu usługi.
- 5) Wykonawca złoży **oświadczenie** umieszczone w treści formularza ofertowego, że w przypadku wyboru jego oferty w momencie podpisywania umowy zobowiązuje się do posiadania aktualnego na czas trwania zamówienia zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w ramach linii regularnych na trasach objętych niniejszym zamówieniem.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Izabela Drózdź, tel. 44 6162 815.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena brutto – waga 100%.

2. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta, spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu o cenę,

2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

3) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

3. Kryterium oceny ofert jest najniższa cena brutto za jeden bilet miesięczny.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego ofertę uzna się za najkorzystniejszą w danej części.

5. W przypadku braku ofert konkurencyjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszych negocjacji warunków zamówienia.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dwie części.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

4. Wymaga się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

5. Integralną częścią zapytania są formularz ofertowy oraz załączniki wymienione w niniejszym zapytaniu.

6. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizacji umowy. Wykonawca podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej na dzień otwarcia ofert stawce.

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

3. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Kwoty wskazane w ofercie należy podać bez zaokrągleń, do pełnych groszy.

5. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez Zamawiającego w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę (formularz ofertowy i załączniki) należy przesłać w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi dostawcy (pieczęć firmowa) oraz napisem:

Dowóz i odwóz uczniów Szkoły Podstawowej w Łęczynie, Szkoły Podstawowej w Przygłowie oraz Gimnazjum w Przygłowie z siedzibą we Włodzimierzowie, świadczony na podstawie biletów miesięcznych w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2017 r.

Część

z dopiskiem „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

na adres zamawiającego: **Biuro Obsługi Jednostek Oświatowych w Sulejowie, 97-330 Sulejów, ul. Targowa 20** lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, w terminie **do dnia 13 grudnia 2016 roku do godz. 10.00**. Otwarcie ofert nastąpi 13 grudnia 2016 roku o godz. 10.15.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki muszą być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę lub osobę/-y upoważnioną/-e do jej podpisania.
5. Wykonawca jest świadomy, że zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 ze zm.) ten „kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego [...] zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.
6. O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Oferenci zostaną powiadomieni mailowo lub za pośrednictwem faxu.

XI. Warunki płatności

Faktury wystawiane za każdy miesiąc i dostarczane do Zamawiającego do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi. Przelew na rachunek bankowy dostawcy wskazany w fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

XII. Załączniki

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 2	Informacja o posiadanym sprzęcie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór umowy


DYREKTOR
mgr Michał Kieszkowski